POSTAI TERMÉKEK/SZOLGÁLTATÁSOK, TÖBBLET- ÉS KIEGÉSZÍTŐ SZOLGÁLTATÁSOK TERMÉKLAPJAI[1]

[1] A terméklapok fejlécének színezése az adott termék/szolgáltatás Postatv. szerinti besorolását jelzi. (zöld - egyetemes postai szolgáltatás, piros - egyetemes postai szolgáltatást nem helyettesítő postai szolgáltatás, továbbá a postai szolgáltatás keretében igénybe vehető többletszolgáltatások, kék – postai szolgáltatásnak nem minősülő, postai szolgáltatásokhoz kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások).
A terméklapok fejlécében „A termék/szolgáltatás megnevezése” közvetlen kapcsolatot biztosít a posta.hu oldalon található termékoldallal, ahol további információk találhatóak az adott termékről/szolgáltatásról.

1. Elsőbbségi és nem elsőbbségi levél (levelezőlap, képes levelezőlap) 4
2. Elsőbbségi és nem elsőbbségi azonosított levél (levelezőlap, képes levelezőlap) 9
3. Belföldi válaszküldemény szolgáltatás 12
4. Szerződéses, kedvezményes díjú címzett reklámküldemény (k-dm) 15
5. Szerződéses, kedvezményes díjú azonosított címzett reklámküldemény (k-dm) 18
6. Hivatalos irat 21
6.1. - 26
6.2. A hivatalos irathoz kapcsolódó kézbesítési igazolás tartalma és formai megjelenése 26
6.3. A hivatalos irat átvétele elmaradásának jogkövetkezményei a feladó által meghatározott értesítők/értesítések jelölése szerint 27
7. Vakok írását tartalmazó küldemény 32
8. Nemzetközi kereskedelmi válaszküldemény 35
9. „M” zsák 36
10. MPL Postacsomag 37
11. Elsőbbségi és nem elsőbbségi nemzetközi postacsomag 41
12. - 46
13. MPL Üzleti csomag 46
14. Nemzetközi EMS gyorsposta 58
15. Európa+ csomag 63
16. MPL Europe Standard csomag 67
17. Egyetemes postai szolgáltatás keretében kötelezően nyújtandó többletszolgáltatások 71
17. 1 Ajánlott 71
17. 2 Értéknyilvánítás 72
17. 3 Tértivevény 72
17. 4 - 74
17. 5 Postai kezeléssel kapcsolatos információk (postatechnológiai életút-követés) 74
17. 6 - 74
17. 7 Karácsonyi posta 74
17. 8 Értékbiztosított kezelés 75
18. Postai szolgáltatás keretében igénybe vehető többletszolgáltatások 77
18. 1 Nyomon követhető kezelés 77
18. 2 Értéknyilvánítás (nem egyetemes postai szolgáltatás igénybevételekor) 77
18. 3 Kézbesítési igazolás hiteles papíralapú másolata 77
18. 4 - 77
18. 5 Háznál történő felvétel 78
18. 6 Terjedelmes 79
18. 7 Törékeny 79
18. 8 - 80
MPL Üzleti csomag szolgáltatás keretében feladott postacsomag küldeményekhez kérhető további többletszolgáltatások 80
18. 9 Tértivevény (nem egyetemes postai szolgáltatás igénybevételekor) 81
18. 10 Saját kézbe 81
18. 11 Címzett fizet 81
18. 12 Árufizetés 82
18. 13 1 munkanapos időgarancia 83
18. 14 Időablakos kézbesítés (időgarancia) 84
18. 15 Szombati kézbesítés 86
18. 16 Kétszeri kézbesítési kísérlet 86
18. 17 Választható őrzési idő 88
18. 18 Meghatározott napi kézbesítés 89
18. 19 Szállítmánykézbesítés 89
18. 20 Riportrendszer 90
18. 21 Telefonos egyeztetés 90

18. 22 Áruházi átadás 90
18. 23 Dokumentum menedzsment 90
18. 24 Tételes áruátadás 91
18. 25 Egyedi kezelés 91
18. 26 Extra kezelés 91
18. 27 Cserecsomag 92
18. 28 10 munkanapos őrzési idő 92
19. Postai szolgáltatásnak nem minősülő, postai szolgáltatásokhoz kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások 93
19. 1 Postafiók bérlet 93
19. 2 Csomagtárolás 97
19. 3 Ki- és beszállítás 97
19. 4 Utánküldés 100
19. 5 Ismételt kézbesítés egyeztetett napon vagy egyeztetett időpontban 105
19. 6 Ismételt kézbesítés az átvételi határidő lejártát követően (nemzetközi küldeményekhez) 106
19. 7 Ismételt kézbesítés új címre 107
19. 8 Kétszeri sikertelen kézbesítést követő egyeztetett időpontú kézbesítés 108
19. 9 Első kézbesítési kísérletet megelőző címzetti rendelkezés 108
19. 10 - 109
19. 11 Postai vámügynöki szolgáltatás 109
19. 12 Adatszolgáltatás 117
19. 13 Kézbesítési riport 118
19. 14 Raklapcsere 119
19. 15 Címirat megszemélyesítés 121
19. 16 Lehívásos megrendelés 121
19. 17 Zártrendszerű rakodás 121
19. 18 Meghatalmazotti átvétel (postafiók bérlethez kapcsolódóan) 122
19. 19 Előrejelzettől eltérő mennyiségű postacsomagok kezelése 123
19. 20 Címzetti rendelkezések (belföldi postacsomaghoz) 123
19. 21 Telephelyen történő átvétel 125

A termék/szolgáltatás megnevezése	1. Elsőbbségi és nem elsőbbségi levél (levelezőlap, képes levelezőlap)
A termék/szolgáltatás definíciója	Az elsőbbségi és nem elsőbbségi levél, belföldi és nemzetközi viszonylatú postai küldemény, amely írásos formában megjelenített, vagy fizikai adathordozón rögzített egyedi vagy személyes jellegű közlést, adatot vagy információt, továbbá mindezekhez közvetlenül és szorosan kapcsolódó – kereskedelmi értékkel rendelkező vagy nem rendelkező – tárgyat is tartalmazhat. A Posta az EU vámhatárán kívüli nemzetközi viszonylatba feladásra szánt bármely tartalmú levélküldeményekre vonatkozó szerződési feltételeket a jelen terméklap „vámköteles tartalmú küldemény”-re alkalmazandó kiegészítő feltételekkel állapítja meg, abban az esetben, ha a célország vonatkozásában külön vámkezelési szabályokat is figyelembe kell venni. Az elsőbbségi olyan szolgáltatási kategória, amely belföldi és nemzetközi viszonylatban, egyetemes postai szolgáltatási körben a leggyorsabb átfutási időt biztosítja. A belföldi és nemzetközi viszonylatú levelezőlap levelezőlap-kartonból előállított, kiugró vagy domború részt nem tartalmazó, téglalap alakú levélküldemény. A belföldi és nemzetközi viszonylatú képes levelezőlap levélküldeménynek minősülő olyan levelezőlap, melynek egyik oldala képet, rajzot tartalmaz, a címoldal baloldali fele pedig közleményt tartalmazhat.

A termék/szolgáltatás alapdíja (Ft/db), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja mentes az adó alól.

tömeg	elsőbbségi belföld	nem elsőbbségi belföld
50 g-ig	440	305
500 g-ig	1 260	920
2000 g-ig	3 625	2 800

tömeg	elsőbbségi						
	az Európai Unió vámhatárán belüli országok*	az Európai Unió vámhatárán kívüli európai országok**			egyéb külföld		
		nem vámköteles tartalom	vámköteles tartalom		nem vámköteles tartalom	vámköteles tartalom	
			elektronikus feladójegyzék használata esetén	elektronikus feladójegyzék használata nélkül		elektronikus feladójegyzék használata esetén	elektronikus feladójegyzék használata nélkül
50 g-ig	1 440	1 440	1 820	2 170	1 575	1 955	2 305
500 g-ig	3 830	3 830	3 965	4 315	4 605	4 740	5 090
2000 g-ig	13 460	13 460	13 460	13 810	16 535	16 535	16 885

tömeg	nem elsőbbségi						
	az Európai Unió vámhatárán belüli országok*	az Európai Unió vámhatárán kívüli európai országok**			egyéb külföld		
		nem vámköteles tartalom	vámköteles tartalom		nem vámköteles tartalom	vámköteles tartalom	
			elektronikus feladójegyzék használata esetén	elektronikus feladójegyzék használata nélkül		elektronikus feladójegyzék használata esetén	elektronikus feladójegyzék használata nélkül
50 g-ig	1 155	1 155	1 535	1 885	1 335	1 715	2 065
500 g-ig	3 525	3 525	3 660	4 010	4 420	4 555	4 905
2000 g-ig	12 240	12 240	12 240	12 590	14 885	14 885	15 235

*Ausztria, Belgium, Bulgária, Ciprus, Csehország, Dánia, Észtország, Finnország, Franciaország, Görögország, Hollandia, Horvátország, Írország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Luxemburg, Málta, Monaco, Németország, Olaszország, Portugália, Románia, Spanyolország, Svédország, Szlovákia, Szlovénia

**Albánia, Andorra, Azerbajdzsán, Belorusszia (Fehéroroszország), Bosznia-Hercegovina, Feröer-szigetek, Észak-Macedónia, Gibraltár, Grúzia, Izland, Koszovó, Liechtenstein, Moldova, Montenegró, Nagy-Britannia és Észak Írország, Norvégia, Oroszország, Örményország, San Marino, Svájc, Szerbia, Törökország, Ukrajna, Vatikán

A termékhez kapcsolódó egyéb (belföldi) áralkalmazási feltételek és díjak a Posta honlapján közzétett Postai szolgáltatásokhoz kapcsolódó egyéb díjak dokumentumban tekinthető meg.

A szolgáltatás díja készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint külön írásba foglalt szerződés esetén – az abban rögzített feltételek szerint – átutalással fizethető meg. Címzett általi díjfizetéssel nem adható fel.

Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés

A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címzésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, az 1. sz. függelék-ből, továbbá a Postai szállításból kizárt és feltételesen szállítható veszélyes áruk dokumentumból és a Nemzetközi postai forgalomból kizárt, illetve feltételesen szállítható tárgyak köre elérhetőségen lehet tájékozódni.

Emberi testből származó vizsgálati anyag elsőbbségi levélküldeményként adható fel, amennyiben a csomagolása megfelel a Posta honlapján közzétett 1. sz. függelék-ben meghatározott követelményeknek.

A levelet csomagolni kell, amelyre alkalmazható boríték, vagy amennyiben a tartalom, méret, vagy tömeg ezt nem teszi lehetővé, burkolatként papír, doboz, vagy tasak is használható. Lezárása saját ragasztóanyaggal történik.

A levelezőlapot és képes levelezőlapot nem szükséges csomagolni, lezárni.

Méret

Belföldi viszonylatban a levél,
legkisebb mérete: 90x140 mm;
legnagyobb mérete:

a) címhelyre címzett küldemény esetében 324x229x24 mm;
b) „postán maradó”-ként vagy postafiókra címzett küldemény esetében hosszúságban, szélességben és vastagságban együttvéve 900 mm, de a leghosszabb mérete 600 mm-nél nem lehet nagyobb. Tekercs alakban a hosszúsága és az átmérő kétszerese együttvéve legalább 170 mm, legfeljebb 1040 mm, a hossza legalább 100 mm, legfeljebb 900 mm lehet.

Nemzetközi viszonylatban a levél,
legkisebb mérete: 90x140 mm;
legnagyobb mérete: hosszúságban, szélességben és vastagságban együttvéve 900 mm, de a leghosszabb mérete 600 mm-nél nem lehet nagyobb. Tekercs alakban a hosszúsága és az átmérő kétszerese együttvéve legalább 170 mm, legfeljebb 1040 mm, a hossza legalább 100 mm, legfeljebb 900 mm lehet.

	A levelezőlap, képes levelezőlap legkisebb mérete 90x140 mm, a legnagyobb mérete 120x235 mm belföldi és nemzetközi viszonylatba feladásra szánt küldemények esetében is. A mérettől ±2 mm eltérés megengedett.
Tömeg	Legfeljebb 2000 g/levél, levelezőlapnál, képes levelezőlapnál nem értelmezhető.
Igénybevételi helyek	Felvételi pontok Nemzetközi viszonylatba feladásra szánt vámköteles tartalmú levélküldeményeket levélgyűjtő szekrény útján nem lehet feladni.
Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	Nemzetközi viszonylatba feladásra szánt nem vámköteles tartalmú könyvelt levél, (levelezőlap, képes levelezőlap) papíralapú feladást igazoló okirattal vagy olyan elektronikus feladójegyzékkel adható fel, amely a Technológiai útmutató 2019. július 1-jét követő feltételeinek megfelel. Vámköteles tartalmú levél papíralapú feladást igazoló okirattal vagy kizárólag olyan elektronikus feladójegyzékkel adható fel, amely a Technológiai útmutató 2020. szeptember 10-ét követő feltételeinek megfelel. Vámköteles tartalmú levél papíralapú feladást igazoló okirattal történő feladását a Posta a honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban „Központok” részben feltüntetett felvételi helyek esetében nem biztosítja. A Posta honlapján közzétett Postakereső-ben mobilpostaként szereplő postai szolgáltatóhelyeken az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett küldemények feladása során az azok adatait tartalmazó – az elektronikus feladójegyzéken történő rögzítést követően kinyomtatott – papíralapú feladójegyzéket 2 példányban, továbbá az elektronikus feladójegyzék beküldésének Posta által történt befogadását tartalmazó visszaigazolást is papíralapú formában a Posta rendelkezésére kell bocsátani.
Egyéb feladási feltételek	A Posta a termék/szolgáltatás definíciójában foglaltak alapján levélküldeménynek nem minősülő postai küldeményt az e terméklapnak megfelelően – amennyiben a feladó külön írásba foglalt szerződéssel rendelkezik annak egyidejű figyelembevételével – kezelheti és díjazhatja. A levélszekrény útján – a Posta honlapján közzétett ÁSZF 4.2. pont 3) bekezdésében foglaltak szerint – méretei miatt (maximális méret 324x229x24 mm) nem kézbesíthető „postán maradó”-ként vagy postafiókra címzetten kézbesítendő belföldi viszonylatú küldeménnyel kapcsolatos postai szolgáltatási szerződés megkötését a Posta legalább az ajánlott többletszolgáltatás igénybevételével vállalja. A megadott méretektől eltérő vagy más alakú, anyagú levelezőlapot, képes levelezőlapot borítékban kell elhelyezni, és levélként lehet feladni. A levélgyűjtő szekrény útján elsőbbségiként feladott levélküldemények esetében csak a hiánytalanul bérmentesített küldeményeket kezeli a Posta elsőbbségiként. Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra, illetőleg a levélgyűjtő szekrény legkésőbbi ürítése előtt kerülnek a levélgyűjtő szekrénybe elhelyezésre. A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények a) a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen erre vonatkozóan meghatározott időpontig; b) a Posta honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül kerülnek feladásra. Külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen erre vonatkozóan megjelölt időpont után feladott elsőbbségi és nem elsőbbségi levélküldeményeknél a Posta nem garantálja az aznapi továbbításukat.

	Az EU vámhatárán kívüli országokba címzetten feladásra szánt vámköteles tartalmú levélküldeményeket vám-árunyilatkozatnak (CN 22 vagy CN 23) kell kísérnie, amelyet a feladónak kell kitöltenie és aláírnia. Abban az esetben, ha a CN 22 nyomtatvány rovataiban az adattartalom teljes feltüntetése annak fizikai adottságai miatt nem lehetséges, akkor kísérő okiratként a megfelelően kitöltött CN 23 vám-árunyilatkozatot kell használni. Nemzetközi viszonylatba ajánlott többletszolgáltatással feladásra szánt levélküldemény kizárólag írásos formában megjelenített egyedi vagy személyes jellegű közlést, adatot vagy információt (dokumentumot) tartalmazhat. Nemzetközi viszonylatba feladásra szánt vámköteles tartalmú levélküldemények postakész borítékban, valamint értékjelzés nélküli bélyeg bérmentesítési móddal, jelzéssel nem adhatóak fel.
Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások	Belföldi viszonylatba Ajánlott, Tértivevény, Kézbesítési igazolás hiteles papíralapú másolata, Karácsonyi Posta. Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén igénybe vehető többletszolgáltatás: Értékbiztosított kezelés Nemzetközi viszonylatba Ajánlott, Tértivevény többletszolgáltatások, amennyiben a levélküldemények elsőbbségiként kerülnek feladásra, Karácsonyi Posta. A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a Postatechnológiai életút-követés többletszolgáltatást, amennyiben a levélküldemény könyvelt küldeményként kerül feladásra. Nemzetközi viszonylatba feladásra szánt levélküldemények, valamint a hozzá kapcsolódó többlet- és kiegészítő szolgáltatások országonkénti feladási feltételeiről az Országlapok nyújt tájékoztatást.
Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk	A vámköteles tartalmú küldemény feladása nem minden esetben keletkeztet a címzett részére – a küldemény kézbesítését megelőzően teljesítendő – vámfizetési kötelezettséget, mivel ez a küldemény címzése szerinti ország által az adott küldeményben elhelyezett tartalomra vonatkozóan alkalmazott vámkezelési szabálytól függ. A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 5. pontjából és a Bérmentesítési jelzések dokumentumból lehet tájékozódni. A küldeményazonosító ismeretében belföldi és nemzetközi viszonylatba feladott könyvelt levélküldemény postai kezelésével kapcsolatos Információk a Posta honlapján elérhetőek. A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett ÁSZF 7. és 9. pontjaiban találhatóak.
Kézbesítés	A Posta honlapján közzétett ÁSZF 6. pont A Posta honlapján közzétett Postakereső-ben állandó postai szolgáltatóhelyként szereplő postai szolgáltatóhelyeken és az e postai szolgáltatóhelyek Kézbesítési területén végzett, sikertelen kézbesítési kísérletek vonatkozásában a Posta az ajánlott többletszolgáltatással feladott küldeményről – az elektronikus feladójegyzék egyedi nyilvántartási száma, a vonalkódos küldeményazonosító, a sikertelen kézbesítés dátuma, valamint a kézbesíthetetlenségi ok feltüntetésével – a feladót az általa az elektronikus feladójegyzéken megadott e-mail címen értesíti. Nemzetközi viszonylatba feladott küldemények esetében a rendeltetési hely szerinti országban az e szolgáltatás teljesítése érdekében a Postával közreműködő külföldi postai szolgáltató által vállalt kézbesítési szabályok szerint, melyről a külföldi postai szolgáltató általános szerződési feltételei adnak további tájékoztatást.
Átfutási idő	Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett ÁSZF 11. pontjában található. Nemzetközi viszonylatba feladott küldemények átfutási idejéről az Országlapok ad tájékoztatást. A vámárut tartalmazó küldemények esetében a vámhatósági intézkedés ideje a Posta által tájékoztató jellegű információként meghatározott átfutási idő időtartamába nem számít bele.
A termékhez/szolgáltatáshoz igénybe vehető egyéb	A Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.2. pont 9)-9/B) bekezdései alapján szervezet számára címzett vagy ilyennek tekintett címzésű külföldről Magyarországra érkezett saját kézbe többletszolgáltatással feladott könyvelt levélküldeményt a Posta az erre irányadó általános

szolgáltatások és teljesítésének feltételei	– a többletszolgáltatás speciális rendelkezéseinek teljesítése nélkül – feltételeknek megfelelően kézbesíti.

A termék/szolgáltatás megnevezése	2. Elsőbbségi és nem elsőbbségi azonosított levél (levelezőlap, képes levelezőlap)
A termék/szolgáltatás definíciója	Az elsőbbségi és nem elsőbbségi azonosított levél belföldi viszonylatú vonalkódos küldeményazonosítóval ellátott postai küldemény, amely írásos formában megjelenített, vagy fizikai adathordozón rögzített egyedi vagy személyes jellegű közlést, adatot vagy információt, továbbá mindezekhez közvetlenül és szorosan kapcsolódó – kereskedelmi értékkel rendelkező vagy nem rendelkező – tárgyat is tartalmazhat. Az elsőbbségi olyan szolgáltatási kategória, amely egyetemes postai szolgáltatási körben a leggyorsabb átfutási időt biztosítja. Az azonosított levelezőlap levelezőlap-kartonból előállított, kiugró vagy domború részt nem tartalmazó, téglalap alakú, belföldi viszonylatú vonalkódos küldeményazonosítóval ellátott levélküldemény. Az azonosított képes levelezőlap belföldi viszonylatú vonalkódos küldeményazonosítóval ellátott levélküldeménynek minősülő olyan levelezőlap, melynek egyik oldala képet, rajzot tartalmaz, a címoldal baloldali fele pedig közleményt tartalmazhat.

A termék/szolgáltatás alapdíja (Ft/db), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja mentes az adó alól.

tömeg	elsőbbségi	nem elsőbbségi
50 g-ig	435	300
500 g-ig	1 255	915
2000 g-ig	3 620	2 795

A fenti díjak kizárólag többletszolgáltatás igénybevétele nélkül feladott küldemények esetén érvényesek. Többletszolgáltatás igénybevétele esetén a Posta a belföldi elsőbbségi és nem elsőbbségi levél (levelezőlap, képes levelezőlap) terméklapján található díjakat alkalmazza.

A termékhez kapcsolódó egyéb (belföldi) áralkalmazási feltételek és díjak a Posta honlapján közzétett Postai szolgáltatásokhoz kapcsolódó egyéb díjak dokumentumban tekinthető meg.

A szolgáltatás díja készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint a külön írásba foglalt szerződésben rögzített feltételek szerint átutalással. Címzett általi díjfizetéssel nem adható fel.

Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés	A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címzésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, az 1. sz. függelék-ből, továbbá a Postai szállításból kizárt és feltételesen szállítható veszélyes áruk dokumentumból lehet tájékozódni. Emberi testből származó vizsgálati anyag elsőbbségi azonosított levélküldeményként adható fel, amennyiben a csomagolása megfelel a Posta honlapján közzétett 1. sz. függelék-ben meghatározott követelményeknek. Az azonosított levelet csomagolni kell, amelyre alkalmazható boríték, vagy amennyiben a tartalom, méret, vagy tömeg ezt nem teszi lehetővé, burkolatként papír, doboz vagy tasak is használható. Lezárása saját ragasztóanyaggal történik. Az azonosított levelezőlapot és képes levelezőlapot nem szükséges csomagolni, lezárni.
Méret	Legkisebb mérete: 90x140 mm; legnagyobb mérete: a) címhelyre címzett küldemény esetében 324x229x24 mm; b) „postán maradó”-ként vagy postafiókra címzett küldemény esetében hosszúságban, szélességben és vastagságban együttvéve 900 mm, de a leghosszabb mérete 600 mm-nél nem lehet nagyobb. Tekercs alakban a hosszúsága és az átmérő kétszerese együttvéve legalább 170 mm, legfeljebb 1040 mm, a hossza legalább 100 mm, legfeljebb 900 mm lehet. Az azonosított levelezőlap, képes levelezőlap legkisebb mérete 90x140 mm, a legnagyobb mérete 120x235 mm. A mérettől ±2 mm eltérés megengedett.

Tömeg	Legfeljebb 2000 g/azonosított levél, az azonosított levelezőlapnál, képes levelezőlapnál nem értelmezhető.
Igénybevételi helyek	Felvételi pontnak minősülő postai szolgáltatóhelyek, külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében az Üzemszerűen működő felvételi helyek is. Azonosított levelet (levelezőlapot, képes levelezőlapot) levélgyűjtő szekrény útján nem lehet feladni.
Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	A küldemények feladásához elektronikus feladójegyzék kitöltése szükséges, továbbá a küldeményt a feladásra történő előkészítés során vonalkódos küldeményazonosítóval kell a feladónak felszerelnie, figyelembe véve a Posta honlapján közzétett Helyes címzés és a küldemények feladásra történő előkészítése dokumentumban foglaltakat is. Az elektronikus feladójegyzék a Technológiai útmutató, a vonalkódos küldeményazonosító a Műszaki dokumentáció alapján vagy a Posta által díjmentesen rendelkezésre bocsátott – a külön ÁSZF szerinti – ePostakönyv készítő üzleti alkalmazással állítható elő. A Posta honlapján közzétett Postakereső-ben mobilpostaként szereplő postai szolgáltatóhelyeken történő feladás esetén a fentieken túl a feladónak a Posta rendelkezésére kell bocsátania az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett küldemények adatait tartalmazó papíralapú feladójegyzéket valamint az elektronikus feladójegyzék beküldésének Posta által történt befogadását tartalmazó visszaigazolást papíralapú formában.
Egyéb feladási feltételek	A Posta a termék/szolgáltatás definíciójában foglaltak alapján levélküldeménynek nem minősülő postai küldeményt az e terméklapnak megfelelően – amennyiben a feladó külön írásba foglalt szerződéssel rendelkezik annak egyidejű figyelembevételével – kezelheti és díjazhatja. A levélszekrény útján – a Posta honlapján közzétett ÁSZF 4.2. pont 3) bekezdésében foglaltak szerint – méretei miatt (maximális méret 324x229x24 mm) nem kézbesíthető „postán maradó”-ként vagy postafiókra címzetten kézbesítendő küldeménnyel kapcsolatos postai szolgáltatási szerződés megkötését a Posta legalább az ajánlott többletszolgáltatás igénybevételével vállalja. A megadott méretektől eltérő vagy más alakú, anyagú azonosított levelezőlapot, képes levelezőlapot borítékban kell elhelyezni, és azonosított levélként lehet feladni. Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra. A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények a) a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen erre vonatkozóan meghatározott időpontig; b) a Posta honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül kerülnek feladásra. Külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen erre vonatkozóan megjelölt időpont után feladott elsőbbségi és nem elsőbbségi azonosított levélküldeményeknél a Posta nem garantálja az aznapi továbbításukat.

Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások[2]	Ajánlott, Tértivevény, Karácsonyi Posta
Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk	Ha a Posta a küldeményen szereplő címzésnek az elektronikus feladójegyzékben szereplő adatokkal történő egyeztetése során észleli, hogy az adatok eltérése miatt az azon szerepeltetetten feladásra szánt küldemény nem minősíthető azonosított levélnek (levelezőlapnak, képes levelezőlapnak), vagy a vonalkódos küldeményazonosító nem felel meg a Posta honlapján közzétett Műszaki dokumentációban foglaltaknak, az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett valamennyi küldeményt a belföldi Elsőbbségi és nem elsőbbségi levél (levelezőlap, képes levelezőlap) terméklapján található szerződési feltételeknek megfelelően díjazza és kezeli, ebben az esetben a feladó a díjkülönbözetet köteles megfizetni. A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 5. pontjából és a Bérmentesítési jelzések dokumentumból lehet tájékozódni. A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett ÁSZF 7. és 9. pontjaiban találhatóak. Az azonosított levél (levelezőlap, képes levelezőlap) annak ellenére nem könyvelt küldemény, hogy vonalkódos küldeményazonosítóval ellátott. A létrejött postai szolgáltatási szerződés nem vagy nem szerződésszerű teljesítése esetén (különösen, ha a postai küldemény megsemmisül, teljesen vagy részlegesen elvész vagy megsérül) a Postát – kivéve, ha a károkozás a Posta vagy az általa megbízott személy szándékos cselekményének eredményeként következett be – kártérítési kötelezettség nem terheli. Nem biztosítja a Posta a küldemény sikertelen kézbesítésének dátumáról és a kézbesíthetetlenség okáról szóló adatok rendelkezésre állását, amennyiben előre nem tervezhető akadály (pl.: PDA adatkapcsolati vagy hálózat-lefedettségi probléma) felmerülése miatt ezen információk a Posta nyilvántartási rendszerében nem találhatóak.
Kézbesítés	A Posta honlapján közzétett ÁSZF 6. pont A Posta honlapján közzétett Postakereső-ben állandó postai szolgáltatóhelyként szereplő postai szolgáltatóhelyeken és az e postai szolgáltatóhelyek Kézbesítési területén végzett, sikertelen kézbesítési kísérletek vonatkozásában a Posta a küldeményről – az elektronikus feladójegyzék egyedi nyilvántartási száma, a vonalkódos küldeményazonosító, a sikertelen kézbesítés dátuma, valamint a kézbesíthetetlenségi ok feltüntetésével – a feladót az általa az elektronikus feladójegyzéken megadott e-mail címen értesíti vagy a feladó erre vonatkozó külön rendelkezése alapján lehetővé teszi azoknak a Posta által biztosított tárhelyen történő megtekinthetőségét.
Átfutási idő	Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett ÁSZF 11. pontjában található.

[2] Többletszolgáltatások igénybevétele esetén a Posta az azonosított levelet (levelezőlap, képes levelezőlap) a belföldi Elsőbbségi és nem elsőbbségi levél (levelezőlap, képes levelezőlap) terméklapján található szerződési feltételeknek megfelelően kezeli és a számla kiállítása során is e szolgáltatás elnevezésével jelölten szerepelteti.

A termék/szolgáltatás megnevezése	3. Belföldi válaszküldemény szolgáltatás
A termék/szolgáltatás definíciója	A belföldi viszonylatú válaszküldemény szolgáltatás igénybevétele esetén annak feladója a válaszküldemény előállítója (címzett) nevére és postafiók címére adhat fel – a válaszküldemény előállítója (címzett) által a feladó részére előzetesen rendelkezésre bocsátott – levelet, levelezőlapot (válaszküldeményt) válaszadás céljából.
A termék/szolgáltatás alapdíja, megfizetésének módja A szolgáltatás díja mentes az adó alól. A válaszküldeményért – a külön írásba foglalt szerződés szerint – a címzett (a válaszküldemény előállítója) köteles megfizetni a levélnek (levelezőlapnak) az elsőbbségitől vagy nem elsőbbségitől, a kért többlet- és kiegészítő szolgáltatástól és a küldemény tömegétől függő díját. A címzett (válaszküldemény előállítója) által jelölt elsőbbségi, többlet- és kiegészítő szolgáltatáson túl, a válaszküldemény feladója által igénybe vett további ajánlott, tértivevény többletszolgáltatás vagy az elsőbbségi díját a válaszküldemény feladásakor a feladónak kell megfizetnie. A díjfizetés módját a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza.	
Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés	A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címzésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, az 1. sz. függelék-ből, továbbá a Postai szállításból kizárt és feltételesen szállítható veszélyes áruk dokumentumból lehet tájékozódni.
Méret	A válaszlevél, legkisebb mérete: 90x140 mm; legnagyobb mérete: hosszúságban, szélességben és vastagságban együttvéve 900 mm, de a leghosszabb mérete 600 mm-nél nem lehet nagyobb. Tekercs alakban a hosszúsága és az átmérő kétszerese együttvéve legalább 170 mm, legfeljebb 1040 mm, a hossza legalább 100 mm, legfeljebb 900 mm lehet. A válasz-levelezőlap, képes válasz-levelezőlap legkisebb mérete 90x140 mm, a legnagyobb mérete 120x235 mm. A mérettől ±2 mm eltérés megengedett.
Tömeg	Megegyezik az elsőbbségi és nem elsőbbségi levél (levelezőlap, képes levelezőlap) terméklapján megtalálhatóakkal.
Igénybevételi helyek	Felvételi pontnak minősülő postai szolgáltatóhelyek, Üzemszerűen működő felvételi helyek
Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	-
Egyéb feladási feltételek	A Posta nem könyvelt, nem elsőbbségi válaszküldeményként kezeli a levélgyűjtő szekrényből előkerült „K” jelzéssel ellátott küldeményeket. A válaszküldemények a szerződésszám évszámán túli években is felhasználhatóak, kivéve, ha a válaszküldemény előállítója (címzett) a válaszadás céljából a feladó részére rendelkezésre bocsátott válaszküldeményen az annak feladására vonatkozó határidőt is feltüntette és a válaszküldemény feladása e határidő után történik. Azokat a válaszküldeményeket, melyeknél a küldemények címzettje (a válaszküldemény előállítója) nem kötött előzetesen külön írásba foglalt szerződést a Postával, vagy a küldemény címiratának kialakítása, valamint a válasz-levelezőlap anyaga nem felel meg a postai előírásoknak, bérmentesítés nélkül feladott küldeményként kezeli a Posta és csak akkor kézbesíti, ha – a kézbesítést megelőzően – a küldemény feladási díján kívül a bérmentetlenségi pótdíjat (portódíjat) is megfizette a küldemény címzettje (a válaszküldemény előállítója). Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen

	az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra. Ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények a) a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen erre vonatkozóan meghatározott időpontig; b) a Posta honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül kerülnek feladásra.
Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások	Elsőbbségi, Ajánlott, Tértivevény, Kézbesítési igazolás hiteles papíralapú másolata A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a Postatechnológiai életút-követés többletszolgáltatást, amennyiben a küldemény könyvelt küldeményként kerül feladásra, továbbá tartalmazza azt a lehetőséget, hogy a válaszküldemény előállítója (címzett) a válaszküldemény díjmentesen történő feladására – a burkolaton feltüntetésre kerülő – határidőt állapítson meg. Az ilyen határidő megállapítására vonatkozó kiegészítő szolgáltatás igénybevételével együtt a válaszküldemény előállítója (címzett) kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Posta a megjelölt határidőn túl feladott válaszküldemények kézbesítési kísérletét mellőzze.
Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk	Kizárólag külön írásba foglalt szerződéssel vehető igénybe. A Posta belföldi viszonylatú válaszküldemény szolgáltatás igénybevételének tekinti azt is, ha a nemzetközi kereskedelmi válaszküldeményre vonatkozó műszaki útmutatónak megfelelő – a címzett (a válaszküldemény előállítója) által a feladó rendelkezésére bocsátott – válaszküldeményt annak feladója Magyarországon a címzett (a válaszküldemény előállítója) belföldi címére ad fel. A válaszküldeményt – ideértve a méretei miatt levélszekrény útján nem kézbesíthető válaszküldeményt is – a Posta a küldemény címzettjével (a válaszküldemény előállítójával) a külön írásba foglalt szerződésben megállapítottak szerint kézbesíti a címzett (válaszküldemény előállítója) részére. A 324x229x24 mm méretnél nagyobb válaszküldemény legalább az ajánlott többletszolgáltatás igénybevételével adható fel. A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 5. pontjából és a Bérmentesítési jelzések dokumentumból lehet tájékozódni. Amennyiben a címzett (válaszküldemény előállítója) vagy a válaszküldemény feladója által igénybe vett többletszolgáltatás alapján a válaszküldemény könyvelt küldeménynek minősül, a küldeményazonosító ismeretében a postai kezeléssel kapcsolatos Információk a Posta honlapján elérhetőek. A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett ÁSZF 7. és 9 pontjaiban találhatóak.
Kézbesítés	a) a Posta mind a könyvelt, mind pedig a nem könyvelt küldemények érkezéséről értesítőt állít ki, a postafiókba csak az értesítőt helyezi el; b) amennyiben ba) a díjmentes feladásra vonatkozó határidővel jelölt válaszküldemények határidőn túl kerültek feladásra; bb) a küldemény címzettje (a válaszküldemény előállítója) a válaszküldeményeket nem veszi át, a Posta a válaszküldeményeket a Posta honlapján közzétett ÁSZF 4. pontjában előírtak szerint őrzi, a határidő lejártát követően a válaszküldeményeket megsemmisíti.
Átfutási idő	Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett ÁSZF 11. pontjában található.

A termék/szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos egyéb feltételek	A küldemény címzettje által (válaszküldemény előállítója) minden esetben teljesítendő kialakítási feltételeket a Posta által kiadott műszaki útmutató tartalmazza. A válaszküldeményen a küldemény címzettje (a válaszküldemény előállítója) postafiók címadatait, valamint a kért többlet- és kiegészítő szolgáltatások jelzéseit nyomdai vagy más sokszorosító eljárással lehet feltüntetni. A szolgáltatás igénybevételének feltétele, hogy a küldemény címzettje (a válaszküldemény előállítója) a Postával külön írásba foglalt szerződést kössön, melynek mellékletét képezi a Posta által jóváhagyott, a szerződő felek által szignált válaszküldemény-mintapéldány egy eredeti példánya. A Posta részére – kibocsátásonként – kell mintaküldeményt bemutatni. A küldemény címzettje által (a válaszküldemény előállítója) a visszaérkező válaszküldemények kézbesítése érdekében köteles külön írásba foglalt postafiók bérleti szerződést kötni. A 324x229x24 mm méretnél nagyobb válaszküldemény legalább az ajánlott többletszolgáltatás igénybevételével adható fel. A küldemény címzettje által (a válaszküldemény előállítója) fizetendő díjat, és megfizetésének módját a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza. A küldemények címzettje (a válaszküldemény előállítója) kötelezettséget vállal arra, hogy a címére érkezett válaszküldeményeket átveszi, és a feladott válaszküldeményekért a Posta által meghirdetett, azok kézbesítésekor hatályos díjszabás szerinti díjakat megfizeti, még abban az esetben is, ha a külön írásba foglalt szerződés időközben már hatályát vesztette. A ki- és beszállítás keretében kezelt nem könyvelt és könyvelt válaszküldemények kézbesítés tényének rögzítése a ki- és beszállításra vonatkozó külön írásba foglalt szerződésben meghatározottak szerint történik. A Posta azokat a válaszküldeményeket, melyek díjkiegyenlítése készpénzzel történik nem, hanem csak a küldemények érkezéséről kiállított értesítőt szállítja ki.

A termék/szolgáltatás megnevezése	4. Szerződéses, kedvezményes díjú címzett reklámküldemény (k-dm)
A termék/szolgáltatás definíciója	Belföldi viszonylatú postai küldemény, ami fizikai adathordozón rögzített hirdetést, üzletszerzési vagy reklámanyagot (kisebb tárgyat, termékmintát stb.) tartalmaz, amely – a címzett neve, címe és azonosító száma, valamint az üzenet jellegét nem módosító egyéb adatok kivételével – azonos tartalommal rendelkezik.

A termék/szolgáltatás alapdíja (Ft/db), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja mentes az adó alól.

felvételi hely		Postai szolgáltatóhely Pesti Levélcentrum			Országos Logisztikai Központ		
mennyiségi sáv		500-2000 darab	2001-10000 darab	10000 darab felett	500-2000 darab	2001-10000 darab	10000 darab felett
tömeg	feldolgozottság						
50 g-ig	standard	287	285	284	287	263	245
	gépre alkalmas		266	262		234	211
500 g-ig	standard	864	858	856	864	793	741
	gépre alkalmas		803	792		706	638

A díjfizetés módját a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza.

Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés	A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címzésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, az 1. sz. függelék-ből, továbbá a Postai szállításból kizárt és feltételesen szállítható veszélyes áruk dokumentumból lehet tájékozódni.
Méret	Legkisebb mérete: 90x140 mm; legnagyobb mérete: a) címhelyre címzett küldemény esetében 324x229x24 mm; b) „postán maradó”-ként vagy postafiókra címzett küldemény esetében hosszúságban, szélességben és vastagságban együttvéve 900 mm, de a leghosszabb mérete 600 mm-nél nem lehet nagyobb. Tekercs alakban a hosszúsága és az átmérő kétszerese együttvéve legalább 170 mm, legfeljebb 1040 mm, a hossza legalább 100 mm, legfeljebb 900 mm lehet. A levelezőlap, képes levelezőlap legkisebb mérete 90x140 mm, a legnagyobb mérete 120x235 mm. A mérettől ±2 mm eltérés megengedett.
Tömeg	Legfeljebb 500 g/levél
Igénybevételi helyek	Felvételi pontnak minősülő postai szolgáltatóhelyek, Üzemszerűen működő felvételi helyek
Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	A küldemények feladásához papíralapú vagy a Technológiai útmutató szerinti elektronikus feladójegyzék kitöltése szükséges. A Posta honlapján közzétett Postakereső-ben mobilpostaként szereplő postai szolgáltatóhelyeken történő feladás esetén a fentieken túl a feladónak a Posta rendelkezésére kell bocsátania az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett küldemények adatait tartalmazó papíralapú feladójegyzéket, valamint az elektronikus feladójegyzék beküldésének Posta által történt befogadását tartalmazó visszaigazolást papíralapú formában.
Egyéb feladási feltételek	a) minimális feladási mennyiség alkalmanként 500 db, amely az egyidejűleg feladott szerződéses, kedvezményes díjú azonosított címzett reklámküldemény darabszámával összeszámítható; b) a küldemény címiratának baloldalán „KDM” feliratnak kell szerepelnie;

	c) feladójegyzékenként és küldeménytípusonként 1 db mintapéldányt és 3 db üres borítékot kell csatolni; d) a feladó tudomásul veszi, hogy a Posta a küldemények tartalmát ellenőrizheti. A „gépre alkalmas”-ként történő minősíthetőség feltételeit a Posta honlapján közzétett Helyes címzés és a küldemények feladásra történő előkészítése dokumentum tartalmazza. A levélszekrény útján – a Posta honlapján közzétett ÁSZF 4.2. pont 3) bekezdésében foglaltak szerint – méretei miatt (maximális méret 324x229x24 mm) nem kézbesíthető „postán maradó”-ként vagy postafiókra címzetten kézbesítendő küldeménnyel kapcsolatos postai szolgáltatási szerződés megkötését a Posta legalább az ajánlott többletszolgáltatás igénybevételével vállalja. Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra. Ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények a) a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen erre vonatkozóan meghatározott időpontig; b) a Posta honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül kerülnek feladásra.
Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások	Ajánlott, Tértivevény, Kézbesítési igazolás hiteles papíralapú másolata A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a Postatechnológiai életút-követés többletszolgáltatást, amennyiben a küldemény könyvelt küldeményként kerül feladásra.
Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk	Kizárólag külön írásba foglalt szerződéssel vehető igénybe. A felvételi mennyiség megállapításakor, csak a k-dm áralkalmazási feltételeknek megfelelő küldemények eltérő tömeg- és feldolgozottsági kategóriák vonhatóak össze. A Posta honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében, egy időpontban történő feladás esetén egy vevőkódhoz/megállapodáskódhoz rendelt feladó által egy vagy több papíralapú vagy elektronikus feladójegyzéken feladott k-dm küldemények darabszáma a felvételi mennyiség megállapításakor más küldeménytípusokkal nem vonható össze. A táblázat szerinti tarifa abban az esetben alkalmazható, ha a feladási feltételeknél felsoroltak mindegyike teljesül. A feladó a reklám tartalmának meghatározásakor minden esetben köteles figyelembe venni a feladás időpontjában érvényes reklám-jogi tilalmakat és korlátozásokat. Amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik, a k-dm-ben reklám természetes személy, mint a reklám címzettje részére közvetlen üzletszerzés útján a címzett előzetes és kifejezett hozzájárulásának hiányában is küldhető, biztosítani kell azonban azt, hogy a címzett a reklám küldését bármikor ingyenesen és korlátozás nélkül megtilthassa. Megtiltás esetén az érintett személy részére reklám közvetlen üzletszerzés útján a továbbiakban nem küldhető. A lemondás (megtiltás, hozzájárulás-visszavonás) lehetővé tétele érdekében a feladó – jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában – köteles

	postai úton díjmentesen feladható könyvelt küldeményként, igazolható módon kézbesíthető címzett válaszlevelet (válaszküldeményt) helyezni a k-dm-be. A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 5. pontjából és a Bérmentesítési jelzések dokumentumból lehet tájékozódni. A küldeményazonosító ismeretében a feladott könyvelt küldemény postai kezelésével kapcsolatos Információk a Posta honlapján elérhetőek. A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett ÁSZF 7. és 9. pontjaiban találhatóak.
Kézbesítés	A Posta honlapján közzétett ÁSZF 6. pont A Posta honlapján közzétett Postakereső-ben állandó postai szolgáltatóhelyként szereplő postai szolgáltatóhelyeken és az e postai szolgáltatóhelyek Kézbesítési területén végzett, sikertelen kézbesítési kísérletek vonatkozásában a Posta az ajánlott többletszolgáltatással feladott küldeményről – az elektronikus feladójegyzék egyedi nyilvántartási száma, a vonalkódos küldeményazonosító, a sikertelen kézbesítés dátuma, valamint a kézbesíthetetlenségi ok feltüntetésével – a feladót az általa az elektronikus feladójegyzéken megadott e-mail címen értesíti.
Átfutási idő	Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett ÁSZF 11. pontjában található.

A termék/szolgáltatás megnevezése	5. Szerződéses, kedvezményes díjú azonosított címzett reklámküldemény (k-dm)
A termék/szolgáltatás definíciója	Belföldi viszonylatú vonalkódos küldeményazonosítóval ellátott postai küldemény, amely fizikai adathordozón rögzített hirdetést, üzletszerzési vagy reklámanyagot (kisebb tárgyat, termékmintát stb.) tartalmaz, amely – a címzett neve, címe és azonosító száma, valamint az üzenet jellegét nem módosító egyéb adatok kivételével – azonos tartalommal rendelkezik.

A termék/szolgáltatás alapdíja (Ft/db), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja mentes az adó alól.

felvételi hely		Postai szolgáltatóhely Pesti Levélcentrum			Országos Logisztikai Központ		
mennyiségi sáv		500-2000 darab	2001-10000 darab	10000 darab felett	500-2000 darab	2001-10000 darab	10000 darab felett
tömeg	feldolgozottság						
50 g-ig	standard	281	279	278	281	257	239
	gépre alkalmas		260	256		228	205
500 g-ig	standard	858	852	850	858	787	735
	gépre alkalmas		797	786		700	632

A fenti díjak kizárólag többletszolgáltatás igénybevétele nélkül feladott küldemények esetén érvényesek. Többletszolgáltatás igénybevétele esetén a Posta a Szerződéses kedvezményes díjú címzett reklámküldemény (k-dm) terméklapján található díjakat alkalmazza.

A díjfizetés módját a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza.

Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés	A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címzésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, az 1. sz. függelék-ből, továbbá a Postai szállításból kizárt és feltételesen szállítható veszélyes áruk dokumentumból lehet tájékozódni.
Méret	Legkisebb mérete: 90x140 mm; legnagyobb mérete: a) címhelyre címzett küldemény esetében 324x229x24 mm; b) „postán maradó”-ként vagy postafiókra címzett küldemény esetében hosszúságban, szélességben és vastagságban együttvéve 900 mm, de a leghosszabb mérete 600 mm-nél nem lehet nagyobb. Tekercs alakban a hosszúsága és az átmérő kétszerese együttvéve legalább 170 mm, legfeljebb 1040 mm, a hossza legalább 100 mm, legfeljebb 900 mm lehet. Az azonosított k-dmként feladható levelezőlap, képes levelezőlap legkisebb mérete 90x140 mm, a legnagyobb mérete 120x235 mm. A mérettől ±2 mm eltérés megengedett.
Tömeg	Legfeljebb 500 g/azonosított k-dm
Igénybevételi helyek	Felvételi pontnak minősülő postai szolgáltatóhelyek, Üzemszerűen működő felvételi helyek
Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	A küldemények feladásához elektronikus feladójegyzék kitöltése szükséges, továbbá a küldeményt a feladásra történő előkészítés során vonalkódos küldeményazonosítóval kell a feladónak felszerelnie, figyelembe véve a Posta honlapján közzétett Helyes címzés és a küldemények feladásra történő előkészítése dokumentumban foglaltakat is. Az elektronikus feladójegyzék a Technológiai útmutató, a vonalkódos küldeményazonosító a Műszaki dokumentáció alapján vagy a Posta által

	díjmentesen rendelkezésre bocsátott – a külön ÁSZF szerinti – ePostakönyv készítő üzleti alkalmazással állítható elő. A Posta honlapján közzétett Postakereső-ben mobilpostaként szereplő postai szolgáltatóhelyeken történő feladás esetén a fentieken túl a feladónak a Posta rendelkezésére kell bocsátania az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett küldemények adatait tartalmazó papíralapú feladójegyzéket, valamint az elektronikus feladójegyzék beküldésének Posta által történt befogadását tartalmazó visszaigazolást papíralapú formában.
Egyéb feladási feltételek	a) minimális feladási mennyiség alkalmanként 500 db, amely az egyidejűleg feladott szerződéses, kedvezményes díjú címzett reklámküldemény darabszámával összeszámítható; b) a küldemény címiratának baloldalán „KDM” feliratnak kell szerepelnie; c) feladójegyzékenként és küldeménytípusonként 1 db mintapéldányt és 3 db üres borítékot kell csatolni; d) a feladó tudomásul veszi, hogy a Posta a küldemények tartalmát ellenőrizheti. A „gépre alkalmas”-ként történő minősíthetőség feltételeit a Posta honlapján közzétett Helyes címzés és a küldemények feladásra történő előkészítése dokumentum tartalmazza. A levélszekrény útján – a Posta honlapján közzétett ÁSZF 4.2. pont 3) bekezdésében foglaltak szerint – méretei miatt (maximális méret 324x229x24 mm) nem kézbesíthető „postán maradó”-ként vagy postafiókra címzetten kézbesítendő küldeménnyel kapcsolatos postai szolgáltatási szerződés megkötését a Posta legalább az ajánlott többletszolgáltatás igénybevételével vállalja. Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra. A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények a) a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen erre vonatkozóan meghatározott időpontig; b) a Posta honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül kerülnek feladásra.
Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások[3]	Ajánlott, Tértivevény
Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk	Kizárólag külön írásba foglalt szerződéssel vehető igénybe. A felvételi mennyiség megállapításakor, csak az azonosított k-dm áralkalmazási feltételeknek megfelelő küldemények eltérő tömeg- és feldolgozottsági kategóriák vonhatóak össze. Az Országos Logisztikai Központban, egy időpontban történő feladás esetén egy vevőkódhoz rendelt feladó által egy vagy több feladójegyzéken feladott azonosított k-dm küldemények darabszáma a felvételi mennyiség megállapításakor más küldeménytípusokkal nem vonható össze. A táblázat szerinti tarifa abban az esetben alkalmazható, ha a feladási feltételeknél felsoroltak mindegyike teljesül.

[3] Többletszolgáltatások igénybevétele esetén a Posta a küldeményt a Szerződéses kedvezményes díjú címzett reklámküldemény (k-dm) terméklapján található szerződési feltételeknek megfelelően kezeli és a számla kiállítása során is e szolgáltatás elnevezésével jelölten szerepelteti.

	A feladó a reklám tartalmának meghatározásakor minden esetben köteles figyelembe venni a feladás időpontjában érvényes reklám-jogi tilalmakat és korlátozásokat. Amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik, az azonosított k-dm-ben reklám természetes személy, mint a reklám címzettje részére közvetlen üzletszerzés útján a címzett előzetes és kifejezett hozzájárulásának hiányában is küldhető, biztosítani kell azonban azt, hogy a címzett a reklám küldését bármikor ingyenesen és korlátozás nélkül megtilthassa. Megtiltás esetén az érintett személy részére reklám közvetlen üzletszerzés útján a továbbiakban nem küldhető. A lemondás (megtiltás, hozzájárulás-visszavonás) lehetővé tétele érdekében a feladó – jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában – köteles postai úton díjmentesen feladható könyvelt küldeményként, igazolható módon kézbesíthető címzett válaszlevelet (válaszküldeményt) helyezni az azonosított k-dm-be. Ha a Posta a küldeményen szereplő címzésnek az elektronikus feladójegyzékben szereplő adatokkal történő egyeztetése során észleli, hogy az adatok eltérése miatt az azon szerepeltetetten feladásra szánt küldemény nem minősíthető azonosított k-dm-nek (levelezőlapnak, képes levelezőlapnak), vagy a vonalkódos küldeményazonosító nem felel meg a Posta honlapján közzétett Műszaki dokumentációban foglaltaknak, az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett valamennyi küldeményt a Szerződéses kedvezményes díjú címzett reklámküldemény (k-dm) terméklapján található szerződési feltételeknek megfelelően díjazza és kezeli, ebben az esetben a feladó a díjkülönbözetet köteles megfizetni. A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 5. pontjából és a Bérmentesítési jelzések dokumentumból lehet tájékozódni. A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett ÁSZF 7. és 9. pontjaiban találhatóak. Az azonosított k-dm annak ellenére nem könyvelt küldemény, hogy vonalkódos küldeményazonosítóval ellátott. A létrejött postai szolgáltatási szerződés nem vagy nem szerződésszerű teljesítése esetén (különösen, ha a postai küldemény megsemmisül, teljesen vagy részlegesen elvész vagy megsérül) a Postát – kivéve, ha a károkozás a Posta vagy az általa megbízott személy szándékos cselekményének eredményeként következett be – kártérítési kötelezettség nem terheli. Nem biztosítja a Posta a küldemény sikertelen kézbesítésének dátumáról és a kézbesíthetetlenség okáról szóló adatok rendelkezésre állását, amennyiben előre nem tervezhető akadály (pl.: PDA adatkapcsolati vagy hálózat-lefedettségi probléma) felmerülése miatt ezen információk a Posta nyilvántartási rendszerében nem találhatóak.
Kézbesítés	A Posta honlapján közzétett ÁSZF 6. pont A Posta honlapján közzétett Postakereső-ben állandó postai szolgáltatóhelyként szereplő postai szolgáltatóhelyeken és az e postai szolgáltatóhelyek Kézbesítési területén végzett, sikertelen kézbesítési kísérletek vonatkozásában a Posta a küldeményről – az elektronikus feladójegyzék egyedi nyilvántartási száma, a vonalkódos küldeményazonosító, a sikertelen kézbesítés dátuma, valamint a kézbesíthetetlenségi ok feltüntetésével – a feladót az általa az elektronikus feladójegyzéken megadott e-mail címen értesíti vagy a feladó erre vonatkozó külön rendelkezése alapján lehetővé teszi azoknak a Posta által biztosított tárhelyen történő megtekinthetőségét.
Átfutási idő	Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett ÁSZF 11. pontjában található.

A termék/szolgáltatás megnevezése	6. Hivatalos irat
A termék/szolgáltatás definíciója	Belföldi viszonylatú, az állami vagy önkormányzati szervek, valamint a jogszabályban meghatározott egyéb szervek vagy személyek által – papír alapon, elektronikus adathordozón vagy elektronikus hírközlési hálózat igénybevételével – feladott vagy ilyen módon kézbesített, olyan könyvelt postai küldemény, amelynek feladásához vagy kézbesítéséhez (a kézbesítés megkísérléséhez), vagy azok időpontjához a jogszabály jogkövetkezményt fűz, amely jogszabályban meghatározott határidő számításának alapjául szolgál, továbbá amit jogszabály hivatalos iratnak minősít.

A termék/szolgáltatás alapdíja (Ft/db), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja mentes az adó alól.

tömeg	Hivatalos irat	„Hivatalos irat saját kézbe”
0-2 kg-ig	1 790	2 690
2-20 kg-ig	16 115	17 020
20-40 kg-ig	32 235	33 120

A szolgáltatás díja készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint külön írásba foglalt szerződés esetén – az abban rögzített feltételek szerint – átutalással fizethető meg. Címzett általi díjfizetéssel nem adható fel.

Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés	A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címzésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, az 1. sz. függelék-ből, továbbá a Postai szállításból kizárt és feltételesen szállítható veszélyes áruk dokumentumból lehet tájékozódni. Postafiókra címzett hivatalos iraton a címzettel kötött külön írásba foglalt szerződés alapján sem lehet a címzett neve, elnevezése helyett jelige vagy fantázianév.
Méret	a) a legfeljebb 2 kg tömegű küldemény esetében legkisebb mérete: 90x140 mm; legnagyobb mérete: hosszúságban, szélességben és vastagságban együttvéve 900 mm, de a leghosszabb mérete 600 mm-nél nem lehet nagyobb. Tekercs alakban a hosszúsága és az átmérő kétszerese együttvéve legalább 170 mm, legfeljebb 1040 mm, a hossza legalább 100 mm, legfeljebb 900 mm lehet. b) a 2 kg-ot meghaladó tömegű küldemény esetében megegyezik az MPL Postacsomag terméklapján megtalálhatóakkal.
Tömeg	Legfeljebb 40 kg/küldemény
Igénybevételi helyek	a) a legfeljebb 2 kg tömegű küldemény esetében felvételi pontnak minősülő postai szolgáltatóhelyek; b) a 2 kg-ot meghaladó tömegű küldemény esetében a Posta honlapján közzétett Postakereső-ben postacsomag felvételére kijelölt postai szolgáltatóhelyek; c) külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében az Üzemszerűen működő felvételi helyek is.
Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	A küldemények feladásához elektronikus feladójegyzék kitöltése szükséges. Az elektronikus feladójegyzék előállítható a Posta által biztosított műszaki útmutató alapján vagy a Posta által díjmentesen rendelkezésre bocsátott – a külön ÁSZF szerinti – ePostakönyv készítő üzleti alkalmazással. A Posta honlapján közzétett Postakereső-ben mobilpostaként szereplő postai szolgáltatóhelyeken történő feladás esetén a feladónak

	a) az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett küldemények adatait tartalmazó papíralapú feladójegyzéket az érintett küldemények feladása során 2 példányban; b) az elektronikus feladójegyzék beküldésének Posta által történt befogadását tartalmazó visszaigazolást is papíralapú formában a Posta rendelkezésére kell bocsátania. A kézbesítési igazolás tartalmi és formai követelményeit a terméklapot követő melléklet tartalmazza.
Egyéb feladási feltételek	„Hivatalos irat saját kézbe” szolgáltatás szervezet számára címzett vagy ilyennek tekintett címzésű küldeményhez nem vehető igénybe. A feladó vállalja, hogy a) a küldeményen a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3.5. pont 7) bekezdés b)-d) alpontok vagy a 8)-9) bekezdések figyelembevételével, jól olvashatóan feltünteti a feladóra és a címzettre vonatkozó címzést; b) a hivatalos iraton a címzése mellett minden esetben feltünteti, hogy sikertelen személyes kézbesítési kísérlet esetében milyen jelölésű értesítőt kell a címzett részére hátrahagyni vagy értesítést küldeni; c) „Hivatalos irat saját kézbe” szolgáltatás igénybevétele esetén, a küldemény címoldalán „saját kézbe” vagy „SK” jelölést alkalmaz; d) 20 kg-ot meghaladó tömegű hivatalos irat tervezett feladásáról a Postát a feladást megelőző munkanapon tájékoztatja. Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra. A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények a) a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen erre vonatkozóan meghatározott időpontig; b) a Posta honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül kerülnek feladásra.
Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások	Kézbesítési igazolás hiteles papíralapú másolata A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a Postatechnológiai életút-követés többletszolgáltatást.
Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk	A Posta az e terméklap szerinti szolgáltatás teljesítésének keretében a terméklapot követő melléklet szerinti kézbesítési igazolást – a feladó nyilatkozata által és külön díj megfizetésével történő többletszolgáltatás igénybevételének hiányában – elektronikus formában, a) a Posta által biztosított tárhelyen történő megtekinthetőség biztosításával, vagy b) az adatállományok átadás-átvételére a Technológiai útmutató szerinti lehetőségek közül a feladó által megjelölt módon a rendelkezésére bocsátja. A terméklapot követő melléklet szerinti kézbesítési igazolás az „Ügyfél saját jelzése” rovatban nem minden esetben tartalmazza az elektronikus feladójegyzéken vagy az ePostakönyv-ben ehhez tartozóan feltüntetett adatokat, ha

a) a feladó a hivatalos irat feladásra történő előkészítését az ePostakönyv készítő alkalmazás rendelkezésre állásának kiesési ideje alatt végzi;
b) előre nem tervezhető technikai akadály felmerülése miatt a hivatalos irat felvétele során az elektronikus feladójegyzék adatállományának letöltése nem lehetséges;
c) előre nem tervezhető akadály felmerülése miatt az e rovatban feltüntetett információk a kézbesítési igazolás előállítását vezérlő rendszerben nem állnak rendelkezésre.

A Posta a hivatalos irat kézbesítését követően, a kézbesítési igazolás feladó részére történő rendelkezésre bocsátásán túl – a feladó erre vonatkozó igénye bejelentési időpontjának függvényében –

a) a Kézbesítési igazolás hiteles papíralapú másolata többletszolgáltatás vagy
b) az Adatszolgáltatás kiegészítő szolgáltatás

díjának megfizetése ellenében biztosítja a kézbesítési igazolást vagy annak adatait, papíralapú másolatát.

Ha a Posta a szolgáltatás teljesítése során észleli, hogy a feladott postai küldemény nem minősíthető hivatalos iratnak vagy a hivatalos irat feladására vonatkozó e terméklapon részletezett előírások a feladóval történt egyeztetést követően sem teljesülnek, a küldeményt tértivevény többletszolgáltatással feladott könyvelt küldeményként személyes átadással kézbesíti. A feladó által fizetendő hivatalos irat szolgáltatás díja és a tértivevény többletszolgáltatás (tömeg szerinti díj, ajánlott, tértivevény) díja közötti különbözetet a feladó köteles megfizetni.

Amennyiben az egyeztetés lebonyolítására nincsen lehetőség, a Posta az általános szabályok szerint jár el, ennek keretében a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.

A Posta honlapján közzétett ÁSZF 4.3.2. pontjában foglaltak szerinti utólagos rendelkezés keretében kizárólag a hivatalos irat címadatainak megváltoztatását, továbbá a hivatalos irat visszakérhetőségét biztosítja a Posta.

A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 5. pontjából és a Bérmentesítési jelzések dokumentumból lehet tájékozódni.

A küldeményazonosító ismeretében a feladott hivatalos irat postai kezelésével kapcsolatos Információk a Posta honlapján elérhetőek.

A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett ÁSZF 7. és 9. pontjaiban találhatóak.

Kézbesítés

A Posta honlapján közzétett ÁSZF 6. pont

A Posta a természetes személy részére érkezett hivatalos iratot a címzettnek vagy az egyéb jogosult átvevőnek, a „hivatalos irat saját kézbe” küldeményt a címzettnek vagy a címzettnek az e küldemények vagy valamennyi küldemény átvételére is feljogosított meghatalmazottja részére személyes átadással kézbesíti.

Szervezet címére érkezett hivatalos irat küldemény átvételére – az alábbi aa) és ab) alpontokban foglaltak kivételével – a szervezet képviselője, az e képviselő által a hivatalos irat küldemény vagy valamennyi küldemény átvételére is feljogosított meghatalmazottja jogosult. A Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.2. pont 9)-9/B) bekezdései alapján szervezet számára címzett vagy ilyennek tekintett címzésű „hivatalos irat saját kézbe” küldeményt a Posta a jelen terméklap szerint irányadó általános – a „hivatalos irat saját kézbe” küldeményre vonatkozó speciális rendelkezések teljesítése nélkül – feltételeknek megfelelően kézbesíti.

Hivatalos irat nem kézbesíthető:

a) a szervezet képviselőjének minősülő alábbi személyeknek:
   aa) a szervezet üzlethelyiségében vagy az ügyfélforgalom számára nyitva álló egyéb helyiségében a szervezet által foglalkoztatott munkavállalónak, tagnak;
   ab) amennyiben a szervezet recepciót működtet, az ott foglalkoztatott természetes személynek;
b) alkalmi átvevőnek;
c) a címhelyen lévő ingatlan bérbeadójának vagy szállásadójának, amennyiben az természetes személy.

Hivatalos irat kézbesítésekor a küldemény átadásának igazolásaként a kézbesítési okiraton vagy a kézbesítés tényét rögzítő egyéb technikai eszközön a személyazonosságot igazoló okmány számán, elnevezésén, betűjelén és az átvétel jogcímén – kivéve, ha a hivatalos iratot a címzett veszi át – túl szerepelnie kell az átvevő személy olvasható nevének is. Külföldről Magyarországra érkező hivatalos irat belföldi kézbesítése során a kézbesítési okiraton vagy a kézbesítés tényét rögzítő egyéb technikai eszközön az előbbiekben felsorolt adatok mellett az átvevő lakcímét is fel kell tüntetni.

Amennyiben az első kézbesítési kísérlet nem vezetett eredményre – kivéve, ha az átvételt a címzett megtagadta, vagy a Posta bejelentés formájában a kézbesítést érintő információval rendelkezik –, a Posta a hivatalos irat érkezéséről és a sikertelen kézbesítési kísérletről a címzett részére a hivatalos irathoz rendszeresített értesítőt hagy hátra vagy – ha az a Posta részére rendelkezésre áll – a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámára, vagy e-mail címére vagy más hivatalos elektronikus elérhetőségére értesítést küldhet. Ezt követően a hivatalos iratot az értesítőn vagy az értesítésben megjelölt kézbesítési ponton a címzett vagy egyéb jogosult átvevő rendelkezésére tartja és a kézbesítést a sikertelen kézbesítés napját követő ötödik munkanapon újból megkísérli.

A második kézbesítési kísérlet sikertelensége esetén a Posta a címzett részére a hivatalos irathoz rendszeresített értesítőt hagy hátra vagy – ha az a Posta részére rendelkezésre áll – a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámára, vagy e-mail címére vagy más hivatalos elektronikus elérhetőségére értesítést küldhet. Ezt követően a hivatalos iratot az értesítőn vagy az értesítésben megjelölt kézbesítési ponton a második kézbesítési kísérlet napját követő öt munkanapig a címzett vagy egyéb jogosult átvevő rendelkezésére tartja.

A hivatalos irat második kézbesítési kísérletének napját és annak sikertelensége esetén a második kézbesítési kísérletet követő rendelkezésre tartási (őrzési) idő alapján megállapított átvételi határidőt nem befolyásolja a címzett által kért, de utóbb eredménytelenül zárult – a külön terméklap szerinti – ismételt kézbesítés egyeztetett napon vagy egyeztetett időpontban kiegészítő szolgáltatás esetleges igénybevétele.

A második értesítőben vagy értesítésben megjelölt rendelkezésre tartási (őrzési) idő alapján megállapított átvételi határidő eredménytelen elteltét követő munkanapon a Posta a hivatalos iratot a kézbesítési igazoláson feltüntetendő „nem kereste” jelzéssel a feladónak visszaküldi.

A postafiókra címzett hivatalos irat érkezéséről a Posta a postafiókban elhelyezett hivatalos irat értesítővel ad tájékoztatást, abban az esetben is, ha a hivatalos irat postafiókra címzett, de nem a postafiók bérlőjének szól.

	[4]A Posta a címzett eltérő rendelkezése esetén is a hivatalos iratot a címzett – utánküldés szolgáltatás igénybevétele alapján a nyilvántartásában szereplő – új belföldi címére továbbítja az utánküldés szolgáltatásra vonatkozó külön írásba foglalt szerződés hatálya alatt, feltéve, hogy a hivatalos irat kézbesítését a Posta – az ezen alcímben meghatározott rendelkezések szerint – második alkalommal még nem kísérelte meg. Az utánküldés kiegészítő szolgáltatás igénybevételéből következő esetleges hosszabb kezelési időtartamot és ebből következően a második kézbesítési kísérletet megelőző rendelkezésre tartási (őrzési) idő esetleges módosulását a felhasználó tudomásul veszi. A Posta abban az esetben is hátrahagyja a címzett számára a hivatalos irat értesítőt, ha a hivatalos irat átvételétől a meghatalmazott zárkózik el. „Postán maradó”-ként címzett hivatalos irat esetében értesítő nem kerül kiállításra. A rendelkezésre tartási (őrzési) idő (tíz munkanap) eredménytelen elteltét követően a küldemény „nem kereste” jelzéssel kerül visszaküldésre a feladónak.
Átfutási idő	Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett ÁSZF 11. pontjában található.

[4] Az e bekezdés szerinti módosítás hatálybalépésének időpontja 2024. január 6.

6.1. -[5]

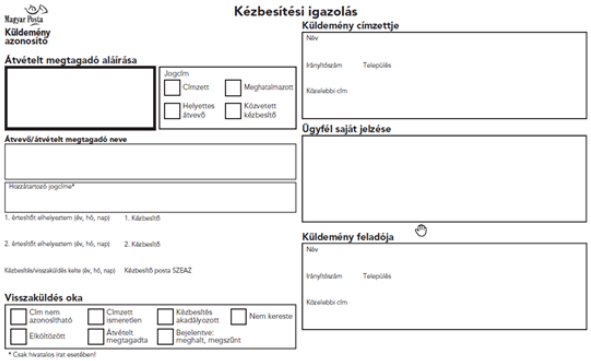
6.2. A hivatalos irathoz kapcsolódó kézbesítési igazolás tartalma és formai megjelenése[6]

Ezen melléklet szerinti kézbesítési igazolást alkalmazza a Posta a belföldi viszonylatú hivatalos iratok, valamint a külföldi bíróság/hatóság megkeresésére belföldön kézbesítendő külföldi hivatalos iratok esetében a kézbesítés tényét rögzítő egyéb technikai eszközzel felvett elektronikus dokumentumként.
A kézbesítési igazolás egy olyan digitális aláírással és időbélyeggel hitelesített elektronikus pdf kiterjesztésű A5-ös fekvő formátumú kétoldalas megjelenésű dokumentum, amely magába foglal egy xml adatstruktúrát.
Előoldal képe:





Hátoldal képe:



[5] Hatályát vesztette 2020. július 1-jén.
[6] Az e bekezdés szerinti módosítás hatálybalépésének időpontja 2023. november 1.

6.3. A hivatalos irat átvétele elmaradásának jogkövetkezményei a feladó által meghatározott értesítők/értesítések jelölése szerint

6.3.1. Értesítő/értesítés hivatalos irat érkezéséről közigazgatási ügyben, jelölése: A/1.

Ha

a) a hivatalos irat átvételét a címzett, szervezet esetében a hivatalos irat átvételére jogosult – meghatalmazottnak nem minősülő – képviselő megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
b) a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen (vagy közvetett kézbesítő vagy szervezet esetén a képviselő), akadályoztatása esetén meghatalmazottja, vagy a küldemény címével azonos címhelyre bejelentett 14. életévét betöltött (Ptk. szerinti) hozzátartozója nem veszi át (jelzése: nem kereste);
c) a hivatalos iratot a Posta a honlapján közzétett ÁSZF 6.13. pont 1) bekezdés b) vagy e) alpontja alapján a címen nem tudott kézbesíteni (jelzése: címzett ismeretlen vagy elköltözött)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.
Az így visszaküldött hivatalos iratot az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 86. § (1) bekezdése alapján az ellenkező bizonyításig

a) az átvételt megtagadta kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
b) a nem kereste kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon;
c) a címzett ismeretlen vagy az elköltözött kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.

6.3.2. Értesítő/értesítés saját kezéhez kézbesítendő hivatalos irat érkezéséről közigazgatási ügyben, jelölése: A/1/SK.

Ha

a) a hivatalos irat átvételét a címzett megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
b) a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen vagy a saját kézbe feladott hivatalos irat átvételére jogosult meghatalmazottja nem veszi át (jelzése: nem kereste);
c) a hivatalos iratot a Posta a honlapján közzétett ÁSZF 6.13. pont 1) bekezdés b) vagy e) alpontja alapján a címen nem tudott kézbesíteni (jelzése: címzett ismeretlen vagy elköltözött)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.
Az így visszaküldött hivatalos iratot az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 86. § (1) bekezdése alapján az ellenkező bizonyításig

a) az átvételt megtagadta kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
b) a nem kereste kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon;
c) a címzett ismeretlen vagy az elköltözött kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.

6.3.3. Értesítő/értesítés polgári, gazdasági, munkaügyi és közigazgatási bírósági, valamint békéltető testületi ügyben keletkezett hivatalos irat érkezéséről, jelölése: A/2.

Ha

a) a hivatalos irat átvételét a címzett, szervezet esetében a hivatalos irat átvételére jogosult – meghatalmazottnak nem minősülő – képviselő megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
b) a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen (vagy közvetett kézbesítő vagy szervezet esetén a képviselő), akadályoztatása esetén meghatalmazottja, vagy a küldemény címével azonos címhelyre bejelentett 14. életévét betöltött (Ptk. szerinti) hozzátartozója nem veszi át (jelzése: nem kereste)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.

Az így visszaküldött hivatalos iratot a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 137. § (2) bekezdése, továbbá a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 29/A. § (4) bekezdése alapján ellenkező bizonyításig

a) az átvételt megtagadta kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
b) a nem kereste kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.

6.3.4. Értesítő/értesítés hivatalos irat érkezéséről büntetőügyben, jelölése: A/3.

Ha

a) a hivatalos irat átvételét a címzett, szervezet esetében a hivatalos irat átvételére jogosult – meghatalmazottnak nem minősülő – képviselő megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
b) a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen (vagy közvetett kézbesítő vagy szervezet esetén a képviselő), akadályoztatása esetén meghatalmazottja, vagy a küldemény címével azonos címhelyre bejelentett 14. életévét betöltött (Ptk. szerinti) hozzátartozója nem veszi át (jelzése: nem kereste)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.
Az így visszaküldött hivatalos iratot a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény 132. § (2) bekezdése alapján az ellenkező bizonyításig

a) az átvételt megtagadta kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
b) a nem kereste kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon
c) a cím nem azonosítható, a címzett ismeretlen, az elköltözött vagy a kézbesítés akadályozott kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.
A c) alpont szerinti kézbesítési fikció nem alkalmazható a terheltnek címzett és visszaküldött hivatalos irat esetén.

6.3.5. Értesítő/értesítés saját kezéhez kézbesítendő hivatalos irat érkezéséről büntetőügyben, jelölése: A/4.

Ha

a) a hivatalos irat átvételét a címzett megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
b) a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen vagy a saját kézbe feladott hivatalos irat átvételére jogosult meghatalmazottja nem veszi át (jelzése: nem kereste)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.
Az így visszaküldött hivatalos iratot a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény 132. § (2) bekezdése alapján az ellenkező bizonyításig

a) az átvételt megtagadta kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
b) a nem kereste kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon
c) a cím nem azonosítható, a címzett ismeretlen, az elköltözött vagy a kézbesítés akadályozott kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.
A c) alpont szerinti kézbesítési fikció nem alkalmazható a terheltnek címzett és visszaküldött hivatalos irat esetén.

6.3.6. Értesítő/értesítés saját kezéhez kézbesítendő hivatalos irat érkezéséről büntetővégzés meghozatalára irányuló büntetőügyben, jelölése: A/5.

Ha

a) a hivatalos irat átvételét a címzett megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
b) a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen vagy a saját kézbe feladott hivatalos irat átvételére jogosult meghatalmazottja nem veszi át (jelzése: nem kereste)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.
Az így visszaküldött hivatalos iratot a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény 132. § (2) bekezdése alapján az ellenkező bizonyításig

a) az átvételt megtagadta kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
b) a nem kereste kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon
c) a cím nem azonosítható, a címzett ismeretlen, az elköltözött vagy a kézbesítés akadályozott kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.
A c) alpont szerinti kézbesítési fikció nem alkalmazható a terheltnek címzett és visszaküldött hivatalos irat esetén.

6.3.7. Értesítő/értesítés saját kezéhez kézbesítendő hivatalos irat érkezéséről polgári, gazdasági, munkaügyi és közigazgatási bírósági, valamint békéltető testületi ügyben, jelölése: A/6.

Ha

a) a hivatalos irat átvételét a címzett megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
b) a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen vagy a saját kézbe feladott hivatalos irat átvételére jogosult meghatalmazottja nem veszi át (jelzése: nem kereste)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.
Az így visszaküldött hivatalos iratot a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 137. § (2) bekezdése, továbbá a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 29/A. § (4) bekezdése alapján az ellenkező bizonyításig

a) az átvételt megtagadta kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
b) a nem kereste kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.

6.3.8. Értesítő/értesítés belföldi bíróság megkeresésével feladott nemzetközi hivatalos irat érkezéséről, jelölése: A/7.

A hivatalos irat átvétele megtagadásának, valamint meghatározott kézbesíthetetlenségi okokkal történő visszaküldésének jogkövetkezményei vonatkozásában hivatalos irat esetében a 6.3.3. pont vagy a 6.3.4. pont, hivatalos irat saját kézbe esetén a 6.3.5. pont vagy a 6.3.7. pont szerinti rendelkezések érvényesek. Az így visszaküldött hivatalos iratot a bíróság visszaküldi a külföldi bíróságnak.

6.3.9. Értesítő/értesítés nemzetközi hivatalos irat érkezéséről, jelölése: A/7/2.

A hivatalos irat átvétele megtagadásának, valamint meghatározott kézbesíthetetlenségi okokkal történő visszaküldésének jogkövetkezményei vonatkozásában hivatalos irat esetében a 6.3.3. pont vagy a 6.3.4. pont, hivatalos irat saját kézbe esetén a 6.3.5. pont vagy a 6.3.7. pont szerinti rendelkezések érvényesek. A visszaküldés jogkövetkezményeiről közvetlenül a feladónál tájékozódhat.

6.3.10. Értesítő/értesítés hivatalos irat érkezéséről szabálysértési ügyben, jelölése: A/8.

Ha

a) a hivatalos irat átvételét a címzett, szervezet esetében a hivatalos irat átvételére jogosult – meghatalmazottnak nem minősülő – képviselő megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
b) a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen (vagy közvetett kézbesítő vagy szervezet esetén a képviselő), akadályoztatása esetén meghatalmazottja, vagy a küldemény címével azonos címhelyre bejelentett 14. életévét betöltött (Ptk. szerinti) hozzátartozója nem veszi át (jelzése: nem kereste)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.
Az így visszaküldött hivatalos iratot a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 89. § (3) bekezdése alapján ellenkező bizonyításig

a) az átvételt megtagadta kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
b) a nem kereste kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon;
c) a cím nem azonosítható, a címzett ismeretlen, az elköltözött vagy a kézbesítés akadályozott kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.

6.3.11. Értesítő/értesítés saját kezéhez kézbesítendő hivatalos irat érkezéséről szabálysértési ügyben, jelölése: A/9.

Ha

a) a hivatalos irat átvételét a címzett megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
b) a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen vagy a saját kézbe feladott hivatalos irat átvételére jogosult meghatalmazottja nem veszi át (jelzése: nem kereste)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.
Az így visszaküldött hivatalos iratot a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 89. § (3) bekezdése alapján az ellenkező bizonyításig

a) az átvételt megtagadta kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
b) a nem kereste kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon;
c) a cím nem azonosítható, a címzett ismeretlen, az elköltözött vagy a kézbesítés akadályozott kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.

6.3.12. Értesítő/értesítés hivatalos irat érkezéséről sportfegyelmi ügyben, jelölése: A/10.

Ha

a) a hivatalos irat átvételét a címzett, szervezet esetében a hivatalos irat átvételére jogosult – meghatalmazottnak nem minősülő – képviselő megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
b) a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen (vagy közvetett kézbesítő vagy szervezet esetén a képviselő), akadályoztatása esetén meghatalmazottja, vagy a küldemény címével azonos címhelyre bejelentett 14. életévét betöltött (Ptk. szerinti) hozzátartozója nem veszi át (jelzése: nem kereste)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.
Az így visszaküldött hivatalos iratot a sportfegyelmi felelősségről szóló 39/2004. (III. 12.) Korm. rendelet 4. § (7)-(8) bekezdése alapján ellenkező bizonyításig

a) az átvételt megtagadta kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
b) a nem kereste kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.

6.3.13. Értesítő/értesítés saját kezéhez kézbesítendő hivatalos irat érkezéséről sportfegyelmi ügyben, jelölése: A/10/SK.

Ha

a) a hivatalos irat átvételét a címzett megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
b) a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen vagy a saját kézbe feladott hivatalos irat átvételére jogosult meghatalmazottja nem veszi át (jelzése: nem kereste)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.
Az így visszaküldött hivatalos iratot a sportfegyelmi felelősségről szóló 39/2004. (III. 12.) Korm. rendelet 4. § (7)-(8) bekezdése alapján az ellenkező bizonyításig

a) az átvételt megtagadta kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
b) a nem kereste kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.

A termék/szolgáltatás megnevezése	7. Vakok írását tartalmazó küldemény
A termék/szolgáltatás definíciója	Belföldi és nemzetközi viszonylatú, kizárólag a vakok és gyengén látók használatára szolgáló, dombornyomású írásokat, véseteket, hangfelvételeket, különleges papírokat vagy mágneslemezeket és egyéb információhordozókat továbbá a vak vagy gyengénlátó személyek látásának sérültségéből eredő problémák leküzdésének céljából készített vagy átalakított berendezést, felszerelést tartalmazó postai küldemény, amelynek feladója vagy címzettje vak vagy gyengénlátó személy, illetőleg a vakok hivatalosan elismert intézménye. A Posta az EU vámhatárán kívüli nemzetközi viszonylatba feladásra szánt bármely tartalmú küldeményekre vonatkozó szerződési feltételeket a jelen terméklap „vámköteles tartalmú küldemény”-re alkalmazandó kiegészítő feltételekkel állapítja meg, abban az esetben, ha a célország vonatkozásában külön vámkezelési szabályokat is figyelembe kell venni. Vakok írását tartalmazó küldeményként feladható tartalomra – amennyiben ez nagyobb értéket képvisel, a díjköteles postacsomag szolgáltatás szükséges igénybevételére – vonatkozó részletes információkról az 1. sz. függelék-ből, továbbá a Vakok írását tartalmazó küldemények elérhetőségen lehet tájékozódni.
A termék/szolgáltatás alapdíja Díjmentes	
Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés	A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címzésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, az 1. sz. függelék-ből, továbbá a Postai szállításból kizárt és feltételesen szállítható veszélyes áruk dokumentumból és a Nemzetközi postai forgalomból kizárt, illetve feltételesen szállítható tárgyak köre elérhetőségen lehet tájékozódni. A vakok írását tartalmazó küldeményt úgy kell csomagolni, hogy tartalma könnyen megtekinthető legyen. A tartalom vizsgálata után a küldeményt a Posta zárja le. A küldeményen ragasztott, vagy varrt címirat is alkalmazható.
Méret	Belföldi viszonylatban, a) a legfeljebb 2 kg tömegű küldemény esetében legkisebb mérete: 90x140 mm; legnagyobb mérete: hosszúságban, szélességben és vastagságban együttvéve 900 mm, de a leghosszabb mérete 600 mm-nél nem lehet nagyobb; Tekercs alakban a hosszúsága és az átmérő kétszerese együttvéve legalább 170 mm, legfeljebb 1040 mm, a hossza legalább 100 mm, legfeljebb 900 mm lehet. b) a 2 kg-ot meghaladó tömegű küldemény esetében megegyezik az MPL Postacsomag terméklapján megtalálhatóakkal. Nemzetközi viszonylatban, legkisebb mérete: 90x140 mm; legnagyobb mérete: hosszúságban, szélességben és vastagságban együttvéve 900 mm, de a leghosszabb mérete 600 mm-nél nem lehet nagyobb. Tekercs alakban a hosszúsága és az átmérő kétszerese együttvéve legalább 170 mm, legfeljebb 1040 mm, a hossza legalább 100 mm, legfeljebb 900 mm lehet.
Tömeg	Legfeljebb 7 kg/küldemény
Igénybevételi helyek	Felvételi pontnak minősülő postai szolgáltatóhelyek
Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	Nemzetközi viszonylatba feladásra szánt nem vámköteles tartalmú könyvelt küldemény papíralapú feladást igazoló okirattal vagy olyan elektronikus feladójegyzékkel adható fel, amely a Technológiai útmutató 2019. július 1-jét követő feltételeinek megfelel. Vámköteles tartalmú küldemény papíralapú feladást igazoló okirattal vagy kizárólag olyan elektronikus feladójegyzékkel adható fel, amely a Technológiai útmutató 2020. szeptember 10-ét követő feltételeinek megfelel. Vámköteles tartalmú küldemény papíralapú feladást igazoló okirattal történő feladását a Posta a honlapján közzétett

	Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban „Központok” részben feltüntetett felvételi helyek esetében nem biztosítja. A Posta honlapján közzétett Postakereső-ben mobilpostaként szereplő postai szolgáltatóhelyeken az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett küldemények feladása során az azok adatait tartalmazó – az elektronikus feladójegyzéken történő rögzítést követően kinyomtatott – papíralapú feladójegyzéket 2 példányban, továbbá az elektronikus feladójegyzék beküldésének Posta által történt befogadását tartalmazó visszaigazolást is papíralapú formában a Posta rendelkezésére kell bocsátani.
Egyéb feladási feltételek	Vakok írását tartalmazó küldeményt – az értéknyilvánítás többletszolgáltatással feladásra szánt díjköteles postacsomag kivételével – a Posta csak abban az esetben köteles felvenni, ha azt nyitott, a tartalom megvizsgálására alkalmas állapotban adják át. A vizsgálatot követően a Posta a küldeményt lezárja, továbbítja és kézbesíti. A küldemény címoldalán – lehetőleg a bal oldali részén – a feladóra vonatkozó címzés alatt jól láthatóan "Vakok írása” feljegyzést is fel kell tüntetni. Vakok írását tartalmazó küldeményt levélgyűjtő szekrény útján nem lehet feladni. A levélgyűjtő szekrényben elhelyezett "Vakok írása” feljegyzéssel ellátott postai küldeményt a Posta a honlapján közzétett ÁSZF 5.3. pontban foglaltaknak megfelelően, hiányosan bérmentesített küldeményként kezeli. A méretei miatt levélszekrény útján nem kézbesíthető (maximális méret 324x229x24 mm) belföldi viszonylatú vakok írását tartalmazó küldeményt a Posta a kézbesítés helyére (címhely, postafiók) való tekintet nélkül kizárólag könyvelt küldeményként veszi fel. Nemzetközi viszonylatba ajánlott többletszolgáltatással feladásra szánt vakok írását tartalmazó küldemény kizárólag írásos formában megjelenített egyedi vagy személyes jellegű közlést, adatot vagy információt (dokumentumot) tartalmazhat. Nemzetközi viszonylatba az EU vámhatárán kívüli országokba címzetten feladásra szánt vámköteles tartalmú vakok írását tartalmazó küldeményeket vám-árunyilatkozatnak (CN 22 vagy CN 23) kell kísérnie, amelyet a feladónak kell kitöltenie és aláírnia. Abban az esetben, ha a CN 22 nyomtatvány rovataiban az adattartalom teljes feltüntetése annak fizikai adottságai miatt nem lehetséges, akkor kísérő okiratként a megfelelően kitöltött CN 23 vám-árunyilatkozatot kell használni. Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra. A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények a) a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen erre vonatkozóan meghatározott időpontig; b) a Posta honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül kerülnek feladásra.
Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások	Díjmentes: Ajánlott, Tértivevény, Kézbesítési igazolás hiteles papíralapú másolata A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a Postatechnológiai életút-követés többletszolgáltatást, amennyiben a küldemény könyvelt küldeményként kerül feladásra. Nemzetközi viszonylatba feladásra szánt vakok írását tartalmazó küldemény, valamint a hozzá kapcsolódó többlet- és kiegészítő szolgáltatások országonkénti feladási feltételeiről az Országlapok ad tájékoztatást, a levélküldeményre vonatkozó feltételek figyelembevételével.

Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk	A vámköteles tartalmú küldemény feladása nem minden esetben keletkeztet a címzett részére – a küldemény kézbesítését megelőzően teljesítendő – vámfizetési kötelezettséget, mivel ez a küldemény címzése szerinti ország által az adott küldeményben elhelyezett tartalomra vonatkozóan alkalmazott vámkezelési szabálytól függ. A küldeményazonosító ismeretében belföldi és nemzetközi viszonylatba feladott könyvelt küldemény postai kezelésével kapcsolatos Információk a Posta honlapján elérhetőek. A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett ÁSZF 7. és 9. pontjaiban találhatóak, azzal, hogy a Posta honlapján közzétett ÁSZF 9.1.3. pont 2) bekezdésében foglalt kártérítési átalány megállapításakor a Posta a) legfeljebb 2 kg tömegű postai küldemény esetén az azonos tömegű és ugyanazon többletszolgáltatásokkal feladott elsőbbségi és nem elsőbbségi levél (levelezőlap, képes levelezőlap) esetén; b) 2 kg-ot meghaladó tömegű postai küldemény esetén az azonos tömegű és ugyanazon többletszolgáltatásokkal feladott MPL Postacsomag esetén fizetendő szolgáltatási díj összegét veszi figyelembe a számítás során.
Kézbesítés	A Posta honlapján közzétett ÁSZF 6. pont A Posta honlapján közzétett Postakereső-ben állandó postai szolgáltatóhelyként szereplő postai szolgáltatóhelyeken és az e postai szolgáltatóhelyek Kézbesítési területén végzett, sikertelen kézbesítési kísérletek vonatkozásában a Posta az ajánlott többletszolgáltatással feladott küldeményről – az elektronikus feladójegyzék egyedi nyilvántartási száma, a vonalkódos küldeményazonosító, a sikertelen kézbesítés dátuma, valamint a kézbesíthetetlenségi ok feltüntetésével – a feladót az általa az elektronikus feladójegyzéken megadott e-mail címen értesíti. Nemzetközi viszonylatba feladott küldemények esetében a rendeltetési hely szerinti országban az e szolgáltatás teljesítése érdekében a Postával közreműködő külföldi postai szolgáltató által vállalt kézbesítési szabályok szerint, melyről a külföldi postai szolgáltató általános szerződési feltételei adnak további tájékoztatást.
Átfutási idő	Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett ÁSZF 11. pontjában található. Nemzetközi viszonylatba feladott küldemények átfutási idejéről az Országlapok ad tájékoztatást. A vámárut tartalmazó küldemények esetében a vámhatósági intézkedés ideje a Posta által tájékoztató jellegű információként meghatározott átfutási idő időtartamába nem számít bele.
A termékhez/szolgáltatáshoz igénybe vehető egyéb szolgáltatások és teljesítésének feltételei	A Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.2. pont 9)-9/B) bekezdései alapján szervezet számára címzett vagy ilyennek tekintett címzésű külföldről Magyarországra érkezett saját kézbe többletszolgáltatással feladott könyvelt levélküldeményt a Posta az erre irányadó általános – a többletszolgáltatás speciális rendelkezéseinek teljesítése nélkül – feltételeknek megfelelően kézbesíti.

A termék/szolgáltatás megnevezése	8. Nemzetközi kereskedelmi válaszküldemény
A termék/szolgáltatás definíciója	A nemzetközi viszonylatú kereskedelmi válaszküldemény szolgáltatás (CCRI) igénybevétele esetén a CCRI küldemény kibocsátója az előre megcímzett levelezőlapokat és/vagy leveleket helyezhet el más országokban élő címzetteknek küldött küldeményeiben olyan céllal, hogy azokat a választ adó bérmentesítés nélkül küldhesse vissza számára. A CCRI küldemény kibocsátójának lehetősége van arra is, hogy a nemzetközi kereskedelmi válaszküldemény címiratát – letölthető formában – internetes oldalán helyezze el, így biztosítva partnereinek, annak használatát. Feladás előtt a nemzetközi válaszküldemény kibocsátójának minden esetben be kell mutatnia a Postának a válaszküldemény mintapéldányát, amely a vonatkozó külön írásba foglalt szerződés mellékletét képezi.

A termék/szolgáltatás alapdíja (Ft/db), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja mentes az adó alól.

tömeg	
50 g-ig	1 660
500 g-ig	3 950
2000 g-ig	11 440

a) A nemzetközi kereskedelmi válaszküldemények tömege legfeljebb 2 kg lehet az alábbi országok esetében:
Ausztria, Belgium, Csehország, Finnország, Franciaország, Görögország, Horvátország, Izland, Írország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Luxemburg, Norvégia, Olaszország, Portugália, Románia, Spanyolország, Szlovákia, Szlovénia, Svédország és Svájc.

b) A nemzetközi kereskedelmi válaszküldemények tömege legfeljebb 1 kg lehet, a küldemény vastagsága maximum 50 mm az alábbi ország esetében:
Németország.

c) Az előző pontokban fel nem sorolt külföldi országok esetében a nemzetközi kereskedelmi válaszküldemények tömege legfeljebb 50 g lehet, azonban az egyes rendeltetési hely szerinti országok ettől saját hatáskörben eltérhetnek.

Amennyiben a külföldi postai szolgáltatóktól a b)-c) alpontokban felsorolt tömeghatároktól magasabb tömegű küldemények érkeznek kézbesítésre, az adott küldemény tömegkategóriájának megfelelő díj kerül felszámításra (maximum 2 kg tömeghatárig).

A díjfizetés módját a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza.

Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés	A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címzésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, az 1. sz. függelék-ből, továbbá a Postai szállításból kizárt és feltételesen szállítható veszélyes áruk dokumentumból és a Nemzetközi postai forgalomból kizárt, illetve feltételesen szállítható tárgyak köre elérhetőségen lehet tájékozódni. A válaszküldeményt kibocsátó által előállított, a vonatkozó műszaki útmutatóban leírtakkal megegyező nemzetközi kereskedelmi válaszküldemény címirat használható mind a Magyarországról külföldre, mind pedig a külföldről Magyarországra irányuló forgalomban. Ezt a címiratot a kibocsátó a honlapján, letölthető formátumban is elhelyezheti. Ez utóbbi esetben a nemzetközi kereskedelmi válaszküldemény címiratot biztonságosan, teljes felületével kell a küldeményre ragasztani.
Méret	Legkisebb mérete: 90x140 mm; legnagyobb mérete: hosszúságban, szélességben és vastagságban együttvéve 900 mm, de a leghosszabb mérete 600 mm-nél nem lehet nagyobb. A levelezőlap, képes levelezőlap legkisebb mérete 90x140 mm, a legnagyobb mérete 120x235 mm. A mérettől ±2 mm eltérés megengedett.
Tömeg	A termék/szolgáltatás alapdíja alcímnél feltüntetett adatok szerint (országonként eltérő tömeg).
Igénybevételi helyek	Felvételi pontnak minősülő postai szolgáltatóhelyek, külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében az Üzemszerűen működő felvételi helyek is.

Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	A CCRI küldemény kialakítási feltételeit a Posta által kiadott műszaki útmutató tartalmazza. A nemzetközi kereskedelmi válaszküldemény kibocsátójának a műszaki útmutató alapján kell előállítania a küldeményeket.
Egyéb feladási feltételek	a) a visszaérkező válaszküldemények kézbesítése érdekében külön írásba foglalt postafiók bérleti szerződés megkötése szükséges; b) azokat a válaszküldeményeket, melyeknél a válaszküldemény kibocsátója nem kötött előzetesen külön írásba foglalt szerződést a Postával, vagy a küldemény címiratának kialakítása, valamint a válasz-levelezőlap anyaga nem felel meg a postai előírásoknak, bérmentesítés nélkül feladott küldeményként kezeli a Posta és csak akkor kézbesíti, ha – a kézbesítést megelőzően – a küldemény feladási díján kívül a bérmentetlenségi pótdíjat (portódíjat) is megfizette a válaszküldemény kibocsátója; c) a válaszküldeményt kibocsátó honlapjáról letöltött, a vonatkozó műszaki útmutatóban leírtakkal megegyező nemzetközi kereskedelmi válaszküldemény címirat használható mind a Magyarországról külföldre, mind pedig a külföldről Magyarországra irányuló forgalomban; d) az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra. A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények da) a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen erre vonatkozóan meghatározott időpontig; db) a Posta honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül kerülnek feladásra.
Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk	A CCRI szolgáltatás igénybevétele a Postával kötött, külön írásba foglalt szerződés alapján történik. A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett ÁSZF 7. és 9. pontjaiban találhatóak.
Kézbesítés	A CCRI küldeményeket a Posta a külföldi postai szolgáltatókkal kötött, külön írásba foglalt szerződésben meghatározott gyakorisággal és helyen kézbesíti.
Átfutási idő	Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett ÁSZF 11. pontjában található. A küldemények átfutási idejéről az Országlapok ad tájékoztatást.
A termékhez/szolgáltatáshoz igénybe vehető egyéb szolgáltatások és teljesítésének feltételei	Az EU vámhatárán kívüli országokban lévő kibocsátó (a válaszküldemény előállítója) részére díjmentesen visszaküldött vámköteles tartalmú válaszküldeményt vám-árunyilatkozatnak (CN 22 vagy CN 23) kell kísérnie, amelyet a válaszküldemény feladójának kell kitöltenie és aláírnia. Abban az esetben, ha a CN 22 nyomtatvány rovataiban az adattartalom teljes feltüntetése annak fizikai adottságai miatt nem lehetséges, akkor kísérő okiratként a válaszküldemény kibocsátója (előállítója) vagy a válaszküldemény feladója által megfelelően kitöltött CN 23 vám-árunyilatkozatot kell használni. Külföldi kibocsátó (a válaszküldemény előállítója) részére díjmentesen visszaküldhető vámköteles tartalmú válaszküldeményt levélgyűjtő szekrény útján nem lehet feladni.

A termék/szolgáltatás megnevezése	**9. „M” zsák[7]**

[7] Hatályát vesztette 2025. január 1-jén.

A termék/szolgáltatás megnevezése	10. MPL Postacsomag
A termék/szolgáltatás definíciója	Az MPL Postacsomag belföldi viszonylatú, kereskedelmi értékekkel rendelkező vagy nem rendelkező tárgyat, árucikket tartalmazó könyvelt postai küldemény, amelyben a tartalma alkalmazhatóságával, rendeltetésével felhasználásával összefüggő, vagy az elszámolásához szükséges információkat tartalmazó szöveg, kép, ábra, továbbá kizárólag a címzettnek szóló közlés, adat és információ is elhelyezhető.

A termék/szolgáltatás alapdíja (Ft/db), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja mentes az adó alól.

tömeg	
2 kg-ig	2 735
5 kg-ig	3 100
10 kg-ig	3 285

A szolgáltatás díja készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint külön írásba foglalt szerződés esetén – az abban rögzített feltételek szerint – átutalással fizethető meg. Címzett általi díjfizetéssel nem adható fel.

Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés

A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címzésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, az 1. sz. függelék-ből, továbbá a Postai szállításból kizárt és feltételesen szállítható veszélyes áruk dokumentumból lehet tájékozódni.

A Posta a lezárt bőrönd, valamint kosár esetében külön csomagolást nem vár el. Amennyiben nincs csomagolás, lehet függő, ragasztott vagy varrt címiratot is használni. A függő címiratot úgy kell a küldeményhez erősíteni, hogy az a postai kezelés során ne válhasson le róla.

Címzése címhelyre, „postán maradó”-ként vagy csomagtárolási cím feltüntetésével postai szolgáltatóhelyre történhet.

Címhelyre címzett postacsomag esetében a Posta elvárja, hogy a címirat tartalmazza a címzetti rendelkezések (belföldi postacsomaghoz) kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyeztetés teljesíthetősége érdekében a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámát.

„Postán maradó”-ként címzett postacsomag címiratán – a postacsomag érkezéséről szóló tájékoztatás teljesíthetősége érdekében – a feladónak fel kell tüntetnie a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámát vagy a címirat előállításakor a Posta rendelkezésére kell bocsátania az e-mail címét.

A postacsomag címiratát a feladó – a d) alpont esetében a Posta – az alábbiak szerint készítheti el:

a) a külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a Posta által megadott műszaki útmutató alapján címiratkitöltő alkalmazással, továbbá az MPL API címiratkészítő elektronikus szolgáltatás igénybevételével maguk is előállíthatják vagy előállíttathatják;
b) webes címiratkitöltő alkalmazással, Címiratkitöltő annak használatakor a címzés adatainak értelemszerű berögzítésével;
c) a Posta honlapján közzétett Postakereső-ben mobilpostaként szereplő postai szolgáltatóhelyeken történő postacsomag feladásakor az ott beszerezhető címirat kézi kitöltésével;
d) a Posta honlapján közzétett Postakereső-ben állandó postai szolgáltatóhelyként szereplő postai szolgáltatóhelyeken történő postacsomag feladásakor, a feladó által megadott adatok alapján – a Posta – címiratkitöltő alkalmazással.

	A postacsomag címzését az a)-d) alpontok szerint előállított címiratnak kell tartalmaznia, ezért a címzés külön feltüntetése a küldemény burkolatán nem kötelező. A Posta – a címzett eltérő rendelkezése hiányában – a címirat adattartalmának megfelelően teljesíti a postai szolgáltatási szerződést. Célszerű, hogy a feladó a postacsomagban a saját és a címzett címét is elhelyezze. A postacsomag feladásakor a tartalom feltüntetése sem a címiraton, sem a burkolaton nem kötelező.
Méret	Címoldalának legkisebb mérete 120x175 mm, a leghosszabb kiterjedésbeli mérete 2400 mm lehet, a három kiterjedésbeli összmérete (hosszúság + szélesség + magasság) nem haladhatja meg a 3000 mm-t. „Terjedelmes" többletszolgáltatással/kezeléssel adható fel az a postacsomag, amelynek három kiterjedésbeli mérete együttesen több 1800 mm-nél, de nem haladja meg a 3000 mm-t, vagy leghosszabb oldala 1000 mm-nél nagyobb, de nem haladja meg a 2400 mm-t. „Terjedelmes"-nek minősül továbbá a postacsomag, ha az alakja miatt az egységképzőben történő elhelyezéséből következően eltérő kezelést kíván (így különösen: kidomborodó, kilógó felületekkel határolt, elhelyezése kihasználatlanul maradó – üres – helykihasználást eredményez pl.: henger), vagy természetéből következően egyéb küldeménnyel nem rakható össze, elkülönített kezelést igényel (pl.: kerékpár, bútor). Amennyiben a „Terjedelmes"-ként kezelt postacsomag leghosszabb oldalának mérete a 2000 mm-t meghaladja, a postacsomag feladásának lehetőségét csak az azt megelőzően lefolytatott egyeztetés eredményének függvényében és az ilyen postacsomag külön elektronikus feladójegyzékbe történő foglalása esetén biztosítja a Posta.
Tömeg	Legfeljebb 10 kg/postacsomag
Igénybevételi helyek	A Posta honlapján közzétett Postakereső-ben postacsomag felvételére kijelölt postai szolgáltatóhelyek, külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében az Üzemszerűen működő felvételi helyek is.
Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	A Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pont A címirat „Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés" c) alpontja szerinti előállításának esetében a megfelelően kitöltött címiratot az erre rendszeresített öntapadós fóliatasakban a Posta helyezi el, a fóliatasakot pedig a küldemény címoldalának (sima felületére) felragasztja. Külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a címiratot és az elektronikus feladójegyzéket a Posta által megadott műszaki útmutató alapján maguk is előállíthatják vagy előállíttathatják, amelyet azonban használat előtt a Postával be kell vizsgáltatniuk. A csomagküldemények feladásához használható elektronikus feladójegyzékről szóló tudnivalókat, valamint az adatállományok átadás-átvételére vonatkozó információkat a Posta honlapján közzétett Technológiai útmutató tartalmazza.
Egyéb feladási feltételek	A Posta a termék/szolgáltatás definíciójában foglaltak alapján postacsomagnak nem minősülő postai küldeményt az e terméklapnak megfelelően – amennyiben a feladó külön írásba foglalt szerződéssel rendelkezik annak egyidejű figyelembevételével – kezelheti és díjazhatja. A címirat „Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés" d) alpontja szerinti előállításának esetében a feladónak az általa megadott adatok alapján a Posta által előállított címirat adatainak (a feladó és a címzett neve, cím-, és egyéb elérhetősége) helyességéről meg kell győződnie, a helytelen adatok kijavításának szükségességét jeleznie kell.

	A Posta nem veszi fel a postacsomagot, ha feladóként vagy címzettként csak postafiókot jelölt meg a feladó. A postacsomagokat csomagtárolási megállapodással rendelkező címzett esetében a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott csomagtárolási címre is fel lehet adni. A tartalom törékeny jellegét a küldemény címiratán jelölni kell. Halotti hamvak és méreg postacsomagban való elhelyezésének külön feltétele a „Törékeny” többletszolgáltatás/kezelés igénybevétele. Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra. A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények a) a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen erre vonatkozóan meghatározott időpontig; b) a Posta honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül kerülnek feladásra.
Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások	A szolgáltatás külön díj megfizetése esetén tartalmazza: Értéknyilvánítás 2.000.000 Ft-ig, Tértivevény, „Terjedelmes”, „Törékeny”, Címzetti rendelkezések (postacsomaghoz) (amennyiben címhelyre címzett postacsomag esetén a címzés tartalmazza a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámát). A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a Postatechnológiai életút-követés többletszolgáltatást, valamint halotti hamvakat vagy mérget tartalmazó postacsomag esetén az értéknyilvánítás összegének feltüntetése nélkül is: Értéknyilvánítás.
Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk	Amennyiben a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.9. pont 1) bekezdés a) és b) alpontjai szerinti szervezetek címére feladott postacsomag tartalmával és tömegével kapcsolatosan valamely jogszabály korlátozó rendelkezéseket tartalmaz, azokat a feladónak kell figyelembe vennie és alkalmaznia. A Posta honlapján közzétett ÁSZF 9.1.3. pont 2) bekezdés a) alpontja szerinti kártérítési átalány összege értéknyilvánítás összegének feltüntetése nélküli postacsomag (halotti hamvak, mérgek) esetében 50.000 Ft. A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 5. pontjából és a Bérmentesítési jelzések dokumentumból lehet tájékozódni. A küldeményazonosító ismeretében a küldemény postai kezelésével kapcsolatos Információk a Posta honlapján elérhetőek. A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett ÁSZF 7. és 9. pontjaiban találhatóak.
Kézbesítés	A Posta honlapján közzétett ÁSZF 6. pont A küldemény rendelkezésre tartási (őrzési) ideje 5 munkanap. Kézbesítési ponton történő kézbesítés esetén a címzetten kívüli egyéb jogosult átvevő jogosultságát tartalmazó bejelentésként a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámára vagy e-mail címére érkezett – a címzetten kívüli egyéb jogosult átvevő részére továbbított – a küldemény azonosítószámát is tartalmazó elektronikus értesítés is elfogadható. A Posta a megállapodás szerinti természetes személynek, mint meghatalmazottnak történő kézbesítés lehetőségét a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.5.3. pontjában foglaltak szerint biztosítja.

	A Posta az alkalmi átvevőnek történő kézbesítést a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.7. pontjában foglaltak szerint biztosítja.
Átfutási idő	Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett ÁSZF 11. pontjában található.

A termék/szolgáltatás megnevezése	11. Elsőbbségi és nem elsőbbségi nemzetközi postacsomag
A termék/szolgáltatás definíciója	Az elsőbbségi és nem elsőbbségi nemzetközi postacsomag nemzetközi viszonylatú, tárgyat, árucikket tartalmazó könyvelt postai küldemény, amelyben a tartalma alkalmazhatóságával, rendeltetésével, felhasználásával összefüggő, vagy az elszámolásához szükséges információkat tartalmazó szöveg, kép, ábra, továbbá kizárólag a címzettnek szóló közlés, adat és információ is elhelyezhető.

A termék/szolgáltatás alapdíja (Ft/db), megfizetésének módja

A díjakat a terméklapot követő táblázat tartalmazza. A díjak meghatározásánál figyelembe kell venni a rendeltetési hely szerinti ország zónabesorolását, amelyről a Posta honlapján közzétett Országlapok-ból tájékozódhat.

A szolgáltatás díja készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint külön írásba foglalt szerződés esetén – az abban rögzített feltételek szerint – átutalással fizethető meg. Címzett általi díjfizetéssel nem adható fel.

Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés	A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címzésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, az 1. sz. függelék-ből, továbbá a Postai szállításból kizárt és feltételesen szállítható veszélyes áruk dokumentumból és a Nemzetközi postai forgalomból kizárt, illetve feltételesen szállítható tárgyak köre elérhetőségen lehet tájékozódni. A postacsomag címiratát a feladó – a d) alpont esetében a Posta – az alábbiak szerint készítheti el, a rendeltetési hely szerinti országra vonatkozóan az Országlapok-ban feltüntetett példányszámban: a) a külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a Posta által a részükre biztosított vagy a Posta által megadott műszaki útmutató alapján címiratkitöltő alkalmazással maguk is előállíthatják vagy előállíttathatják; b) webes Címiratkitöltő alkalmazással, annak használatakor a címzés adatainak értelemszerű berögzítésével; c) a Posta honlapján közzétett Postakereső-ben mobilpostaként szereplő postai szolgáltatóhelyeken történő postacsomag feladásakor a címirat kézi kitöltésével; d) a Posta honlapján közzétett Postakereső-ben állandó postai szolgáltatóhelyként szereplő postai szolgáltatóhelyeken történő postacsomag feladásakor a feladó által megadott adatok alapján – a Posta – címiratkitöltő alkalmazással. A címzést a küldemény burkolatán és az előállított címiraton is fel kell tüntetni, az így feltüntetett adatoknak egyezniük kell. A feladó a kézbesítés sikeressége (a címzettel való kapcsolatfelvétel) érdekében a címzett telefonszámát és/vagy e-mail címét is feltüntetheti a címiraton. Célszerű továbbá, hogy a feladó a küldeményben a saját és a címzett címét elhelyezze.
Méret	A méretre vonatkozó rendeltetési hely szerinti országonkénti előírásokat az Országlapok tartalmazza.
Tömeg	Legfeljebb 10 kg/küldemény
Igénybevételi helyek	A Posta honlapján közzétett Postakereső-ben postacsomag felvételére kijelölt postai szolgáltatóhelyek, külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében az Üzemszerűen működő felvételi helyek is.
Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	A Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pont A címirat „Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés” c) alpontja szerinti előállításának esetében a megfelelően kitöltött címiratot az erre rendszeresített öntapadós fóliatasakban a Posta helyezi el, a fóliatasakot pedig a küldemény címoldalának (sima felületére) felragasztja. Külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a címiratot és az elektronikus feladójegyzéket a Posta által megadott műszaki útmutató alapján maguk is

	előállíthatják vagy előállíttathatják, amelyet azonban használat előtt a Postával be kell vizsgáltatniuk. A csomagküldemények feladásához használható elektronikus feladójegyzékről szóló tudnivalókat, valamint az adatállományok átadás-átvételére vonatkozó információkat a Posta honlapján közzétett Technológiai útmutató tartalmazza.
Egyéb feladási feltételek	Az elsőbbségit a címiraton kell jelezni. A címirat „Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés” d) alpontja szerinti előállításának esetében a feladónak az általa megadott adatok alapján a Posta által előállított címirat adatainak (a feladó és a címzett neve, cím-, és egyéb elérhetősége) helyességéről meg kell győződnie, a helytelen adatok kijavításának szükségességét jeleznie kell. Az EU vámhatárán kívüli országokba címzetten feladásra szánt vámköteles tartalmú postacsomagot CN 23 vám-árunyilatkozatnak kell kísérnie, amelyet a feladónak kell kitöltenie és aláírnia. A CN 23 vám-árunyilatkozat a postacsomag feladásához rendszeresített címirat garnitúra részét képezi. Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra. A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények a) a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen erre vonatkozóan meghatározott időpontig; b) a Posta honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül kerülnek feladásra.
Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások	A feltételekről bővebben az Országlapok ad tájékoztatást. A Posta a nemzetközi elsőbbségi postacsomagot a rendeltetési hely szerinti ország viszonylatában rendelkezésre álló leggyorsabb szállítási útvonalon továbbítja.
Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk	A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 5. pontjából és a Bérmentesítési jelzések dokumentumból lehet tájékozódni. A küldeményazonosító ismeretében a küldemény postai kezelésével kapcsolatos Információk a Posta honlapján elérhetőek. A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett ÁSZF 7. és 9. pontjaiban találhatóak.
Kézbesítés	Nemzetközi viszonylatba feladott küldemények esetében a rendeltetési hely szerinti országban az e szolgáltatás teljesítése érdekében a Postával közreműködő külföldi postai szolgáltató által vállalt kézbesítési szabályok szerint, melyről az Országlapok valamint a külföldi postai szolgáltató általános szerződési feltételei adnak további tájékoztatást.
Átfutási idő	Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett ÁSZF 11. pontjában található. A feltételekről bővebben az Országlapok elérhetőségen lehet tájékozódni. A vámárut tartalmazó küldemények esetében a vámhatósági intézkedés ideje a Posta által tájékoztató jellegű információként meghatározott átfutási idő időtartamába nem számít bele.
A termékhez/szolgáltatáshoz igénybe vehető egyéb szolgáltatások és teljesítésének feltételei	A Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.2. pont 9)-9/B) bekezdései alapján szervezet számára címzett vagy ilyennek tekintett címzésű külföldről Magyarországra érkezett saját kézbe többletszolgáltatással feladott postacsomagot a Posta az erre irányadó általános – a többletszolgáltatás speciális rendelkezéseinek teljesítése nélkül – feltételeknek megfelelően kézbesíti.

A külföldről Magyarországra érkező küldemény kézbesítéséhez kapcsolódóan a Posta külön díj megfizetése nélkül biztosítja az Első kézbesítési kísérletet megelőző címzetti rendelkezés kiegészítő szolgáltatást, amennyiben a feladó a postacsomag címiratán feltüntette a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámát és a címzettel erről szóbeli szerződést kötött.

	1. zóna (EU)		2. zóna (EU)				3. zóna			
tömeg	Nemzetközi postacsomag	Terjedelmes	Nemzetközi postacsomag	Terjedelmes	Nemzetközi elsőbbségi csomag	Terjedelmes	Nemzetközi postacsomag	Terjedelmes	Nemzetközi elsőbbségi csomag	Terjedelmes
1 kg-ig	10 200	20 400	15 100	30 200	15 800	31 600	16 900	33 800	17 800	35 600
2 kg-ig	10 600	21 200	15 700	31 400	16 300	32 600	17 500	35 000	18 400	36 800
3 kg-ig	11 200	22 400	17 100	34 200	18 200	36 400	19 300	38 600	20 300	40 600
4 kg-ig	11 600	23 200	18 300	36 600	18 900	37 800	20 400	40 800	21 400	42 800
5 kg-ig	12 500	25 000	20 000	40 000	20 900	41 800	22 300	44 600	23 500	47 000
6 kg-ig	12 900	25 800	21 100	42 200	22 000	44 000	23 500	47 000	24 700	49 400
7 kg-ig	13 200	26 400	22 500	45 000	23 700	47 400	25 200	50 400	26 600	53 200
8 kg-ig	14 000	28 000	24 200	48 400	25 200	50 400	27 100	54 200	28 500	57 000
9 kg-ig	14 300	28 600	25 300	50 600	26 600	53 200	28 200	56 400	29 700	59 400
10 kg-ig	14 900	29 800	28 000	56 000	29 500	59 000	31 200	62 400	32 900	65 800

Az elsőbbségi és nem elsőbbségi nemzetközi postacsomag szolgáltatás a 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa törvény) 102. § (1) bekezdése alapján mentes az adó alól.
EU tagállam alatt az Áfa törvény 1. számú mellékletében meghatározottakat kell érteni.

	4. zóna				5. zóna				6. zóna			
tömeg	Nemzetközi postacsomag	Terjedelmes	Nemzetközi elsőbbségi csomag	Terjedelmes	Nemzetközi postacsomag	Terjedelmes	Nemzetközi elsőbbségi csomag	Terjedelmes	Nemzetközi postacsomag	Terjedelmes	Nemzetközi elsőbbségi csomag	Terjedelmes
1 kg-ig	18 600	37 200	19 400	38 800	21 800	43 600	22 500	45 000	21 900	43 800	22 500	45 000
2 kg-ig	19 400	38 800	20 200	40 400	22 800	45 600	23 400	46 800	25 100	50 200	25 800	51 600
3 kg-ig	21 300	42 600	22 300	44 600	24 900	49 800	25 700	51 400	27 800	55 600	28 500	57 000
4 kg-ig	22 700	45 400	23 700	47 400	26 300	52 600	27 300	54 600	29 200	58 400	30 400	60 800
5 kg-ig	24 800	49 600	25 800	51 600	28 800	57 600	29 500	59 000	31 900	63 800	33 200	66 400
6 kg-ig	26 000	52 000	27 200	54 400	30 300	60 600	31 200	62 400	33 500	67 000	34 900	69 800
7 kg-ig	28 000	56 000	29 200	58 400	32 600	65 200	33 800	67 600	36 300	72 600	37 700	75 400
8 kg-ig	30 000	60 000	31 300	62 600	35 000	70 000	36 000	72 000	38 700	77 400	40 300	80 600
9 kg-ig	31 300	62 600	32 600	65 200	36 500	73 000	37 700	75 400	40 600	81 200	42 000	84 000
10 kg-ig	34 600	69 200	36 200	72 400	40 300	80 600	41 800	83 600	44 900	89 800	46 400	92 800

Az elsőbbségi és nem elsőbbségi nemzetközi postacsomag szolgáltatás a 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa törvény) 102. § (1) bekezdése alapján mentes az adó alól.
EU tagállam alatt az Áfa törvény 1. számú mellékletében meghatározottakat kell érteni.

A termék/szolgáltatás megnevezése	12. -[8]

A termék/szolgáltatás megnevezése	13. MPL Üzleti csomag
A termék/szolgáltatás definíciója	Az MPL Üzleti csomag termék/szolgáltatás kereskedelmi értékekkel rendelkező vagy nem rendelkező tárgyat, árucikket tartalmazó, belföldi viszonylatba feladható olyan postacsomag, amelynek nyomon követhető kezelését a Posta biztosítja. A postacsomagban a tartalma alkalmazhatóságával, rendeltetésével, felhasználásával összefüggő, vagy az elszámolásához szükséges információkat tartalmazó szöveg, kép, ábra, továbbá kizárólag a címzettnek szóló közlés, adat és információ is elhelyezhető.

A termék/szolgáltatás alapdíja (Ft/db)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

Feladási/Kézbesítési mód	Címhelyre és csomagtárolási címre címzett	„Postán maradó”-ként* és PostaPontra címzett	Postai szolgáltatóhelyen feladott Csomagautomatára címzett	Csomagautomatánál feladott másik Csomagautomatára címzett	Csomagautomatánál feladott azonos Csomagautomatára címzett*** (csomagmegőrzés)
tömeg	bruttó	bruttó	bruttó	bruttó	bruttó
2 kg-ig	3 140	1 570	1 570	1 570	777
5 kg-ig	3 460	1 570	1 570	1 570	777
10 kg-ig	3 770	1 570	1 570	1 570	777
20 kg-ig	4 610	1 570	1 570	1 570	777
30 kg-ig	6 930	1 570**			
31,5 kg-ig	9 660				

*A „postán maradó”-ként címzett postacsomagok esetében a Posta az adott címhely vonatkozásában a honlapján közzétett Postakereső-ben feltüntetett adatok szerinti tömegű küldemények kezelését teszi lehetővé.

**A Posta a „postán maradó”-ként címzett 20 kg-nál nagyobb tömegű postacsomagokkal kapcsolatos postai szolgáltatás igénybevételét a Posta honlapján kereskedelmi célú internetes honlappal rendelkező vállalkozásként Előzetesen regisztrált feladók számára nem biztosítja.

***Csomagautomatánál feladott azonos Csomagautomatára címzett postacsomagokkal kapcsolatos – a címirat előállítása során „csomagmegőrzés”-ként kifejezetten így jelölt – postai szolgáltatás igénybevételét a Posta a jelen terméklapban erre meghatározott egyedi feltételek szerint biztosítja.

Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén a szerződő felek a fent rögzítettektől eltérő tömeghatárokban (de legfeljebb 40 kg-ig), alapdíjakban és munkanaponként feladható legnagyobb mennyiségben is megállapodhatnak. Amennyiben a külön írásba foglalt szerződés valamely többlet- vagy kiegészítő szolgáltatás díját nem tartalmazza, úgy a feladó köteles e szolgáltatás – Posta által utólag közölt, méltánytalan felárat nem tartalmazó – díját megfizetni.

[8] Hatályát vesztette 2022. január 1-jén.

A termék/szolgáltatás alapdíja (Ft/db) webes Címiratkitöltő alkalmazás használata esetén
A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

Feladási/Kézbesítési mód	Postai szolgáltatóhelyen feladott		
	Címhelyre és csomagtárolási címre címzett	„Postán maradó”-ként* és PostaPontra címzett	Csomagautomatára címzett
tömeg	bruttó	bruttó	bruttó
2 kg-ig	3 090	1 520	1 520
5 kg-ig	3 410	1 520	1 520
10 kg-ig	3 720	1 520	1 520
20 kg-ig	4 560	1 520	1 520
30 kg-ig	6 880	1 520**	
31,5 kg-ig	9 610		

*A „postán maradó”-ként címzett postacsomagok esetében a Posta az adott címhely vonatkozásában a honlapján közzétett Postakereső-ben feltüntetett adatok szerinti tömegű küldemények kezelését teszi lehetővé.
**A Posta a „postán maradó”-ként címzett 20 kg-nál nagyobb tömegű postacsomagokkal kapcsolatos postai szolgáltatás igénybevételét a Posta honlapján kereskedelmi célú internetes honlappal rendelkező vállalkozásként Előzetesen regisztrált feladók számára nem biztosítja.

[9]**A termék/szolgáltatás alapdíja (Ft/db) a Posta honlapján kereskedelmi célú internetes honlappal rendelkező vállalkozásként** Előzetesen regisztrált feladók **esetén**
A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

Kézbesítési mód	Címhelyre és csomagtárolási címre címzett	„Postán maradó”-ként*, PostaPontra, és Csomagautomatára címzett
tömeg	bruttó	bruttó
10 kg-ig	2 090	1 040
20 kg-ig	3 140	1 040
31,5 kg-ig	6 300	

*A „postán maradó”-ként címzett postacsomagok esetében a Posta az adott címhely vonatkozásában a honlapján közzétett Postakereső-ben feltüntetett adatok szerinti tömegű küldemények kezelését teszi lehetővé.

Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés

A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címzésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, az 1. sz. függelék-ből, továbbá a Postai szállításból kizárt és feltételesen szállítható veszélyes áruk dokumentumból lehet tájékozódni.

A Posta a honlapján közzétett 1. sz. függelék I. fejezet 9. pontja szerinti korlátozásra tekintettel, a

a) síléc, snowboard, szörfdeszka;
b) kipufogó, vonóhorog;
c) kazán, páncélszekrény, éles sarkú fémdoboz, hevederrel összefogott termék;
d) műalkotás, vízgyűjtő, szobor;
e) festék;
f) szoba-, és kerti növény, fa, bokor, csemete

tartalmú küldeményeket kizárólag a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3.2. pont 7) bekezdésében megállapított feladói felelősség kifejezett fenntartása mellett és a

[9] A kereskedelmi célú honlappal rendelkező vállalkozásra vonatkozóan megállapított módosítások hatálybalépésének időpontja 2024. március 28.

feladásra történő előkészítés során a feladó által olyan külső és belső becsomagolás alkalmazása esetén veszi fel, amely biztosítja, hogy a postai berendezésekben és más küldeményekben, valamint a környezetben kárt ne okozzon, és a postai szolgáltatási szerződés teljesítését ne akadályozza. A külső és/vagy belső csomagolás hiányossága esetén a Posta – a honlapján közzétett 1. sz. függelék I. fejezet 9. pontja szerinti tilalomra tekintettel – a fenti tartalmú küldemények esetében jogosult a postai szolgáltatási szerződés megkötését megtagadni, vagy a már felvett küldeményt a szállításból kivonni (a postai szolgáltatást nem teljesíteni).

Címzése címhelyre, „postán maradó”-ként vagy csomagtárolási cím feltüntetésével postai szolgáltatóhelyre, PostaPont-ra és Csomagautomatá-ra történhet, feladóként vagy címzettként postafiókot nem lehet megjelölni.

Címhelyre címzett postacsomag esetében a Posta elvárja, hogy:

a) a címirat tartalmazza a Telefonos egyeztetés, a Kétszeri kézbesítési kísérlet többletszolgáltatásokhoz, továbbá az Első kézbesítési kísérletet megelőző címzetti rendelkezés és a Címzetti rendelkezések (belföldi postacsomaghoz) kiegészítő szolgáltatásokhoz kapcsolódó egyeztetés teljesíthetősége érdekében a címzett telefonjának belföldi hívószámát, továbbá

b) a címirat előállításakor – a küldemény feladásáról szóló elektronikus értesítés érdekében – a címzett e-mail címének rendelkezésre bocsátását is.

„Postán maradó”-ként és PostaPont-ra címzett postacsomag címiratán – a postacsomag érkezéséről szóló tájékoztatás teljesíthetősége érdekében – a feladónak fel kell tüntetnie a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámát vagy a címirat előállításakor a Posta rendelkezésére kell bocsátania az e-mail címét.

Csomagautomatára címzett postacsomag esetében – a postacsomag érkezéséről és átvételének lehetőségéről szóló tájékoztatás érdekében – a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonja belföldi hívószámának feltüntetése kötelező a címiraton. Ezen túlmenően a címirat előállításakor a Posta rendelkezésére kell bocsátani a címzett e-mail címét is.

Címhelyre, „postán maradó”-ként, PostaPont-ra valamint Csomagautomatára történő címzések egy adott küldemény vonatkozásában egyidejűleg kölcsönösen kizárják egymást, ezek közül csak az egyik címzés tüntethető fel.

A postacsomag címiratát a feladó – a d) alpont esetében a Posta – az alábbiak szerint készítheti el:

a) a külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók kizárólag
   aa) a Posta által a részükre biztosított vagy
   ab) a Posta részéről megadott műszaki útmutató alapján saját maguk által kifejlesztett vagy
   ac) az MPL API címiratkészítő elektronikus szolgáltatás igénybevételével

címiratkitöltő alkalmazással állíthatják vagy állíttathatják elő;

b) webes Címiratkitöltő alkalmazással, annak használatakor a címzés adatainak értelemszerű berögzítésével;

c) a Posta honlapján közzétett Postakereső-ben mobilpostaként szereplő postai szolgáltatóhelyeken történő postacsomag feladásakor a címirat kézi kitöltésével;

d) a Posta honlapján közzétett Postakereső-ben állandó postai szolgáltatóhelyként szereplő postai szolgáltatóhelyeken történő postacsomag feladásakor a feladó által megadott adatok alapján – a Posta – címiratkitöltő alkalmazással.

A postacsomag címzését az a)-d) alpontok szerint előállított címiratnak kell tartalmaznia, ezért a címzés külön feltüntetése a küldemény burkolatán nem kötelező. A Posta – a címzett eltérő rendelkezése hiányában – a címirat adattartalmának megfelelően teljesíti a postai szolgáltatási szerződést.

Csomagautomatára történő címzés esetén, a címiraton az erre szolgáló „könnyített hozzáférés” jelölés alapján a Posta vállalja, hogy a postacsomagot a Csomagautomata legfeljebb 1300 mm magasságban lévő rekeszébe helyezi.

	Csomagautomatánál történő feladás esetén a postacsomag címirata webes Címiratkitöltő alkalmazással állítható elő, amely használatakor a feladónak (aki – jelen terméklap eltérő rendelkezése hiányában – természetes személy, vagy külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező szervezet lehet) a feladást igazoló okirat elektronikus úton történő rendelkezésre bocsátása érdekében a Posta rendelkezésére kell bocsátania az e-mail címét, továbbá a postai szolgáltatási szerződés teljesíthetősége érdekében szükséges feladói nyilatkozat rendelkezésre állása céljából a telefonjának belföldi hívószámát is. Csomagautomatánál feladásra szánt postacsomag címzése történhet másik vagy azonos Csomagautomata megjelölésével is.
Méret	Címoldalának legkisebb mérete 120x175 mm, a küldemény hosszúsága legfeljebb 1200 mm lehet, szélessége és magassága külön-külön nem haladhatja meg a 600 mm-t. Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén az Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban a postacsomag felvételére megjelölt telephelyekre a feladó által beszállított postacsomag esetén, továbbá a Telephelyen történő átvétel kiegészítő szolgáltatás igénybevételekor a küldemény hosszúsága legfeljebb 2400 mm lehet, a háromirányú mérete alapján számított kiterjedésének mértéke (hosszúság + 2x szélesség + 2x magasság) nem haladhatja meg a 3200 mm-t. Csomagautomatára címzett vagy Csomagautomatánál feladásra szánt küldemény mérete nem haladhatja meg az 500x310x350 mm-t. „Terjedelmes” többletszolgáltatással/kezeléssel adható fel a postacsomag, ha az alakja miatt az egységképzőben történő elhelyezéséből következően eltérő kezelést kíván (így különösen: kidomborodó, kilógó felületekkel határolt, elhelyezése kihasználatlanul maradó – üres – helykihasználást eredményez pl.: henger), vagy természetéből következően egyéb küldeménnyel nem rakható össze, elkülönített kezelést igényel (pl.: kerékpár, bútor, növény tartalmú). Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén az Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban a postacsomag felvételére megjelölt telephelyekre a feladó által beszállított postacsomag esetén, továbbá a Telephelyen történő átvétel kiegészítő szolgáltatás igénybevételekor „Terjedelmes”-ként kezeli a Posta azt a küldeményt is, amelynek a) leghosszabb oldala 1200 mm-nél nagyobb, de nem haladja meg a 2400 mm-t, vagy bármely más oldala (hosszúság, szélesség) 600 mm-nél nagyobb; b) az egységrakomány-képző eszközzel, egységképzővel történő együttes feladása esetén az alapterülete az 1200x800 mm-t, vagy magassága a 800 mm-t meghaladja feltéve, hogy a feladó az e küldeményeket külön elektronikus feladójegyzékbe foglalja és a Posta az ilyen postacsomag adott eset szerinti feladásának lehetőségét az azt megelőzően lefolytatott egyeztetés eredménye szerint biztosítja.
Tömeg	Postai szolgáltatóhelyen vagy a Háznál történő felvétel többletszolgáltatás igénybevételével feladott és címhelyre címzett postacsomag esetében legfeljebb 31,5 kg/küldemény. Külön írásba foglalt szerződés kifejezett rendelkezése a feladási hely egyidejű meghatározásával ettől eltérő tömeghatárt is (de legfeljebb 40 kg/küldemény) megállapíthat. „Postán maradó”-ként címzett postacsomag esetén legfeljebb 30 kg/küldemény, az érintett postai szolgáltatóhelyek köréről és egyes postai szolgáltatóhelyeknél a korlátozott tömeghatárokról a Posta honlapján közzétett Postakereső-ből lehet tájékozódni. Csomagautomatánál feladásra szánt, vagy PostaPontra és Csomagautomatára történő címzés esetén legfeljebb 20 kg/küldemény.
Igénybevételi helyek	A Posta honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban feltüntetett felvételi helyek, a postacsomagok felvételére kijelölt postai szolgáltatóhelyek, továbbá a Posta honlapján közzétett Csomagszolgáltatási információk dokumentumban

	megjelölt településeken/településrészeken háznál/telephelyen, továbbá Csomagautomatá-nál. A Posta honlapján közzétett Postalista „N” oszlopában a megkülönböztetett jelzéssel jelölt postai szolgáltatóhelyeken 20 kg feletti postacsomag feladás esetén a feladást megelőző munkanapon a Posta előzetes tájékoztatása szükséges.
Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	Külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók esetében a postacsomag csak – a feladásra történő előkészítés során folyt mérlegelést követően és az alapján előállított – gépi címirattal és elektronikus feladójegyzékkel adható fel. A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a címiratot, – a Csomagautomatánál történő feladás kivételével – elektronikus feladójegyzéket kizárólag a) a Posta által díjmentesen rendelkezésére bocsátott szoftver segítségével, vagy b) a Posta részéről megadott műszaki útmutató alapján saját maguk által kifejlesztett és használat előtt a Postával bevizsgáltatott címiratkitöltővel állíthatják vagy állíttathatják elő. A csomagküldemények feladásához használható elektronikus feladójegyzékről szóló tudnivalókat, valamint az adatállományok átadás-átvételére vonatkozó információkat a Posta honlapján közzétett Technológiai útmutató tartalmazza.
Egyéb feladási feltételek	a) a Posta a termék/szolgáltatás definíciójában foglaltak alapján postacsomagnak nem minősülő postai küldeményt az e terméklapnak megfelelően – amennyiben a feladó külön írásba foglalt szerződéssel rendelkezik annak egyidejű figyelembevételével – kezelheti és díjazhatja; b) a szolgáltatás igénybevételének feltétele a gépi vagy kézi címirat előállítása tárgyában külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók esetében az elektronikus feladójegyzék előállítása; c) halotti hamvak vagy méreg postai küldeményben való elhelyezésének külön feltétele a „Törékeny” többletszolgáltatás/kezelés igénybevétele; d) Csomagautomatánál feladásra szánt postacsomag feladója da) természetes személy (az egyéni vállalkozói tevékenységet folytató személy e minőségének kizárásával), vagy db) Csomagautomatánál feladott másik Csomagautomatára címzett postacsomag esetében a da) alponton túl külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező szervezet lehet; e) Csomagautomatánál feladásra szánt vagy Csomagautomatára címzett küldemény esetében az értéknyilvánítás és az árufizetés összege legfeljebb 500.000 Ft lehet; f) Csomagautomatánál történő feladás esetén a küldemény burkolatán – a csomagolóanyagnak az esetleges korábbi postai kezelése során – feltüntetett jelzéseket, címiratot el kell távolítani; g) Csomagautomatánál történő feladás kizárólag a Posta webes Címiratkitöltő programjával rögzített és használatát követően a Posta által rendelkezésre bocsátott feladási kód berögzítése után lehetséges; h) Csomagautomatánál történő feladás esetén a feladást igazoló elektronikus okiratot a Posta a webes Címiratkitöltő program használatával a feladó által rögzített adatok és a postacsomag feladása/felvétele kapcsán a Posta informatikai rendszerének nyilvántartási adatai alapján a feladó által megadott e-mail címre utólagosan biztosítja, a postai szolgáltatási szerződés azonban akkor jön létre, amikor a postacsomag a Posta kizárólagos felügyelete alá került; i) az 1 munkanapos időgarancia vagy időablakos kézbesítés (időgarancia) többletszolgáltatással feladott postacsomagok következő munkanapi kézbesítését, az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények ia) a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig; ib) Csomagautomatánál történő feladás esetén munkanapokon 14.00 óráig

kerülnek feladásra;

j) az 1 munkanapos időgarancia vagy időablakos kézbesítés (időgarancia) többletszolgáltatással feladott postacsomagok következő munkanapi kézbesítését, valamint az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését a külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények

ja) a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen erre vonatkozóan meghatározott időpontig;

jb) a Posta honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül

kerülnek feladásra;

k) külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében a külön írásba foglalt szerződésben megjelölt időpont után az 1 munkanapos időgarancia vagy időablakos kézbesítés (időgarancia) többletszolgáltatással feladott postacsomagok esetében a Posta nem garantálja azok következő munkanapi kézbesítését;

l) a felvételi pontonként 4000 db/hó mennyiségű postacsomagot feladó, külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók esetében

la) a részükről heti rendszerességű, minden hét csütörtök 14 óráig, felvételi pontokra vonatkozóan külön-külön teljesítendő olyan adatszolgáltatás teljesítése szükséges a Posta számára, amely tartalmazza az adatszolgáltatás teljesítését követő szombattól a következő naptári hét péntekig az adott felvételi ponton tervezetten feladásra kerülő postacsomagok naponkénti mennyiségét. A feladó tudomásul veszi, hogy a Posta a feladó által az adatszolgáltatásban feltüntetett tervezett feladási mennyiséget és az adott napokon a Posta számára feladásra szántan ténylegesen beszállított vagy átadott postacsomagok mennyiségét folyamatosan egybeveti, adatelemzést végez;

lb) a Posta az adott felvételi ponton rendelkezésére álló kapacitások függvényében az alábbi intézkedéseket alkalmazza, ha a feladásra szánt küldeményekkel kapcsolatban az la) alpontnak megfelelően biztosított előzetes adatszolgáltatásban

lba) az adott napra és adott felvételi pontra előrejelzettet 10 %-nál nagyobb mértékben meghaladja a feladó által beszállított vagy átadott, feladásra szánt postacsomag mennyisége, úgy az előrejelzetthez mért többlet küldeményvolumen felvételét – a Posta honlapján közzétett ÁSZF 4.3.1. pont 2/A) bekezdése a) alpontjában foglaltak alapján a felvétel előkészítésének lezárását – legfeljebb a következő munkanapra halasztja, valamint január 1-je és szeptember 30-a között az 1 munkanapos időgarancia vagy időablakos kézbesítés (időgarancia) többletszolgáltatás igénybevételét kizárja;

lbb) az adott felvételi pontra és az adott hétre előrejelzettől 10 %-nál nagyobb mértékben marad el a feladó által az adott hét napjain beszállított vagy átadott, feladásra szánt postacsomagok összesített mennyisége, a Posta a feladó következő adatszolgáltatása szerinti időszakban (héten) tervezetten feladásra kerülő postacsomagok naponkénti mennyiségét – a feladó által teljesített adatszolgáltatásban előrejelzett mennyiség alapul vételének mellőzésével – a megelőző két naptári hét során a Posta által a feladótól felvett postacsomagok mennyisége számtani átlagának megfelelő volumenként veszi figyelembe, és az alapján és abból esetlegesen következően alkalmazza az lba) alpont szerinti korlátozást vagy kizárást;

lc) a Posta október 1. és december 31. között az 1 munkanapos időgarancia és/vagy időablakos kézbesítés (időgarancia) többletszolgáltatás igénybevételét – külön közleményben meghatározottak szerint – korlátozhatja vagy kizárhatja;

ld) amennyiben az október 1-je és december 31-e között az adott felvételi ponton ténylegesen feladott postacsomagok naponkénti mennyisége 40%-nál nagyobb mértékben meghaladja a január 1. és szeptember 30-a között a Posta által a feladótól felvett postacsomagok mennyiségének naponkénti számtani átlagát, a Posta

lda) a többletmennyiségként azonosított érintett postacsomagok feladási díján túl az érintett postacsomagok vonatkozásában – a 27%-os áfát magába foglaló – 191 Ft/db mértékű kiegészítő díjat számíthat fel, amelyet az érintett időszakot követő összesítés eredményeként megküldött külön számlában jelenít meg;

ldb) a külön írásba foglalt szerződésben megállapított szolgáltatási alapdíjak és a munkanaponként feladható legnagyobb mennyiség módosítása tárgyában a feladóval haladéktalanul egyeztetéseket kezdeményez.

m) amennyiben a külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladó nem vagy nem megfelelően teljesíti a küldemények feladásra történő előkészítésének – így különösen a küldemények tartalmára, csomagolására, lezárására és címzésére, valamint az egységrakomány-képző eszköz használatára és a küldemények azon történő elhelyezésére vonatkozóan a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjában és a külön írásba foglalt szerződésben megállapított – feltételeit vagy az elektronikus feladójegyzékben feltüntetett adatok és a feladásra ténylegesen átadott küldemények adatai között eltérés mutatkozik, a Posta a honlapján közzétett Postai szolgáltatásokhoz kapcsolódó egyéb díjak dokumentumban meghatározott külön díjak megfizetésétől teheti függővé a küldemények felvételét;

n) az extra kezelés többletszolgáltatás igénybevételének feltétele az így feladásra kerülő postacsomagok külön elektronikus feladójegyzékbe foglalása;

o) -[10]

Fizetési módok

Készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint a Posta honlapján közzétett ÉnPostám HűségProgram ÁSZF-ben foglaltak alkalmazásával, továbbá átutalással (a külön írásba foglalt szerződésben vagy a Posta honlapján közzétett ÁSZF-ben az 5.2.4/A. pont szerinti halasztott fizetésre vonatkozóan rögzített feltételek alapján).

Amennyiben a postai szolgáltatási szerződés a postacsomag Csomagautomatánál történő feladása után jön létre, a szolgáltatás díját kizárólag bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel vagy átutalással (a külön írásba foglalt szerződésben vagy a Posta honlapján közzétett ÁSZF-ben az 5.2.4/A. pont szerinti halasztott fizetésre vonatkozóan rögzített feltételek alapján) lehet megfizetni.

Csomagautomatára címzett postacsomag esetében – azon többletszolgáltatásoknál, amelyek a postacsomag kézbesítését díj megfizetéséhez kötik (500.000 Ft-ot meg nem meghaladó összegű árufizetés) – a szolgáltatások díját kizárólag bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel vagy átutalással (a külön írásba foglalt szerződésben vagy a Posta honlapján közzétett ÁSZF-ben az 5.2.4/A. pont szerinti halasztott fizetésre vonatkozóan rögzített feltételek alapján) lehet megfizetni.

Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások

A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a következő többlet- és kiegészítő szolgáltatásokat: Nyomon követhető kezelés, Kétszeri kézbesítési kísérlet, Választható őrzési idő, címhelyre címzett postacsomagok esetében a Telefonos egyeztetés, Első kézbesítési kísérletet megelőző címzetti rendelkezés (amennyiben a feladó a postacsomag címiratán feltüntette a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámát és a címzettel erről szóbeli szerződést kötött), Címzetti rendelkezések (postacsomaghoz), (amennyiben a címzett a második kézbesítési

[10] Az ezen alpontban szereplő rendelkezéseket a módosítás hatálybalépésének időpontjától (2027. január 1.) a 19.21. terméklap tartalmazza.

	kísérletet a „kétszeri kézbesítési kísérlet” többletszolgáltatás egyidejű teljesítésének megfelelően igényli). A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a legfeljebb 50.000 Ft összegű Értéknyilvánítás többletszolgáltatást, amennyiben a feladó a postacsomag címiratán ennek összegét feltüntette, valamint halotti hamvakat vagy mérget tartalmazó postacsomag esetén az értéknyilvánítás összegének feltüntetése nélkül is. Csomagautomatánál feladott postacsomag esetén a szolgáltatás természetes személy feladó esetében külön díj megfizetése nélkül tartalmazza az 1 munkanapos időgarancia többletszolgáltatást függetlenül attól, hogy a feladásra történő előkészítés során a Posta webes Címiratkitöltő programjának használatakor e többletszolgáltatás igénybevétele megjelölésre került-e. Csomagautomatánál feladott postacsomag esetén külön díj megfizetése mellett – ha jelen terméklap másként nem rendelkezik – igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások: Értéknyilvánítás 50.001 Ft-tól 500.000 Ft-ig, Árufizetés 500.000 Ft-ig, Meghatározott napi kézbesítés, „Törékeny”, 10 munkanapos őrzési idő, Saját kézbe, Szombati kézbesítés, Időablakos kézbesítés (időgarancia), Címzett fizet, külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók esetében Tételes áruátadás, Áruházi átadás, Cserecsomag többletszolgáltatások is. Csomagautomatánál feladott azonos Csomagautomatára címzett – a címirat előállítása során „csomagmegőrzés”-ként kifejezetten így jelölt – postacsomag esetén külön díj megfizetése mellett igénybe vehető többletszolgáltatások: Értéknyilvánítás 50.001 Ft-tól 500.000 Ft-ig, Árufizetés 500.000 Ft-ig, „Törékeny”. [11]A szolgáltatás természetes személy feladó esetén külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a Háznál történő felvétel többletszolgáltatást. Külön díj megfizetése mellett igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások: 1 munkanapos időgarancia (Csomagautomatánál természetes személy által feladásra szánt postacsomagok kivételével), Meghatározott napi kézbesítés, Értéknyilvánítás – 50.001 Ft-tól 2.000.000 Ft-ig, Árufizetés 2.000.000 Ft-ig, Tértivevény, Saját kézbe (kizárólag természetes személy címzett esetén), „Törékeny”, „Terjedelmes”, Címzett fizet, Időablakos kézbesítés (időgarancia), Szombati kézbesítés, 10 munkanapos őrzési idő, Címzetti rendelkezések (postacsomaghoz), (amennyiben a címzett a kézbesítési kísérletet nem a „kétszeri kézbesítési kísérlet” többletszolgáltatás egyidejű teljesítésének megfelelően igényli). A szolgáltatás külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén, vagy – abban az esetben, ha a feladó a Posta honlapján közzétett ÁSZF 5.2.4. pont szerinti bérmentesítési mód alkalmazására a Postával kötött külön írásba foglalt szerződéssel rendelkezik – a fentieken túl, külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a következő többlet- és kiegészítő szolgáltatásokat is: Szállítmánykézbesítés, Riportrendszer A szolgáltatás külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a Zártrendszerű rakodás kiegészítő szolgáltatást is. Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén, külön díj megfizetése mellett igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások: Áruházi átadás, Címirat megszemélyesítés, Dokumentum menedzsment, Tételes áruátadás, Lehívásos megrendelés, Egyedi kezelés, Extra kezelés, Cserecsomag, Raklapcsere Külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók esetén, a szerződésben foglaltak szerint – külön díj megfizetése mellett vagy anélkül – igénybe vehető további többlet- és kiegészítő szolgáltatások: Telephelyen történő átvétel, Háznál történő felvétel
Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk	a) külön írásba foglalt szerződés megkötését a Posta csak a természetes személynek nem minősülő jogalanyok számára teszi lehetővé; b) a címirat „Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés” d) alpontja szerinti előállításának esetében a feladónak az általa megadott adatok alapján a Posta által előállított címirat adatainak (a feladó és a címzett neve, cím-, és egyéb elérhetősége)

[11] Az e bekezdés szerinti módosítások hatálybalépésének időpontja 2024. március 28.

helyességéről meg kell győződnie, a helytelen adatok kijavításának szükségességét jeleznie kell;

c) a Posta külön díj megfizetése nélkül vállalja

ca) a címzett elektronikusan történő tájékoztatását a küldemény feladásáról, amennyiben a feladó a címirat előkészítése során a Posta rendelkezésére bocsátotta a címzett e-mail címét;

cb) a külön írásba foglalt szerződéssel nem rendelkező feladó értesítését a küldemény kézbesítéséről, amennyiben a címirat előkészítése során a Posta rendelkezésére bocsátotta az e-mail címét;

d) -[12]

e) -[13]

f) PostaPonti címzéssel egyidejűleg a következő többlet- és kiegészítő szolgáltatások nem vehetőek igénybe: választható őrzési idő 0 nap, címzett fizet, inverz szolgáltatás, áruházi átadás, tételes áruátadás, dokumentum menedzsment, raklapcsere, raklapos kézbesítés, szombati kézbesítés, időablakos kézbesítés (időgarancia), „Terjedelmes", egyedi kezelés és extra kezelés, cserecsomag;

g) „Postán maradó"-kénti címzéssel egyidejűleg a következő többlet- és kiegészítő szolgáltatások nem vehetőek igénybe: választható őrzési idő 0 nap, áruházi átadás, raklapcsere, raklapos kézbesítés, időablakos kézbesítés (időgarancia), szombati kézbesítés;

h) Csomagautomatára történő címzéssel egyidejűleg – ha a jelen terméklap eltérően nem rendelkezik – a következő többlet- és kiegészítő szolgáltatások nem vehetőek igénybe: értéknyilvánítás 500.000 Ft felett, árufizetés 500.000 Ft felett, tértivevény, saját kézbe, „Terjedelmes", áruházi átadás, tételes áruátadás, raklapcsere, dokumentum menedzsment, szombati kézbesítés, címzett fizet, inverz szolgáltatás, szállítmánykézbesítés, egyedi kezelés és extra kezelés, cserecsomag;

i) az egyedi kezelés vagy extra kezelés többletszolgáltatással feladásra szánt azon postacsomagok esetén, amellyel kapcsolatban folytatott előzetes egyeztetés eredménye azt szükségessé teszi, feladáskor a feladó, kézbesítéskor pedig a címzett köteles biztosítani az átadás-átvétel elvégzéséhez szükséges anyagmozgató eszközöket, valamint munkaerőt;

j) a Posta honlapján közzétett ÁSZF 4.3.2. pontjában foglaltak szerinti utólagos rendelkezés keretében kizárólag a küldemény címadatainak megváltoztatását, továbbá árufizetés többletszolgáltatással feladott küldemény esetében az erre vonatkozó terméklapon feltüntetett lehetőségeket biztosítja a Posta;

Amennyiben a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.9. pont 1) bekezdés a) és b) alpontjai szerinti szervezetek címére feladott postacsomag tartalmával és tömegével kapcsolatosan valamely jogszabály korlátozó rendelkezéseket tartalmaz, azokat a feladónak kell figyelembe vennie és alkalmaznia.

Alkalmi átvevő részére történő kézbesítés lehetőségéről a feladó akkor rendelkezhet a címirat erre szolgáló ikonjának jelölésével, ha erről a címzett nyilatkozott.

Külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladó a szerződésében foglaltak szerint a postacsomag kézbesítése kapcsán az egyéb jogosult átvevői kör vonatkozásában korlátozó rendelkezést tehet.

A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 5. pontjából és a Bérmentesítési jelzések dokumentumból lehet tájékozódni.

A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett ÁSZF 7. és 9. pontjaiban találhatóak.

Kézbesítés	A Posta honlapján közzétett ÁSZF 6. pont

[12] Az ezen alpontban szereplő rendelkezéseket a külön írásba foglalt szerződés állapítja meg.

[13] Az ezen alpontban szereplő rendelkezéseket a módosítás hatálybalépésének időpontjától (2026. május 1.) a 19.21. terméklap tartalmazza.

2026. november 1. és 2026. december 31. közötti időszakban a Posta a címhelyre címzett, 5.000 Ft-ot meghaladó összegű értéknyilvánítás többletszolgáltatással feladott postacsomagot kézbesítési ponton kézbesítheti, ha a feladó a címirat előállításakor a Posta rendelkezésére bocsátotta a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámát vagy az e-mail címét.

Amennyiben a Posta a kézbesítési ponton történő kézbesítés lehetőségét egy adott postacsomag esetében alkalmazza, a rendelkezésre tartás (őrzés) helyéről és idejéről a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámára továbbított SMS-ben vagy az e-mail címére továbbított üzenetben ad tájékoztatást. Ha az ilyen esetben a rendelkezésre tartás helye Csomagautomata és az erre vonatkozó értesítésben meghatározott időpont (nap, óra, perc) eredménytelenül telt el, azután a Posta a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámára továbbított újabb elektronikus értesítésben (SMS-ben és az e-mail címére továbbított üzenetben) ad tájékoztatást a rendelkezésre tartás (őrzés) újabb helyéről és – a feladó által a jelölt választható őrzési idő 0 vagy 5 munkanap, a feladó által külön díj ellenében igénybe vett többletszolgáltatás esetén 10 munkanap figyelembevételével – idejéről, és a küldemény átvételének ezek szerinti lehetőségéről.

Amennyiben a címzett igénybe vette az első kézbesítési kísérletet megelőző címzetti rendelkezés kiegészítő szolgáltatást, vagy a Csomagautomatára címzett postacsomag kézbesítésére postai szolgáltatóhelyen kerül sor, a postacsomag címiratán feltüntetett címhez rendelt kézbesítési pont szerinti címhelyen történő kézbesítés során a címzett átvételi jogosultság jogcímének igazolását az erről szóló szóbeli nyilatkozata és az SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámára érkezett, a postacsomag azonosítószámát is tartalmazó elektronikus értesítés bemutatásával teljesítheti.

Kézbesítési ponton történő kézbesítés esetén a címzetten kívüli egyéb jogosult átvevő jogosultságát tartalmazó bejelentésként a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámára vagy e-mail címére érkezett – a címzetten kívüli egyéb jogosult átvevő részére továbbított – a küldemény azonosítószámát is tartalmazó elektronikus értesítés is elfogadható.

A Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.2. pont 9)-9/B) bekezdései alapján szervezet számára címzett vagy ilyennek tekintett címzésű küldeményt a Posta az erre irányadó általános feltételeknek megfelelően kézbesíti, a saját kézbe többletszolgáltatással feladott küldeményre vonatkozó speciális rendelkezéseket nem veszi figyelembe.

A Posta a megállapodás szerinti természetes személynek, mint meghatalmazottnak történő kézbesítés lehetőségét a honlapján közzétett ÁSZF 6.5.3. pontjában foglaltak szerint biztosítja.

A küldemény rendelkezésre tartási (őrzési) ideje – eltérő rendelkezés hiányában – az első kézbesítési kísérlet utáni munkanaptól kezdődik és a feladó rendelkezése szerint 0 vagy 5 munkanap, a feladó által külön díj ellenében igénybe vett többletszolgáltatás esetén 10 munkanap.

„Postán maradó”-ként vagy PostaPontra címzett postacsomag esetében a választható őrzési idő nem lehet 0, hanem csak 5 munkanap, a feladó által külön díj ellenében igénybe vett többletszolgáltatás esetén 10 munkanap, Csomagautomatánál feladott azonos Csomagautomatára címzett – a címirat előállítása során „csomagmegőrzés”-ként kifejezetten így jelölt – postacsomag esetén kizárólag 5 munkanap.

Csomagautomatára címzett küldemény esetében a Csomagautomatából történő átvétel határideje a Posta által a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámára továbbított elektronikus értesítésben (SMS) és az e-mail címére továbbított üzenetben meghatározott időpont (nap, óra, perc), melynek eredménytelen eltelte után a Posta a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámára továbbított újabb elektronikus értesítésben (SMS-ben és az e-mail címére továbbított üzenetben) ad tájékoztatást a rendelkezésre tartás (őrzés) helyéről és – a feladó által a jelölt választható őrzési idő 0 vagy 5 munkanap, a feladó által külön díj ellenében igénybe

	vett többletszolgáltatás esetén 10 munkanap figyelembevételével – idejéről, és a küldemény átvételének ezek szerinti lehetőségéről. Amennyiben a Csomagautomatára címzett küldemény automatába történő elhelyezése akadályba ütközik, a Posta a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámára továbbított elektronikus értesítésben (SMS-ben) és az e-mail címére továbbított üzenetben vagy telefonon történt egyeztetés során ad tájékoztatást a rendelkezésre tartás (őrzés) helyéről és – a feladó által a jelölt választható őrzési idő 0 vagy 5 munkanap, a feladó által külön díj ellenében igénybe vett többletszolgáltatás esetén 10 munkanap figyelembevételével – idejéről. Ennek eredménytelen eltelte után a Posta a küldeményt a honlapján közzétett ÁSZF 6.13. pont 3)-4) bekezdéseiben foglaltak alkalmazásával a feladónak visszakézbesítheti, ezek eredménytelenségét követően az ÁSZF 4.3.4. pont 7)-10) bekezdéseiben foglaltak szerint kezeli. Csomagautomatánál feladott azonos Csomagautomatára címzett – a címirat előállítása során „csomagmegőrzés”-ként kifejezetten így jelölt – postacsomag esetén a Posta a jelen alcímben foglaltakat azzal az eltéréssel alkalmazza, hogy a) a b) alpont szerinti őrzést megelőzően biztosított, a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámára továbbított elektronikus értesítésben (SMS) és az e-mail címére továbbított üzenetben szereplő időpontig (nap, óra, perc) terjedő időszak eredménytelen eltelte után a Posta a címzett; b) a címzett számára a Csomagautomatában és azt követően a Posta által kijelölt kézbesítési ponton biztosított átvételi rendelkezésre tartás (őrzés) eredménytelen eltelte után a Posta a feladó SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámára továbbított elektronikus értesítésben (SMS-ben és az e-mail címére továbbított üzenetben) ad tájékoztatást az 5 munkanap időtartamú rendelkezésre tartás (őrzés) helyéről és a küldemény átvételének ezek szerinti lehetőségéről.
Átfutási idő	Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett ÁSZF 11. pontjában található.
A termékhez/szolgáltatáshoz igénybe vehető egyéb szolgáltatások és teljesítésének feltételei	A Posta a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott tömeghatárig (de legfeljebb 40 kg-ig), inverz (visszáru) szolgáltatás keretében biztosítja továbbá, hogy a szerződő fél részére az ügyfelei, díjmentesen adjanak fel küldeményeket. Ebben az esetben a szerződő fél vállalja a címére érkező küldemények maradéktalan átvételét és a szolgáltatás díjának utólagos megfizetését. a) Az igénybevételhez szükséges címiratot a szerződő fél előállíthatja saját maga, elhelyezheti a saját honlapján történő eléréssel, az általa előállított címiratot a feladó rendelkezésére bocsáthatja elektronikusan vagy nyomtatottan, továbbá a „Tartalom, csomagolás, lezárás címzés” alcím hatodik bekezdésének b)-d) alpontjai szerint a feladó előállíthatja, vagy a Postával előállíttathatja. Amennyiben a szerződő fél úgy rendelkezik, hogy a feladó és a Posta is előállíthatja az inverz címiratot, ezen rendelkezésével a szerződő fél hozzájárul ahhoz, hogy – az inverz csomag címzésére megadott – adatait (címzett neve, rendeltetési helye, közelebbi címe) a Posta megjelenítse és hozzáférhetővé tegye a Posta weboldalán elérhető Címiratkitöltő alkalmazásban. b) Az inverz csomag feladója az inverz csomag (visszáru) szolgáltatást, továbbá az Értéknyilvánítás, Háznál történő felvétel, „Terjedelmes” és „Törékeny” többletszolgáltatásokat/kezelést külön díj megfizetése nélkül veheti igénybe. c) Az inverz csomag feladását a Posta ca) valamennyi postai szolgáltatóhelyen; cb) Posta képviselőjénél a csomag kézbesítésével egyidejűleg jelzett igény alapján helyben a címhelyen;

cc) háznál történő felvétel keretében (csak a Posta honlapján közzétett Csomagszolgáltatási információk dokumentumban megjelölt településeken);

cd) külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében a Posta honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban feltüntetett felvételi helyeken

biztosítja.

A termék/szolgáltatás megnevezése	14. Nemzetközi EMS gyorsposta
A termék/szolgáltatás definíciója	Nemzetközi viszonylatú könyvelt és időgarantált szolgáltatás, melynek fajtái: a) Dokumentum (Print): dokumentumként kezelendő azon írásos formátumban megjelenített egyedi, személyes jellegű küldemény, amely közleményt, adatot, információt (pl.: okiratot, feljegyzést, okmányt, bizonylatot, szerződést) tartalmaz (kivételt képeznek a 20.000 Ft-ot meghaladó értéket képviselő küldemények, pl.: repülőjegy). Az adathordozón (pl.: floppy-n, CD-n) szereplő adatok szintén dokumentum tartalmú küldeménynek minősülnek; b) Árutartalmú (Pack): mindazon küldemény, ami az előző a) alpont alapján nem minősíthető Print küldeménynek.

A termék/szolgáltatás alapdíja (Ft/db), megfizetésének módja

A díjakat a terméklapot követő táblázat tartalmazza. A díjak meghatározásánál figyelembe kell venni a webes Címiratkitöltő használatát vagy annak hiányát, továbbá a rendeltetési hely szerinti ország zónabesorolását, amelyről a Posta honlapján közzétett Országlapok-ból tájékozódhat.

Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén szerződő felek a külön táblázatban foglaltaktól eltérő alapdíjakban is megállapodhatnak. Amennyiben a külön írásba foglalt szerződés valamely többlet- vagy kiegészítő szolgáltatás díját nem tartalmazza, úgy a feladó köteles e szolgáltatás – Posta által utólag közölt, méltánytalan felárat nem tartalmazó – díját megfizetni.

A szolgáltatás díja készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint a Posta honlapján közzétett ÉnPostám HűségProgram ÁSZF-ben foglaltak alkalmazásával, továbbá külön írásba foglalt szerződés esetén – az abban rögzített feltételek szerint – átutalással fizethető meg. Címzett általi díjfizetéssel nem adható fel.

Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés	A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címzésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, az 1. sz. függelék-ből, továbbá a Postai szállításból kizárt és feltételesen szállítható veszélyes áruk dokumentumból és a Nemzetközi postai forgalomból kizárt, illetve feltételesen szállítható tárgyak köre elérhetőségen lehet tájékozódni. A tartalomtól (dokumentum vagy áru) és az érték nagyságától függően, a levélküldeményre, vagy a postacsomagra külön előírtak szerint kell a küldeményt csomagolni, lezárni. A küldemény burkolatára a Posta által rendszeresített EMS emblémával, egyedi azonosítóval ellátott öntapadós címiratot kell ragasztani, vagy azt a feladó az alábbiak szerint készítheti el, a rendeltetési hely szerinti országra vonatkozóan az Országlapok-ban feltüntetett példányszámban: a) a külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a Posta által a részükre biztosított vagy a Posta által megadott műszaki útmutató alapján címiratkitöltő alkalmazással maguk is előállíthatják vagy előállíttathatják; b) webes Címiratkitöltő alkalmazással, annak használatakor a címzés adatainak értelemszerű berögzítésével; c) a Posta honlapján közzétett Postakereső-ben mobilpostaként szereplő postai szolgáltatóhelyeken történő küldemény feladásakor a címirat kézi kitöltésével; d) a Posta honlapján közzétett Postakereső-ben állandó postai szolgáltatóhelyként szereplő postai szolgáltatóhelyeken történő küldemény feladásakor a feladó által megadott adatok alapján – a Posta – címiratkitöltő alkalmazással. Amennyiben a feladó a Posta által rendszeresített címiratot használja, azt a feladónak kell olvashatóan kitöltenie a címirat tájékoztatójában foglaltak figyelembevételével. A kézbesítés sikeressége (a címzettel való kapcsolatfelvétel) érdekében a feladó a címzett telefonszámát és/vagy e-mail címét is feltüntetheti a címiraton.

	A küldemény címzését az előállított címiratnak kell tartalmaznia, ezért a címzés külön feltüntetése a küldemény burkolatán nem kötelező. A Posta – a címzett eltérő rendelkezése hiányában – a címirat adattartalmának megfelelően teljesíti a postai szolgáltatási szerződést. A küldemény postafiókra is címezhető.
Méret	A küldemény a) címoldalának legkisebb mérete 210x140 mm; b) legnagyobb kiterjedésbeli mérete egyik irányban sem lehet nagyobb 1500 mm-nél, a három kiterjedésbeli összmérete (hosszúság + 2x szélesség + 2x magasság) nem haladhatja meg 3000 mm-t. Az ettől eltérő mérethatárokat országonként az Országlapok tartalmazza, valamint az (1) 333-7777 ügyfélszolgálati telefonszámon is kérhető tájékoztatás.
Tömeg	Általánosságban legfeljebb 30 kg/küldemény, de az ettől eltérő tömeghatárokat országonként az Országlapok tartalmazza, valamint az (1) 333-7777 ügyfélszolgálati telefonszámon is kérhető tájékoztatás.
Igénybevételi helyek	A küldemények felvétele az EMS felvételre kijelölt postai szolgáltatóhelyeken, melyekről a Posta honlapján közzétett Postakereső-ből lehet tájékozódni, valamint – a háznál történő felvételt is ellátó szolgáltatóhelyek esetében – telefonon vagy írásban bejelentett igény alapján, a feladó telephelyén történik. A Posta honlapján közzétett Postalista „N” és „P” oszlopában a megkülönböztetett jelzéssel jelölt postai szolgáltatóhelyeken 20 kg feletti küldeményfeladás esetén a feladást megelőző munkanapon a Posta előzetes tájékoztatása szükséges. Külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében az Üzemszerűen működő felvételi helyek is.
Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	A rendszeresített címirat a küldemény feladási és címirataként is funkcionál. Amennyiben a feladó a Posta által rendszeresített címiratot használja, azt úgy kell kitölteni, hogy az azon feltüntetésre kerülő adatok az önátírós bizonylat utolsó példányán is olvashatóak legyenek. Külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a címiratot és az elektronikus feladójegyzéket a Posta által megadott műszaki útmutató alapján maguk is előállíthatják vagy előállíttathatják, amelyet azonban használat előtt a Postával be kell vizsgáltatniuk. A csomagküldemények feladásához használható elektronikus feladójegyzékről szóló tudnivalókat, valamint az adatállományok átadás-átvételére vonatkozó információkat a Posta honlapján közzétett Technológiai útmutató tartalmazza.
Egyéb feladási feltételek	A szolgáltatás a Posta honlapján közzétett Országlapok-ban meghatározott országok esetében vehető igénybe. Az EU vámhatárán kívüli országokba címzetten feladásra szánt vámköteles tartalmú küldeményt CN 23 vám-árunyilatkozatnak kell kísérnie, amelyet a feladónak kell kitöltenie és aláírnia. A CN 23 vám-árunyilatkozat a postacsomag feladásához rendszeresített címirat garnitúra részét képezi. Az „Időgarancia” alcímben foglalt határidőre történő kézbesítést abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig, továbbá a Posta honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül kerülnek feladásra. A címirat „Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés” d) alpontja szerinti előállításának esetében a feladónak az általa megadott adatok alapján a Posta által előállított címirat adatainak (a feladó és a címzett neve, cím-, és egyéb elérhetősége) helyességéről meg kell győződnie, a helytelen adatok kijavításának szükségességét jeleznie kell.

Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások	A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a következő többlet- és kiegészítő szolgáltatásokat: Print küldemények esetében az Értéknyilvánítás 20.000 Ft-ig, Pack küldemények esetében 50.000 Ft-ig, amennyiben a feladó a postacsomag címiratán ennek összegét feltüntette, Nyomon követhető kezelés, Háznál történő felvétel. Külön díjért: Értéknyilvánítás – a nem dokumentum tartalmú küldemények esetében – 50.001–1.000.000 Ft-ig.
Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk	Amennyiben a küldeményről a repülőtéri légiközlekedés-védelmi ellenőrzés során egyértelműen megállapítják, hogy az légi szállításból kizárt tárgyat tartalmaz, a Posta a rendeltetési hely szerinti országba való eljuttatását a felületi úti összeköttetések rendelkezésre állása függvényében is megkísérelheti. A Posta külön díj megfizetése nélkül vállalja a feladó értesítését a küldemény kézbesítéséről, amennyiben a postacsomag címiratán feltüntette saját e-mail címét. A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 5. pontjából és a Bérmentesítési jelzések dokumentumból lehet tájékozódni. A küldeményazonosító ismeretében a küldemény postai kezelésével kapcsolatos Információk a Posta honlapján elérhetőek. A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett ÁSZF 7. és 9. pontjaiban találhatóak. A panasz, kártérítési igény benyújtásának határideje a küldemény feladásától számított négy hónap. A küldemény kézbesítésére vonatkozóan a feladás napjától számított négy hónapig lehet adatszolgáltatást kezdeményezni.
Kézbesítés	Nemzetközi viszonylatba feladott küldemények esetében a rendeltetési hely szerinti országban az e szolgáltatás teljesítése érdekében a Postával közreműködő külföldi postai szolgáltató által vállalt kézbesítési szabályok szerint, melyről az Országlapok valamint a külföldi postai szolgáltató általános szerződési feltételei adnak további tájékoztatást.
Időgarancia	A Posta által vállalt kézbesítési határidőkről bővebben az Országlapok ad tájékoztatást. A vámárut tartalmazó küldemények esetében a vámhatósági intézkedés ideje a Posta által vállalt kézbesítési időgarancia időtartamába nem számít bele.
A termékhez/szolgáltatáshoz igénybe vehető egyéb szolgáltatás és teljesítésének feltételei	A külföldről Magyarországra érkező küldemény kézbesítését a küldemény Posta általi átvételét követő első munkanapon, továbbá – a címzett erre vonatkozóan írásban tett előzetes rendelkezése alapján – kijelölt postai szolgáltatóhelyeken szombaton[14] kísérli meg először a Posta. A küldemény Posta általi átvételének napjáról a Posta honlapján elérhető Információk ad tájékoztatást. A vámárut tartalmazó küldemények esetében a vámhatósági intézkedés ideje a Posta által az első kézbesítési kísérletre vállalt tájékoztató jellegű szállítási időtartamba nem számít bele. Az első kézbesítési kísérlet sikertelensége esetén, a címiraton feltüntetett címzetti telefonszámon a Posta megkísérli egyeztetni az ismételt kézbesítés időpontját, amelynek eredménye szerint teljesíti a második kézbesítési kísérletet.

[14] A szombati kézbesítési kísérlet rendelkezésre állását a Posta az erről szóló külön közleményben adott tájékoztatás szerint teszi lehetővé.

1. EU területére szóló* (1-2 zóna) küldemények díjai

A megállapított díjak 27%-os ÁFA körbe tartoznak.

EMS Print küldemények				
	1. zóna (EU)		2. zóna (EU)	
tömeg	Webes címiratkitöltő használata esetén bruttó	Webes címiratkitöltő használata nélkül bruttó	Webes címiratkitöltő használata esetén bruttó	Webes címiratkitöltő használata nélkül bruttó
0,25 kg-ig	9 220	9 300	10 220	10 300
0,5 kg-ig	9 320	9 400	10 320	10 400
1 kg-ig	9 420	9 500	10 420	10 500
1,5 kg-ig	9 520	9 600	10 620	10 700
2 kg-ig	10 120	10 200	11 120	11 200
3-30 kg-ig	megegyezik az EMS Pack díjakkal			
EMS Pack küldemények				
	1. zóna (EU)		2. zóna (EU)	
tömeg	Webes címiratkitöltő használata esetén bruttó	Webes címiratkitöltő használata nélkül bruttó	Webes címiratkitöltő használata esetén bruttó	Webes címiratkitöltő használata nélkül bruttó
1 kg-ig	14 420	14 500	16 920	17 000
2 kg-ig	14 820	14 900	17 820	17 900
3 kg-ig	15 920	16 000	20 120	20 200
4 kg-ig	16 620	16 700	20 420	20 500
5 kg-ig	17 320	17 400	21 120	21 200
6 kg-ig	18 820	18 900	22 520	22 600
7 kg-ig	19 320	19 400	24 820	24 900
8 kg-ig	20 220	20 300	27 820	27 900
9 kg-ig	20 720	20 800	29 220	29 300
10 kg-ig	21 520	21 600	30 720	30 800
11 kg-ig	25 420	25 500	33 920	34 000
12 kg-ig	26 920	27 000	38 420	38 500
13 kg-ig	30 020	30 100	41 520	41 600
14 kg-ig	31 420	31 500	44 920	45 000
15 kg-ig	34 520	34 600	47 920	48 000
20 kg-ig	45 820	45 900	64 120	64 200
25 kg-ig	54 420	54 500	79 920	80 000
30 kg-ig	61 020	61 100	95 820	95 900

* ÁFA tv. alapján az adóbesorolás tekintetében Monaco-t is az EU területének kell tekinteni.

2. EU-n kívüli (3-6 zóna) küldemények díjai

Ezekbe a zónákba tartozó országokba feladott küldemények esetében a szolgáltatás adóbesorolása speciális adómentes (Áfa. tv. 102.§), amely kiviteli eljárás hatálya alá vonva elhagyja a Közösség területét, és a Közösség területéről való kiléptetés tényét a kiléptető hatóság igazolja.

EMS Print küldemények								
	3. zóna		4. zóna		5. zóna		6. zóna	
tömeg	Webes címiratkitöltő használata esetén bruttó	Webes címiratkitöltő használata nélkül bruttó	Webes címiratkitöltő használata esetén bruttó	Webes címiratkitöltő használata nélkül bruttó	Webes címiratkitöltő használata esetén bruttó	Webes címiratkitöltő használata nélkül bruttó	Webes címiratkitöltő használata esetén bruttó	Webes címiratkitöltő használata nélkül bruttó
0,25 kg-ig	8 620	8 700	9 220	9 300	10 020	10 100	11 220	11 300
0,5 kg-ig	8 720	8 800	9 420	9 500	10 120	10 200	11 320	11 400
1 kg-ig	8 920	9 000	9 620	9 700	10 320	10 400	11 720	11 800
1,5 kg-ig	9 220	9 300	10 320	10 400	11 420	11 500	12 820	12 900
2 kg-ig	9 420	9 500	10 520	10 600	12 220	12 300	13 920	14 000
3-30 kg-ig		megegyezik az EMS Pack díjakkal						
EMS Pack küldemények								
	3. zóna		4. zóna		5. zóna		6. zóna	
tömeg	Webes címiratkitöltő használata esetén bruttó	Webes címiratkitöltő használata nélkül bruttó	Webes címiratkitöltő használata esetén bruttó	Webes címiratkitöltő használata nélkül bruttó	Webes címiratkitöltő használata esetén bruttó	Webes címiratkitöltő használata nélkül bruttó	Webes címiratkitöltő használata esetén bruttó	Webes címiratkitöltő használata nélkül bruttó
1 kg-ig	19 320	19 400	23 320	23 400	23 920	24 000	27 120	27 200
2 kg-ig	20 220	20 300	23 920	24 000	25 220	25 300	31 120	31 200
3 kg-ig	22 120	22 200	26 520	26 600	27 420	27 500	34 420	34 500
4 kg-ig	23 620	23 700	28 120	28 200	29 020	29 100	36 420	36 500
5 kg-ig	25 620	25 700	30 920	31 000	31 620	31 700	39 720	39 800
6 kg-ig	27 020	27 100	32 220	32 300	33 520	33 600	41 620	41 700
7 kg-ig	29 020	29 100	34 620	34 700	36 020	36 100	45 020	45 100
8 kg-ig	31 320	31 400	37 120	37 200	38 720	38 800	48 120	48 200
9 kg-ig	32 420	32 500	38 820	38 900	40 220	40 300	50 320	50 400
10 kg-ig	35 920	36 000	43 020	43 100	44 620	44 700	55 820	55 900
11 kg-ig	36 720	36 800	44 320	44 400	46 520	46 600	56 620	56 700
12 kg-ig	39 920	40 000	48 120	48 200	50 420	50 500	61 920	62 000
13 kg-ig	43 220	43 300	52 220	52 300	54 720	54 800	67 020	67 100
14 kg-ig	46 420	46 500	56 220	56 300	59 120	59 200	72 220	72 300
15 kg-ig	49 720	49 800	60 020	60 100	63 220	63 300	77 120	77 200
20 kg-ig	66 320	66 400	73 120	73 200	84 120	84 200	102 520	102 600
25 kg-ig	82 920	83 000	86 720	86 800	101 820	101 900	119 320	119 400
30 kg-ig	99 320	99 400	102 420	102 500	120 620	120 700	128 520	128 600

A termék/szolgáltatás megnevezése	15. Európa+ csomag
A termék/szolgáltatás definíciója	Az Európa+ csomag tárgyat, árucikket tartalmazó nemzetközi viszonylatba feladható nyomon követhető küldemény.

A termék/szolgáltatás alapdíja (Ft/db), megfizetésének módja

A díjakat a terméklapot követő táblázat tartalmazza. A díjak meghatározásánál figyelembe kell venni a webes Címiratkitöltő használatát vagy annak hiányát, továbbá a rendeltetési hely szerinti ország zónabesorolását, amelyről a Posta honlapján közzétett Országlapok-ból tájékozódhat.

Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén szerződő felek a külön táblázatban foglaltaktól eltérő alapdíjakban is megállapodhatnak. Amennyiben a külön írásba foglalt szerződés valamely többlet- vagy kiegészítő szolgáltatás díját nem tartalmazza, úgy a feladó köteles e szolgáltatás – Posta által utólag közölt, méltánytalan felárat nem tartalmazó – díját megfizetni.

A szolgáltatás díja készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint a Posta honlapján közzétett ÉnPostám HűségProgram ÁSZF-ben foglaltak alkalmazásával, továbbá külön írásba foglalt szerződés esetén – az abban rögzített feltételek szerint – átutalással fizethető meg. Címzett általi díjfizetéssel nem adható fel.

Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés	A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címzésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, az 1. sz. függelék-ből, továbbá a Postai szállításból kizárt és feltételesen szállítható veszélyes áruk dokumentumból és a Nemzetközi postai forgalomból kizárt, illetve feltételesen szállítható tárgyak köre elérhetőségen lehet tájékozódni. A címzést a küldeményhez rendszeresített címiraton kell feltüntetni. A postacsomag címiratát a feladó – a d) alpont esetében a Posta – az alábbiak szerint készítheti el, a rendeltetési hely szerinti országra vonatkozóan az Országlapok-ban feltüntetett példányszámban: a) a külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a Posta által a részükre biztosított vagy a Posta által megadott műszaki útmutató alapján címiratkitöltő alkalmazással maguk is előállíthatják vagy előállíttathatják; b) webes Címiratkitöltő alkalmazással, annak használatakor a címzés adatainak értelemszerű berögzítésével; c) a Posta honlapján közzétett Postakereső-ben mobilpostaként szereplő postai szolgáltatóhelyeken történő postacsomag feladásakor a címirat kézi kitöltésével; d) a Posta honlapján közzétett Postakereső-ben állandó postai szolgáltatóhelyként szereplő postai szolgáltatóhelyeken történő postacsomag feladásakor a feladó által megadott adatok alapján – a Posta – címiratkitöltő alkalmazással. A feladó a kézbesítés sikeressége (a címzettel való kapcsolatfelvétel) érdekében a címzett telefonszámát és/vagy e-mail címét is feltüntetheti a címiraton. A küldemény címzését az előállított címiratnak kell tartalmaznia, ezért a címzés külön feltüntetése a küldemény burkolatán nem kötelező. A Posta – a címzett eltérő rendelkezése hiányában – a címirat adattartalmának megfelelően teljesíti a postai szolgáltatási szerződést. Célszerű továbbá, hogy a feladó a küldeményben a saját és a címzett címét elhelyezze.
Méret	A postacsomag a) címoldalának legkisebb mérete 205x155 mm; b) legnagyobb kiterjedésbeli mérete egyik irányban sem lehet nagyobb 1500 mm-nél, a három kiterjedésbeli összmérete (hosszúság + 2x szélesség + 2x magasság) nem haladhatja meg 3000 mm-t.
Tömeg	Legfeljebb 30 kg/csomag
Igénybevételi helyek	A Posta honlapján közzétett Postakereső-ben postacsomag felvételére kijelölt postai szolgáltatóhelyek.

	A Posta honlapján közzétett Postalista „N” oszlopában a megkülönböztetett jelzéssel jelölt postai szolgáltatóhelyeken 20 kg feletti postacsomag feladás esetén a feladást megelőző munkanapon a Posta előzetes tájékoztatása szükséges. Külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében az Üzemszerűen működő felvételi helyek is.
Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	A küldemény címoldalán (sima felületén) kell elhelyezni a postai szolgáltatóhelyen beszerezhető, megfelelően kitöltött címiratot. Az Európa+ csomag feladásához szükséges vonalkódos címiratot a Postával erre irányuló külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a Posta által rendelkezésükre bocsátott műszaki útmutató alapján önmaguk is előállíthatják vagy előállíttathatják, amelyet azonban használat előtt a Posta képviselőjével engedélyeztetniük kell. A címiratot úgy kell kitölteni, hogy az azon feltüntetésre kerülő adatok az önátírós bizonylat utolsó példányán is olvashatóak legyenek. A függő címiratot úgy kell a küldeményhez erősíteni, hogy az a postai kezelés során ne válhasson le. A csomagküldemények feladásához használható elektronikus feladójegyzékről szóló tudnivalókat, valamint az adatállományok átadás-átvételére vonatkozó információkat a Posta honlapján közzétett Technológiai útmutató tartalmazza.
Egyéb feladási feltételek	A szolgáltatás a Posta honlapján közzétett Országlapok-ban meghatározott országok esetében vehető igénybe. A szolgáltatás alapdíjába foglalt többlet- és kiegészítő szolgáltatások igénybevételét külön jelezni szükséges a postacsomag címiratán. A küldeményen feladóként vagy címzettként postafiókot nem lehet megjelölni. A címirat „Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés” d) alpontja szerinti előállításának esetében a feladónak az általa megadott adatok alapján a Posta által előállított címirat adatainak (a feladó és a címzett neve, cím-, és egyéb elérhetősége) helyességéről meg kell győződnie, a helytelen adatok kijavításának szükségességét jeleznie kell. Az EU vámhatárán kívüli országokba címzetten feladásra szánt vámköteles tartalmú postacsomagot CN 23 vám-árunyilatkozatnak kell kísérnie, amelyet a feladónak kell kitöltenie és aláírnia. A CN 23 vám-árunyilatkozat a postacsomag feladásához rendszeresített címirat garnitúra részét képezi. Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra. A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények a) a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen erre vonatkozóan meghatározott időpontig; b) a Posta honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül kerülnek feladásra.
Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások	Az Európa+ csomag szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a következő többletszolgáltatásokat: Értéknyilvánítás, amennyiben a feladó az értéknyilvánítás összegét a postacsomag címiratán feltüntette, továbbá, Nyomon követhető kezelés, Háznál történő felvétel. Az értéknyilvánítás összege valamennyi rendeltetési hely szerinti ország esetében egységesen legfeljebb 120.000 Ft lehet.
Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk	A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 5. pontjából és a Bérmentesítési jelzések dokumentumból lehet tájékozódni. A küldeményazonosító ismeretében a küldemény postai kezelésével kapcsolatos Információk a Posta honlapján elérhetőek.

	A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett ÁSZF 7. és 9. pontjaiban találhatóak.
Kézbesítés	Nemzetközi viszonylatba feladott küldemények esetében a rendeltetési hely szerinti országban az e szolgáltatás teljesítése érdekében a Postával közreműködő külföldi postai szolgáltató által vállalt kézbesítési szabályok szerint, melyről az Országlapok valamint a külföldi postai szolgáltató általános szerződési feltételei adnak további tájékoztatást.
Átfutási idő	A Posta a postai szolgáltatóhelyeken az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig feladott Európa+ csomag küldeményeket – a vámköteles postacsomagok kivételével – az Országlapok-ban feltüntetett tájékoztató jellegű szállítási idővel kísérli meg kézbesíteni. A vámárut tartalmazó küldemények esetében a vámhatósági intézkedés ideje a Posta által tájékoztató jellegű információként meghatározott átfutási idő időtartamába nem számít bele.
A termékhez/szolgáltatáshoz igénybe vehető egyéb szolgáltatások és teljesítésének feltételei	A külföldről Magyarországra érkező küldemény kézbesítését egyszer kísérli meg a Posta. A Posta inverz (visszáru) szolgáltatás keretében biztosítja a nemzetközi e-kereskedelemben rendelt árukat tartalmazó nyomon követhető küldemények – a meghatározott külföldi postai szolgáltatókkal szerződéses viszonyban álló – e-kereskedőnek történő díjmentes visszaküldését, (a szolgáltatás díját a címzett fizeti) amennyiben a feladó vállalja, hogy a) az e-kereskedő, vagy a külföldi postai szolgáltató honlapjáról letölti a magyarországi feladáshoz szükséges címiratot és a feladást igazoló okiratot, melynek internetes elérhetőségéről az e-kereskedelemben rendelt árut tartalmazó küldeményben lévő tájékoztató vagy az e-kereskedő honlapja ad pontos információt; b) a letöltött és kitöltött címiratot és a feladást igazoló okiratot, A/4-es méretű, fehér színű lapra 1 példányban kinyomtatja; c) a lap felső részén lévő címiratot és az alsó részén lévő a feladást igazoló okiratot a jelölés mentén szétválasztja, a lap alsó részen található útmutatás alapján a felső (címirat) részt a feladandó postacsomag burkolatára ragasztja. Inverz (visszáru) szolgáltatás kizárólag Értéknyilvánítás többletszolgáltatással vehető igénybe. Amennyiben a magyarországi feladó jogosulatlanul veszi igénybe az inverz (visszáru) szolgáltatást, a Posta a honlapján közzétett Postai szolgáltatásokhoz kapcsolódó egyéb díjak dokumentumban foglaltak szerinti díj felszámítása mellett a küldeményt a feladónak visszakézbesíti. A feladó az inverz szolgáltatás igénybevételével vállalja, hogy a küldemény címzettjének a javára lemond a kártérítési igényéről.

	1. zóna (EU)		2. zóna (EU)		3. zóna (Európa)	
tömeg	Webes címiratkitöltő használata esetén bruttó	Webes címiratkitöltő használata nélkül bruttó	Webes címiratkitöltő használata esetén bruttó	Webes címiratkitöltő használata nélkül bruttó	Webes címiratkitöltő használata esetén bruttó	Webes címiratkitöltő használata nélkül bruttó
1 kg-ig	11 120	11 200	15 020	15 100	16 420	16 500
2 kg-ig	11 520	11 600	15 620	15 700	17 120	17 200
3 kg-ig	12 020	12 100	17 320	17 400	18 920	19 000
4 kg-ig	12 420	12 500	18 320	18 400	20 220	20 300
5 kg-ig	13 620	13 700	19 920	20 000	21 720	21 800
6 kg-ig	14 120	14 200	21 120	21 200	22 920	23 000
7 kg-ig	14 720	14 800	22 520	22 600	24 820	24 900
8 kg-ig	15 220	15 300	24 320	24 400	26 720	26 800
9 kg-ig	15 620	15 700	25 420	25 500	27 820	27 900
10 kg-ig	16 120	16 200	28 120	28 200	30 720	30 800
11 kg-ig	18 320	18 400	29 020	29 100	31 520	31 600
12 kg-ig	20 120	20 200	31 720	31 800	34 420	34 500
13 kg-ig	21 720	21 800	34 420	34 500	37 220	37 300
14 kg-ig	23 420	23 500	36 920	37 000	40 020	40 100
15 kg-ig	24 820	24 900	39 520	39 600	43 120	43 200
20 kg-ig	33 320	33 400	52 620	52 700	57 120	57 200
25 kg-ig	41 220	41 300	65 520	65 600	71 020	71 100
30 kg-ig	49 420	49 500	78 720	78 800	85 520	85 600

Az Európa+ csomag szolgáltatás az EU tagállamaiba 27%-os, EU-n kívüli országok esetén speciális adómentes (áfa tv. 102.§) adókörbe tartozik, amely kiviteli eljárás hatálya alá vonva elhagyja a Közösség területét, és a Közösség területéről való kiléptetés tényét a kiléptető hatóság igazolja.

EU tagállam alatt a 2007. évi CXXVII. törvény 1. számú mellékletében meghatározottakat kell érteni.

A termék/szolgáltatás megnevezése	16. MPL Europe Standard csomag
A termék/szolgáltatás definíciója	A MPL Europe Standard csomag termék/szolgáltatás tárgyak, árucikkek továbbítására szolgáló, nemzetközi viszonylatba feladható nyomon követhető küldemény.

A termék/szolgáltatás alapdíja (Ft/db), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

tömeg	1. zóna (EU)	
	Webes címiratkitöltő használata esetén bruttó	Webes címiratkitöltő használata nélkül bruttó
2 kg-ig	9 420	9 500
5 kg-ig	11 120	11 200
10 kg-ig	13 120	13 200
15 kg-ig	16 920	17 000
20 kg-ig	22 720	22 800
25 kg-ig	29 120	29 200
31,5 kg-ig	36 620	36 700

Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén szerződő felek a külön táblázatban foglaltaktól eltérő alapdíjakban is megállapodhatnak. Amennyiben a külön írásba foglalt szerződés valamely többlet- vagy kiegészítő szolgáltatás díját nem tartalmazza, úgy a feladó köteles e szolgáltatás – Posta által utólag közölt, méltánytalan felárat nem tartalmazó – díját megfizetni.

A szolgáltatás díja készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint a Posta honlapján közzétett ÉnPostám HűségProgram ÁSZF-ben foglaltak alkalmazásával, továbbá külön írásba foglalt szerződés esetén – az abban rögzített feltételek szerint – átutalással fizethető meg. Címzett általi díjfizetéssel nem adható fel.

Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés	A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címzésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, az 1. sz. függelék-ből, továbbá a Postai szállításból kizárt és feltételesen szállítható veszélyes áruk dokumentumból, a Nemzetközi postai forgalomból kizárt, illetve feltételesen szállítható tárgyak köre és a Korlátozások elérhetőségen lehet tájékozódni. A küldeményben elhelyezhető tartalom és a küldemény feladásra történő előkészítése, így különösen az alkalmazható csomagolás vonatkozásában az 1. sz. függelék korlátozásokat tartalmaz. A postacsomag címiratát a feladó az alábbiak szerint készítheti el: a) a külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a Posta által a részükre biztosított címiratkitöltő alkalmazással; b) webes Címiratkitöltő alkalmazással, annak használatakor a címzés adatainak értelemszerű berögzítésével. A postacsomag címzését az a)-b) alpontok szerint előállított címiratnak kell tartalmaznia, ezért a címzés külön feltüntetése a küldemény burkolatán nem kötelező. A Posta – a címzett eltérő rendelkezése hiányában – a címirat adattartalmának megfelelően teljesíti a postai szolgáltatási szerződést. A kézbesítés sikeressége (a címzettel való kapcsolatfelvétel) érdekében a feladó a címzett telefonszámát és/vagy e-mail címét is feltüntetheti a címiraton. Célszerű továbbá, hogy a feladó a küldeményben a saját és a címzett címét elhelyezze.
Méret	A küldemény a) címoldalának legkisebb mérete 105x205 mm;

	b) legnagyobb kiterjedésbeli mérete egyik irányban sem lehet nagyobb 1200 mm-nél, a másik két irány szerinti kiterjedésbeli mérete (szélesség és magasság) nem haladhatja meg a 600-600 mm-t. A méretre vonatkozó rendeltetési hely szerinti országonkénti további előírásokat az Országlapok tartalmazza.
Tömeg	Legfeljebb 31,5 kg/csomag
Igénybevételi helyek	A Posta honlapján közzétett Postakereső-ben szereplő állandó postai szolgáltatóhelyeken. A Posta honlapján közzétett Postalista „N” oszlopában a megkülönböztetett jelzéssel jelölt postai szolgáltatóhelyeken 20 kg feletti postacsomag feladás esetén a feladást megelőző munkanapon a Posta előzetes tájékoztatása szükséges. Külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében az Üzemszerűen működő felvételi helyek is.
Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	A küldemény címoldalán (sima felületén) kell elhelyezni a Címiratkitöltő alkalmazásával megfelelően kitöltött címiratot. A csomag feladásához szükséges vonalkódos címiratot a Postával erre irányuló külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a Posta által rendelkezésükre bocsátott műszaki útmutató alapján önmaguk is előállíthatják vagy előállíttathatják, amelyet azonban használat előtt a Posta képviselőjével engedélyeztetniük kell. A függő címiratot úgy kell a küldeményhez erősíteni, hogy az a postai kezelés során ne válhasson le. A csomagküldemények feladásához használható elektronikus feladójegyzékről szóló tudnivalókat, valamint az adatállományok átadás-átvételére vonatkozó információkat a Posta honlapján közzétett Technológiai útmutató tartalmazza.
Egyéb feladási feltételek	A szolgáltatás a Posta honlapján közzétett Országlapok-ban meghatározott országok esetében vehető igénybe. A szolgáltatás alapdíjában foglalt többlet- és kiegészítő szolgáltatások igénybevételét külön jelezni szükséges a postacsomag címiratán a Címiratkitöltő alkalmazás segítségével. A küldeményen feladóként vagy címzettként postafiókot nem lehet megjelölni. Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra. A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények a) a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen erre vonatkozóan meghatározott időpontig; b) a Posta honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül kerülnek feladásra.
Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások	A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a következő többlet- és kiegészítő szolgáltatásokat: Értéknyilvánítás amennyiben a feladó az értéknyilvánítás összegét a postacsomag címiratán feltüntette, továbbá Nyomon követhető kezelés. Az értéknyilvánítás összege valamennyi rendeltetési hely szerinti ország esetében egységesen legfeljebb 150.000 Ft lehet. A szolgáltatás külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén, a fentieken túl, külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a következő többlet- és kiegészítő szolgáltatásokat is: Háznál történő felvétel. Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén, külön díj megfizetése mellett igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások: „Terjedelmes”

Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk	Külön írásba foglalt szerződés megkötését a Posta csak a természetes személynek nem minősülő jogalanyok számára teszi lehetővé, azonban postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen e termék/szolgáltatás igénybevételével kapcsolatosan külön írásba foglalt szerződés nem köthető, továbbá az ezt igénylő többlet- és kiegészítő szolgáltatások nem vehetők igénybe. A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 5. pontjából és a Bérmentesítési jelzések dokumentumból lehet tájékozódni. A küldeményazonosító ismeretében a küldemény postai kezelésével kapcsolatos Információk a Posta honlapján elérhetőek. A Posta külön írásba foglalt szerződés alapján inverz (visszáru) szolgáltatás keretében biztosítja a nemzetközi e-kereskedelemben rendelt áruk – meghatározott külföldi postai szolgáltatókkal szerződéses viszonyban álló – e-kereskedőnek történő díjmentes visszaküldésének lehetőségét, az így feladott küldemény címzettje számára. Az inverz szolgáltatás keretében feladott MPL Europe Standard csomag díját annak címzettje (külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező e-kereskedő) utólagosan fizeti meg. A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett ÁSZF 7. és 9. pontjaiban találhatóak. A panasz, kártérítési igény benyújtásának határideje a küldemény feladásától számított egy év. A küldemény kézbesítésére vonatkozóan a feladás napjától számított egy évig lehet adatszolgáltatást kezdeményezni.
Kézbesítés	Nemzetközi viszonylatba feladott küldemények esetében a rendeltetési hely szerinti országban az e szolgáltatás teljesítése érdekében a Postával közreműködő külföldi postai szolgáltató által vállalt kézbesítési szabályok szerint, melyről az Országlapok valamint a külföldi postai szolgáltató általános szerződési feltételei adnak további tájékoztatást.
Átfutási idő	A Posta a postai szolgáltatóhelyeken az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig feladott MPL Europe Standard csomag küldeményeket az Országlapok-ban feltüntetett tájékoztató jellegű szállítási idővel kísérli meg kézbesíteni.
A termékhez/szolgáltatáshoz igénybe vehető egyéb szolgáltatás és teljesítésének feltételei	A külföldről Magyarországra érkező küldemény kézbesítését kétszer kísérli meg a Posta. A külföldről Magyarországra érkező küldemény rendelkezésre tartási (őrzési) ideje 10 munkanap. A külföldről Magyarországra érkező küldemény kézbesítéséhez kapcsolódóan a Posta a külföldi postai szolgáltató által vállalt olyan többlet- és kiegészítő szolgáltatást is teljesíthet, amely igénybevételét a Posta a nemzetközi viszonylatba címzett küldeményhez nem biztosít. A külföldről Magyarországra érkező küldemény kézbesítéséhez kapcsolódóan a Posta külön díj megfizetése nélkül biztosítja az Első kézbesítési kísérletet megelőző címzetti rendelkezés kiegészítő szolgáltatást, amennyiben a feladó a postacsomag címiratán feltüntette a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámát és a címzettel erről szóbeli szerződést kötött. A Posta inverz (visszáru) szolgáltatás keretében biztosítja a nemzetközi e-kereskedelemben rendelt tárgyakat, árucikkeket tartalmazó nyomon követhető küldeményeknek a meghatározott külföldi postai szolgáltatókkal szerződéses viszonyban álló e-kereskedő számára visszáruként – kizárólag közúton – történő továbbítását. Az e-kereskedő által biztosított érvényes címirat alapján a szerződő fél részére az ügyfelei (a visszáru küldői) díjmentesen adhatnak fel küldeményeket. A címirat elérhetőségéről az e-kereskedelemben rendelt árut tartalmazó küldeményben lévő tájékoztató vagy az e-kereskedő honlapja ad pontos információt. Ebben az esetben a szerződő fél vállalja a címére érkező küldemények maradéktalan átvételét és a szolgáltatás díjának utólagos megfizetését. Az inverz csomag feladója számára

az e-kereskedő által biztosított címirat csak egyetlen visszáruként feladott inverz küldeményhez használható fel. Amennyiben a magyarországi feladó jogosulatlanul veszi igénybe a szolgáltatást, a Posta a honlapján közzétett Postai szolgáltatásokhoz kapcsolódó egyéb díjak dokumentum 3. pontjában foglaltak szerinti díj felszámítása mellett a küldeményt a feladónak visszakézbesíti.

A visszáruként feladott inverz küldemény feladója a küldemény címzettjének (az e-kereskedő) javára lemond kártérítési igényéről.

Az inverz csomag feladója az inverz csomag (visszáru) szolgáltatást, továbbá a Háznál történő felvétel, és a „Terjedelmes” többletszolgáltatásokat/kezelést külön díj megfizetése nélkül veheti igénybe.

Az inverz csomag feladását a Posta

a) valamennyi postai szolgáltatóhelyen;
b) Posta képviselőjénél a csomag kézbesítésével egyidejűleg jelzett igény alapján helyben a címhelyen;
c) háznál történő felvétel keretében (csak a Posta honlapján közzétett Csomagszolgáltatási információk dokumentumban megjelölt településeken);
d) külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében a Posta honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban feltüntetett felvételi helyeken

biztosítja.

A visszáruként feladott inverz küldemény kézbesítése a rendeltetési helye szerinti, az Országlapok-ban jelölt országokban az e szolgáltatás teljesítése érdekében a Postával közreműködő – a visszáruként feladott inverz küldemény feladója részére előzetesen kézbesített MPL Europe Standard csomag küldeményen felvevő postai szolgáltatóként feltüntetett – külföldi postai szolgáltató által vállalt kézbesítési szabályok szerint történik, melyről a külföldi postai szolgáltató általános szerződési feltételei adnak további tájékoztatást.

A külföldről Magyarországra visszáruként érkező küldemény kézbesítéséhez kapcsolódóan a Posta külön díj megfizetése nélkül biztosítja az Első kézbesítési kísérletet megelőző címzetti rendelkezés kiegészítő szolgáltatást, amennyiben a visszáruként érkező postacsomag címirata tartalmazza a visszáru címzettjének SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámát és a címzett ezt igénybe veszi.

17. Egyetemes postai szolgáltatás keretében kötelezően nyújtandó többletszolgáltatások

17. 1 Ajánlott

A többletszolgáltatás díja (Ft)

A többletszolgáltatás díja mentes az adó alól.

Belföldi viszonylatba történő igénybevétel esetén:

Ajánlott	820

A fenti díj kizárólag elektronikus feladójegyzék használata esetén érvényes. A Posta honlapján közzétett Postakereső-ben mobilpostaként szereplő postai szolgáltatóhelyeken történő feladás esetén a fenti díjat kizárólag abban az esetben alkalmazza a Posta, ha az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett küldemények adatait tartalmazó papíralapú feladójegyzék az érintett küldemények feladása során 2 példányban átadásra kerül és emellett a feladó az elektronikus feladójegyzék beküldésének Posta által történt befogadását tartalmazó visszaigazolást is papíralapú formában a Posta rendelkezésére bocsátja.

A Posta honlapján közzétett ÁSZF 3.6.1. pont 1) bekezdése és a Mintatár-ban foglalt követelmények szerint előkészített papíralapú feladást igazoló okiratok (feladóvevény, feladójegyzék, feladókönyv) használata esetén az alábbi díj érvényes:

Ajánlott	905

Nemzetközi viszonylatba történő igénybevétel esetén:

Ajánlott	2 940

A jelen terméklap szerinti többletszolgáltatással nemzetközi viszonylatba feladásra szánt nem vámköteles tartalmú küldemény papíralapú feladást igazoló okirattal vagy olyan elektronikus feladójegyzékkel adható fel, amely a Technológiai útmutató 2019. július 1-jét követő feltételeinek megfelel.

Vámköteles tartalmú küldemény elektronikus feladójegyzék használatával kizárólag olyan elektronikus feladójegyzékkel adható fel, amely a Technológiai útmutató 2020. szeptember 10-ét követő feltételeinek megfelel.

A Posta honlapján közzétett Postakereső-ben mobilpostaként szereplő postai szolgáltatóhelyeken történő feladás esetén a fenti díjakat kizárólag abban az esetben alkalmazza a Posta, ha az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett küldemények adatait tartalmazó papíralapú feladójegyzék az érintett küldemények feladása során 2 példányban átadásra kerül és emellett a feladó az elektronikus feladójegyzék beküldésének Posta által történt befogadását tartalmazó visszaigazolást is papíralapú formában a Posta rendelkezésére bocsátja.

A többletszolgáltatás definíciója

Valamennyi postai szolgáltatóhelyen igénybe vehető járulékos szolgáltatásnak minősülő postai többletszolgáltatás, amely a – belföldi és nemzetközi viszonylatú – nem könyvelt levél küldeményt, vakok írását tartalmazó küldeményt könyvelt küldeménnyé minősíti és amelynek hibás teljesítése esetén a Postát átalány formájában terheli kártérítési felelősség.

Belföldi viszonylatba a kizárólag az e többletszolgáltatással feladott

a) levélküldeményt,
b) vakok írását tartalmazó küldeményt

azaz, a rögzített ajánlott levélküldeményt – kivéve a méretei miatt levélszekrény útján nem kézbesíthető e küldeményeket – a Posta az erre a célra szolgáló levélszekrénybe vagy a kézbesítési ponton történő elhelyezéssel, személyes átadás mellőzésével kézbesíti, a kézbesítés tényét a kézbesítési okiraton vagy a kézbesítés tényét rögzítő egyéb technikai eszközön rögzíti.

Nemzetközi viszonylatban csak akkor vehető igénybe, ha a levélküldemény vagy a vakok írását tartalmazó küldemény kizárólag írásos formában megjelenített egyedi vagy személyes jellegű közlést, adatot vagy információt (dokumentumot) tartalmaz, továbbá a küldemény elsőbbségiként kerül feladásra. Nemzetközi viszonylatba a kizárólag az e többletszolgáltatással feladott küldemények kézbesítése a rendeltetési hely szerinti országban az e szolgáltatás teljesítése érdekében a Postával közreműködő külföldi postai szolgáltató által vállalt kézbesítési szabályok szerint történik, melyről a külföldi postai szolgáltató általános szerződési feltételei adnak további tájékoztatást.

A többletszolgáltatás igénybevételéhez – a Posta által kitöltendő adatok kivételével – hiánytalanul kitöltött papíralapú feladást igazoló okirat (feladóvevény, feladójegyzék, feladókönyv), vagy azt helyettesítő elektronikus formában rögzített adatbázis (elektronikus feladójegyzék) átadása vagy beküldése szükséges. Papíralapú feladást igazoló okirattal történő feladást a Posta a honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban „Központok” részben feltüntetett felvételi helyek esetében nem biztosítja.

A feltételekről bővebben a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, továbbá az egyes szolgáltatások terméklapjaiból tájékozódhat.

17. 2 Értéknyilvánítás

A többletszolgáltatás díja (Ft)

A többletszolgáltatás díja mentes az adó alól.

MPL Postacsomag esetén a nyilvánított érték minden megkezdett 10.000 Ft-ja után	335
nemzetközi postacsomag esetén a nyilvánított érték minden megkezdett 5.000 Ft-ja után	655

A többletszolgáltatás definíciója

Valamennyi postai szolgáltatóhelyen igénybe vehető járulékos szolgáltatásnak minősülő postai többletszolgáltatás, amely alapján a Postát – a belföldi és nemzetközi viszonylatú – könyvelt küldeménnyel kapcsolatos szolgáltatás szerződésszerű teljesítéséért a feladó által a feladáskor – a postai küldemény tartalmának értékeként – meghatározott összeg erejéig terheli kártérítési felelősség.

Az értéknyilvánítás többletszolgáltatással feladásra szánt postacsomagok címiratán a feladónak Magyarország mindenkori törvényes fizetőeszközében kifejezve meg kell jelölnie az értéknyilvánítás összegét.

Az egyes szolgáltatásokhoz, valamint nemzetközi viszonylatban az egyes rendeltetési hely szerinti országba irányuló postai szolgáltatáshoz megjelölhető legmagasabb értéknyilvánítási összeget és a címiraton való feltüntetésének módját a külön terméklapok, az Országlapok – amennyiben az adott országban elérhető az értéknyilvánítás többletszolgáltatás – tartalmazza, az értéknyilvánítás összege azonban – a kereskedelmi értékkel nem rendelkező (eszmei értéket képviselő) tartalom kivételével – legfeljebb a tartalom tényleges kereskedelmi értéke lehet.

A feltételekről bővebben a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, továbbá az egyes szolgáltatások terméklapjaiból tájékozódhat.

17. 3 Tértivevény

A többletszolgáltatás díja (Ft)

A többletszolgáltatás díja mentes az adó alól.
Belföldi viszonylatba történő igénybevétel esetén:

Belföldi levélküldemények	665

A fenti díj kizárólag olyan elektronikus feladójegyzék használata esetén érvényes, amely a Technológiai útmutató 2019. július 1-jét követő feltételeinek megfelel. A Posta honlapján közzétett Postakereső-ben mobilpostaként szereplő postai szolgáltatóhelyeken történő feladás esetén a fenti díjakat kizárólag abban az esetben alkalmazza a Posta, ha az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett küldemények adatait tartalmazó papíralapú feladójegyzék az érintett küldemények feladása során 2 példányban átadásra kerül és emellett a feladó az elektronikus feladójegyzék beküldésének Posta által történt befogadását tartalmazó visszaigazolást is papíralapú formában a Posta rendelkezésére bocsátja.

A többletszolgáltatás definíciója

Valamennyi postai szolgáltatóhelyen igénybe vehető járulékos szolgáltatásnak minősülő – belföldi és nemzetközi viszonylatú könyvelt küldeményekhez igénybe vehető – postai többletszolgáltatás, amely alapján a Posta a kézbesítés napját, valamint a jogosult átvevő nevét és a kézbesítés tényét rögzítő okiratot a feladónak visszajuttatja, vagy a kézbesítés tényét rögzítő technikai eszközön a belföldi viszonylatú személyes átadással kézbesítendő levélküldemény kézbesítése során felvett és azzal rögzített adatokat kézbesítési igazolásként (elektronikus formában), postacsomag valamint nemzetközi viszonylatú könyvelt postai küldemények esetén a tértivevényt a feladó rendelkezésére bocsátja.

Amennyiben a feladó a Technológiai útmutató 2019. július 1-jét megelőző feltételeinek megfelelő elektronikus feladójegyzéket használ, a kézbesítési igazolás kizárólag a Posta által biztosított tárhelyen tekinthető meg.

A Posta honlapján közzétett ÁSZF 3.6.1. pont 1) bekezdése és a Mintatár-ban foglalt követelmények szerint előkészített papíralapú feladást igazoló okiratok (feladóvevény, feladójegyzék, feladókönyv) vagy a Technológiai útmutató 2019. július 1-jét megelőző feltételeinek megfelelő elektronikus feladójegyzék használata esetén az alábbi díj érvényes:

Belföldi levélküldemények	730

MPL Postacsomag	440

MPL Postacsomag feladása során a tértivevényt papíralapú formában és a Mintatár-ban foglalt követelmények szerint előkészítetten a Posta rendelkezésére kell bocsátani.

Nemzetközi viszonylatba történő igénybevétel esetén	1 475

Nemzetközi viszonylatú könyvelt postai küldemények feladása során a tértivevényt papíralapú formában és a Mintatár-ban foglalt követelmények szerint előkészítetten a Posta rendelkezésére kell bocsátani.

[15]Nemzetközi viszonylatban csak akkor vehető igénybe, ha a levélküldemény vagy a vakok írását tartalmazó küldemény elsőbbségiként kerül feladásra.

Nemzetközi viszonylatban az egyes országok postai szolgáltatója a tértivevény többletszolgáltatás teljesítését vagy a tértivevény többletszolgáltatással feladott postai küldemények kézbesítése során a címzett aláírásának beszerzését nem vállalja. Ezekről a korlátozásokról részletesen az Országlapok ad tájékoztatást. Abban az esetben, ha a külföldi postai szolgáltató a tértivevény többletszolgáltatás teljesítéseként a címzett aláírásának beszerzését nem vállalja, a kézbesítés megtörténtét és annak időpontját a tértivevényen aláírással és keletbélyegző lenyomattal igazolja.

A tértivevényen vagy az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett visszaküldési címzésnek és a küldemény burkolatán szereplő feladóra vonatkozó címzésnek nem kell azonosnak lennie, azonban a visszaküldési cím Magyarországtól eltérő címhelyet csak nemzetközi viszonylatba igénybe vett tértivevény többletszolgáltatás esetén tartalmazhat. A tértivevényen vagy az elektronikus feladójegyzéken szereplő visszaküldési címet a feladó határozza meg, azonban annak a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3.5. pont 7) bekezdés b)-d) alpontjai vagy a 8)-9) bekezdés szerinti címzést szükségszerűen – jól olvashatóan – tartalmaznia kell. A Posta elvárja, hogy a tértivevényen feltüntetett visszaküldési címzésen túl további adatokat (pl.: adószám) se kézi/gépi kitöltés, se bélyegzőlenyomat használata esetén a visszaküldési cím feltüntetésére kijelölt rovat ne tartalmazzon, és a visszaküldési cím kizárólag az e kijelölt rovaton belül szerepeljen.

Postacsomag valamint nemzetközi viszonylatú könyvelt postai küldemények feladásra történő előkészítésekor a kitöltött tértivevényt az előoldalával kifelé fordítva – kizárólag az öntapadós ragasztószárnyak használatával – a postai küldeményhez kell erősíteni, ennek hiányában a Posta a szolgáltatási szerződés megkötését a Posta honlapján közzétett ÁSZF 4.3.3. pontjában foglaltak alapján megtagadja.

A belföldi viszonylatú személyes átadással kézbesítendő levélküldemény kézbesítése során felvett és azzal rögzített adatokat tartalmazó kézbesítési igazolás az „Ügyfél saját jelzése” rovatban nem minden esetben tartalmazza az elektronikus feladójegyzéken vagy – a külön ÁSZF szerinti – ePostakönyv-ben ehhez tartozóan feltüntetett adatokat, ha

a) a feladó a levélküldemény feladásra történő előkészítését az ePostakönyv készítő alkalmazás rendelkezésre állásának kiesési ideje alatt végzi;

[15] Az e bekezdés szerinti módosítás hatálybalépésének időpontja 2025. január 13.

b) előre nem tervezhető technikai akadály felmerülése miatt a levélküldemény felvétele során az elektronikus feladójegyzék adatállományának letöltése nem lehetséges;
c) előre nem tervezhető akadály felmerülése miatt az e rovatban feltüntetett információk a kézbesítési igazolás előállítását vezérlő rendszerben nem állnak rendelkezésre.

A Posta a tértivevény többletszolgáltatással feladott belföldi levélküldemény kézbesítését követően, a kézbesítési igazolás feladó részére történő rendelkezésre bocsátásán túl – a feladó erre vonatkozó igénye bejelentési időpontjának függvényében –

a) a Kézbesítési igazolás hiteles papíralapú másolata többletszolgáltatás vagy
b) az Adatszolgáltatás kiegészítő szolgáltatás

díjának megfizetése ellenében biztosítja a kézbesítési igazolást vagy annak adatait, papíralapú másolatát.

A feltételekről bővebben a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, továbbá az egyes szolgáltatások terméklapjaiból tájékozódhat.

17. 4 -[16]

17. 5 Postai kezeléssel kapcsolatos információk (postatechnológiai életút-követés)

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó terméklap kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.	A Posta a könyvelt postai küldemény egyedi azonosító jelzése alapján, interneten lekérdezhető Információk-ként – a küldemény feladásának napjától számított legfeljebb egy évig – tájékoztatást ad a küldemény felvételi és kézbesítési eseményének napjáról.

17. 6 -[17]

17. 7 Karácsonyi posta

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
A többletszolgáltatás díja mentes az adó alól. belföld, külföld: 90	A Posta a postai küldeményeket különleges rajzolatú bélyegzéssel, Karácsonyi posta jelzéssel továbbítja. A Posta advent 4 hetén keresztül – hetenként más-más alkalmi bélyegzőt használva – végez alkalmi bélyegzést. Az aktuális hét alkalmi bélyegzését követően a Posta a postai küldeményeket haladéktalanul továbbítja a címzettekhez. Advent első napjától december 26-ig, belföldi és nemzetközi viszonylatba feladásra szánt elsőbbségi és nem elsőbbségi levél (levelezőlap, képes levelezőlap) valamint elsőbbségi és nem elsőbbségi azonosított levél (levelezőlap, képes levelezőlap) küldeményekhez vehető igénybe. Egyéb többlet- és kiegészítő szolgáltatás nem vehető igénybe hozzá.

[16] Hatályát vesztette 2020. június 29-én.
[17] Az e pontban foglalt rendelkezéseket a módosítás hatálybalépésének időpontjától (2021. január 1.) a 18.3. pont tartalmazza.

17. 8 Értékbiztosított kezelés[18]

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója

A többletszolgáltatás díja mentes az adó alól.

Értékbiztosított kezelés	549

Kizárólag külön írásba foglalt szerződés alapján, az abban meghatározott feltételek szerint belföldi levélküldeményekhez az ajánlott többletszolgáltatás mellett igénybevehető, járulékos szolgáltatásnak minősülő olyan postai többletszolgáltatás, amely igénybevételekor a Posta a postatechnológiai életút teljes időtartama alatt megkülönböztetett biztonságú kezelést, továbbá emellett a feladó választása szerint, az alábbi szolgáltatástartalmaknak megfelelő teljesítést biztosít:

a) kézbesítési kísérletek számának (1 vagy 2) megválaszthatósága;
b) a rendelkezésre tartási (őrzési) idő időszakának (5 vagy 10 munkanap) megválaszthatósága;
c) a küldemény egyedi azonosító jelzése alapján az Információk-ként a postai kezeléssel kapcsolatos információk (postatechnológiai életút-követés) elérhetővé tétele vagy annak mellőzése.

A többletszolgáltatás igénybevételének feltételei:

a) feladására kizárólag elektronikus feladójegyzék használatával és a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott egységképzőbe elhelyezve kerül sor és
b) a küldemények a Posta honlapján közzétett Helyes címzés és a küldemények feladásra történő előkészítése dokumentumban a gépi feldolgozásra alkalmasság feltételeinek megfelelnek és
c) a küldemények egyenként legfeljebb 50 g tömegűek, amelyek burkolatának lezárását riccelt (bontása esetén visszaállíthatatlanul megsérülő) zárószárny biztosítja és az egyedi küldeményazonosító nyomdai úton az ablakos boríték címmezőjében kerül elhelyezésre és
d) a küldemények burkolatán Magyarország mindenkori törvényes fizetőeszközében kifejezve betűvel és számmal feltüntetésre kerül a küldemény értékének összege és
e) a küldeményekhez az ajánlott többletszolgáltatás igénybevételre kerül és
f) a minimális feladási mennyiség a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott feladási időszakban 350.000 db.

A jelen többletszolgáltatással feladásra szánt küldeményekhez a tértivevény többletszolgáltatás is igénybe vehető. Az ajánlott és a tértivevény

[18] Az e terméklap szerinti rendelkezések hatálybalépésének időpontja 2026. január 5.

többletszolgáltatásokon kívül azonban további többletszolgáltatás nem vehető igénybe.

18. Postai szolgáltatás keretében igénybe vehető többletszolgáltatások

18. 1 Nyomon követhető kezelés

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó terméklap kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.	A Posta által alkalmazott technológia, amellyel a Posta a postai küldemény egyedi azonosító jelzése alapján, interneten lekérdezhető információként Nyomon követhető kezelés vagy elektronikus hírközlési hálózat igénybevételével továbbított és dokumentált szöveges üzenetben postai küldeményenként tájékoztatást ad legalább a postai küldemény felvételének helyéről és dátumáról, a kézbesítésének dátumáról, az átvételi jogosultság alapjáról vagy sikertelen kézbesítési kísérlet esetén a postai küldemény további kezeléséről. A tájékoztatásra legkésőbb az esemény bekövetkezését követő munkanapon, legfeljebb az utolsó esemény bekövetkezését követő munkanaptól számított három hónapig kerül sor.

18. 2 Értéknyilvánítás (nem egyetemes postai szolgáltatás igénybevételekor)

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik. bruttó MPL Üzleti csomag 50.000 Ft felett 10.000 Ft-onként: 490 Nemzetközi EMS gyorsposta 50.001 – 1.000.000 Ft-ig, minden megkezdett 10.000 Ft-ként: 762	Megegyezik az egyetemes postai szolgáltatás keretében kötelezően nyújtandó többletszolgáltatásoknál található információkkal. A Posta a többletszolgáltatást – a külön terméklapokon szereplő eltérő feltétel hiányában – külön díj ellenében, valamint MPL Üzleti csomag esetében a terméklapján meghatározott külön rendelkezések egyidejű alkalmazhatóságának fenntartása mellett vállalja.

18. 3 Kézbesítési igazolás hiteles papíralapú másolata

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
A többletszolgáltatás áfa besorolása az alapszolgáltatással azonos. Az alábbi bruttó díj 27%-os áfa-t tartalmaz. bruttó Belföldi levélküldemények: 95 Nem külön írásba foglalt szerződés alapján, papíralapú feladást igazoló okirat használatával egyidejűleg feladott legfeljebb 200 db küldeményhez kapcsolódó kézbesítési igazolás másolata díjmentes.	A Posta a feladónak a postai szolgáltatási szerződés megkötését megelőzően tett nyilatkozata alapján díj ellenében tértivevény többletszolgáltatással feladott belföldi levélküldeményekhez biztosítja a kézbesítési igazolásnak az elektronikus irat hiteles papíralapú irattá alakítása KEÜSZ konverziós szolgáltatás útján előálló hiteles papíralapú másolat rendelkezésre bocsátását.

18. 4 -[19]

[19] Hatályát vesztette 2021. október 16-án.

18. 5 Háznál történő felvétel

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó terméklap kifejezett rendelkezése szerint természetes személy feladó esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül, külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladó esetén pedig az abban rögzítettek szerinti összeg.	A feladó a) MPL Üzleti csomag, Európa+ csomag és MPL Europe Standard csomag, valamint inverz szolgáltatás keretében visszáruként feladott MPL Üzleti csomag és MPL Europe Standard csomag esetében a Posta honlapján közzétett Csomagszolgáltatási információk dokumentumban, b) nemzetközi EMS gyorsposta küldemények esetében a Posta honlapján közzétett Postakereső-ben közzétettek szerint meghatározott postai szolgáltatóhelyeken, a megjelölt időintervallumban, személyesen, vagy telefonon történő bejelentés alapján kérheti, hogy az általa megjelölt címen történjen meg a küldemény felvétele (háznál történő felvétel). [20]Csak munkanapokon vehető igénybe (MPL Üzleti csomag esetén természetes személy feladók által). A Posta az igény bejelentéstől számított legkésőbb 1 órán belül választ ad a feladónak, hogy az igényt elfogadja-e, vagy sem. A Posta a feladóval a felvételre vonatkozó előzetes megállapodás szerinti munkanapon 3 órás időintervallumot megjelölő külön értesítésben közli a felvétel tervezett időpontját. A háznál történő felvétel során egy vagy akár több küldemény is feladható, az adott szolgáltatás vonatkozásában nem teljesülő feladási feltételek, nem teljesíthető igények esetén a Posta a felvételt megtagadja. Amennyiben mérő eszköz hiányában a pontos tömeg és méret a felvétel során nem állapítható meg, a Posta a küldeményt a postai szolgáltatóhelyen bizottságilag mérlegeli, terjedelmét méri, a küldemény tömegét a kísérőokiraton rögzíti. Amennyiben a háznál történő felvétel során a küldemény feladó által megadott tömege, mérete a postai szolgáltatóhelyen végzett bizottsági mérés eredményétől eltér, melynek következtében díjkülönbözet mutatkozik, akkor annak megfizetéséig a Posta a küldeményt nem továbbítja. Ha a bizottsági mérés eredménye szerint a küldemény tömege vagy mérete meghaladja a maximális tömeg- mérethatárt, a küldeményt a Posta – a nem teljesített többletszolgáltatásért beszedett feladási díj visszafizetése mellett – a feladó részére visszakézbesíti.

[20] Az e terméklap szerinti módosítás hatálybalépésének időpontja 2024. március 28.

18. 6 Terjedelmes

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
A többletszolgáltatás áfa besorolása az alapszolgáltatással azonos. A „Terjedelmes” többletszolgáltatás/kezelés felára belföldi viszonylatban a feladott postacsomag alapdíjával megegyező összeg, nemzetközi viszonylatban az Országlapok-ban szereplő díj. „Terjedelmes” és egyidejűleg „Törékeny” többletszolgáltatással/kezeléssel feladható küldemények esetében a „Terjedelmes” és „Törékeny” többletszolgáltatásra/kezelésre vonatkozó különdíjak közül csak a „Terjedelmes” többletszolgáltatás/kezelés díja kerül felszámításra, azonban a törékeny tartalom tulajdonságából, jellegéből következő speciális csomagolási feltételeket ez esetben is teljesíteni kell. Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén a szerződő felek a fent rögzítettektől eltérő díjban is megállapodhatnak.	„Terjedelmes”-nek minősül a postacsomag, ha az alakja miatt az egységképzőben történő elhelyezéséből következően eltérő kezelést kíván (így különösen: kidomborodó, kilógó felületekkel határolt, elhelyezése kihasználatlanul maradó – üres – helykihasználást eredményez pl.: henger), vagy természetéből következően egyéb küldeménnyel nem rakható össze, elkülönített kezelést igényel (pl.: kerékpár, bútor, növény tartalmú). Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén az Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban a postacsomag felvételére megjelölt telephelyekre a feladó által beszállított postacsomag esetén, továbbá a Telephelyen történő átvétel kiegészítő szolgáltatás igénybevételekor „Terjedelmes”-ként kezeli a Posta azt a küldeményt is, amelynek a) leghosszabb oldala 1200 mm-nél nagyobb, de nem haladja meg a 2400 mm-t, vagy bármely más oldala (hosszúság, szélesség) 600 mm-nél nagyobb; b) az egységrakomány-képző eszközzel, egységképzővel történő együttes feladása esetén az alapterülete az 1200x800 mm-t, vagy magassága a 800 mm-t meghaladja feltéve, hogy a feladó az e küldeményeket külön elektronikus feladójegyzékbe foglalja és a Posta az ilyen postacsomag adott eset szerinti feladásának lehetőségét az azt megelőzően lefolytatott egyeztetés eredménye szerint biztosítja. Nemzetközi viszonylatba „Terjedelmes” többletszolgáltatással/kezeléssel adható fel az a postacsomag, amelynek a három kiterjedésbeli mérete együttesen több 1800 mm-nél, de nem haladja meg a 3000 mm-t, vagy leghosszabb oldala 1000 mm-nél nagyobb, de nem haladja meg a 2400 mm-t azzal, hogy az így feladható küldemények mérethatárairól az adott ország viszonylatában az Országlapok eltérő rendelkezést állapíthat meg.

18. 7 Törékeny

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
A többletszolgáltatás áfa besorolása az alapszolgáltatással azonos. A „Törékeny” többletszolgáltatás/kezelés felára belföldi viszonylatban a feladott postacsomag alapdíjának 75%-a szerinti összeg. „Törékeny” és egyidejűleg „Terjedelmes” többletszolgáltatással/kezeléssel feladható küldemények esetében a „Törékeny” és „Terjedelmes”	A Posta a „Törékeny” küldeményként feladott postacsomagot épsége megóvása érdekében a nem törékeny tartalmú postai küldeményektől megkülönböztetett módon kezeli. „Törékeny” küldeményként szükséges feladni a Posta honlapján közzétett 1. sz. függelék-ben ismertetett külső és belső csomagolással ellátott, a küldeményen

többletszolgáltatásra/kezelésre vonatkozó különdíjak közül csak a „Terjedelmes” többletszolgáltatás/kezelés díja kerül felszámításra. Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén a szerződő felek a fent rögzítettektől eltérő díjban is megállapodhatnak.	feltüntetett tartalom alapján sérülékeny, törékeny tárgyat tartalmazó küldemény. Amennyiben a küldemény törékeny, sérülékeny tárgyat tartalmaz, a megkülönböztetett kezelés érdekében a feladónak kell jelölnie a címiraton és a feladást igazoló okiraton, elektronikus feladójegyzékben a „Törékeny” többletszolgáltatás/kezelés igénybevételét.

18. 8 -[21]

[21] Az e pontban foglalt rendelkezéseket a módosítás hatálybalépésének időpontjától (2024. július 1.) a 17.7. terméklap tartalmazza.

MPL Üzleti csomag szolgáltatás keretében feladott postacsomag küldeményekhez kérhető további többletszolgáltatások

18. 9 Tértivevény (nem egyetemes postai szolgáltatás igénybevételekor)

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik. bruttó Tértivevény 440	Megegyezik az egyetemes postai szolgáltatás keretében kötelezően nyújtandó többletszolgáltatásoknál található általános, valamint az MPL Postacsomagra vonatkozó információkkal.

18. 10 Saját kézbe

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
A többletszolgáltatás áfa besorolása az alapszolgáltatással azonos. Az alábbi bruttó díj 27%-os áfa-t tartalmaz. bruttó Saját kézbe 440	A Posta vállalja, hogy az e többletszolgáltatáshoz tartozó díjtáblázat szerinti, természetes személy részére érkezett saját kézbe többletszolgáltatással feladott könyvelt postai küldeményt csak személyesen a címzett vagy a címzettnek a postai küldemények vagy valamennyi küldemény átvételére is feljogosított meghatalmazottja számára kézbesíti. A Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.2. pont 9)-9/B) bekezdései alapján szervezet számára címzett vagy ilyennek tekintett címzésű küldeményt a Posta az erre irányadó általános feltételeknek megfelelően kézbesíti, a saját kézbe többletszolgáltatással feladott küldeményre vonatkozó speciális rendelkezéseket nem veszi figyelembe.

18. 11 Címzett fizet

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik. bruttó Címzett fizet 1 390	A Posta vállalja, hogy az e többletszolgáltatáshoz tartozó díjtáblázat szerinti küldeményekkel kapcsolatos postai szolgáltatási szerződést úgy teljesíti, hogy a) a feladási díjat és jelen többletszolgáltatás díját; b) -[22] a sikeres kézbesítés során számára a címzett A. címhelyen történő kézbesítés során készpénzzel, vagy a Posta honlapján közzétett Csomagszolgáltatási információk dokumentumban az erre alkalmasként megjelölt POS terminállal rendelkező kézbesítőnél bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel; B. postai szolgáltatóhelyeken készpénzzel, valamint a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti

[22] Hatályát vesztette 2018. szeptember 1-jén.

munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel

fizeti meg.

Sikertelen kézbesítés esetén a feladási- és a visszakézbesítés díj együttesen a feladót terheli. Címzett fizet többletszolgáltatással egyidejűleg igénybe vett háznál történő felvétel díját a feladónak kell megfizetnie a postai küldemény feladásakor.

A jóhiszeműség és a tisztesség elvét sértőnek tekinti a Posta a feladó azon magatartását, amennyiben a feladó az általa e többletszolgáltatással feladott küldemények sikertelen kézbesítését követő visszakézbesítéstől már több alkalommal elzárkózott vagy a feladási- és a visszakézbesítés díjat nem fizette meg, ebből következően a Posta honlapján közzétett ÁSZF 4.3.3. pont 1)-1/A) bekezdéseiben foglaltakat alkalmazhatja.

18. 12 Árufizetés

A többletszolgáltatás definíciója

A Posta az e többletszolgáltatáshoz tartozó díjtáblázat szerinti belföldi viszonylatba feladott postacsomagot a feladó által megjelölt árufizetési összeg beszedése után kézbesíti és a beszedett összeget a küldeményen feladóként feltüntetett címzett részére készpénzben kifizeti vagy az általa megadott bankszámlára utalja.

Az árufizetési összeg

a) címhelyen történő kézbesítés során készpénzzel, vagy a Posta honlapján közzétett Csomagszolgáltatási információk dokumentumban az erre alkalmasként megjelölt POS terminállal rendelkező kézbesítőnél bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel;
b) PostaPont-on történő kézbesítés során készpénzzel vagy bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, továbbá postai szolgáltatóhelyeken készpénzzel, valamint a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel;
c) Csomagautomatá-ra címzett postacsomag kézbesítése során kizárólag bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel

fizethető meg, azt is figyelembevéve, hogy az árufizetési összeg készpénzzel történő megfizetése esetén a Posta a címhelyen történő kézbesítés során 50 db-nál több forintérmét nem köteles elfogadni.

A Posta az MPL Üzleti csomagküldeményt feladója részére – a honlapján közzétett ÁSZF 4.3.2. pontjában foglaltak szerinti utólagos rendelkezés keretében – külön kezdeményezése alapján a küldemény kézbesítését megelőzően lehetővé teszi az árufizetési összeg csökkentését, vagy törlését.

A Posta vállalja, hogy a készpénzes árufizetéssel történt küldeményfeladás esetén az árufizetési összeget a küldemény kézbesítését követő negyedik munkanapig juttatja el kifizetési utalványon a küldeményen feladóként feltüntetett címzett részére.

A Posta vállalja, hogy az árufizetési összeg bankszámlára történő utalását igénylő feladó számára az árufizetési összeget legkésőbb a küldemény kézbesítését követő második munkanapon bankszámlájára utalja. Az árufizetési összeg bankszámlára történő utalását igénylő olyan feladók számára, akik több postai küldemény kézbesítését követően válnak az árufizetési összegre jogosulttá, a Posta vállalja, hogy az azonos számlaszámra indítandó utalásokat – az árufizetési összegre jogosult eltérő rendelkezése hiányában – napi rendszerességgel, a postai küldemények számától függetlenül összevontan kezeli, az érintett árufizetési összegeket egyösszegű utalásként teljesíti. A tárgynapon kézbesített küldemények összevontan kezelt árufizetési összegével kapcsolatos igények egyösszegű igénynek minősülnek, az igényérvényesítésre ennek figyelembevételével kerülhet sor.

A Posta a feladó által megjelölt bankszámlára utalja az árufizetési összeget (még abban az esetben is, ha az nem a feladó cégnyilvántartásban szereplő számlaszáma), az ebből származó jogkövetkezményekért kizárólagosan a feladó felel. Az árufizetési összegek beszedésére a feladó megbízásából kerül sor, a beszedett összeg feladó részére történő

visszajuttatása a címzett külön rendelkezését nem igényli. A küldeményen feladóként és az árufizetési összeg címzettjeként szereplő megnevezésnek azonosnak kell lennie, eltérés csak az egyéb címzési adatokban lehetséges.

A többletszolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

Árufizetés	Banki átutalással	Készpénzfizetéssel
	bruttó	bruttó
50.000 Ft-ig	590	970
100.000 Ft-ig	1 060	1 380
200.000 Ft-ig	1 520	2 100
500.000 Ft-ig	2 440	3 060
1.000.000 Ft-ig	4 140	4 680
2.000.000 Ft-ig	8 430	8 660

A többletszolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

Árufizetéssel feladásra szánt postai küldemények címiratán a feladónak számmal meg kell jelölnie azt az összeget, amelynek a címzettől történő beszedésével a Postát megbízza.

A Posta a küldemény feladója (az árufizetési összeg belföldi címzettje) számára kézbesíthetetlen olyan árufizetési összeget, amelyet felszólítás ellenére a küldemény feladója nem vett át, a Posta a Ptk. jogalap nélküli birtoklásra vonatkozó szabályai szerint a feladástól számított 1 évig őrzi.

a) az őrzési időn belüli kifizetési igény esetén a Posta az árufizetési összeg kiutalását az őrzéssel kapcsolatosan felmerült, a Pénzforgalmi szolgáltatások ÁSZF oldalon a „Belföldi postautalvány, és egyéb szolgáltatások díjai” elnevezésű Hirdetményben meghirdetett költségek levonása mellett teljesíti;

b) amennyiben a Posta által őrzött árufizetési összeg a „Belföldi postautalvány, és egyéb szolgáltatások díjairól” szóló Hirdetményben meghatározott, őrzéssel, kiutalással kapcsolatos költségeket nem fedezi, a Posta a kifizetési igény benyújtóját erről, valamint ebből következően a kifizetési igény érvényesítési jogalapjának megszűnéséről írásban értesíti.

A feladástól számított 1 éves őrzési idő elteltével, az összeggel kapcsolatos igény elévül.

A már beszedett, de a feladó részére még át nem utalt vagy ki nem fizetett összeget a Posta kizárólag abban az esetben tartja vissza, ha erre – a küldeményen feltüntetett címzett vagy egyéb jogosult átvevő által a hatóság felé jelzett kifogás és feljelentés alapján vagy hivatalból indított eljárás során – az e tárgyban hozott hatósági határozat kötelezi.

18. 13 1 munkanapos időgarancia

A többletszolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27 %-os áfa körbe tartozik.

	bruttó
1 munkanapos időgarancia*	120

*Csomagautomatánál történő feladáskor a külön díj megfizetése nem szükséges.

A többletszolgáltatás definíciója

A Posta vállalja, hogy a postacsomagot – amennyiben azok a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig, továbbá a Posta honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetén a külön írásba foglalt szerződésben megjelölt felvételi időpontig, Csomagautomatánál történő feladás esetén munkanapokon 14.00 óráig kerülnek feladásra – a feladó által a címiraton feltüntetett címen, a címzett eltérő rendelkezése hiányában garantáltan legkésőbb a felvétel napját követő munkanapon kézbesíti, a kézbesítést megkísérli, vagy eljuttatja a megadott címhelyre. A tárgynapi továbbításra megjelölt időpont után, pihenőnapon, valamint munkaszüneti napon, külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében a külön írásba foglalt szerződésben megjelölt időpont után feladott postacsomagokat a Posta a felvételt követő második

munkanapon kísérli meg kézbesíteni vagy a címzése szerinti közterületi – és ha van közelebbi címadat, az annak megfelelő – címen (háznál) az azt megelőző munkaszüneti napnak minősülő – de a Posta által kézbesítési napnak tekintett – napon is megkísérelheti kézbesíteni úgy, hogy erről előzetes értesítést küld a címzett számára (feltéve, hogy a címiraton az ahhoz szükséges belföldi telefonszámot, vagy a címirat előkészítésekor az e-mail címet a feladó a Posta rendelkezésére bocsátotta).

A Posta vállalja, hogy amennyiben a címzett igénybe vette az első kézbesítési kísérletet megelőző címzetti rendelkezés kiegészítő szolgáltatást, a postacsomagot

a) aznap a Posta által a postacsomag címiratán feltüntetett címhez rendelt kézbesítési ponton vagy
b) a következő munkanapon a postacsomag címiratán feltüntetett címen

kísérli meg kézbesíteni, kézbesíti.

A szolgáltatást a Posta nem biztosítja olyan tartalmú postacsomaghoz, amelyre vonatkozóan az 1. sz. függelék az időgarancia igénybevételét kizárja.

A Posta honlapján közzétett Postalista „Q” oszlopában megjelölt postai szolgáltatóhelyekre „postán maradó”-ként címzett postacsomaghoz az e többletszolgáltatás nem vehető igénybe. Amennyiben a feladó a feladásra előkészített postacsomagon szereplő címzésben a Postalista „Q” oszlopában megjelölt postai szolgáltatóhely címét rögzíti, és egyúttal e többletszolgáltatás igénybevételére vonatkozó igényét is jelöli, a Posta a postacsomagot felveszi ugyan, de a többletszolgáltatás teljesítését nem vállalja. A postacsomag ilyen esetben nem minősül 1 munkanapos időgaranciával feladott postai küldeménynek.[23]

Az 1 munkanapos időgarancia, valamint a meghatározott napi kézbesítés többletszolgáltatások egy adott postacsomag vonatkozásában egyidejűleg kölcsönösen kizárják egymást.

18. 14 Időablakos kézbesítés (időgarancia)

A többletszolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

Kézbesítési kísérlet	bruttó
7-9 óra között	4 690
8-12 óra között	3 150
12-16 óra között	3 150
17-20 óra között	4 040

A többletszolgáltatás definíciója

A Posta vállalja, hogy a címzett belterületi közterületi címhelyére feladott postacsomagot a feladó által a címiraton feltüntetett címhelyen, a címzett eltérő rendelkezése hiányában

a) amennyiben azok a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig, továbbá a Posta honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetén a külön írásba foglalt szerződésben megjelölt felvételi időpontig kerülnek feladásra garantáltan a Posta honlapján közzétett

[23] Az e bekezdés szerinti módosítás hatálybalépésének időpontja 2023. július 3.

Csomagszolgáltatási információk dokumentumban adott tájékoztatásnak megfelelően – feltéve, hogy a feladó a Meghatározott napi kézbesítés többletszolgáltatás igénybevételével eltérően nem rendelkezett – a felvétel napját követő munkanapon;

b) a tárgynapi továbbításra megjelölt időpont után, pihenőnapon, valamint munkaszüneti napon, külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében a külön írásba foglalt szerződésben megjelölt időpont után feladott postacsomagokat – feltéve, hogy a feladó a meghatározott napi kézbesítés többletszolgáltatás igénybevételével eltérően nem rendelkezett – a Posta a felvételt követő második munkanapon

a feladó által a címiraton feltüntetett időablakban kísérli meg első alkalommal kézbesíteni.

Amennyiben a feladó a meghatározott napi kézbesítés többletszolgáltatást igénybe vette a Posta az e többletszolgáltatás szerinti munkanapon, a feladó által a címiraton feltüntetett időablakban kísérli meg első alkalommal kézbesíteni a postacsomagot. Amennyiben a feladó a meghatározott napi kézbesítés többletszolgáltatást nem vette igénybe, a Posta az 1 munkanapos időgarancia többletszolgáltatásnak megfelelően – a különdíjának felszámítása mellőzésével – kísérli meg kézbesíteni első alkalommal a postacsomagot.

A feladás során az ügyfél az alábbi időablakok közül választhat:

a) 7-9 óra között vagy
b) 8-12 óra között vagy
c) 12-16 óra között vagy
d) 17-20 óra között.

Az első kézbesítési kísérlet sikertelensége esetén, ha a másodszori kézbesítés időpontjának egyeztetése a címzettel nem lehetséges, a postacsomag kézbesítésének másodszori kísérletére a feladó által meghatározott vagy külön díj ellenében igénybe vett többletszolgáltatás szerinti rendelkezésre tartás (őrzési idő) elteltét követő első munkanapon, annak bármely időszakában kerül sor.

Az időablakban történő kézbesítési kísérletet a Posta csak a honlapján közzétett Csomagszolgáltatási információk dokumentumban feltüntetett településeken vállalja.

Az időablakos kézbesítés (időgarancia) valamint a szombati kézbesítés többletszolgáltatások egy adott postacsomag vonatkozásában egyidejűleg kölcsönösen kizárják egymást.

18. 15 Szombati kézbesítés[24]

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik. bruttó Szombati kézbesítés 2 040	A Posta honlapján közzétett Csomagszolgáltatási információk dokumentumban közzétettek szerinti településekre szóló csomag esetében, a feladónak a címirat erre kialakított rovatában vagy a címiraton jelölt rendelkezése alapján a Posta a csomag sikeres kézbesítése érdekében a feladást követő első szombaton vagy szombati munkarend szerinti napon kísérli meg 8-12 óra között a csomag kézbesítését. A Posta a vállalt időpont előtt is jogosult kézbesíteni a küldeményt, amennyiben azonban ez a kézbesítési kísérlet sikertelen a Posta a csomag kézbesítését a feladást követő első szombaton vagy szombati munkarend szerinti napon ismét megkísérli. Amennyiben az első kézbesítés kísérlet szombaton vagy szombati munkarend szerinti napon sikertelen és a másodszori kézbesítés időpontjának egyeztetése a címzettel nem lehetséges, a Posta a következő munkanapon – annak bármely időszakában – kísérli meg a csomag másodszori kézbesítését. Pénteki napon történő feladás esetén szombaton vagy szombati munkarend szerinti napon történő kézbesítési kísérlet kizárólag az 1 munkanapos időgarancia többletszolgáltatás egyidejű igénybevétele esetén garantált. Amennyiben a szombati nap egyben munkaszüneti nap is (ünnepnap), az első kézbesítési kísérlet a következő munkanapon történik. A szombati kézbesítés, valamint az időablakos kézbesítés (időgarancia) többletszolgáltatások egy adott csomag vonatkozásában egyidejűleg kölcsönösen kizárják egymást.

18. 16 Kétszeri kézbesítési kísérlet

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó terméklap kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.	A Posta a postacsomagok címzése szerinti közterületi – és ha van közelebbi címadat, az annak megfelelő – címen (háznál) történő kézbesítését a címzett első kézbesítési kísérletet követő eltérő rendelkezése hiányában – kétszer kísérli meg. A Posta a címzése szerinti közterületi – és ha van közelebbi címadat, az annak megfelelő – címen (háznál) történő kézbesítést munkanapokon 8-17 óra között kísérli meg azzal, hogy emellett munkanapnak nem minősülő – de a Posta által kézbesítési napnak tekintett – napokon is megkísérelheti a kézbesítést úgy, hogy erről előzetes értesítést küld a címzett számára (feltéve, hogy a címiraton az ahhoz szükséges belföldi telefonszámot, vagy a címirat előkészítésekor az e-mail címet a feladó a Posta rendelkezésére bocsátotta).

[24] Az e terméklap szerinti többletszolgáltatás igénybevételét a Posta az erről szóló külön közleményben adott tájékoztatás szerint teszi lehetővé.

A munkanapra eső első kézbesítési kísérlet sikertelensége esetén, a címiraton feltüntetett címzett belföldi telefonszámán a Posta – az értesítő hátrahagyását vagy az értesítés (a feladó által a címiraton feltüntetett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámára vagy a címirat előkészítésekor a Posta rendelkezésére bocsátott e-mail címére történő) küldését megelőzően – megkísérli egyeztetni a másodszori kézbesítés időpontját, amely a feladó által meghatározott vagy külön díj ellenében igénybe vett többletszolgáltatás szerinti rendelkezésre tartás (őrzési idő) figyelembevételével a kézbesítővel egyeztetett munkanap lehet.

A munkanapra eső első kézbesítési kísérlet sikertelensége és a Posta által a második kézbesítési kísérlet időpontjának megállapítására kezdeményezett egyeztetés eredményessége esetén a Posta – a jelen terméklapon feltüntetett eltérő rendelkezés hiányában – értesítőt hagy hátra vagy értesítést küld, melyen feljegyzi a kézbesítési kísérlet dátumát (hónap, nap, időpont). Amennyiben a címzettel egyeztetett második kézbesítési kísérlet munkanapja – a címzetti rendelkezés kiegészítő szolgáltatás terméklapon meghatározott feltételeknek megfelelően – az első kézbesítési kísérletet követő 1-3. munkanap, a postacsomag a két kézbesítési kísérlet között nem vehető át. Ha az így a címzettel egyeztetett másodszori kézbesítési kísérlet is sikertelen, vagy a kézbesítő által az előzőek szerint a címzettel egyeztetett másodszori kísérlet munkanapja nem az első kézbesítési kísérletet követő 1-3. munkanap, úgy a Posta a címhelyen hátra hagyott értesítőn vagy küldött értesítésen feljegyzi azt a kézbesítési pontot, és rendelkezésre tartási (őrzési) időt, ahol és ameddig a postacsomagot a jogosult átveheti.

A munkanapra eső első kézbesítési kísérlet sikertelensége és a Posta által a második kézbesítési kísérlet időpontjának megállapítására kezdeményezett egyeztetés eredménytelensége esetén a Posta a postacsomag érkezéséről és a kézbesítés megkísérléséről – a jelen terméklapon feltüntetett eltérő rendelkezés hiányában – értesítőt hagy hátra vagy értesítést küld a feladó által a címiraton feltüntetett, a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámára vagy a címirat előkészítésekor a Posta rendelkezésére bocsátott e-mail címére, melyen feljegyzi a kézbesítési kísérlet dátumát (hónap, nap, időpont), valamint azt a belföldi mobiltelefon hívószámot, amelyen a címzettnek az első kézbesítési kísérlet munkanapján 16 óráig van lehetősége igényelni az ezt követő 1-3. munkanapra a másodszori kézbesítési kísérletet. Ha az így a címzettel egyeztetett másodszori kézbesítési kísérlet is sikertelen, a Posta a címhelyen hátra hagyott értesítőn vagy küldött értesítésen feljegyzi azt a

	kézbesítési pontot, és rendelkezésre tartási (őrzési) időt, ahol és ameddig a postacsomagot a jogosult átveheti. Ha a munkanapra eső első kézbesítési kísérlet sikertelen és a postacsomag címirata nem tartalmazza a címzett telefonjának belföldi hívószámát vagy a másodszori kézbesítési kísérlet időpontja a címzettel bármely más ok miatt nem került a fentiek szerint egyeztetésre, vagy az értesítőnek a címzett által biztosított eszközben való elhelyezése akadályba ütközik (pl.: a levélszekrényhez való eljutás zárt kapu miatt nem lehetséges), a Posta a feladó által meghatározott vagy külön díj ellenében igénybe vett többletszolgáltatás szerinti rendelkezésre tartás (őrzési idő) elteltét követően, a címzettnek küldött külön értesítésben megjelölt munkanapon kísérli meg a postacsomag másodszori kézbesítését. A két kézbesítési kísérlet között a postacsomag a Posta által a címhelyen hátra hagyott értesítőn vagy küldött értesítésen feljegyzett kézbesítési ponton, a feladó által meghatározott rendelkezésre tartási (őrzési) idő figyelembevételével átvehető. Amennyiben a munkanapnak nem minősülő napokon megkísérelt első kézbesítési kísérlet sikertelen, a Posta – feltéve, hogy akár a címzett, akár a kézbesítő által a második kézbesítési kísérlet időpontjának megállapítására kezdeményezett egyeztetés során ettől eltérő szóbeli rendelkezést a címzett nem tesz – a kézbesítést második alkalommal az első kézbesítési kísérletet követő első munkanapon kísérli meg (a postacsomag a két kézbesítési kísérlet között nem vehető át). Ha az így sorra kerülő második kézbesítési kísérlet is sikertelen, a Posta a címhelyen hátrahagyott értesítőn vagy küldött értesítésen feljegyzi azt a kézbesítési pontot és – a feladó ilyen tárgyú rendelkezése esetén – azt a rendelkezésre tartási (őrzési) időt, ahol és ameddig a postacsomagot a jogosult átveheti.

18. 17 Választható őrzési idő

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó terméklap kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.	A küldemény sikertelen kézbesítési kísérletét követő rendelkezésre tartási (őrzési) ideje az első sikertelen kézbesítési kísérlet utáni munkanaptól kezdődik és – a jelen terméklap eltérő rendelkezése hiányában – a feladó rendelkezése szerint 0 vagy 5 munkanap, amely időtartamban biztosítja a Posta a címzett vagy az egyéb jogosult átvevő részére a küldemény átvételének lehetőségét. „Postán maradó”-ként vagy PostaPont-ra címzett postacsomag esetében a választható rendelkezésre tartási (őrzési) idő nem lehet 0, hanem csak 5 munkanap.

18. 18 Meghatározott napi kézbesítés

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik. bruttó Meghatározott napi kézbesítés: 700	A többletszolgáltatás igénybevétele esetén a Posta vállalja, hogy a postacsomagot a feladás napját követő második és tizedik munkanap közé eső, a feladó által megállapított munkanapon kísérli meg első alkalommal kézbesíteni. Az első kézbesítési kísérlet sikertelensége esetén a Posta a postacsomag érkezéséről és a kézbesítés megkísérléséről értesítőt hagy hátra vagy értesítést küld a címzett részére (a feladó által a címiraton feltüntetett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámára vagy a címirat előkészítésekor a Posta rendelkezésére bocsátott e-mail címére) melyen feljegyzi a kézbesítési kísérlet dátumát (hónap, nap, időpont) valamint a Posta által az első kézbesítési kísérletet követően a második kézbesítési kísérlet időpontjának meghatározása érdekében kezdeményezett egyeztetési kísérlet sikertelensége esetén azt a belföldi mobiltelefon hívószámot, amelyen a másodszori kézbesítés munkanapját a címzett egyeztetheti. Az előzőek szerinti egyeztetés elmaradása esetén a postacsomag kézbesítésének másodszori kísérletére a feladó által meghatározott vagy külön díj ellenében igénybe vett többletszolgáltatás szerinti rendelkezésre tartást (őrzési idő) követően, a címzettnek küldött külön értesítésben megjelölt munkanapon kerül sor. A postacsomagok a kézbesítési ponton a két kézbesítési kísérlet között átvehetők. A Posta a feladó által megállapított munkanapnál későbbi első kézbesítési kísérlet esetén a Posta honlapján közzétett ÁSZF 9.1.4. pont 1) bekezdés c) alpontja szerinti kártérítési átalányt fizet. A meghatározott napi kézbesítés, valamint az 1 munkanapos időgarancia többletszolgáltatások egy adott postacsomag vonatkozásában egyidejűleg kölcsönösen kizárják egymást.

18. 19 Szállítmánykézbesítés

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó terméklap kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.	Az egyidejűleg egy címhelyre feladott postacsomagokat kizárólag együttesen, egy időben kézbesíti a Posta. Amennyiben a rendeltetési hely szerinti kézbesítési pontra nem érkeznek meg az együtt kézbesítendő postacsomagok, azokat a Posta külön-külön a címzett részére nem adja át, kivéve, ha erről a feladó utólag máshogyan rendelkezik.

18. 20 Riportrendszer

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó terméklap kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.	A Posta e-mailben minden nap információt szolgáltat a feladó részére a feladott postacsomagok státuszáról és a beszedett árufizetési összegekről.

18. 21 Telefonos egyeztetés

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó terméklap kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.	Az első sikertelen kézbesítési kísérlet során hátrahagyott értesítő vagy a feladó által a címiraton feltüntetett SMS fogadására alkalmas mobiltelefon belföldi hívószámára vagy a címirat előkészítésekor a Posta rendelkezésére bocsátott e-mail címre megküldött értesítés alapján a címzett kezdeményezésére, a kézbesítő telefonon egyeztet a címzettel a második kézbesítési kísérlet helyéről és idejéről. A postacsomag kézbesíthetetlensége esetén – amennyiben a feladó belföldi telefonszáma is feltüntetésre került a címiraton –, a feladót a Posta a postacsomag visszaküldése előtt (a „bejelentve: meghalt/megszűnt” és az átvételt megtagadta kézbesíthetetlenségi okok kivételével) tájékoztatja a kézbesíthetetlenség okáról.

18. 22 Áruházi átadás

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik. Díja a külön írásba foglalt szerződésben rögzítettek szerinti összeg.	A Posta vállalja, hogy az igénybevevők által áruházi kiszállításra feladott küldemények – az áruháznak, raktárnak az azokkal történt egyeztetés szerinti időintervallumban történő – kézbesítésekor a címhelyen, a küldemény kézbesítését követően, képviselője (a kézbesítő) tanúként jelen lesz a szállítólevél/számla alapján a kézbesítést azonnal követő, a címzett, vagy az egyéb jogosult átvevő által a belső tartalom (legfeljebb gyűjtőcsomagolás mélységű) számlálásakor, számbavételekor. Az áruházi átadás igénybevétele esetén a tételes áruátadás többletszolgáltatás nem vehető igénybe.

18. 23 Dokumentum menedzsment

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik. Díja a külön írásba foglalt szerződésben rögzítettek szerinti összeg.	A Posta a külön írásba foglalt szerződésben rögzítettek szerint vállalja, hogy a feladott postacsomaghoz tartozó dokumentum, szerződés és tételes átadási lista megadott pontjait a feladó instrukciói alapján ellenőrzi, az átvevő személyét hitelt érdemlően igazolja, a dokumentumok megjelölt pontjait kitölteti és aláíratja az átvevővel, valamint a dokumentumokat összegyűjtve, a külön írásba foglalt szerződés szerinti rendszerességgel a feladó részére fizikai, vagy fizikai és elektronikus formában visszajuttatja. A feladó

	köteles a címiraton lévő dokumentum menedzsment azonosítót a dokumentumra felragasztani, a dokumentumkezeléssel kapcsolatos instrukciókat (pl.: aláírás, kitöltés) a küldeményen vagy a dokumentumot tartalmazó tasakra ragasztott etiketten feltüntetni, valamint a dokumentumokat a postacsomag külső burkolatán oly módon elhelyezni és rögzíteni, hogy az a dokumentumok kezelését lehetővé tegye, továbbá a tasakot úgy kell lezárni, hogy annak nyilvánvaló megsértése nélkül az abban elhelyezett tartalomhoz ne lehessen hozzáférni. Amennyiben a címzett nem teljesíti a feladó által kért instrukciókat (aláírás, kitöltés, lebélyegzés stb.), a Posta a postacsomagot nem kézbesíti a címzett részére.

18. 24 Tételes áruátadás

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik. Díja a külön írásba foglalt szerződésben rögzítettek szerinti összeg.	A Posta vállalja, hogy az igénybevevők által tételes áruátadásra feladott küldemények esetében a címhelyen, a küldemény kézbesítését követően, a szállítólevél/számla alapján a kézbesítéskor a címzett, vagy az egyéb jogosult átvevő tételes (legfeljebb gyűjtőcsomagolás mélységű) átvételekor képviselője (a kézbesítő) tanúként jelen lesz. Amennyiben a küldemény kézbesítése (átvétele) során a címzett vagy az egyéb jogosult átvevő a küldemény részleges elveszése vagy sérülése miatt kifogással él, akkor a Posta képviselője az e tényt, valamint az ehhez kapcsolódó körülményeket rögzítő jegyzőkönyv felvétele során tanúként van jelen.

18. 25 Egyedi kezelés[25]

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik. Díja a külön írásba foglalt szerződésben rögzítettek szerinti összeg.	A Posta a többletszolgáltatást külön írásba foglalt szerződésben kifejezetten erre vonatkozó rendelkezés esetén biztosítja, csak az abban meghatározott méret- és tömegkategóriának megfelelő postacsomag első alkalommal történő feladását megelőzően lefolytatott egyeztetés eredményének függvényében teljesíti.

18. 26 Extra kezelés[26]

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik. Díja a külön írásba foglalt szerződésben rögzítettek szerinti összeg.	A Posta a többletszolgáltatást külön írásba foglalt szerződésben kifejezetten erre vonatkozó rendelkezés esetén biztosítja, csak az abban meghatározott méret- és tömegkategóriának megfelelő postacsomag feladását megelőzően lefolytatott egyeztetés eredményének függvényében teljesíti.

[25] A postacsomag e pont szerinti többletszolgáltatással történő feladását a Posta a módosítás hatálybalépésének időpontjától (2026. május 1.) nem biztosítja, azzal, hogy az ismételt igénybevétel lehetőségéről külön közleményben ad tájékoztatást.
[26] A postacsomag e pont szerinti többletszolgáltatással történő feladását a Posta a módosítás hatálybalépésének időpontjától (2026. május 1.) nem biztosítja, azzal, hogy az ismételt igénybevétel lehetőségéről külön közleményben ad tájékoztatást.

18. 27 Cserecsomag

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik. Díja a külön írásba foglalt szerződésben rögzítettek szerinti összeg.	A többletszolgáltatás igénybevétele esetén a Posta vállalja, hogy az e többletszolgáltatással feladott postacsomagot csak akkor kézbesíti a címzettnek, ha annak átvételét megelőzően a címzett a részére a feladó által (előzetesen vagy az e többletszolgáltatással feladott postacsomaghoz rögzítetten) a rendelkezésére bocsátott nyomtatott címirattal ellátott, inverz postacsomagot – a feladónak történő visszaküldés céljából – ad át a kézbesítőnek.

18. 28 10 munkanapos őrzési idő

A többletszolgáltatás díja (Ft)	A többletszolgáltatás definíciója
A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik. bruttó 10 munkanapos őrzési idő: 340	A többletszolgáltatás igénybevétele esetén a Posta vállalja a küldemény első sikertelen kézbesítési kísérletét követő 10 munkanapos időtartamú rendelkezésre tartását (őrzési időt), amely időtartamban biztosítja a címzett vagy az egyéb jogosult átvevő részére a küldemény átvételének lehetőségét a sikertelen kézbesítési kísérlet során hátra hagyott értesítőn feltüntetett kézbesítési ponton.

19. Postai szolgáltatásnak nem minősülő, postai szolgáltatásokhoz kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások

19. 1 Postafiók bérlet

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

Kijelölt postai szolgáltatóhelyeken a Posta vállalja, hogy a címzett postafiókjának címére és külön írásba foglalt szerződés rendelkezése alapján

a) természetes személy esetén – feltéve, hogy ilyennel rendelkezik – belföldi lakcímének vagy tartózkodási helyének közterületi – és ha van közelebbi címadat, az annak megfelelő – címére;
b) természetes személynek nem minősülő postafiók bérlő (szervezet) esetén a székhelyének belföldi közterületi – és ha van közelebbi címadat, az annak megfelelő – címére, továbbá – ha van ilyen – a jelen terméklap rendelkezései szerint meghatározott feltételeknek megfelelő területen található telephelyének belföldi közterületi – és ha van közelebbi címadat, az annak megfelelő – címére

címzett postai küldeményeket (ideértve a rögzített ajánlott levélküldeményeket is), vagy a könyvelt és/vagy méreténél fogva postafiókba nem helyezhető postai küldemények, valamint összeghatártól függetlenül az utalványok érkezéséről szóló értesítőket postafiókba helyezi, és a postai küldemények és utalványok összegének átvételét a postafiók bérletet biztosító postai szolgáltatóhely nyitvatartási idejében, a Posta honlapján közzétett Postalista „T” oszlopában megjelölt postai szolgáltatóhelyeken – a rendelkezésre álló kapacitás függvényében megállapított postafiókok esetében – a hét minden napján 0-24 óra időtartamban teszi lehetővé. A szolgáltatás igénybevételére a Posta honlapján közzétett ÁSZF, vagy a tárgyban megkötött külön írásba foglalt szerződés eltérő rendelkezése hiányában a Ptk. által előírt szabályok érvényesek.

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

Minimum bérleti díjak

A negyedéves minimum díj alkalmazásától a piaci igények figyelembevételével – az alábbiaknál magasabb összegű minimum díjat érvényesítve – a Posta eltérhet.

	bruttó
Postafiókbérlet negyedéves díj természetes személy postafiók bérlő esetén	17 940
Postafiókbérlet havi díj természetes személy postafiók bérlő esetén	5 980
Postafiókbérlet negyedéves díj természetes személynek nem minősülő postafiók bérlő (szervezet) esetén	20 400
Postafiókbérlet havi díj természetes személynek nem minősülő postafiók bérlő (szervezet) esetén	6 800

Díjmentes,

a) amennyiben a postafiók bérlő az adott postafiókra érkező valamennyi – ideértve az alpostafiók bérlőnek címzetten érkező – postai küldemény kiszállítására, az arra vonatkozó díj megfizetésével igénybe veszi a külön terméklap szerinti kiegészítő szolgáltatást;
b) a települések belterületén kívüli lakott helyre címzett küldemények vonatkozásában a – lakott hely földrajzi, infrastrukturális körülményei alapján meghatározásra kerülő – kézbesítési módról szóló tájékoztatás megküldéséig.

	bruttó
Alfiókbérlet negyedéves díj természetes személy alpostafiók bérlő esetén	17 940
Alfiókbérlet havi díj természetes személy alpostafiók bérlő esetén	5 980
Alfiókbérlet negyedéves díj természetes személynek nem minősülő alpostafiók bérlő (szervezet) esetén	20 400

Alfiókbérlet havi díj természetes személynek nem minősülő alpostafiók bérlő (szervezet) esetén	6 800

a) Nem számít fel alfiókbérleti díjat a Posta,

aa) természetes személy által igényelt postafiók bérlet esetében a postafiók bérlő lakcímével azonos címre bejelentett és a postafiók bérlővel helyettes átvevői kapcsolatban lévő (a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6. pont) címzetteknek érkező postai küldemények postafiókra történő átirányítása esetén;

ab) szervezet által bérelt postafiók esetében amennyiben a postafiók bérlő a közös használatot alfiókbérlőként olyan önálló jogalanyisággal nem rendelkező[27] szervezeti egység(ek) (pl.: osztályok, igazgatóságok, nem önálló telephelyek) számára biztosítja, akinek/akiknek a postafiókot bérlő szervezethez való tartozása a postafiók bérlő szervezet által a Posta részére átadott, hitelt érdemlő okirat (pl.: Szervezeti és Működési Szabályzat, Alapító Okirat, Társasági Szerződés) alapján kétség nélkül megállapítható;

ac) ha az alfiókot bérlő az utánküldés szolgáltatást az alfiókbérlettel egyidejűleg a postafiók bérlő által egyidejűleg és azonosan igénybe vett utánküldésre tekintettel veszi igénybe (és jogosult a postafiók címét (a bérelt alfiók címét) új, utánküldési címként megjelölni), és ezt az utánküldés megrendelő lap vagy – online utánküldés megrendelés esetén – a Posta által megküldött visszaigazoló e-mail átadásával igazolni tudja.

b) Díjköteles

Alfiókbérleti díjat abban az esetben számít fel a Posta, ha a postafiók bérlő az előző bekezdésekben felsoroltak körébe nem tartozó természetes személy vagy szervezet részére a postafiók használatát lehetővé teszi. A Posta az alfiókok számát a postafiók bérlővel egyeztetve állapítja meg. Amennyiben a postafiók bérlő szervezetnek címzett küldemények kézbesítését biztosítja alfiókbérlet útján, szervezetenként külön-külön alfiók bérlése szükséges.

A postafiók bérlő a postafiók bérleti díját készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint belföldi lakcímmel, székhellyel vagy telephellyel rendelkező postafiók bérlő átutalással – a külön írásba foglalt postafiók bérleti szerződésben általa választott ütemezés szerint – fizetheti meg. A belföldi lakcímmel nem rendelkező természetes személy postafiók bérlő a postafiók bérleti díját készpénzzel, vagy a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel fizetheti meg. Az első bérleti díj megfizetése a külön írásba foglalt szerződés megkötésekor esedékes, egyébként a postafiók bérleti díját a tárgyidőszakot megelőző hó utolsó napjáig kell megfizetni.

Amennyiben a postafiók bérlet adott hónap 20-áig a külön írásba foglalt szerződés szerint hatályba lép, akkor erre az érintett töredék hónapra (ezt teljes hónapként figyelembevéve), valamint a vállalt fizetési gyakoriság alapján fennmaradó időszakra vonatkozó bérleti díjat kell megfizetni. Adott hónap 20-a után hatályba lépő külön írásba foglalt szerződéseknél a töredék hónapra nem kell bérleti díjat fizetni. A postafiók bérlet megszűnése esetén – függetlenül a megszüntetés kezdeményezőjétől – a Posta csak a teljes – meg nem kezdett – hónapokra előfizetett díjat téríti vissza.

A kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

Postafiók bérlet külön írásba foglalt szerződéssel vehető igénybe a honlapon elérhető „Postafiókbérlők elektronikus jegyzékében” Fiókbérlő és fiókbérlet kereső közzétett postai szolgáltatóhelyeken.

A külön írásba foglalt szerződésben a postafiók bérlő megnevezéseként

a) amennyiben szervezet, úgy az adószámához rendelt olyan névváltozatok (pl.: rövidített elnevezés);
b) amennyiben természetes személy, olyan névváltozatok (pl.: születési név, házassági név)

adhatók meg legfeljebb összesen 5 változatként, amelyek a részére feladott küldemények címzésének adataként előfordulhatnak és amelyek figyelembevételét elvárja a Postától a kiegészítő szolgáltatás teljesítése során.

A külön írásba foglalt szerződés személyesen vagy a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.5. pont 13) bekezdése szerinti általános, eseti képviseleti meghatalmazott útján köthető meg.

Természetes személy által bérelt postafiók esetében a postafiók bérlő lakcímével azonos címre bejelentett és a postafiók bérlővel helyettes átvevői kapcsolatban lévő címzettnek érkező postai küldeményeket (egy szerződés szerint esedékes díj felszámításával) a Posta a postafiók bérlőnek címzett küldeményekkel együtt – az általános kézbesítési

[27] Nem tekinthetők ilyennek azok a szervezeti egységek vagy szervezetek, amelyeknek önálló nyilvántartási-, cégjegyzék-, vagy adószámmal rendelkeznek (pl.: leányvállalatok, részben vagy egészben azonos tulajdonossal rendelkező szervezetek, még abban az esetben sem, ha azonos telephelyen működnek).

szabályoknak megfelelően – kézbesíti abban az esetben, ha a külön írásba foglalt szerződésben az érintett hozzátartozók beleegyezésüket a postafiók bérletet biztosító postai szolgáltatóhelyen történt személyes megjelenésük során aláírással igazolják (postafiókra történő átirányítás). Ha az érintett hozzátartozók e minőségére vonatkozó szóbeli nyilatkozata kétséges, a Posta kérheti annak további igazolását. Helyettes átvevő esetében a postafiók bérlő lakcímével azonos címének egyezőségét is igazolni kell.

A Posta a postafiók bérlet igénybevételéhez szükséges postafiók kulcsát a külön írásba foglalt szerződés mindkét fél részéről történő aláírásával egyidejűleg adja át a postafiók bérlő részére. A kulcs elvesztéséből, vagy illetéktelen személyhez kerüléséből eredő kárért a Posta felelősséget nem vállal. Az elveszett kulcs pótlását vagy a kulcs elvesztéséből, valamint a nem rendeltetésszerű használatból eredő zárcserét a postafiók bérlő költségére a Posta elvégzi.

Azokon a – Posta honlapján közzétett Postalista „T” oszlopában nem megjelölt – postafiók bérletet nyújtó postai szolgáltatóhelyeken, ahol a Posta nem tud minden postafiók bérlőnek külön kulcsos postafiókot biztosítani, ott egyedi elbírálás alapján, kapacitástól függően, a Posta belső postafiók bérleti lehetőséget ajánlhat fel a postafiók bérlő részére. Ebben az esetben a Posta a postai küldeményeket postafiók bérlőnként elkülönítve, biztonságos helyen tartja, a postafiók bérlőnek vagy meghatalmazottjának a postai küldeményeket a postai alkalmazott adja át.

A Posta – Postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen bérelt postafiókra címzett küldemények kivételével – a postafiók bérlő külön írásba foglalt szerződésben erre vonatkozóan jelölt igénye esetén

a) az érkezés napján értesíti a postafiók bérlőt az általa megadott e-mail címen a postai küldeményeinek postafiókra történő érkezéséről. Az értesítés a nem könyvelt postai küldeményeknél az érkezés tényét, könyvelt postai küldeményeknél az érkezett darabszámot is tartalmazza;
b) a címzett postafiók címén kézbesített könyvelt küldemények külön írásba foglalt szerződésben meghatározott adatairól a postafiók bérlő által választott elektronikus úton, meghatározott fájlformátumban a 12 óráig átvett küldeményekről tárgynapon, azt követően másnap információt biztosít;
c) a postafiók bérlő részére e-mailben a postafiók bérlettel kapcsolatos szolgáltatási díj megfizetésének soron következő esedékességéről – az azt megelőző, általa választott határnapon – értesítést küld.

A Posta a honlapján közzétett Postalista „V” oszlopában megjelölt postai szolgáltatóhelyeken postafiókot bérlő címzettek részére – a külön Terméklap rendelkezése szerinti igény esetén – külön díj megfizetése nélkül biztosítja a Meghatalmazotti átvétel kiegészítő szolgáltatást.

A postafiók bérlő vállalja, hogy

a) postafiók címét a levelező partnereivel közli;
b) a postafiókot folyamatosan, legalább heti rendszerességgel kiüríti és ennek során a Posta hibájából tévesen a postafiókba helyezett küldeményeket – téves kézbesítésre való hivatkozással – valamint a nem a postafiók címére címzett küldemények érkezéséről szóló értesítőt a Postának visszaadja, a postai küldeményeit elszállítja, egyúttal tudomásul veszi, hogy e kötelezettség teljesítésének elmulasztásából származó következményekért a Postát felelősség nem terheli;
c) a postafiókot a postafiók bérletnek megfelelően, rendeltetésszerűen használja, a postafiókba a küldemények kézbesítéséhez nem kapcsolódó tárgyakat nem helyez.

A Posta az általa a postafiókba kézbesített, de a jogosult átvevő által át nem vett nem könyvelt postai küldeményeket, és a rögzített ajánlott levélküldeményeket, valamint a további könyvelt küldemények érkezéséről a postafiókba elhelyezett értesítőt a kézbesítést, vagy az elhelyezést követő harminc napig tartja a postafiókban a jogosult átvevő rendelkezésére, ezt követően azokat további rendelkezésre tartás (őrzés) nélkül és a postai küldemény felbontása és tartalmának értékesítése mellőzésével a Posta honlapján közzétett ÁSZF 4.3.4. pont 9) bekezdése szerint az Országos Logisztikai Központban megsemmisíti.

A postafiók bérlő rendelkezhet arról, hogy a belföldi székhelyének, vagy telephelyének címére szóló postai küldeményeket is (a postacsomagok, valamint a külföldről Magyarországra érkező, 324x229x24 mm-t meghaladó méretű könyvelt levélküldemények kivételével) postafiók útján kézbesítse a Posta (postafiókra történő átirányítás), ha a postafiókbérlő belföldi székhelye, vagy telephelye

a) a postafiókot biztosító postai szolgáltatóhely Kézbesítési terület-e szerinti belterületen vagy a postafiókot biztosító postai szolgáltatóhely kézbesítési tevékenységével érintett belterületen kívüli lakott helyen van, vagy
b) és a postafiókot biztosító, de a Kézbesítési terület kimutatásban nem szereplő postai szolgáltatóhely azonos településen (kerületi tagozódással rendelkező településen ezen belül azonos kerületben) van.

Az a) és b) alpontokban foglaltaktól eltérő esetekben a kézbesítésre az utánküldés szabályait alkalmazza a Posta, és az utánküldés kiegészítő szolgáltatás díját (átalány- és eseti díj) is szükséges megfizetni. A postafiók bérlő a postafiókra történő átirányításból eredő esetleges hosszabb kezelési időtartamot tudomásul veszi.

A Posta a postafiókra címzett postai küldemények (ideértve a rögzített ajánlott levélküldeményeket is) kézbesítését, vagy annak megkísérlését, valamint a könyvelt és/vagy méreténél fogva postafiókba nem helyezhető postai küldemények, valamint összeghatártól függetlenül az utalványok érkezéséről szóló értesítők elhelyezését a Posta honlapján közzétett ÁSZF 11. pontja szerinti átfutási idők teljesülésének biztosításával végzi. A nem könyvelt postai küldemény, valamint a rögzített ajánlott levélküldemény postafiók útján történő kézbesítésével a feladó által kért szolgáltatás teljesítettnek minősül. Könyvelt postai küldemények és/vagy méreténél fogva postafiókba nem helyezhető postai küldemények, valamint összeghatártól függetlenül az utalványok érkezését a Posta erről szóló tájékoztatás vagy küldeményenként külön-külön kiállított értesítő postafiókba helyezésével tudatja a postafiók bérlővel, amely alapján az erre kijelölt munkahelynél történik meg a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.10.2. pontban foglaltaknak megfelelően, személyes átadással e postai küldemények kézbesítése (az utalványok kézbesítésére, – a Posta és a felhasználó eltérő tartalmú, 2019. március 1-ét követően megkötött megállapodása hiányában a Pénzforgalmi Üzletszabályzat–ban található általános szabályok szerint kerül sor, az utalványok összegének a postafiók bérlő bankszámlájára történő telepítését a Posta nem vállalja). Amennyiben a Posta által elhelyezett tájékoztatás alapján a könyvelt postai küldemény és/vagy méreténél fogva postafiókba nem helyezhető postai küldemények, valamint az utalvány kézbesítése a postai szolgáltatóhelyre érkezés napján nem történik meg, a Posta az e postai küldeményeket az azokról külön-külön kiállított értesítő postafiókba történő elhelyezése mellett a postai szolgáltatóhelyre érkezés napját követő első munkanaptól kezdődően a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.8.1. pontjában valamint a Pénzforgalmi Üzletszabályzat–ban meghatározott rendelkezésre tartási (őrzési) idő alapján megállapított átvételi határidőig a postafiók bérlő rendelkezésére tartja.

A határidőn belül át nem vett postai küldeményeket, valamint az utalványokat a Posta visszaküldi a feladónak.

Amennyiben a postafiók bérlő nem teljesíti szerződéses kötelezettségét, erről a Posta a postafiók bérlő székhelyére vagy telephelyére tértivevény többletszolgáltatással feladott küldeményben, ésszerű (a Posta honlapján közzétett ÁSZF eltérő rendelkezésének hiányában minimum három munkanapos) határidőt tartalmazó felszólítást küld. Ha a felszólító levél kézbesítése azért volt eredménytelen, mert a címzett elköltözött vagy az iratot a postai rendelkezésre tartási (őrzési) idő alatt nem vette át („elköltözött” vagy „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza), az iratot a kézbesítés megkísérlésének napját követő munkanaptól számított ötödik munkanapon a Posta kézbesítettnek tekinti.

A postafiók bérleti szerződés – külön értesítés nélkül – megszűnik

a) a felszólítás kézhezvételétől számított harmincadik napon, ha a belföldi lakcímmel, székhellyel vagy telephellyel rendelkező postafiók bérlőnek díjtartozása van és a lakcímére, székhelyére vagy telephelyére tértivevény többletszolgáltatással feladott, a tartozás harminc napon belül történő rendezéséről szóló felszólításnak nem tesz eleget, feltéve, hogy a Posta nem él a külön írásba foglalt szerződésben rögzített azonnali hatályú felmondási jogával;
b) a postafiók bérlő belföldi lakcímére, székhelyére vagy telephelyére tértivevényes küldeményben feladott – az a) alpont szerinti felszólítást tartalmazó – küldemény kézbesítésének megkísérlésétől számított harmincadik napon, ha a postafiók bérlő az írásbeli felszólítást nem veszi át;
c) a felszólításban meghatározott határidő eredménytelen lejártát követő napon, ha a belföldi lakcímmel, székhellyel vagy telephellyel nem rendelkező postafiók bérlőnek díjtartozása van és a postafiók címére tértivevény többletszolgáltatással feladott, a díjtartozás rendezéséről szóló felszólítást nem veszi át, vagy a felszólítás kézhezvétele ellenére az abban meghatározott határidőig a díjtartozását nem rendezte, feltéve, hogy a Posta nem él a külön írásba foglalt szerződésben rögzített azonnali hatályú felmondási jogával.

Amennyiben a postafiók bérlő a postafiókot nem a postafiók bérletnek megfelelően használja, a nem rendeltetésszerű használatból következő károkért a Posta nem tartozik felelősséggel, a postafiók bérleti szerződést a Posta azonnali hatállyal felmondhatja.

A postafiók bérleti szerződés megszűnésekor a postafiók bérlő a kulcsot a szerződés megszűnésének napján köteles visszaadni a Postának.

A Posta a postafiók bérlet megszűnése esetén az általa már a postafiókba kézbesített, ott lévő, de a jogosult átvevő által át nem vett nem könyvelt postai küldeményeket valamint a rögzített ajánlott levélküldeményeket további rendelkezésre tartás (őrzés) nélkül és a postai küldemény felbontása és tartalmának értékesítése mellőzésével a Posta honlapján közzétett ÁSZF 4.3.4. pont 9) bekezdése szerint az Országos Logisztikai Központban megsemmisíti. A Posta a személyes átadással kézbesítendő és a méreténél fogva postafiókba nem helyezhető könyvelt postai küldemények érkezéséről szóló értesítőket megsemmisíti, az értesített könyvelt küldeményeket pedig a rendelkezésre tartási (őrzési) idő lejártáig a postafiók bérletet nyújtó postai szolgáltatóhelyen őrzi, majd azokat a kézbesíthetetlenség okának jelzésével („nem kereste”) visszaküldi a feladó részére.

A postafiók bérlet megszűnése után, a Posta a postafiók bérlő megszűnt postafiók címére érkező postai küldemények új címére történő továbbítását csak az utánküldés kiegészítő szolgáltatás igénybevétele esetén az arra vonatkozó feltételek szerint vállalja, ennek hiányában a postai küldeményt „cím nem azonosítható” kézbesíthetetlenségi ok jelzésével – a feladó címadatainak rendelkezésre állásától függően – a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.13. pont 3) bekezdésében valamint az ÁSZF 4.3.4. pont 7) bekezdésében foglaltak szerint kezeli.
Az elektronikus postai fiókbérlői jegyzékek a postafiók bérlő írásbeli hozzájárulása nélkül a postafiók bérlőről csak annyi adatot tartalmaznak, amennyi a postafiók bérlő azonosításához feltétlenül szükséges (név, lakcím, székhely, telephely). A postafiók bérlő számára a Posta biztosítja, hogy kérésére

a) külön költség nélkül kimaradjon az elektronikus postai fiókbérlők jegyzékéből,
b) a postai fiókbérlők jegyzékében feltüntessék azt, hogy személyes adatai nem használhatóak fel közvetlen üzletszerzési célra.

A postafiók bérlet egyéb feltételeit a külön írásba foglalt postafiók bérleti szerződés tartalmazza.

19. 2 Csomagtárolás

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

Kijelölt postai szolgáltatóhelyeken a Posta vállalja, hogy a szolgáltatás igénybevevője (azaz a címzett, továbbá visszakézbesítés esetén feladó/konszolidátor) csomagtárolási címére érkezett postacsomagjait a postai szolgáltatóhely arra kijelölt helyiségében helyezi el és – csomagtárolási díj ellenében – őrzi a szolgáltatás igénybevevője vagy meghatalmazottja részére történő átadásáig. A szolgáltatás igénybevételére jelen ÁSZF, vagy a tárgyban megkötött külön írásba foglalt szerződés eltérő rendelkezése hiányában a Ptk. által előírt szabályok érvényesek.

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

Minimum bérleti díjak
A negyedéves minimum díj alkalmazásától a piaci igények figyelembevételével a Posta eltérhet.

	bruttó
negyedéves díj	33 950
havi díj	11 320

A szolgáltatás igénybevevője a csomagtárolás díját készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint átutalással – a külön írásba foglalt csomagtárolási szerződésben általa választott ütemezés szerint – fizetheti meg. Az első bérleti díj megfizetése a külön írásba foglalt szerződés megkötésekor esedékes, egyébként a csomagtárolás díját a tárgyidőszakot (negyedéves díj esetén a naptári negyedévet) megelőző hó utolsó napjáig kell megfizetni.
A csomagtárolás megszűnése esetén – függetlenül a megszüntetés kezdeményezőjétől – a Posta csak a teljes – meg nem kezdett – hónapokra előfizetett díjat téríti vissza.

A kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

Csomagtárolás kizárólag külön írásba foglalt szerződéssel vehető igénybe a Posta honlapján közzétett Postakereső-ben megjelölt postai szolgáltatóhelyeken. A külön írásba foglalt szerződés személyesen vagy a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.5. pont 13) bekezdése szerinti általános, vagy eseti képviseleti meghatalmazott útján köthető meg.
A csomagtárolás részletes szabályait, a szolgáltatásba bevont postacsomag fajták megnevezését, rendelkezésre tartási (őrzési) idejét, azok után- és visszaküldésének feltételeit a külön írásba foglalt csomagtárolási szolgáltatási szerződés tartalmazza.

19. 3 Ki- és beszállítás

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

A Posta vállalja, hogy – eseti vagy rendszeres jelleggel – a nagy mennyiségű postai küldeményt az e kiegészítő szolgáltatás igénybevevője által megjelölt telephelyre, meghatározott időben/időintervallumban a kézbesítés

érdekében eljuttatja (kiszállítás), és/vagy az általa a jelen ÁSZF feltételeinek megfelelően előkészített, felszerelt postai küldeményeket a postai szolgáltatóhelyen történő felvétel érdekében átveszi (beszállítás). Az e kiegészítő szolgáltatás igénybevételéből következő esetleges hosszabb kezelési időtartamot a felhasználó tudomásul veszi.

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

	bruttó
alapdíja alkalmanként	14 605

A kiegészítő szolgáltatás eseti jelleggel történő igénybevételekor az alapdíjon, valamint rendszeres szállítás esetén a külön írásba foglalt szerződésben megállapított díjon felül – annak eltérő rendelkezése hiányában – minden esetben felszámításra kerül az a kiegészítő díjtétel, melyet a ténylegesen megtett út, a szállított postai küldemény mennyisége és a szállítás időpontja befolyásol.

A kiegészítő szolgáltatás igénybevételére külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek számára a csomagtárolási címére vagy „postán maradó”-ként címzetten érkező postacsomagot a Posta az ügyfél erre vonatkozó nyilatkozata esetén díjmentesen kiszállítja.

A ki- és beszállítás eseti igénybevételének díját készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel lehet megfizetni.

A rendszeres ki- és beszállítás elszámolása havi periódusokban, átutalással történik, melynek részleteit a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza. Amennyiben rendszeres szállítás igénybevétele során a Posta tudomására jut, hogy a felhasználó ellen csődeljárás, felszámolási-, végelszámolási-, adósságrendezési eljárás, vagy egyéb ilyen jellegű eljárás van folyamatban, illetőleg egyéb forrásból olyan információ jut tudomására, amely a felhasználó fizetési képtelenségére, nehéz gazdasági helyzetére vonatkozik, lehetőség van a ki- és beszállítás havi díjának előre, készpénzben történő megfizetésére is. Amennyiben ezt a felhasználó nem tudja teljesíteni, a ki- és beszállítás felfüggesztésének időpontjáig részszámla kerül kiállításra, azt követően – igény szerint – eseti ki- és beszállítás nyújtható készpénzes előrefizetés mellett.

A kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

Eseti ki- és beszállításhoz külön írásba foglalt szerződés megkötése nem szükséges, azonban az igény felmerüléséről a felhasználónak a Postát, a szolgáltatás díjáról a Postának a felhasználót írásban kell tájékoztatnia. A feladó az eseti beszállítási igényét legkésőbb a feladást megelőző munkanapon 14 óráig jelzi a Postának.

Rendszeres ki- és beszállítás a Postával folytatott előzetes egyeztetés alapján, a rendelkezésre álló szabad postai kapacitás, valamint emellett a felhasználó által megjelölt igénybevételi gyakoriság (pl.: nem napi rendszerességű igénybevétel) függvényében vehető igénybe. A Posta a rendszeres ki- és beszállítás igénybevételére vonatkozó külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező felhasználó számára a részéről felmerült és az ebben foglaltak alkalmazásának megkezdését legalább 10 munkanappal korábban írásban jelzett igénye alapján biztosítja, hogy legfeljebb három egybefüggő naptári hónap átmeneti időtartamban – a szolgáltatási díjfizetési feltételek változatlan alkalmazása mellett –, a külön írásba foglalt szerződésben foglalt ki- és beszállítási gyakoriságnál kevesebb alkalommal vagy adott munkanapokon eltérő időpontokban áll a megjelölt telephelyen a felhasználó rendelkezésére.

A ki- és beszállítás szüneteltetésének legrövidebb időtartama egymást követő 5 munkanap, leghosszabb időtartama egymást követő 30 munkanap lehet. A szüneteltetés kezdő és befejező időpontját a felhasználó köteles írásban a Posta felé bejelenteni a szüneteltetés megkezdését megelőző 10 munkanappal korábban. A szüneteltetés idejére díj nem kerül felszámításra, részszámla kerül kiállításra. Amennyiben a ki- és beszállítás nem teljes hónapra kerül igénybevételre, akkor részszámla kiállítására kerül sor, szem előtt tartva azt, hogy a ki- és beszállítás szüneteltetésének legrövidebb időtartamát el nem érő terminus nem vehető figyelembe. A Posta a kiegészítő szolgáltatás szüneteltetésének időszakában – amennyiben a felhasználó rendelkezik postafiók bérlettel – a neki érkezett küldemények esetében a postafiók bérletre vonatkozó rendelkezéseket alkalmazza. Amennyiben a felhasználó nem rendelkezik postafiók bérlettel a szünetelés ideje alatt a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6. pontjában meghatározott kézbesítési szabályok az irányadóak. A ki- és beszállítás kiegészítő szolgáltatásra vonatkozó feltételek a szolgáltatás szüneteltetésének lejártát követően érkezett postai küldeményekre érvényesek.

A postai küldemények telephelyi átadásához és/vagy átvételéhez, a postai oldalon felmerülő személyi és tárgyi feltételeket a Posta, míg felhasználói oldal részéről a személyi és tárgyi feltételeket (így különösen a ki- és berakodáshoz szükséges segítséget) a felhasználó biztosítja. A felhasználó a Posta részére a postaanyag átadás-átvétel idejére díjmentes behajtási/megállási/parkolási lehetőséget, szükség esetén belépési engedélyt biztosít a telephely(ek)re. Ha a ki- és beszállítás során kezelt küldeménymennyiség kettő, vagy annál több egységképző

eszközben fér el, vagy, ha azok tömege meghaladja a 20 kg-ot, a feladó köteles az anyagmozgatáshoz külön is segítséget nyújtani.
A ki- és beszállításhoz a Posta díjmentesen egységképző eszközt (egységláda, zsák) biztosít. A feladó a Posta által előzetesen – üresen – átadott egységképző eszközöket darabszám szerint, aláírással és bélyegzővel elismerten veszi át, melyekért az átvételt követően anyagi felelősséggel tartozik. Az így átvett, valamint a Posta által a kiszállítás során használt egységképző eszközökben kizárólag postai feladásra előkészített küldeményt, feladást igazoló okiratokat helyezhet el. A feladó a telephelyén található, a ki- és beszállításhoz már nem szükséges mennyiségű egységképző eszközöket köteles időszakonként visszatérően a Posta számára ép, sértetlen és tiszta állapotban visszaszolgáltatni, amelyeknek visszavételét a Posta írásban elismeri. A Posta a feladó telephelyén lévő egységképző eszközök darabszámát, ép, sértetlen és tiszta állapotát, használatát ellenőrizheti, amely érdekében a feladó köteles a telephelyére beengedni, és feladatához segítséget nyújtani. Szabálytalanság megállapítása esetén a Posta a feladót írásban felszólíthatja a szabályszerű egységképző eszköz használatra.
Ha a Posta a ki- és beszállítást bármi okból nem tudja teljesíteni, erről az akadály felmerülését követően haladéktalanul köteles az igénybevevőt értesíteni. Az igénybevevő és a Posta megállapodik egymással az érintett postai küldemények kézbesítésének illetőleg felvételének egyéb módjáról.
Amennyiben az igénybevevő a Posta honlapján közzétett ÁSZF-ben foglaltaknak nem tesz eleget (pl.: a küldemények tértivevényeit, valamint az esetleg tévesen kiszállított, küldeményeket a beszállítás alkalmával, de legkésőbb a kézbesítést követő munkanapon a Postának maradéktalanul nem adja vissza), a Posta az igénybevevőt írásban felszólítja a szerződésszerű magatartásra.

A beszállításra vonatkozó speciális feltételek

A feladásra szánt postai küldemények csomagolásának, lezárásának, címzésének és tartalmának egyedileg meg kell felelnie a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjában foglalt feladási feltételeknek, továbbá a küldeményeket a feladó által felragasztott és aláírt vagy lebélyegzett zárópecsétjegyekkel lezárt egységképző eszközökben (láda, zsák) szükséges a feladónak – a méretük miatt el nem helyezhető küldemények kivétel – elhelyezni.
Az egységképző eszközben elhelyezett, valamint a méretük miatt abban el nem helyezhető küldemények adatait papíralapú vagy elektronikus formátumú feladást igazoló okiratba kell foglalnia és amennyiben papíralapú feladást igazoló okiratot használ, azt a küldeményekkel együtt kell az egységképző eszközben elhelyezni. Amennyiben a feladó feladást igazoló okiratként elektronikus formában rögzített adatbázist használ, az egységképző eszközök átadásával egyidejűleg szükséges az elektronikus feladójegyzék Posta által történő befogadásáról szóló visszaigazoló e-mailben található azonosító számot rendelkezésre bocsátania.
A lezárt egységképző eszközökre (láda, zsák) a Posta által biztosított zsákfüggvényen vagy ládajelzőn fel kell tüntetni a beszállítás időpontját és a feladó megnevezését, továbbá értéknyilvánítás többletszolgáltatással feladásra szánt postacsomagok esetén azok mennyiségét is.
Amennyiben a Posta a feladásra szánt küldemények beszállításának előkészítése kapcsán azok ellenőrzésének eredményeként bármilyen hiányosságot tapasztal, az átvételt megelőzően annak pótlását kéri a feladótól. A Posta az általa feladásra átvett küldeményeket tartalmazó egységképző eszköz, valamint a méretük miatt abban el nem helyezhető küldemények átvételét – felvételnek nem minősülően – írásban elismeri.
Amennyiben a küldemények átadására a feladónak felróható okból, a külön írásba foglalt szerződésben megjelölt időpontot követően kerül sor, a Posta a beszállított küldeményeket – beleértve az elsőbbségi levélküldeményeket is – csak a beszállítás napját követő munkanapon továbbítja.
A feladó tudomásul veszi, hogy a Posta által a beszállítás során átvett küldemények felvételére nem a feladó jelenlétében kerül sor, azt a Posta a postai szolgáltatóhelyen végzi el. A papíralapú feladást igazoló okiratot – azon a küldemények felvételének megtörténtét tartalmazó igazolással – a Posta utólagosan bocsátja a feladó rendelkezésére. Amennyiben a feladó feladást igazoló okiratként elektronikus formában rögzített adatbázist használ, az adatállományokkal kapcsolatos tranzakciókról (elektronikus feladójegyzék befogadása, esetleges hibája) a Posta elektronikus úton automatikus tájékoztatást ad a feladó részére.

A kiszállításra vonatkozó speciális feltételek

A postafiókra, csomagtárolási címre érkezett postai küldemények, valamint a címhelyen kézbesítendő postai küldemények, valamint összeghatártól függetlenül az utalványok érkezéséről szóló értesítő/értesítés kiszállítására és a postai küldemények átvételére a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott időpontban és módon kerül sor. A postai küldemények és összeghatártól függetlenül az utalványok érkezéséről szóló értesítő/értesítés kiszállítását a küldeményfajok, érték, átvételi jogosultak tekintetében a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6. pontjában meghatározott kézbesítési szabályok betartásával vállalja a Posta (az utalványok kézbesítésére – a Posta és a címzett eltérő tartalmú, 2019. március 1-ét követően megkötött megállapodása hiányában a Pénzforgalmi Üzletszabályzat–ban található

általános szabályok szerint kerül sor, az utalványok összegének a címzett bankszámlájára történő telepítését a Posta nem vállalja).

Amennyiben a Posta a külön írásba foglalt szerződésben meghatározottak szerint a kiszállítást igénybevevő (a jelen terméklapot érintően a továbbiakban: címzett) számára a kiszállítást végző képviselőjének jelenléte nélküli (hátravont) küldemény átvételt biztosít és a címzett nem használja – a külön ÁSZF szerinti – e-Átvétel telephelyen üzleti alkalmazást, úgy a személyazonosság igazolására alkalmas okmány elnevezését, betűjelét és számát, és az átvétel jogcímét – kivéve, ha a postai küldeményt a címzett veszi át – az átvételre jogosult jegyzi fel a kézbesítési okiratra, továbbá köteles gondoskodni arról, hogy a kézbesítési okiraton és a tértivevényen feltüntetett kézbesítési időpont megegyezzen a kézbesítés tényleges időpontjával, napjával (vagyis az adott küldemény kiszállításának időpontjával, napjával). A kézbesítési okiratot és a tértivevényeket a címzett köteles a következő ki- és beszállítás alkalmával a Posta a részére átadni. Amennyiben a címzett a kézbesítési okiratot, a tértivevényt hiányos adattartalommal adja vissza, a hiányosság pótlására lehetőség szerint azonnal sort kell keríteni. Ennek elmaradása esetén a hiányosságokat legkésőbb a következő ki- és beszállítás alkalmával a Posta részére pótolni szükséges.

A – külön ÁSZF szerinti – e-Átvétel telephelyen üzleti alkalmazás használata esetén a címzett az átadás alkalmával a kézbesítés tényét rögzítő egyéb technikai eszközön (PDA) a lezárt egységképző eszköz mennyiségét és a méretük miatt abban el nem helyezhető küldemények kézbesítésének tényét egyenként rögzíti. A kézbesítés tényét rögzítő egyéb technikai eszközön (PDA) továbbá szükség szerint a tértivevényen feltüntetendő adatokat a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6. pontjában meghatározott általános szabályok szerint kell megadni, különös tekintettel arra, hogy a kézbesítés időpontja a kiszállítás napjával megegyező legyen. Ebben az esetben a címzett kifejezetten tudomásul veszi, hogy a lezárt egységképző eszköz átadása vonatkozásában a kézbesítés tényét rögzítő egyéb technikai eszközön (PDA) rögzített adatok az – általa is az átvételt megelőzően ellenőrzötten – zárt egységképzőbe helyezett valamennyi küldemény kézbesítése elismerésének adata, feltéve, hogy külön kifejezett nyilatkozatával saját maga, vagy az átvételre jogosult más egyéb jogosult átvevő a jelen ÁSZF rendelkezései figyelembevételével nem tesz a zárt egységképzőbe helyezett kézbesítési okiraton írásban, az átvétel megtagadásaként vagy téves kézbesítésre vonatkozó körülmény megállapításával nyilatkozatot.

Amennyiben a Posta a külön írásba foglalt szerződésben meghatározottak szerint a címzett számára a kiszállítást végző képviselőjének jelenlétében biztosítja a küldemények átvételét, a kézbesítés tényét rögzítő egyéb technikai eszközön (PDA) továbbá szükség szerint a tértivevényen feltüntetendő adatokat tartalmazó okmányt a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6. pontjában meghatározott általános szabályok szerint kell bemutatnia, a küldemények adatait átvételkor a címzettnek egyeztetnie kell, a tértivevényeket a küldeményekről le kell választania, a kézbesítéshez kapcsolódó díjakat (pl.: „címzett fizet” vagy árufizetés többletszolgáltatással feladott küldemények esetén) meg kell fizetnie. Az átvevő személyazonosságot igazoló okmánya elnevezését, betűjelét és számát a kézbesítési okiraton vagy a kézbesítés tényét rögzítő egyéb technikai eszközön a Posta rögzíti. Az egységképző eszközök (zsákok és ládák) átadása vonatkozásában a kézbesítés tényét rögzítő egyéb technikai eszközön (PDA-n) rögzített adatokat (az átvevő személy nevét) a Posta – a kézbesítést követően – elektronikusan küldi vissza a feladóknak.

Azok a szervezetek, akik a postai küldeményeket külön írásba foglalt szerződés alapján, telephelyen, külön egységképzőben veszik át, a Posta által az egységképzőben elhelyezett kézbesítési okiraton feltüntetett mennyiségtől eltérő darabszámú nem könyvelt küldemény kézbesítésének tényét csak a Postával lefolytatott egyeztetést követően jegyezhetik fel, tehát az előzetesen szerepeltetett mennyiségi adatot csak a Posta által adott jóváhagyás esetén módosíthatják.

Amennyiben a kiszállítást postafiók bérlő veszi igénybe, a Posta a postafiókra érkező postai küldeményekkel kapcsolatosan

a) a postafiók bérlet keretében alapdíjban foglaltan biztosított értesítéseket nem küldi meg;
b) a postafiók címén kézbesített könyvelt küldemények adatairól szóló információkat pedig a – külön ÁSZF szerinti – e-Átvétel telephelyen üzleti alkalmazás útján történő lekérdezés lehetőségével biztosítja.

Postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen e kiegészítő szolgáltatás nem vehető igénybe.

19. 4 Utánküldés

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

A Posta a postai küldeményt e kiegészítő szolgáltatás teljesítése kapcsán e terméklap és az erre irányuló külön írásba foglalt szerződésben vállalt feltételek figyelembevételével a címzett által megadott új címre továbbítja, és a kézbesítést – a feladó erre vonatkozó rendelkezése ellenére is – a címzett új címén kísérli meg. Utánküldési címként „postán

maradó”-kénti címzés nem adható meg. A felhasználó az utánküldésből eredő esetleges hosszabb kezelési időtartamot tudomásul veszi.
E kiegészítő szolgáltatást cselekvőképességgel rendelkező és 16. életévét már betöltött természetes személy, valamint szervezet (a továbbiakban: megrendelő) veheti igénybe.
A szolgáltatás igénybevételére jelen ÁSZF, vagy a tárgyban megkötött külön írásba foglalt szerződés eltérő rendelkezése hiányában a Ptk. által előírt szabályok érvényesek. Nem lehet azoknak a postai küldeményeknek az utánküldését kérni, amelyekre vonatkozóan jogszabály vagy jelen ÁSZF az utánküldés teljesítését nem teszi lehetővé.
Az utánküldés szolgáltatás alapján a Posta

a) új belföldi címen a belföldön felvett levélküldeményt, a hivatalos iratot, a vakok írását tartalmazó küldeményt, és a postacsomagot, valamint a külföldön felvett nemzetközi levélküldeményt, vakok írását tartalmazó küldeményt és nemzetközi postacsomagot, nemzetközi EMS gyorsposta, Európa+ csomag és MPL Europe Standard csomag küldeményeket;
b) új külföldi címen kizárólag a belföldön nem könyvelt vagy ajánlott többletszolgáltatással feladott levélküldeményt és a vakok írását tartalmazó küldeményt, továbbá a külföldön nem könyvelt vagy ajánlott többletszolgáltatással feladott vámmentes levélküldeményt és a vakok írását tartalmazó küldeményt

kísérli meg kézbesíteni.

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

Belföldi utánküldés átalánydíja	
	bruttó
negyedéves díj természetes személy megrendelő esetén	15 240
havi díj természetes személy megrendelő esetén	5 080
negyedéves díj természetes személynek nem minősülő megrendelő (szervezet) esetén	20 400
havi díj természetes személynek nem minősülő megrendelő (szervezet) esetén	6 800

A belföldi utánküldés átalánydíja tartalmazza valamennyi levélküldemény, hivatalos irat, vakok írását tartalmazó küldemény, beleértve a többlet- és kiegészítő szolgáltatással feladott levélküldemények, MPL Postacsomag, MPL Üzleti csomag továbbá a belföldi és a külföldről Magyarországra érkező vagy visszakézbesítésre érkező nemzetközi EMS gyorsposta utánküldésének díját.

Nemzetközi utánküldés átalánydíja	
	bruttó
negyedéves díj	70 725
havi díj	23 575

Az új, külföldi cím szerinti rendeltetési ország postai szolgáltatója az odairányuló utánküldésért díjat már nem szed be.
A szolgáltatás átalánydíjának kiegyenlítése történhet készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, online megrendelés esetén kizárólag bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel (az erre vonatkozó megbízás elektronikus úton történő indításával), díjhitelezés keretében fizető ügyfelek esetében átutalással.
Online megrendelés esetén a bankkártya használatával történt díjkiegyenlítésről a Posta elektronikus számlát készít és küld meg az ÉnPostám oldalon előzetes regisztráció során a megrendelő által megadott e-mail címre.
Féléves/háromnegyedéves/éves időtartamú külön írásba foglalt szerződés esetében a Posta az átalánydíjat a meghirdetett negyedéves díj felszorzásával állapítja meg, egyéb esetben a fizetendő átalánydíj megállapításakor a meghirdetett havi díjat, vagy a negyedéves és a havi díjat együtt alkalmazza a címzett által meghatározott időtartamnak megfelelően.
Amennyiben a címzett az utánküldés teljesítés kezdetének a szerződéskötés hónapját követő hónapot, vagy későbbi időpontot jelöl meg, a Posta az átalánydíjat csak az utánküldés teljesítés hónapjától számítja fel.
A Posta a tárgyhó 20-ig megkezdett szolgáltatás esetében a szerződéskötés hónapjára is felszámítja a meghirdetett átalánydíjat, míg a 20-a után megkezdett szolgáltatás esetében az adott hónapra átalánydíjat nem számol fel. Azon 1

hónap határozott időtartamra kötött külön írásba foglalt szerződéseknél, melyeknél a szolgáltatás teljesítése tárgyhó 20-a után kezdődik meg, a meghirdetett havi díjat meg kell fizetni.
Amennyiben a megrendelő a szolgáltatást határozott időre kéri, vagy a határozatlan időtartamra kötött külön írásba foglalt szerződést felmondja, és a záró dátum akár csak egy nappal is áthúzódik a következő hónapra, akkor a megkezdett hónapra vonatkozóan a teljes díjat meg kell fizetni.
A szolgáltatás átalánydíja legfeljebb 1 éves időszakra fizethető meg előre. Amennyiben a megrendelő a külön írásba foglalt szerződést határozatlan időtartamra kötötte meg, a folytatólagos igénybevétel időszakára vonatkozó átalánydíj kiegyenlítése legkorábban 3 hónappal az annak esedékessé válását megelőzően kezdeményezhető.
A Posta a külön írásba foglalt szerződés megrendelő általi írásbeli felmondását azokon a postai szolgáltatóhelyeken fogadja el, ahol a kiegészítő szolgáltatás igénybevételéhez szükséges külön írásba foglalt szerződés megkötését jelen terméklap rendelkezése biztosítja. A felmondás legkorábban az erről szóló bejelentést követő második munkanaptól hatályos, azonban lehetőség van, ezt a határnapot követő egyéb időpont meghatározására is. Ha a címzett az utánküldésre adott megbízását a szerződéskötés napján a bejelentés helyén visszavonja (a külön írásba foglalt szerződést felmondja), az utánküldés megrendelő által megfizetett átalánydíját a Posta visszafizeti. A megrendelés napját követő felmondás esetén azonban csak a külön írásba foglalt szerződés megszűnésének hónapját követő időszakra eső átalánydíjat fizeti vissza.
Az internetes oldal útján, elektronikus megrendelés kitöltésével és beküldésével megkötött külön írásba foglalt szerződés felmondása esetén a megszűnés hónapját követő időszakra eső átalánydíj visszafizetését banki utalással teljesíti a Posta, amelynek feltétele, hogy a megrendelő az elektronikus számlát és a bankszámlaszámát a szerződés felmondásának kezdeményezésével egyidejűleg bocsássa a Posta rendelkezésére (ugyfelszolgalat@posta.hu).

A kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

A kiegészítő szolgáltatás igénybevételéhez szükséges külön írásba foglalt szerződés megkötését

a) a címzett személyesen vagy a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.5. pont 13) bekezdése szerinti általános, vagy eseti képviseleti meghatalmazottja útján, az erre rendszeresített, Nyomtatványok űrlapok oldalon közzétett megrendelőlap 2 példányban történő (kézi vagy elektronikus) kitöltésével és – a Posta honlapján közzétett Postalista „R” oszlopában megjelöltek kivételével – postai szolgáltatóhelyen történő benyújtásával, vagy
b) az ÉnPostám oldalon előzetesen regisztrált és ÉnPostám kártyával is rendelkező megrendelő kizárólag a természetes személy minőségében részére címzetten érkező küldemények, továbbá az őt ezzel megbízó és vele azonos címhellyel rendelkező közeli hozzátartozói címére szóló küldemények vonatkozásában internetes oldal útján elektronikus megrendelés kitöltésével és beküldésével, vagy
c) [28]a külön ÁSZF szerint előzetesen regisztrált és regisztrációt aszerint hitelesítő szervezet nevében az ezen eSzolgáltatás igénybevételére felhatalmazott természetes személy által internetes oldal útján elektronikus megrendelés kitöltésével és beküldésével

kezdeményezheti.
A Posta a belföldi utánküldés szolgáltatás teljesítését határozatlan időre, a belföldi és a nemzetközi utánküldést a címzett által előre meghatározott időtartamra is – minimum egy naptári hónapra és legalább 30 napra – vállalja. A határozott időtartamra kötött még le nem járt külön írásba foglalt szerződés időtartama – a közös háztartásban, egy címhelyen élő, közeli hozzátartozók együttes megrendelése kivételével – kérés esetén naptári hónap végi határnap megadásával és legalább új 30 napos időtartamot jelentően, de az első külön írásba foglalt szerződés szerinti teljesítési időponttól számított legfeljebb 5 éves időtartamra meghosszabbítható, amelyhez az eredeti szolgáltatást megrendelő nyomtatványt a Posta részére be kell mutatni. Ennek hiányában új külön írásba foglalt szerződést kell kötni. Amennyiben a megrendelő a külön írásba foglalt szerződést határozatlan időtartamra kötötte meg, a teljesítési időszak további díjfizetésekkel történő meghosszabbításának együttes időtartama legfeljebb 5 év lehet, azt követően új, külön írásba foglalt szerződést kell kötni. A közös háztartásban, egy címhelyen élő, közeli hozzátartozók együttes megrendelését jelentő külön írásba foglalt szerződésben meghatározott időtartam eltelte után a kiegészítő szolgáltatás további igénybevétele érdekében a megrendelővel új külön írásba foglalt szerződés megkötése szükséges, azonban az ehhez szükséges megrendelőlapon a hozzátartozók részéről az egyetértői aláírás feltüntetése a Posta jelenléte nélkül is – előzetesen – megtörténhet, feltéve, hogy az új megrendelés időszaka kivételével az előzményszerződésben foglalt adatok változatlanok.

[28] A c) alpont szerinti módosítás hatálybalépésének időpontja 2022. január 10-e.

Az internetes oldal útján, elektronikus megrendelés kitöltésével és beküldésével határozatlan időre megkötött külön írásba foglalt szerződés díjfizetési időszakának meghosszabbítása esetlegesen a szerződés felmondása csak a szerződéskötés e módjával azonosan lehetséges.
Az egy adott közterületi címen (házszámon) belüli címhelyek közötti belföldi utánküldés díjtalan, amennyiben időtartama nem haladja meg a hat hónapot.
A Posta az utánküldést

a) külön megjelölt kezdőnap hiányában legkésőbb a megrendelést követő második munkanaptól;
b) meghatározott kezdőnapot – amely a megrendelést követő második munkanap és kilencvenedik nap közé eshet – tartalmazó megrendelés esetén a megjelölt naptól,

a külön írásba foglalt szerződés vagy internetes oldal útján történt megrendelés lejártáig – a határozatlan időre megkötött külön írásba foglalt szerződés esetén a teljesítési időszak esetleges meghosszabbításának figyelembevételével – teljesíti.
Az utánküldés teljesítésének időtartama

a) határozott időre megkötött külön írásba foglalt szerződés esetén az utánküldés teljesítésének első napjától számított legalább 30 napig, legfeljebb 1 évig, azzal, hogy az esetleges szerződés hosszabbítás(ok) együttes időtartamával figyelembe vett teljesítés teljes ideje legfeljebb 5 év;
b) határozatlan időre megkötött külön írásba foglalt szerződés esetén az utánküldés teljesítésének első napjától számított legalább 30 napig, legfeljebb 5 évig
c) a külön írásba foglalt szerződés szerinti postafiók bérlet megszűnése kapcsán, az adott postafiók címre érkező postai küldemények utánküldésének megrendelése esetében az utánküldés teljesítésének első napjától számított legalább 30 napig, legfeljebb – az esetleges meghosszabbítás(ok) együttes időtartamával figyelembe vett teljesítés teljes idejeként – 6 hónapig

terjedhet.
A Posta

a) a hivatalos iratnak nem minősülő azon postai küldeményeket, amelyek érkezéséről a megrendelésben foglaltak alkalmazásának kezdőnapja előtt a címhelyen értesítőt hagyott hátra nem továbbítja az utánküldési címre, azok kézbesítési ponton történő átvételéről az értesítő alapján a címzettnek kell gondoskodnia, ellenkező esetben a postai küldeményt a rendelkezésre tartási (őrzési) idő lejártát követően „nem kereste” jelzéssel a feladó részére visszaküldi;
b) a rendelkezésre tartási (őrzési) időt az új belföldi címhelyen történő kézbesítési kísérlet napját követő munkanaptól számítja;
c) a „postán maradó”-ként megjelölt címre érkezett postai küldeményt utánküldés szolgáltatás igénybevétele esetén sem továbbítja az új címhelyre;
d) a külön írásba foglalt szerződés hatálya alatt
   da) hivatalos iratnak nem minősülő postai küldeményeket, valamint
   db)[29] a hivatalos iratot a címzett eltérő rendelkezése esetén is, feltéve, hogy annak érkezéséről a megrendelésben foglaltak alkalmazásának kezdőnapja előtt a címhelyen második értesítőt nem hagyott hátra,

   az utánküldés szolgáltatás igénybevétele alapján a Posta nyilvántartásában szereplő címzett új belföldi címére továbbítja és a kézbesítést ott megkísérli, továbbá a rendelkezésre tartási (őrzési) idő esetleges lejártát követően a kézbesíthetetlenség okának feltüntetésével a feladó részére visszaküldi és ezzel egyidejűleg a feladó számára a megrendelő és a vele közös háztartásban, egy címhelyen élő, közeli hozzátartozók nevéről és utánküldési címéről – a küldeményen feltüntetettek szerint – tájékoztatást adhat;
e) nem továbbítja a hivatalos iratot az utánküldés szolgáltatás igénybevétele alapján a Posta nyilvántartásában szereplő címzett új külföldi címére;
f) abban az esetben, ha közös háztartásban, egy címhelyen élő, közeli hozzátartozók együtt költöznek azonos új címre, a megrendelővel kötött – de a költözéssel érintett közeli hozzátartozók mindegyike által (nem feltétlenül a Posta jelenlétében) aláírt és általuk a megrendelő számára adott, a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.5. pont 13) bekezdése szerinti általános, vagy az utánküldés szolgáltatás megrendelésére kiterjedő eseti képviseleti meghatalmazás Posta részére a megrendelés során történő átadásával – egyetlen külön írásba foglalt szerződés alapján (egy szerződés szerint esedékes díj felszámításával) biztosítja az utánküldést;

[29] Az e bekezdés szerinti módosítás hatálybalépésének időpontja 2024. január 6.

g) abban az esetben, ha az egy címhelyen élő, azonos nevű címzettek egyike rendeli meg az utánküldést, a Posta csak azon küldemények esetében tudja az utánküldést teljesíteni, amely küldemény címzésében a megrendelőlapon feltüntetett és az azonos nevű más személytől való megkülönböztetést egyértelműen biztosító adat is szerepel. Amennyiben a címzett nem egyértelműen azonosítható, a Posta a küldeményt a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.13. pont 1) bekezdés b) alpont szerinti kézbesíthetetlenségi jelzés feltüntetésével a feladónak visszaküldi;

h) abban az esetben, ha a megrendelő több címről egy címre kéri postai küldeményei utánküldését, az utánküldés díját annyiszor kell megfizetni, ahány címről kérte az utánküldést;

i) abban az esetben, ha szervezet és természetes személy azonos címről, azonos új címre kéri postai küldeményei utánküldését, a természetes személy és a szervezet részére a Posta két külön írásba foglalt szerződés alapján (két szerződés szerint esedékes díj felszámításával) biztosítja az utánküldést, ebben az esetben a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.2. pont 9/1) bekezdésben foglaltakat a Posta nem alkalmazza;

j) abban az esetben, ha az utánküldési cím postafiók, a postai küldemények új címre történő továbbítását és ott történő kézbesítését a belföldi utánküldés díjának megfizetése mellett és a postafiók bérletre vonatkozó feltételek egyidejű teljesítése esetén vállalja (pl.: postacsomag esetében az utánküldési cím nem lehet postafiók) tehát:

ja) a postai küldemények postafiókra történő utánküldését és ott történő kézbesítését csak akkor tudja teljesíteni a Posta, ha a természetes személynek minősülő megrendelő az utánküldési cím szerinti postafiókot önmaga bérli vagy annak – a postafiók bérleti szerződéshez kapcsolódó díjmentes alfiókbérlet alapján – alfiókbérlője;

jb) a szervezet képviselőjének minősülő természetes személy részére címzett postai küldemények szervezet által bérelt postafiókra történő utánküldését és ott történő kézbesítését csak akkor tudja teljesíteni a Posta, ha a természetes személy – a postafiók bérleti szerződéshez kapcsolódó díjmentes alfiókbérlet alapján – az alfiókbérlője a szervezet által bérelt utánküldési cím szerinti postafióknak;

jc) a szervezetnek

jca) más településen vagy

jcb) a kerületi tagozódással rendelkező település esetében más kerületben vagy

jcc) a postafiókot biztosító postai szolgáltatóhely Kézbesítési területén kívül

lévő, és hitelt érdemlő okirat alapján hozzá tartozó szervezeti egysége által használt telephelyre címzett postai küldeményeknek a szervezet által bérelt központi postafiók útján történő kézbesítését biztosítja;

jd) a szervezet részére címzett postai küldemények más szervezet által bérelt postafiókra történő utánküldését és ott történő kézbesítését csak akkor tudja teljesíteni a Posta, ha az utánküldést megrendelő szervezet – a postafiók bérleti szerződéshez kapcsolódó díjmentes alfiókbérlet alapján – az alfiókbérlője a más szervezet által bérelt utánküldési cím szerinti postafióknak.

k) abban az esetben, ha az utánküldési cím a közterületi címadat helyett olyan helyrajzi számot tartalmaz, amely alapján a Posta a címhelyet a saját nyilvántartásaiból – a szolgáltatás teljesítésével összefüggően a külön terméklapon feltüntetettek szerint vállalt kapcsolatfelvétel útján – rendelkezésére álló információk alapján nem tudja beazonosítani, az ilyen utánküldési címre kézbesítendő postai küldemények – azok érkezéséről szóló írásbeli értesítő címhelyen történő hátrahagyása nélkül vagy értesítés küldésének mellőzésével – a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.8.1. pontban meghatározott rendelkezésre tartási (őrzési) időn belül az utánküldési cím szerinti kijelölt kézbesítési ponton vehetőek át;

l) abban az esetben, ha az utánküldési cím szervezet telephelyének (székhelyének, fióktelepének) címe, az utánküldést a Posta a honlapján közzétett ÁSZF 6.2. pont 9)-9/B) bekezdéseiben foglaltak alkalmazásával teljesíti;

m) abban az esetben, ha a megrendelőnek a személyazonossága igazolására alkalmas okmányában szereplő névtől eltérő címzetti névre is érkezhetnek küldeményei (pl.: családi név előtti előtag, több utónév feltüntetése vagy hiánya), és a megrendelő nyilatkozik, hogy más, ilyen nevű személy nem tartózkodik a küldeményen feltüntetett címen, úgy a megrendelő e nyilatkozatának megfelelően teljesíti az utánküldést;

n) abban az esetben, ha a megrendelő az utánküldésre vonatkozó külön írásba foglalt szerződést felmondja, az ezt követő második munkanaptól a küldeményt az azon a feladó által feltüntetett címen kézbesíti vagy kísérli meg kézbesíteni (a küldeményt nem továbbítja az utánküldési címre).

A megrendelő vállalja, hogy

a) a negyedévre meghirdetett átalánydíjat a határozatlan időtartamra kötött külön írásba foglalt szerződések esetén negyedévenként előre, legkésőbb a tárgynegyedévet megelőző ötödik munkanapig megfizeti. A fizetési határidő elmulasztása esetén az utánküldés a díjjal rendezett időszak utolsó napján automatikusan megszűnik;

b) az előre meghatározott időtartamra kötött külön írásba foglalt szerződések esetében az átalánydíjat előre megfizeti;

c) abban az esetben, ha egyidejűleg több, külön írásba foglalt postafiók bérleti szerződéssel is rendelkezik és az ide címzett postai küldeményei utánküldését kéri valamely postafiókja címére, a Postával az utánküldéssel érintett postafiókok száma szerint köt külön írásba foglalt szerződést (a szerződések száma szerinti esedékes díjat fizeti meg). Ebben az esetben a megrendelő tudomásul veszi az utánküldésből eredő esetleges hosszabb kezelési időtartamot;

d) a megrendelés során az utánküldésben érintett címzettek megnevezéseként
da) amennyiben szervezet, úgy az adószámához rendelt névváltozatokat (pl.: rövidített elnevezés);
db) amennyiben természetes személy úgy, minden általa ismert olyan névváltozatokat (pl.: születési név, házassági név)

feltüntet, amelyek a részére feladott küldemények címzésének adataként előfordulhatnak és amelyek figyelembevételét elvárja a Postától a kiegészítő szolgáltatás teljesítése során.

A megrendelő tudomásul veszi, hogy

a) amennyiben természetes személyként az ÉnPostám oldalon vagy szervezet nevében a külön ÁSZF szerint előzetesen regisztrált megrendelőként internetes oldal útján elektronikus megrendelés kitöltésével és beküldésével nem a jelen Terméklapban foglaltak szerint kezdeményezte a külön írásba foglalt szerződés megkötését és a Posta felhívására nem javítja ki a hibát, a megrendelést a Posta érvénytelennek tekinti;

b) amennyiben az ÉnPostám oldalon a vele azonos címhellyel rendelkező közeli hozzátartozói címére szóló küldemények vonatkozásában erre vonatkozó megbízás nélkül rendeli meg a szolgáltatást, az utánküldés szolgáltatás teljesítésével összefüggésbe hozható felelősség az érintett címzett részére érkező postai küldemények vonatkozásában őt terheli, a Postának ebben a tekintetben nem áll fenn a felelőssége;

c) ha külön írásba foglalt postafiók bérleti szerződéshez kapcsolódó alfiókbérlőként az ide címzett postai küldeményei utánküldését kéri, annak teljesítését a Posta kizárólag abban az esetben biztosítja, ha a postafiók bérlő ezzel azonos tartalmú külön írásba foglalt szerződés szerinti utánküldéssel rendelkezik;

d) amennyiben a postai küldemények utánküldésének megrendelése során a megrendelő a szervezet és természetes személy vagy több, különböző adószámú szervezet azonos címéről, azonos új címre történő továbbítását kezdeményezte, a Posta kizárólag a megrendelőként megjelölt címzett megnevezését vagy ennek, a jelen terméklap szerinti névváltozatait tartalmazó postai küldeményeket továbbítja az utánküldési címre, mivel a természetes személy neve és a szervezet megnevezése, valamint a különböző adószámú szervezetek megnevezései nem minősülnek egymás névváltozatainak. A megrendelő által megjelölt a jelen terméklap szerint névváltozatnak nem megfelelő címzetti megnevezések és névváltozatok vonatkozásában a külön írásba foglalt szerződést vagy az utánküldés megrendelést a Posta érvénytelennek tekinti, ezért az ilyen címzésű postai küldeményeket – az utánküldés mellőzésével – az azon feltüntetett címen kísérli meg kézbesíteni.

19. 5 Ismételt kézbesítés egyeztetett napon vagy egyeztetett időpontban[30]

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), megfizetésének módja	A kiegészítő szolgáltatás definíciója
A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik. bruttó aznapi egyeztetett időponti kézbesítési kísérletre vonatkozó rendelkezés esetén: 3 095	A Posta az e kiegészítő szolgáltatás igénybevételét a személyes átadással kézbesítendő belföldi és nemzetközi levélküldeményekhez, a méretei miatt levélszekrény útján nem kézbesíthető nem könyvelt levélhez, rögzített ajánlott levélhez, hivatalos irathoz, elsőbbségi és nem elsőbbségi nemzetközi postacsomaghoz, Európa+ csomaghoz, MPL Europe Standard csomaghoz és utalványokhoz biztosítja.

[30] A Posta a jelen terméklap szerinti kiegészítő szolgáltatást az ÁSZF 6.2. pont 2/A) bekezdése szerinti küldemények esetében is biztosítja, függetlenül attól, hogy a címhelyen történő kézbesítés megkísérlésére sor került-e.

egyéb egyeztetett munkanapi és időponti kézbesítési kísérletre vonatkozó rendelkezés esetén	1 720
egyéb munkanapon szokásos kézbesítési rendben történő kézbesítési kísérletre vonatkozó rendelkezés esetén	715

A szolgáltatás díjának kiegyenlítése a postai küldemény kézbesítésekor készpénzzel, továbbá a Posta honlapján közzétett Csomagszolgáltatási információk dokumentumban erre alkalmasként megjelölt POS terminállal rendelkező kézbesítőnél bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, díjhitelezés keretében fizető ügyfelek esetében átutalással történhet.

A Posta a címzett – a fenti küldemény sikertelen kézbesítési kísérlete után, az annak érkezéséről szóló értesítő/értesítés rendelkezésre állását követően, a rendelkezésre tartási (őrzési) időben jelzett – kérése alapján vállalja, az ismételt kézbesítés teljesítését.

Amennyiben a postai küldemény feladója által igénybe vett szolgáltatással/többletszolgáltatással ez nem ellentétes a Posta – hivatalos irat kivételével – a fenti küldemények ismételt kézbesítését a címzésében szereplő címen aznap, vagy egyéb, azonban legkésőbb a rendelkezésre tartási (őrzési) idő elteltét követő első munkanapon a címzettel egyeztetett időpontban vagy a szokásos kézbesítési rendben kísérli meg kézbesíteni.

Hivatalos irat esetében az aznapi vagy egyeztetett időpontban történő ismételt kézbesítés kizárólag az annak érkezéséről szóló értesítőn/értesítésben megjelölt rendelkezésre tartási (őrzési) idő utolsó előtti napjáig tartó időszak munkanapjára kérhető.

A szolgáltatás

a) a címhelyhez rendelten kijelölt kézbesítő postai szolgáltatóhelyen/kézbesítési ponton telefonon tett bejelentéssel, továbbá
b) a személyes átadással kézbesítendő fenti könyvelt küldemények vonatkozásában a külön ÁSZF-ben foglaltak szerinti hitelesített regisztrációval rendelkező megrendelő esetén az internetes oldal útján, elektronikus megrendelés kitöltésével és beküldésével is

kezdeményezhető.

Aznapi egyeztetett időpontban történő kézbesítés az ÉnPostám internetes oldal útján, legkésőbb reggel 06.00 óráig, ezt követően kizárólag a címhelyhez rendelten kijelölt kézbesítő postai szolgáltatóhelyen/kézbesítési ponton telefonon tett bejelentéssel kezdeményezhető.

Postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen e kiegészítő szolgáltatás nem vehető igénybe.

19. 6 Ismételt kézbesítés az átvételi határidő lejártát követően (nemzetközi küldeményekhez)

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

	bruttó
nemzetközi, többletszolgáltatással feladott levélküldemények, vakok írását tartalmazó küldemények	2 170
elsőbbségi és nem elsőbbségi nemzetközi postacsomag, nemzetközi EMS gyorsposta, Európa+ csomag, MPL Europe Standard csomag	3 095

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

A Posta a címzett – a küldemény érkezéséről szóló értesítőn/értesítésen feltüntetett, a küldemény rendelkezésre tartási (őrzési) idejének elteltét követően felmerült – kérése alapján vállalja, hogy a külföldről Magyarországra érkező, a rendelkezésre tartási (őrzési) idő alapján megállapított átvételi határidő eredménytelen eltelte miatt kézbesíthetetlennek minősülő postai küldeményeket – amennyiben az e többletszolgáltatáshoz tartozó díjtáblázat szerinti postai küldemény feladója által igénybe vett többletszolgáltatással ez nem ellentétes – a címzett részére külön díj megfizetése esetén ismételten megkísérli kézbesíteni akkor, ha a postai küldemény még a Posta kezelésében van.

A szolgáltatás díjának kiegyenlítése a postai küldemény kézbesítésekor készpénzben, továbbá a Posta honlapján közzétett Csomagszolgáltatási információk dokumentumban erre alkalmasként megjelölt POS terminállal rendelkező kézbesítőnél bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, díjhitelezés keretében fizető ügyfelek esetében átutalással történhet.	A szolgáltatás a) a címhelyhez rendelten kijelölt kézbesítő postai szolgáltatóhelyen/kézbesítési ponton telefonon tett bejelentéssel, vagy b) a személyes átadással kézbesítendő könyvelt küldemény vonatkozásában a külön ÁSZF-ben foglaltak szerinti hitelesített regisztrációval rendelkező megrendelő esetén az internetes oldal útján, elektronikus megrendelés kitöltésével és beküldésével is kezdeményezhető. Postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen e kiegészítő szolgáltatás nem vehető igénybe.

19. 7 Ismételt kézbesítés új címre[31]

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), megfizetésének módja	A kiegészítő szolgáltatás definíciója
A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik. bruttó új címen történő kézbesítési kísérletre vonatkozó rendelkezés esetén: 1 825 A szolgáltatás díjának kiegyenlítése a postai küldemény kézbesítésekor készpénzzel, továbbá a Posta honlapján közzétett Csomagszolgáltatási információk dokumentumban erre alkalmasként megjelölt POS terminállal rendelkező kézbesítőnél bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, díjhitelezés keretében fizető ügyfelek esetében átutalással történhet.	A Posta az e kiegészítő szolgáltatás igénybevételét a személyes átadással kézbesítendő belföldi és nemzetközi levélküldeményekhez, a méretei miatt levélszekrény útján nem kézbesíthető nem könyvelt levélhez, rögzített ajánlott levélhez, elsőbbségi és nem elsőbbségi nemzetközi postacsomaghoz, Európa+ csomaghoz, MPL Europe Standard csomaghoz és utalványokhoz biztosítja. A Posta a címzett – a fenti küldemény érkezéséről szóló értesítő/értesítés rendelkezésre állását követően, azonban legkésőbb a rendelkezésre tartási (őrzési) idő utolsó napján jelzett – kérése alapján vállalja, hogy annak sikertelen kézbesítési kísérlete után az érkezéséről szóló értesítő hátrahagyását vagy az értesítés küldését követően – amennyiben az e többletszolgáltatáshoz tartozó díjtáblázat szerinti postai küldemény feladója által igénybe vett szolgáltatással/többletszolgáltatással ez nem ellentétes – a címzésétől eltérő címen, legkorábban a megrendelést követő második munkanapon vagy a címzett által megjelölt ezt követő, de legfeljebb a küldemény érkezéséről szóló értesítő/értesítés szerinti rendelkezésre tartási (őrzési) időt követő ötödik munkanapon a szokásos kézbesítési rendben megkísérli kézbesíteni. A szolgáltatás a) a címhelyhez rendelten kijelölt kézbesítő postai szolgáltatóhelyen/kézbesítési ponton telefonon tett bejelentéssel, továbbá b) a személyes átadással kézbesítendő fenti könyvelt küldemények vonatkozásában a külön ÁSZF-ben foglaltak szerinti hitelesített regisztrációval rendelkező megrendelő esetén az internetes oldal útján, elektronikus megrendelés kitöltésével és beküldésével is

[31] A Posta a jelen terméklap szerinti kiegészítő szolgáltatást az ÁSZF 6.2. pont 2/A) bekezdése szerinti küldemények esetében is biztosítja, függetlenül attól, hogy a címhelyen történő kézbesítés megkísérlésére sor került-e.

kezdeményezhető.
Postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen e kiegészítő szolgáltatás nem vehető igénybe.

19. 8 Kétszeri sikertelen kézbesítést követő egyeztetett időpontú kézbesítés

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), megfizetésének módja	A kiegészítő szolgáltatás definíciója
A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik. bruttó Nemzetközi EMS gyorsposta: 970 A szolgáltatás díjának kiegyenlítése készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken, továbbá a Posta honlapján közzétett Csomagszolgáltatási információk dokumentumban erre alkalmasként megjelölt POS terminállal rendelkező kézbesítőnél bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, díjhitelezés keretében fizető ügyfelek esetében átutalással történhet.	A Posta a címzett – a küldemény érkezéséről szóló értesítő/értesítés rendelkezésre állását követően felmerült – kérése alapján vállalja, hogy a személyes átadással kézbesítendő az e többletszolgáltatáshoz tartozó díjtáblázat szerinti postai küldemény kétszeri sikertelen kézbesítési kísérlete után – amennyiben a postai küldemény feladója által igénybe vett szolgáltatással/többletszolgáltatással ez nem ellentétes – a címzésében szereplő címen vagy a címzett rendelkezése szerinti új címen a vele egyeztetett időpontban ismételten megkísérli kézbesíteni. A szolgáltatás a címhelyhez rendelten kijelölt kézbesítő postai szolgáltatóhelyen/kézbesítési ponton telefonon, valamint az (1) 333-7777 és customer.service@posta.hu ügyfélszolgálati elérhetőségeken tett bejelentéssel kezdeményezhető. Postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen e kiegészítő szolgáltatás nem vehető igénybe.

19. 9 Első kézbesítési kísérletet megelőző címzetti rendelkezés

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft)	A kiegészítő szolgáltatás definíciója
Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó terméklap kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.	Amennyiben a feladó a postacsomag címiratán feltüntette a címzett SMS fogadására alkalmas belföldi hívószámú mobiltelefonjának hívószámát is, a Posta – a szóbeli szerződés megkötését megelőzően a címzett részére az aktuálisan rendelkezésre álló kapacitásokat is figyelembe vevően adott tájékoztatása szerinti átvételi lehetőségek közül a címzett által történő választás alapján – a postacsomag kézbesítését a feladó erre vonatkozó rendelkezése ellenére is, a címzett rendelkezése szerint létrejött szóbeli szerződésnek megfelelően a) a Posta által a postacsomag címiratán feltüntetett címhez rendelt kézbesítési ponton vagy b) a postacsomag címiratán feltüntetett címen a címzettel egyeztetett időpontban aznap vagy a címzett rendelkezése alapján a következő munkanapon kísérli meg. A felhasználó az első kézbesítési kísérletet megelőző címzetti rendelkezés teljesítéséből eredő esetleges hosszabb kezelési időtartamot tudomásul veszi. A kiegészítő szolgáltatás külföldről Magyarországra érkező elsőbbségi és nem elsőbbségi nemzetközi postacsomaghoz, valamint MPL Üzleti csomaghoz, MPL Europe Standard csomaghoz és inverz szolgáltatás keretében visszáruként feladott MPL Europe Standard csomaghoz vehető igénybe.

Amennyiben a postacsomagot a feladó meghatározott napi kézbesítés többletszolgáltatás igénybevételével adja fel, a Posta az átvételi lehetőségekről szóló tájékoztatását a feladó rendelkezésében megjelölt napon teljesíti, a címzett pedig ezt figyelembe véve és legkorábban a feladó által meghatározott napra vonatkozóan rendelkezhet a postacsomag első kézbesítési kísérletének helyéről és/vagy idejéről.
A kiegészítő szolgáltatást a Posta december 1-je és január 15-e közötti időszakban a szervezetnek minősülő címzettek vonatkozásában a következő kiegészítésekkel alkalmazza:

a) az igénybevételhez szükséges a címzett írásbeli nyilatkozataként megadott rendelkezés;
b) a rendelkezésben foglaltak teljesítését a Posta a szervezet számára címzett valamennyi postacsomagra és 500 g tömeget meghaladó könyvelt levélküldeményekre (hivatalos irat kivételével) együttesen kiterjedőleg biztosítja;
c) az érintett küldeményeket a Posta első alkalommal a szervezet írásbeli nyilatkozatában feltüntetett munkanapon a postacsomag címiratán feltüntetett címen kísérli meg kézbesíteni.

19. 10 -[32]

19. 11 Postai vámügynöki szolgáltatás

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

A Posta a postai vámügynöki szolgáltatás keretében vállalja az EU vámhatárán kívülről – ideértve a harmadik országbeli feladóktól, de európai raktárakból vámkezeletlenül – érkező, vagy oda küldött vámárut tartalmazó postai küldemények behozatali, vagy kiviteli vámkezelését természetes személyek, szervezetek részére (ún. kereskedelmi forgalomban). A szolgáltatás igénybevételére a Ptk. által előírt szabályok érvényesek azzal, hogy a Posta az Uniós Vámkódex létrehozásáról szóló 952/2013/EU rendeletben és a végrehajtására megalkotott jogszabályokban megállapított rendelkezéseket egyidejűleg alkalmazza.

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.
A vámügynöki szolgáltatás keretében a Posta által biztosított tevékenységek díjait és az azokkal kapcsolatos további rendelkezéseket a „kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk” alcím tartalmazza.

A kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

1. Postai vámügynöki szolgáltatás kiviteli forgalomban

A postai vámügynöki szolgáltatás az Európai Unió (EU) vámhatárán kívülre szóló és 1.000 eurónak megfelelő forint összegű vagy azt meghaladó értéket tartalmazó postai küldemények, valamint külön jogszabály által meghatározott esetekben (vámköteles tartalmú küldemények esetében) értéktől függetlenül az ügyfél kérésére vehető igénybe, a vonatkozó megbízás kitöltésével, és ha szükséges kiviteli engedélyek csatolásával, a küldemény postai feladásával egyidejűleg.
A küldeményhez csatolni kell továbbá a CN 23 vám-árunyilatkozatot is, amely a postacsomag, Európa+ csomag esetében a szolgáltatáshoz rendszeresített címirat garnitúra részét képezi.
A CN 23 vám-árunyilatkozat és a megbízás alapján a Posta a Nemzetközi Posta Kicserélő Központ küldeményforgalmát ellenőrző Nemzeti Adó- és Vámhivatal Repülőtéri Igazgatóságánál (a továbbiakban: NAV) kezdeményezi a küldemény

[32] Hatályát vesztette 2022. január 1-jén.

kiviteli vámkezelését, kiállítja a Kiviteli Kísérő Okmányt (KKO nyomtatvány), szükség esetén KKO Pótlapokat és a küldeményt vám elé állítja.
Kiviteli vámkezelés során a vámhatóság a postai küldeményt tételes vámvizsgálatnak is alávetheti, ami a postai küldemény felbontását és tartalmának ellenőrzését jelenti.
A kiviteli vámkezelés lefolytatása miatt előfordulhat, hogy a vámköteles tartalmú postai küldemény országból való továbbítására a vámkezelésben nem érintett küldeményekhez képest később kerül sor.
Amennyiben a küldemény tartalmának értéke nem éri el az 1.000 eurónak megfelelő forintösszeget, úgy annak kezelése a vámügynöki szolgáltatás igénybevétele nélkül történhet, azonban az ilyen postai küldemény esetében az országból történő kiléptetéshez (esetleges kiviteli vámellenőrzéséhez) CN 23 – kizárólag levélküldemények esetén a CN 22 – vám-árunyilatkozat csatolása szükséges. Abban az esetben, ha a CN 22 nyomtatvány rovataiban az adattartalom teljes feltüntetése annak fizikai adottságai miatt nem lehetséges, akkor kísérő okiratként a megfelelően kitöltött CN 23 vám-árunyilatkozatot kell használni.
Postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen a postai vámügynöki szolgáltatás kiviteli forgalomban nem vehető igénybe.

A postai vámügynöki szolgáltatás díja kiviteli forgalomban küldeményenként

	Forint
	bruttó
Kiviteli Kísérő Okmány (KKO) kiállítása, a küldendő áru vám elé állítási díja	11 870
Pótlap (KKO nyomtatványhoz) kitöltésének díja, pótlaponként (1 pótlap 3 tétel)	3 510

A szolgáltatás díja készpénzzel, valamint a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel egyenlíthető ki.

2. Postai vámügynöki szolgáltatás behozatali forgalomban

A Posta a postai vámügynöki szolgáltatás keretében – a NAV bevonásával – az Európai Unió (EU) vámhatárán kívülről Magyarországra érkező küldeményekhez szabadforgalomba bocsátási és árutovábbítási vámeljárások lefolytatását biztosítja.
A Posta a vám-árunyilatkozatok benyújtása során

a) automatikus postai vámkezelést végez – az ún. Special Arrangement[33] (a továbbiakban: SA) vagy IOSS[34] áfafizetési módok alkalmazásával –, vagy
b) ún. megbízásos postai vámkezelést folytat azon vámkezelések esetében, amelyekre az automatikus postai vámkezelés nem alkalmazható, vagy
c) közreműködői szolgáltatást lát el a Posta részéről vám-árunyilatkozat benyújtással nem járó, vagyis nem postai vámkezelésű küldemények esetében.

Az a)-c) alpontok szerinti szolgáltatások tekintetében a Posta jelen terméklap szerint jár el.
Amennyiben a küldeményben elhelyezett termék értéke a 150 eurót[35] nem haladja meg és a küldemény címzettje természetes személy, a vámkezelést a Posta automatikusan és SA vámkezelések tekintetében egységesen 27% áfamérték alkalmazásával, továbbá SA és IOSS vámkezelések esetén is egységesen, a küldeményben elhelyezett tartalom vámtarifaszáma alapján, árucikkenként 3-3 eurónak megfelelő forintösszegű vám és 2-2 eurónak megfelelő forintösszegű uniós kezelési díj felszámításával elvégzi, kivéve, ha a küldeményben elhelyezett tartalom a megbízásos postai vámkezelés alkalmazását indokolja (pl.: jövedéki termék, parfüm, vagy tiltó- korlátozó rendelkezés hatálya alá tartozó termék), vagy a vámkezeléssel kapcsolatban a Posta számára nyilatkozattételre jogosult természetes vagy nem természetes személy (a továbbiakban jelen terméklapban foglaltak alkalmazása tekintetében: címzett) a Posta automatikus vámkezelésétől eltérő igényét a vám-árunyilatkozat benyújtásáig előzetesen jelzi a Posta felé. A címzett az eltérő vámkezelési igényét a Posta honlapján közzétett Kapcsolatfelvételi űrlap[36] útján jelezheti.

[33] Az Európai Uniós (EU) jogszabályok szerinti megnevezés magyar nyelvű fordítása: különös szabályozás.
[34] Import One-Stop Shop, Egyablakos import ügyintézés: az áfa összege a termék vételárával együtt már előzetesen, a termék vásárlásakor megfizetésre kerül.
[35] A vámmentességi értékhatárok euróban kifejezett összegének megfelelőjét a NAV forintban is rögzíti, évenkénti érvényességgel.
[36] Előzetes vámkezelési megbízások és rendelkezések benyújtása

Az Európai Unió (EU) vámhatárán kívülről Magyarországra érkező vámkezelésre kötelezett postai küldemények címzettjeit a Posta – a feladó által megadott elektronikus elérhetőségen (így a külföldi postai szolgáltatótól rendszeradatok formájában a Posta rendelkezésére álló) – e-mailben, vagy a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámára küldött üzenetben, elektronikus elérhetőségi adat hiányában postai úton (elsőbbségi és ajánlott többletszolgáltatással feladott levélben) értesíti, amennyiben a vámkezelés lefolytatása érdekében a címzett részéről az automatikus- vagy megbízásos postai vámkezelések lefolytatásához adat- vagy dokumentum pótlása szükséges. A címzett a vámkezeléshez szükséges nyilatkozatát, megbízását, továbbá a hiánypótlást

a) a Posta honlapján közzétett, erre szolgáló elektronikus felületen az értesítő üzenet iránymutatása szerinti, Kapcsolatfelvételi űrlapok, vagy Kapcsolatfelvételi űrlapok[37] útján;
b) elektronikus kapcsolattartás mellőzése esetén a Posta honlapján közzétett Nyomtatványok-Űrlapok oldalon az erre a célra biztosított űrlap kitöltését követően annak postai úton a Magyar Posta Zrt. Nemzetközi Posta Kicserélő Központ Budapest 1005 címre történő megküldésével

teljesítheti.

Behozatali vámkezelés során a vámhatóság a postai küldeményt tételes vámvizsgálatnak is alávetheti, ami a postai küldemény felbontását és tartalmának ellenőrzését jelenti, amely a vámkezelési eljárás idejének növekedésével járhat.

Ha a vám-árunyilatkozatban címzetti nyilatkozat alapján feltüntetett adatok, vagy a küldeményben elhelyezett tartalom értékének vonatkozásában, a vámkezelési eljárás lefolytatása során tett egyéb címzetti nyilatkozat alapján a NAV szankcióval él, a Posta az anyagi felelősséget a címzettre hárítja.

Automatikus postai vámkezelés esetén alkalmazott külön rendelkezések

A vám-árunyilatkozatot az automatikus postai vámkezelés során a Posta állítja ki és nyújtja be a NAV részére nyilatkozattevőként,

a) a természetes személy címzett esetén (eltérő címzetti rendelkezés hiányában) vagy
b) a természetes személy címzett által adatpótlási céllal benyújtott automatikus vámkezelésű küldeményhez tartozó nyilatkozat esetén, vagy
c) -[38]
d) az IOSS alkalmazásával történő vámkezelés esetén, feltéve, hogy az IOSS azonosítószám az előírt szabvány szerinti módon a feladó által megküldött elektronikus adatokban feltűntetésre került, és a címzett természetes személy.

Ha a NAV a vám-árunyilatkozatban feltüntetett adatok alapján a küldeményben elhelyezett tartalom értékének alátámasztása érdekében

a) további igénnyel él, a Posta a címzettet hiánypótlásra kéri fel, melyben megjelöli, hogy mely határidőben és tartalommal, továbbá az abban feltüntetett válaszadási lehetőség szerint kell azt teljesíteni. A hiánypótlás címzett által történő teljesítése alapján és azok Posta által történő pótlólagos benyújtása után a NAV;
b) további igénnyel nem él,

a vámkezelésről hozott áruátengedési engedélyt a Posta rendelkezésére bocsátja.

Amennyiben a hiánypótlásra a címzett a megkeresésben adott tájékoztatás szerinti határidőben és tartalommal a szükséges információkat és/vagy dokumentumokat nem bocsátja a Posta rendelkezésére, a vámkezelés lefolytatása nem lehetséges, a küldemény beérkezését követő 20 napos őrzési idő leteltével a Posta a küldeményt a feladó részére – a címzett erre vonatkozó külön értesítése nélkül – visszaküldi, vagy ha a feladó a küldeményről lemondott, akkor a Posta kezdeményezi a vámhatósági intézkedést igénylő küldemény megsemmisítését.

A Posta a NAV által megküldött, a vámkezelésről hozott áruátengedési engedély rendelkezésre állását követően a címzettet a NAV által kiszabott áfáról és vámról, együttes néven vámteherről (SA áfafizetésű küldemények esetében vám, és az áru érték, a nemzetközi szállítási díj és a vám összegéből számított áfa, IOSS áfafizetésű küldemények esetében a vámkezelés során vám fizetendő, de áfa már nem merül fel), az uniós kezelési díjról és a postai vámügynöki szolgáltatás jelen terméklap szerinti díjáról – amennyiben a címzett elektronikus elérhetősége a feladó által a külföldi postai szolgáltató részére megadott rendszeradatok formájában a Posta rendelkezésére áll, az alapján – értesíti és a díjak kiegyenlítésére a Postával együttműködő mindenkori fizetési szolgáltató által üzemeltetett, a nemzetközi kártyatársaságok szabályai és biztonsági előírásai szerint működő oldalon bankkártyával lebonyolított fizetési művelet

[37] Magánszemély részére érkező vámkezelendő küldemény/Jogi személy részére érkező vámkezelendő küldemény
[38] Hatályát vesztette 2024. július 1-jén.

szerinti online fizetési lehetőséget kínál. Az online fizetési lehetőségről szóló értesítés megküldésétől számított 48 óra időtartamban egyenlítheti ki a címzett a postai küldemény kézbesítését megelőzően a vámteher, az uniós kezelési díj és a postai vámügynöki szolgáltatás díjának együttes összegét. Ha a címzett ezt az együttes összeget ebben az időtartamban és ilyen módon megfizette, a Posta a küldeményt a feladó által igénybe vett postai szolgáltatási szerződésnek megfelelően kísérli meg kézbesíteni, a méretei miatt levélszekrény útján nem kézbesíthető nem könyvelt küldemény esetén a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.2. pont 2/A) bekezdésében foglaltak szerint jár el.
Amennyiben a címzett elektronikus elérhetősége a feladó által a külföldi postai szolgáltató részére megadott rendszeradatok formájában nem áll a Posta rendelkezésére vagy a címzett a vámteher, az uniós kezelési díj és a postai vámügynöki szolgáltatás díjának együttes összegét az ennek megfizetéséről szóló értesítés megküldésétől számított 48 óra időtartamban nem egyenlíti ki, a Posta a küldeményt a címben megjelölt helyen kísérli meg személyes átadással kézbesíteni, a méretei miatt levélszekrény útján nem kézbesíthető nem könyvelt küldemény esetén a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.2. pont 2/A) bekezdésében foglaltak szerint a küldemény érkezéséről a címzettet értesíti. Ha a címben megjelölt helyen a küldemény kézbesítési kísérlete sikertelen a Posta a címzettet a küldemény érkezéséről és annak átvételekor megfizetendő – az automatikus postai vámkezeléssel összefüggő – összegéről értesítő hátrahagyásával tájékoztatja, amely alapján a küldeményt a Posta az ÁSZF 6.8.1. pontban meghatározott rendelkezésre tartási (őrzési) ideig a kijelölt kézbesítési ponton a jogosult átvevő rendelkezésére tartja. A küldemény kézbesítését megelőzően a címzettnek a küldemény érkezéséről szóló értesítőn szereplő összeget

a) a címben megjelölt helyen történő kézbesítés esetén készpénzzel vagy a Posta honlapján közzétett Csomagszolgáltatási információk dokumentumban erre alkalmasként megjelölt POS terminállal rendelkező kézbesítőnél bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel;
b) az értesítésben megjelölt kézbesítési ponton készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel

kell kiegyenlítenie.
A címzett tudomásul veszi, hogy a Posta a vámkezelésről szóló áruátengedési igazolást, továbbá a címzettet terhelő díjról szóló elektronikus számlát[39] (a továbbiakban: eSzámlát) az ÉnPostám oldalon teszi számára elérhetővé, amely a címzett számára előzetes regisztráció nélkül, de a címzettet terhelő díjfizetésről szóló elektronikus értesítésben vagy a postai küldemény személyes átadással történő kézbesítésekor a Posta által rendelkezésre bocsátott hozzáférési kód megadását követően tölthető le, az elérhetőségről szóló értesítéstől számított 60 napon belül.
Automatikus postai vámkezelés során a vámügynöki szolgáltatásra vonatkozó rendelkezések küldeményenként külön-külön kerülnek alkalmazásra, ugyanígy a címzett a vámkezelés lefolytatására vonatkozó eltérő igényét is csak küldeményenként, egyedileg jelezheti.

Automatikus postai vámkezelések esetén fizetendő díjak küldeményenként

	Értékhatár	Fizetés bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel	Fizetés a kézbesítés során, de az átadást megelőzően
	Euró	Forint	
		bruttó	bruttó
Automatikus postai vámkezelés SA alkalmazásával	10-ig	800	1 640
	22-ig	1 010	1 870
	50-ig	1 340	2 210
	100-ig	2 070	3 240
	150-ig	3 380	4 770

	Értékhatár	Fizetés bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel	Fizetés a kézbesítés során, de az átadást megelőzően
Automatikus postai vámkezelés IOSS alkalmazásával	Euró	Forint	
		bruttó	bruttó
	150-ig	710	1 440

[39] A Posta által küldött elektronikus számla formája PDF-be ágyazott XML, amely az Áfa tv. eredet hitelességére és adattartalom sértetlenségére vonatkozó követelményeinek az Áfa tv. 175. § (2) bekezdésének a) pontja szerint felel meg, vagyis azzal, hogy a Posta minősített elektronikus aláírással látja el.

Megbízásos postai vámkezelés esetén alkalmazott külön rendelkezések

A Posta a vámeljárást a címzett által számára írásban adott megbízás alapján kezdeményezi, ha

a) a küldeményben elhelyezett termék értéke a 150 eurót meghaladja;
b) a küldeményben elhelyezett tartalom jövedéki termék vagy parfüm;
c) a küldeményben elhelyezett tartalom tiltó- korlátozó intézkedések hatálya alá tartozik;
d) a küldemény vámkezelését szervezetnek érkezőként kívánja a címzett elvégeztetni;[40]
e) a küldemény vámkezelését a legfeljebb 45 euró értékű ajándékküldeményekre vonatkozó áfamentesség érvényesítésével, ajándék jogcímen kéri a címzett elvégeztetni (mivel a küldemény feladója és címzettje egyaránt természetes személy és tartalma nem kereskedelmi forgalomba szánt termék);[41]
f) a küldemény vámkezelését egyéb vámmentességi jogcím (pl.: nappali tagozaton tanuló külföldi diák személyes tárgyai) alapján kéri a címzett elvégeztetni,[42] ide nem értve a Magyarországra hazatelepülő vagy szokásos lakóhelyüket az EU területére áthelyező természetes személyek küldeményeinek esetét;
g) a küldemény vámkezelését ún. különleges eljárás szerint kéri a címzett (pl.: termékcsere, javítás, garanciális kezelés, cserealkatrész biztosítása esetén)
h) a küldemény vámkezelését saját jogú halasztott vámfizetési engedély alapján kéri a címzett
i) a küldemény vámkezelését 27%-tól eltérő adómértékkel (pl.: könyv tartalom esetén) kéri a címzett.

A d)-i) alpontokban jelzett esetekben a címzett az eltérő vámkezelési igényét – a küldemény Nemzetközi Posta Kicserélő Központ által történő postai kezelését megelőzően – a Posta honlapján közzétett Kapcsolatfelvételi űrlap[43] útján jelezheti. Előzetesen, még a küldemény Magyarországra érkezését megelőzően benyújtott vámkezelési megbízás hiányában a megbízásos postai vámkezelés nem alkalmazható a d)-i) alpontok szerinti esetekben és a küldemény az automatikus postai vámkezelés szerint kerül vámkezelésre.

A megbízásos postai vámkezelés igénybevételére vonatkozó megbízás egyszeri alkalomra (egy adott küldeményre vonatkozóan) kérhető. A Posta a megbízásos postai vámkezelés során a NAV felé közvetett vagy közvetlen képviselőként járhat el.

Amennyiben a megbízásos postai vámkezelés lefolytatásához hiánypótlás szükséges, úgy az aláírt megbízás beszkennelt képét tartalmazó fájlt legkésőbb az értesítés kézhezvételétől számított öt munkanapon belül vissza kell juttatnia a Posta honlapján erre rendszeresített Kapcsolatfelvételi űrlap-on[44] keresztül vagy postai úton levélben. A megbízónak a vámkezelési megbízáshoz csatolnia kell továbbá minden olyan okmányt (pl.: számlákat), amely a vámkezelés során szükséges (lehet). Abban az esetben, ha a címzett arról nyilatkozik, hogy saját maga kíván intézkedni a behozatali vámkezelés felől, úgy a Posta a továbbiakban a közreműködői szolgáltatás esetén alkalmazott rendelkezések szerint jár el.

A címzett által aláírt beszkennelt és visszajutatott megbízás alapján a Posta elvégzi a NAV-nál a postai küldemény behozatali vámkezelését, amely alapján a vámterhet (áfa, vám), továbbá e-kereskedelemben az a)-c) és i) alpontok szerinti küldemény esetében az abban elhelyezett áru értékétől függetlenül, a tartalom vámtarifaszáma alapján, árucikkenként 2-2 eurónak megfelelő forintösszegű uniós kezelési díjat és a postai vámügynöki szolgáltatási díjat a címzettnek legkésőbb a kézbesítés során, de a küldemény átadását megelőzően meg kell fizetnie, még abban az esetben is, ha a vámeljárás áfa- és vámfizetési kötelezettség nélküli eredménnyel zárul.

A postai küldemények továbbítása, kézbesítése és a szolgáltatási díj megfizetése vonatkozásában az automatikus postai vámkezelésre a jelen terméklapon megállapított rendelkezések irányadóak és a Posta azokat alkalmazza.

Abban az esetben, ha a küldemény címzettje a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.8.1. pont 3) bekezdése szerinti rendelkezésre tartási (őrzési) időn belül a vámkezelés lefolytatásához szükséges hiánypótlást nem teljesíti, úgy a Posta

a) a küldeményt a feladó részére visszaküldi, vagy
b) ha a feladó a küldeményről lemondott, kezdeményezi a vámhatósági intézkedést igénylő küldemény megsemmisítését.

[40] A közvetett vámképviselettel történő vámeljárások elvégzéséhez a vámkezelési megbízást benyújtó EORI vámazonosító számának megléte szükséges.
[41] A közvetett vámképviselettel történő természetes személy címzettek küldeményeire vonatkozó vámmentes vámeljárások elvégzéséhez a vámkezelési megbízást benyújtó VPID vámazonosító számának megléte szükséges.
[42] A közvetett vámképviselettel történő természetes személy címzettek küldeményeire vonatkozó vámmentes vámeljárások elvégzéséhez a vámkezelési megbízást benyújtó VPID vámazonosító számának megléte szükséges.
[43] Előzetes vámkezelési megbízások és rendelkezések benyújtása
[44] Magánszemély részére érkező vámkezelendő küldemény/Jogi személy részére érkező vámkezelendő küldemény

Megbízásos postai vámkezelés esetén fizetendő díjak küldeményenként

	Fizetés bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel	Fizetés a kézbesítés során, de az átadást megelőzően
	Forint	
	bruttó	bruttó
Megbízásos postai vámkezelés	11 870	11 870

Megbízásos postai vámkezelés felülvizsgálati kérelem esetén alkalmazott külön rendelkezések

A felülvizsgálati kérelem az automatikus- vagy megbízásos postai vámkezelésen átesett, már vámkezelt küldeményre megállapított fizetendő összeg, új adattartalmú vám-árunyilatkozat benyújtásával járó módosítására vonatkozik, utólagos vámeljárás keretében. Utólagos eljárás egyaránt kezdeményezhető kézbesített küldeményekre, vagy azon, címzettnek még nem kézbesített küldeményekre, amelyek feladónak való visszaküldése még nem történt meg. Amennyiben a címzett olyan, még nem kézbesített küldeményre vonatkozóan kér felülvizsgálati vámeljárást, amelynek a vámkezelés során megállapított díjait online bankkártyás fizetéssel még nem egyenlítette ki, az ahhoz kapcsolódó postai vámügynöki szolgáltatási díjat az utólagos vámeljárás lezárultával egyedi ügyfélértesítés alapján a címzettnek meg kell fizetnie.
A felülvizsgálat a Posta honlapján közzétett Kapcsolatfelvételi űrlap[45] kitöltésével és a kérelmet alátámasztó dokumentumok benyújtásával kezdeményezhető az alapeljárást, azaz a szabad forgalomba bocsátást követő 3 éven belül. A kérelem alapján a Posta vizsgálja az abban foglaltakat, és amennyiben ennek eredményeként módosítás kezdeményezhető az utólagos vámigazgatási eljárásban, erről a címzettet értesíti. A felülvizsgálati kérelemhez kapcsolódó szolgáltatási díjat a kizárólag bankkártyával lebonyolítható online fizetési műveletről szóló értesítés alapján, az annak megküldésétől számított 48 óra időtartamban kell megfizetnie.
Ha a címzett a szolgáltatási díjat a rendelkezésre álló 48 óra alatt megfizette, a Posta a NAV felé benyújtja az utólagos vámeljárás lefolytatására vonatkozó kérelmet. Ha a címzett az összeget a rendelkezésre álló határidőig nem fizette meg, az utólagos vámeljárás nem végezhető el, azt a Posta nem kezdeményezi a NAV felé.
A NAV a benyújtott kérelem befogadását követő 120 napon belül hoz döntést.
Az alap- és az utólagos vámeljárások között nyilatkozattevő-képviselő státusz változásra nincs lehetőség, az ezzel járó utólagos vámeljárási kérelmeket a vámhatóság az Uniós Vámkódex létrehozásáról szóló 952/2013/EU Rendelet 173., 174. és 175. cikkei, valamint a Bizottság 2015/2446 Felhatalmazáson alapuló Rendelet 148. cikke alapján elutasítja, melynek értelmében a felülvizsgálati kérelem alapján történő utólagos vámeljárás lefolytatására az alábbi esetekben van lehetőség:

a) természetes és nem természetes személyek küldeményei esetében, amennyiben az alapeljárás megbízásos postai vámkezeléssel történt;
b) természetes személyek küldeményei esetében, amennyiben az alapeljárás automatikus postai vámkezeléssel történt és a felülvizsgálat célja az alapeljáráshoz képest eltérő adókulcs alkalmazása (pl.: könyvek esetében), nem ideértve a vámmentességi jogcímeket;
c) természetes személyek küldeményei esetében, amennyiben az alapeljárás automatikus postai vámkezeléssel történt és a felülvizsgálat célja az alapeljáráshoz képest eltérő értéken lefolytatott vámkezelés;
d) nem természetes személyek küldeményei esetében, amennyiben az alapeljárás automatikus postai vámkezeléssel történt és a felülvizsgálat célja fizetési kötelezettséget megállapító vámigazgatási határozattal befejeződő eljárás lefolytatása; oly módon, hogy a határozaton nyilatkozattevőként feltüntetett fél nem a Posta ügyfele (a címzett), hanem a Posta lesz arra való tekintettel, hogy a nyilatkozattevő-képviselő státuszban változás nem lehetséges, és ebből kifolyólag a Posta ügyfele nevére szóló áfaigazolás nem áll elő.

[45] Elvégzett vámkezelés utólagos módosítása iránti kérelem benyújtása

	Fizetés bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel
	Forint
	bruttó
Megbízásos postai vámkezelés felülvizsgálati kérelem alapján	17 410

Változatlan küldeményazonosítóval visszaérkező tértiáru küldemények vámkezelése esetén alkalmazott külön rendelkezések

Az import vámkezelés során tértiáru jogcímen folytatja le a Posta az általa az EU vámhatárán kívül eső címhelyre címzetten felvett és továbbított, de Magyarországra 3 éven belül változatlan állapotban (eredeti „HU" országkódú végződésű küldeményazonosítóval, sértetlen burkolattal) visszakézbesítésre érkezett küldemények vámkezelését. Az e küldemények vám elé állításáról és vámkezeléséről a Posta vámügynöki szolgáltatási díj felszámítása nélkül intézkedik, fizetendő vámteher nem merül fel.
A vám-árunyilatkozatot a tértiáru vámkezelése során a Posta állítja ki és nyújtja be a NAV részére.
A Posta a vámeljárást nem természetes személy címzett (eredetileg a küldemény feladója) által, számára írásban adott megbízás alapján kezdeményezi és közvetlen képviselőként jár el, természetes személy címzett esetén a vámeljárást megbízás nélkül kezdeményezi és nyilatkozattevőként jár el.

Ha a NAV a vám-árunyilatkozatban feltüntetett adatok alapján a küldeményben elhelyezett tartalom értékének alátámasztása érdekében

a) további igénnyel él, a Posta a címzettet (visszaérkezett küldemény lévén eredetileg a küldemény feladóját) hiánypótlásra kéri fel, melyben megjelöli, hogy mely határidőben és tartalommal, továbbá az abban feltüntetett válaszadási lehetőség szerint kell azt teljesíteni. A hiánypótlás címzett által történő teljesítése alapján és azok Posta által történő pótlólagos benyújtása után a NAV;
b) további igénnyel nem él,

a vámkezelésről hozott áruátengedési engedélyt a Posta rendelkezésére bocsátja.

Abban az esetben, ha a küldemény címzettje a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.8.1. pont 3) bekezdése szerinti rendelkezésre tartási (őrzési) időn belül a vámkezelés lefolytatásához szükséges hiánypótlást nem teljesíti, úgy a Posta a visszakézbesítés megkísérlésének mellőzővel a küldeményt – a címzett erre vonatkozó külön értesítése nélkül – az ÁSZF 4.3.4 pontjában foglaltak szerint visszakézbesíthetetlenként kezeli.

Közreműködői szolgáltatás esetén alkalmazott külön rendelkezések

Ha a címzett a behozatali vámkezelésre az automatikus- vagy megbízásos postai vámkezelés alkalmazásától eltérő igényéről előzetesen a Posta honlapján közzétett Kapcsolatfelvételi űrlap[46] kitöltésével nyilatkozik, a Posta

a) ha a címzett rendelkezése alapján a vámkezelést harmadik személy (közreműködő, a Postától eltérő vámügynök, bróker) folytatja le, a vámkezeléshez szükséges információkat a címzett részére elektronikus úton rendelkezésre bocsátja. A Posta a postai küldeményt a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.8.1. pont 3) bekezdése szerint rendelkezésre tartja (őrzi). Amennyiben a Posta a vámkezelés megtörténtéről a vámkezelésben közreműködő harmadik személytől elektronikus formában értesítést kapott, az alapján a NAV-tól erre vonatkozó megerősítést követően a postai küldeményt a rendelkezésre tartás (őrzés) helyéről kiemeli majd személyes átadással kísérli meg kézbesíteni. A címzettet terhelő közreműködői szolgáltatási díjat a kézbesítés során készpénzzel vagy a Posta honlapján közzétett Csomagszolgáltatási információk dokumentumban erre alkalmasként megjelölt POS terminállal rendelkező kézbesítőnél bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel kell kiegyenlíteni. Amennyiben a Posta a vámkezelés megtörténtéről szólóan nem kapott értesítést, a postai küldeményt a feladó – a küldemény címzett részére kézbesíthetetlensége esetére vonatkozóan tett – rendelkezése szerint kezeli;

[46] Előzetes vámkezelési megbízások és rendelkezések benyújtása

b) a küldeményt – amennyiben annak címzettje szervezet, vagy olyan természetes személy, aki küldeményének vámkezelése a „szokásos lakóhelyüket harmadik országból a Közösségbe áthelyező természetes személyekhez tartozó személyes vagyontárgyak” vámmentes jogcím alapján történik – az e szervezet, vagy természetes személy által adott ilyen tartalmú nyilatkozat alapján árutovábbítás keretében kezeli. A küldeményt a Posta a címében megjelölt kijelölt kézbesítési pontra továbbítja, majd ott a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.8.1. pont 2) bekezdés c) alpontjában meghatározott rendelkezésre tartási (őrzési) ideig a jogosult átvevő rendelkezésére tartja. A címzettnek a küldemény átvétele érdekében történő jelentkezésekor a vámkezelés során a NAV által érvényesített (záradékoltatott) CN 23 vám-árunyilatkozatot a Posta részére át kell adnia. A Posta ellenőrzi, hogy a CN 23 vám-árunyilatkozat megfelelően záradékoltatott-e, azaz a megjegyzés rovatban szerepel-e a vámhivatali nyilvántartási szám, dátum, a „Címzett részére kiadható” szöveg, a vámhivatali bélyegzőlenyomat és aláírás. Az ellenőrzés megfelelőséget igazoló eredménye esetén a postai küldemény kézbesítését megelőzően a címzettet terhelő árutovábbítási díj kiegyenlítése készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel történhet;

c) az a) és b) alpontok szerint a címzettet terhelő e terméklap szerint fizetendő szolgáltatási díjról szóló eSzámlát az ÉnPostám oldalon teszi a címzett számára elérhetővé, amely a címzett számára előzetes regisztráció nélkül, de a postai küldemény személyes átadással történő kézbesítésekor a Posta által rendelkezésre bocsátott hozzáférési kód megadását követően tölthető le, az elérhetőségről szóló értesítéstől számított 60 napon belül.

Közreműködői szolgáltatás esetén fizetendő díjak küldeményenként

	Értékhatár	Fizetés a kézbesítés során, de az átadást megelőzően
	Euró	Forint
		bruttó
Árutovábbítás		13 450
Közreműködővel végzett vámkezelés (bróker)		13 450

Vámteher visszaigénylés esetén alkalmazott külön rendelkezések

A vámteher visszaigénylés szolgáltatás igénybe vehető, amennyiben a korábban vámkezelt, azaz szabad forgalomba bocsátott küldemény árutartalma a NAV által elfogadottan és bizonyítottan, véglegesen visszaküldésre került az eredeti, külföldi feladó részére.
Az Uniós Vámkódex rendelkezései alapján azon küldeményekhez, melyek után vám vagy egyéb terhek visszafizetését, visszaigénylését kéri a címzett, a CN 23/CN 22 vám-árunyilatkozat mellé Kiviteli Kísérő Okmányt is csatolni kell attól függetlenül, hogy az áru értéke eléri az 1000 eurót vagy sem. A visszaküldendő küldemény feladójának kérésére a Kiviteli Kísérő Okmány kiállítását a Posta az írásos Kiviteli vámkezelési megbízás alapján, az ÁSZF-ben a postai vámügynöki szolgáltatáshoz kapcsolódóan közzétett, kiviteli forgalomban alkalmazott díj ellenében elvégzi.
A korábban kifizetett áfa és/vagy vám visszaigénylése a Posta honlapján közzétett Kapcsolatfelvételi Űrlap[47] kitöltésével kezdeményezhető a kapcsolódó dokumentumok megküldésével és a visszaigénylésre vonatkozó igény benyújtásával.
A visszaigénylésre vonatkozó kérelem alapján a Posta vizsgálja az abban foglaltakat, és amennyiben ennek eredményeként utólagos vámeljárás indítható, erről a kérelmezőt értesíti. Az utólagos vámeljárás megkezdésének feltétele a vámteher visszaigénylés díjának egyedi e-mail értesítés alapján és átutalással történő kifizetése. A vámteher visszafizethetőségéről a végső döntést a NAV jellemzően 90 napon belül hozza meg. Jogos elbírálás esetén a Posta közreműködésével történik a kérelmező számára az áfa és/vagy vám korábban kifizetett összegének visszafizetése.

	Forint
	bruttó
Vámteher visszaigénylés	7 910

A vámteher visszaigénylés díja kizárólag átutalásos fizetési móddal egyenlíthető ki.

[47] Információkérés postai vámügynöki szolgáltatásokkal kapcsolatban

19. 12 Adatszolgáltatás

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

A Posta a postai szolgáltatás teljesítésével és a küldeményekkel kapcsolatos adatokról kizárólag a feladó, a címzett (vagy az egyéb jogosult átvevő), továbbá az adat megismerésére jogosult más személyek, továbbá jogszabályban arra felhatalmazott szerv írásbeli megkeresésére – a jelen terméklapon feltüntetett eltérő rendelkezés hiányában – legfeljebb a Posta honlapján közzétett ÁSZF 8. pont 2) bekezdése szerinti adatkezelés időtartamáig írásban adatszolgáltatást biztosít. A szolgáltatás igénybevételére jelen ÁSZF eltérő rendelkezése hiányában a Ptk. által előírt szabályok érvényesek.

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

Adatszolgáltatás díja	bruttó
küldeményenként	2 460

Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén a szerződő felek a fent rögzítettektől eltérő díjban is megállapodhatnak.
A kiegészítő szolgáltatás díja postai szolgáltatóhelyen történő igénybevétele esetén készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, díjhitelezés keretében fizető ügyfelek esetében átutalással is kiegyenlíthető.
Nem számítja fel a Posta a kiegészítő szolgáltatás díját (az esetlegesen korábban már megfizetett díjat visszatéríti):

a) az igazságszolgáltatási szervek adatszolgáltatási igényének teljesítése esetén, kivéve, ha az a kézbesítési igazolás postai szolgáltatási szerződés megkötését megelőzően vagy annak módosítása (utólagos rendelkezés) keretében a hivatalos irat feladója által erre vonatkozóan tett nyilatkozat hiányában a hiteles papíralapú másolat pótlólagos rendelkezésre bocsátására irányul;
b) nemzetközi viszonylatba feladott postai küldeményre vonatkozó adatszolgáltatási igény teljesítése esetén;
c) tértivevény többletszolgáltatással feladott postai küldemények kézbesítésére vonatkozó adatszolgáltatási igény teljesítése esetén, amennyiben a feladó a postacsomag vagy a nemzetközi viszonylatú könyvelt postai küldeményhez kitöltött tértivevényt is erősített, de a tértivevényt a feladó nem kapta vissza, majd a pótlását kéri (pót-tértivevény kiállítása);
d) amennyiben a feladó a kézbesítési igazolás rendelkezésre bocsátását azért kéri, mert a postai vizsgálat eredménye annak a feladó részére történő rendelkezésre bocsátásának hiányát állapította meg;
e) olyan adatszolgáltatási igény teljesítése esetén, amelynek eredménye a postai küldemény ÁSZF-ben foglaltaktól eltérő kézbesítését állapította meg;
f) olyan adatszolgáltatási igény teljesítése esetén, amelynek eredménye a postai küldemény elveszését állapította meg.

A kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

Az adatszolgáltatás kiegészítő szolgáltatás igénybevételét – a Posta honlapján közzétett Postalista „R” oszlopában megjelöltek kivételével – postai szolgáltatóhelyen

a) azonosítószámmal rendelkező küldemények esetében legalább annak, valamint szükség szerint a címzésének, egyéb jellemzőinek (pl.: tartalom, csomagolás) megadásával, továbbá – lehetőség szerint – a feladást igazoló okirat bemutatásával;
b) beföldi viszonylatba feladott postacsomag esetében a pót-tértivevény kiállítását a tértivevényen a feladó által kitöltendő adatokat tartalmazó tértivevény benyújtásával (ezzel egyidejűleg elvárt a feladást igazoló okirat bemutatása is)

lehet kezdeményezni, legkorábban a postai küldemény feladásától számított 15 nap elteltével.
Amennyiben a kiegészítő szolgáltatást a feladótól, a címzettől (vagy az egyéb jogosult átvevőtől) eltérő harmadik személy úgy kívánja igénybe venni, hogy a postai küldemény egyedi azonosító adatát, a feladó és címzett nevét valamint a postai küldemény címét a Postával közli, de ennek ellenére a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatosan a rendelkezésére álló adatok megismerésére való jogosultsága a Posta számára kétséges, az adatszolgáltatás teljesítését az arra vonatkozó jogosultság igazolására alkalmas dokumentum rendelkezésre bocsátásától teszi függővé.

A Posta belföldi viszonylatba feladott postai küldemény esetében legkésőbb az adatszolgáltatási igény beérkezésétől számított harminc napon belül, nemzetközi viszonylatba feladott postai küldeménynél az érintett külföldi postai szolgáltatótól beérkezett tájékoztatás időpontjától számított tizenöt napon belül írásban ad tájékoztatást.
Nemzetközi viszonylatba feladott postai küldemények kézbesítésére vonatkozóan – a külön terméklap eltérő rendelkezése hiányában – a feladás napjától számított hat hónapig, a feladást igazoló okirat bemutatásával, a küldemény tartalmát – és ha ez a rendelkezésére áll, a címzett elektronikus elérhetőségét – tartalmazó nyilatkozat egyidejű benyújtásával lehet adatszolgáltatást kezdeményezni.
A Posta a postai küldemény vonatkozásában a kiegészítő szolgáltatást igénybevevő által kért adatokat, legfeljebb azonban az alábbi információkat tudja utólag szolgáltatni:

a) a postai küldemény feladásának napja, helye, a feladás díja, kért többlet- és kiegészítő szolgáltatások;
b) a postai küldemény kézbesítésének napja, sikertelen kézbesítési kísérletet követően a küldemény sorsára utaló megjelölés (postai szolgáltatóhelyi őrzés, visszaküldés, utánküldés);
c) a postai küldemény visszaküldésének napja, visszaküldés oka;
d) minden olyan adat, amely a fentieken túlmenően a Posta rendelkezésére áll és kiszolgáltatását jogszabály lehetővé teszi.

Adatszolgáltatás keretében és a fenti díj megfizetése ellenében vehető igénybe

a) könyvelt küldemény esetén a feladást igazoló okirata másodpéldányának kiállítása, melyet a postai küldemény felvételét végző postai szolgáltatóhelyen a feladáskor és legfeljebb a Posta honlapján közzétett ÁSZF 8. pont 2) bekezdése szerinti adatkezelés időtartamáig a feladást igazoló eredeti okirat bemutatásával;
b) hivatalos irat, valamint tértivevény többletszolgáltatással feladott belföldi levélküldemények esetében a feladó által
   ba) a postai szolgáltatási szerződés megkötését megelőzően vagy
   bb) annak módosítása (utólagos rendelkezés) keretében erre vonatkozóan
   tett nyilatkozat hiányában a kézbesítési igazolás hiteles papíralapú másolatának pótlólagos kiállítása, melyet a legfeljebb a Posta honlapján közzétett ÁSZF 8. pont 2) bekezdése szerinti adatkezelés időtartamáig a feladás megtörténtének igazolásával és a hiteles papíralapú másolat megküldésére szolgáló cím egyidejű megadásával;
c) hivatalos irat, valamint tértivevény többletszolgáltatással feladott belföldi levélküldemények esetében a feladó részére már biztosított kézbesítési igazoláson feltüntetett adatok ismételt kérése, vagy azokon túlmenően a Posta rendelkezésére álló minden más adat – jogszabály által ezt lehetővé tevő – rendelkezésre bocsátása;
d) hivatalos irat, valamint tértivevény többletszolgáltatással feladott belföldi levélküldemények esetében a feladó részére már rendelkezésre álló kézbesítési igazolás elektronikus dokumentumként történő ismételt rendelkezésre bocsátása, melyet legfeljebb a feladás napjától számított hat hónapig a küldeményazonosító egyidejű megadásával

lehet kérni a Posta központi Ügyfélszolgálat–ánál valamint a postai szolgáltatóhelyeken.
Postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen – a feladást igazoló okirat másodpéldány kiállítás kivételével – e kiegészítő szolgáltatás nem vehető igénybe.

19. 13 Kézbesítési riport

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

	bruttó
elektronikus adatállomány küldeményenként (Ft/db)	9

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

A Posta külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók számára díj ellenében a belföldi viszonylatban feladott, könyvelt levélküldeményekhez naponta – legkorábban a feladást követő 5. munkanapon legkésőbb a feladást követő 21. munkanapon – biztosítja a postai kezeléssel kapcsolatban rendelkezésére álló egyes információk riport formátumba rendezett, elektronikus adatállományként történő biztosítását.
Az adatállomány a következő adatokat tartalmazhatja:

a) jegyzékazonosító;
b) megállapodáskód;
c) felvétel dátuma;
d) küldeményazonosító;

e) kézbesítés dátuma;
f) átvevő jogcíme;
g) visszaküldés dátuma;
h) visszaküldés oka;
i) a feladó saját azonosítója.

A Posta erre irányuló külön írásba foglalt szerződés megkötése – és az abban foglaltaknak megfelelő külön díj megfizetése – esetén vállalja az a)-i) alpontokban foglalt adatokon túl egyéb egyedi adatok rendelkezésre bocsátását is.

A postai szerveren történő adatátadáshoz a feladónak a Posta FTP szerveréhez kapcsolódó tárhellyel kell rendelkeznie.

19. 14 Raklapcsere

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

A kiegészítő szolgáltatás külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén vehető igénybe, amely alapján a Posta vállalja, hogy a feladó számára az általa a küldemény csomagolásához használt – a küldemény csomagolásának megbontása nélküli vizsgálat eredménye szerinti – sérülésmentes EUR szabványnak megfelelő raklap helyett azonos, EUR szabványnak megfelelő másik csereraklapot biztosít.

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

	bruttó
raklapcsere/db	1 420

Külön írásba foglalt szerződésben a szerződő felek a fent rögzítettektől eltérő díjban is megállapodhatnak.

A kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

1. A Posta az e kiegészítő szolgáltatással EUR raklapon elhelyezetten feladott küldeményt akkor kézbesíti, ha a címzett vagy az egyéb jogosult átvevő ezzel egyidejűleg a küldemény csomagolásaként használt azonos, szabványnak megfelelő minőségű másik sérülésmentes csereraklapot ad át, vagy vállalja, hogy a küldemény tartalmát – azonnal – még a Posta képviselőjének jelenlétében lepakolja és a raklapot a Posta rendelkezésére bocsátja úgy, hogy azzal a kézbesítést aránytalanul hosszú – 10 percet meghaladó – várakozási idővel ne hátráltassa.

2. Amennyiben a címzett vagy az egyéb jogosult átvevő a küldemény kézbesítésével egyidejűleg megfelelő minőségű és sérülésmentes csereraklapot nem ad át vagy a küldemény tartalmának lepakolása a Posta képviselőjének jelenlétében az 1. pontban meghatározott időtartamon belül nem történik meg, a Posta a küldeményt kizárólag akkor kézbesíti, ha a címzett vagy az egyéb jogosult átvevő a szállítólevélen erre vonatkozóan feljegyzett nyilatkozataként és annak aláírásával kifejezetten elismeri a csereraklap rendelkezésére bocsátásának elmaradását. Ebben az esetben a Posta a feladó számára a kiegészítő szolgáltatás igénybevétele alapján biztosítandó raklapok mennyiségét a szállítólevélen szereplő darabszámmal csökkenti és a kiegészítő szolgáltatást ennek megfelelően teljesíti.

3. Amennyiben a raklap(on)
a) talp vagy tetőperem-deszkája sérült, a csavarok vagy szegek láthatók;
b) talptuskója hiányzik, törött, vagy sérült, a csavarok vagy szegek láthatók;
c) egy deszkája teljesen vagy részlegesen hiányzik, ferde, vagy törött;
d) nincs vagy nem látható az (EUR) azonosító jegy;
e) az általános állapota nem garantálja a szabvány szerinti terhelhetőséget;
f) más anyaggal elszennyeződött, amely a raklapon tárolt árut veszélyezteti;
g) nem felel meg a kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információkban foglalt feltételeknek,

úgy a kiegészítő szolgáltatás nem vehető igénybe (nincs mód a csereraklap biztosítására). A feladó tudomásul veszi, hogy abban az esetben sincs mód csereraklap biztosítására, amennyiben a címzett vagy az egyéb jogosult átvevő a küldemény tartalmát – az 1. pontban meghatározott időtartamon belül – még a Posta képviselőjének jelenlétében lepakolja, és ekkor megállapíthatóvá válik, hogy a raklap az a)-g) alpontok és a 4. pont szerinti ok(ok) alapján nem

minősül szabványnak megfelelő minőségűnek, amely tényt a címzettnek vagy az egyéb jogosult átvevőnek a szállítólevélen erre vonatkozóan feljegyzett nyilatkozataként kell feltüntetnie és aláírásával igazolnia.

4. A kiegészítő szolgáltatás definíciójában foglaltak szerint EUR szabványnak megfelelő a raklap, ha
   a) alapterülete 80x120 cm, és
   b) a lábak magassága 7,8 cm, az összekötő elemekkel együtt a teljes magasság 14,4 cm, és
   c) a raklap mindkét hosszanti oldalán és a jobb oldali saroklábon jól láthatóan szerepel az európai szabvány raklap jele: ovális keretben EUR felirat, és
   d) a raklap mindkét hosszanti oldalán és a bal oldali saroklábon jól láthatóan szerepel az engedélyező (PK, DB, MÁV) jele, és
   e) a középső lábon jól láthatóan szerepel egy hat számjegyből álló kód, amely a minősítő szerv jelét és a gyártás idejét tartalmazza.

5. A Posta vállalja, hogy
   a) a jelen kiegészítő szolgáltatás igénybevételével feladott küldeményekhez használt EUR raklapokat az általa kijelölt telephelyre szállítja be és ott – a feladó által azok visszaszolgáltatásáról szóló igényében jelzett időpontig – átmenetileg tárolja;
   b) az a) alpont szerinti tárolt EUR raklapokról készletnyilvántartás vezet, amelyben feladónként mutatja ki az EUR raklapok visszaszolgáltatható mennyiségét;
   c) a 6. pont a) alpontja szerinti rendelkezésben foglaltak alkalmazásával a feladó részére a számára visszaszolgáltatható EUR raklapok mennyiségéről havonta, legkésőbb a tárgyhót követő 15. munkanapig adatszolgáltatást biztosít.

6. A feladó tudomásul veszi, hogy
   a) a küldemény csomagolásához használt EUR szabványnak megfelelő raklapok természetes elhasználódása miatt a feladó számára az 5. pont b) alpontja szerinti készletnyilvántartás figyelembevételével a kiegészítő szolgáltatás igénybevétele alapján visszaszolgáltatható raklapok mennyiségét 5%-os mértékben csökkenti;
   b) amennyiben a küldemény csomagolásához használt EUR szabványnak megfelelő raklap a csomagolás hiányossága – különösen rossz rögzítés, túlterhelés – miatt sérül meg a szolgáltatás teljesítésének bármely szakaszában, Posta a feladó számára a kiegészítő szolgáltatás igénybevétele alapján visszaszolgáltatható raklapok mennyiségét az 5. pont b) alpontja szerinti készletnyilvántartás vezetésénél ezzel a darabszámmal csökkenti

és a kiegészítő szolgáltatást ennek megfelelően teljesíti.

7. A feladó tudomásul veszi, hogy a kiegészítő szolgáltatás igénybevétele alapján a csereraklapok Posta által a feladó részére történő rendelkezésre bocsátása a vele egyeztetettek szerint utólagosan, a fenti rendelkezések figyelembevételével (természetes elhasználódás, minősítés, csereraklap címzett által történő átadásának elmaradása, tárolás alatti sérülés) vezetett egyedi elszámolás szerinti mennyiségben történik, melynek visszaszolgáltatásával kapcsolatos kiszállítás díjaként a Posta a 8. pont b) alpontja szerinti egységenként az MPL Üzleti csomag fuvarozási szolgáltatás ÁSZF 7. pontjában meghatározott díjazási feltételekben a Z1 átvételi hely és a 8. pont c) alpontja szerinti szállításrendelésben megjelölt telephely szerinti kézbesítési hely irányítószámának első számjegyéből képzett zónaazonosítóhoz rendelt összeget felszámítja.

8. A feladó vállalja, hogy
   a) az 5. pont c) alpontja szerint a Posta által küldött adatszolgáltatásban foglaltak tudomásul vételéről, vagy azzal kapcsolatos kifogásáról 5 munkanapon belül visszaigazolást ad (pl.: e-mail), továbbá az abban érintett raklapok visszaszolgáltatását – az adatszolgáltatás kézhezvételétől számított – 30 napot meg nem haladó időtartamon belül a b)-d) alpontokban foglaltak szerint igényli;
   b) a Posta által az 5. pont a) alpontja szerint átmenetileg tárolt EUR raklapok visszaszolgáltatásáról szóló igényét a c) alpontban foglaltak szerint írásban azt tudomásul véve jelzi a Posta részére, hogy az érintett EUR raklapok mennyisége legfeljebb 10 darabos egységekben igényelhető;
   c) a b) alpont szerinti EUR raklapok visszaszolgáltatásához szállításrendelést készít, továbbá az igényelt egységenként külön-külön címiratot állít elő;
   d) a címiraton a küldemény felvétel adatait a következők szerint tünteti fel: feladó elnevezése: „Magyar Posta”, címadatai: 1239 Budapest, Európa utca 6., a kapcsolattartó adatai: e-mail címe: Posta@waberers.com; telefonszáma: +36308706537.

9. A kiegészítő szolgáltatás kizárólag MPL Üzleti csomaghoz vehető igénybe.

10. A raklapcsere, valamint kétszeri kézbesítési kísérlet többletszolgáltatások egy adott küldemény vonatkozásában egyidejűleg kölcsönösen kizárják egymást.

19. 15 Címirat megszemélyesítés

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft)	A kiegészítő szolgáltatás definíciója
A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik. Díja a külön írásba foglalt szerződésben rögzítettek szerint.	A Posta vállalja az MPL Üzleti csomag címiratának előállítását, valamint a felhasználó által megadott adatokkal való kitöltését.

19. 16 Lehívásos megrendelés

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

Lehívásos megrendelés során a szerződő fél vállalja az általa megjelölt feladó által igénybe vett MPL Üzleti csomag szolgáltatás díjának megfizetését, a küldemény címiratának előállítását és eljuttatását a feladóhoz és a Postához, továbbá a Posta részére szállítás-megrendelést küld a küldemények átvételi helyéről.

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.
Díja a külön írásba foglalt szerződésben rögzítettek szerint.

A kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

A küldemények telephelyi átvételéhez szükséges információkat a szerződő fél a Posta részére a szállítás-megrendeléssel egyidejűleg küldi meg. Amennyiben a szerződő fél a Postát bízza meg a címirat nyomtatással a címiratot ez esetben is a küldemény átadójának kell felhelyeznie a küldeményre.
A küldeményen feladóként, vagy címzettként szerepelhet a szerződő fél vagy a más személy/szervezet is. Lehetőség van arra is, hogy a szerződő fél telephelyétől/címhelyétől eltérő címhelyen történjen meg a postacsomag átvétele, kézbesítése, vagy visszakézbesítése.

19. 17 Zártrendszerű rakodás

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft)	A kiegészítő szolgáltatás definíciója
Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó terméklap kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.	A postai küldemény Posta által kiállított tehergépjárműbe történő berakása olyan módon, hogy a postai küldemény átvételekor a Posta képviselője számára nem biztosított az egyes postai küldemények feladásra történő előkészítésének (így különösen tartalmának, csomagolásának, lezárásának, címzésének), mennyiségének, tömegének, továbbá a postai küldeménynek a szállításra használt egységrakomány-képző eszközben/ön vagy egységképzőben/ön történő elhelyezésének, rögzítésének valamint az egységrakomány-képző/egységképző eszközök tehergépjárműben történő elhelyezésének és rögzítésének ellenőrzése. A zártrendszerű rakodás igénybevételének tényét a feladó köteles a fuvarlevélre, egyéb árukísérő okmányra feljegyezni. A postai küldemények felvételét a Posta a feladó jelenléte nélkül utólagosan a postai szolgáltatóhelyen végzi. A feladó tudomásul veszi, hogy a) a Posta megtagadhatja a postai küldemény felvételét, ha a feladásra történő előkészítés során a jelen ÁSZF és a Posta honlapján közzétett 1. sz. függelék szerint meghatározott feltételeket a feladó nem teljesítette;

b) a postai küldemények átvétele és felvétele közötti időszakban a postai küldemény megsemmisülése, részleges vagy teljes elveszése, megsérülése miatti kár bekövetkezése esetén felelősség a Postát nem terheli;
c) a zártrendszerű rakodás kiegészítő szolgáltatás igénybevételével összefüggő hatósági intézkedésből származó többletköltségek továbbá esetlegesen a Posta által kiállított tehergépjárműben okozott kár a feladót terheli.

A zártrendszerű rakodás kiegészítő szolgáltatás igénybevételének lehetőségét a Posta kizárólag külön írásba foglalt szerződés alapján biztosítja.

A kiegészítő szolgáltatás kizárólag MPL Üzleti csomaghoz vehető igénybe.

19. 18 Meghatalmazotti átvétel (postafiók bérlethez kapcsolódóan)

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

Kijelölt postai szolgáltatóhelyeken a Posta vállalja, hogy az adott postafiók bérleti szerződés rendelkezései – ideértve a postafiókra történő átirányítást is – alapján érintett és méretei szerint (maximális méret 324x229x24mm) postafiókba helyezhető könyvelt postai küldeményeket – a rögzített ajánlott levélküldemények kivételével – azok kézbesítése során meghatalmazottként átveszi, az átvételt ennek megfelelően ismeri el a kézbesítési okiraton valamint a kézbesítési igazoláson, majd ezt követően a postai küldeményeket a postafiókot biztosító postai szolgáltatóhely nyitvatartási idejében a postafiókba történő elhelyezéssel – a személyes átadás mellőzésével – bocsátja rendelkezésre. A kiegészítő szolgáltatás igénybevételére jelen terméklap eltérő rendelkezése hiányában a Ptk. által előírt szabályok érvényesek.

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft)

Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó terméklap kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.

A kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

A kiegészítő szolgáltatás igénybevételét a Posta kizárólag a honlapján közzétett Postalista „V” oszlopában megjelölt postai szolgáltatóhelyeken – a külön Terméklap rendelkezése szerint – postafiók bérlettel rendelkezők részére biztosítja (a kiegészítő szolgáltatás alapszolgáltatása a Postafiók bérlet).

A kiegészítő szolgáltatás igénybevételéhez a postafiók bérlőnek a Posta, mint szervezet részére kell a postai küldemények átvételére vonatkozó meghatalmazást adnia, az erre rendszeresített Külön nyomtatvány alkalmazásával és az azon szereplő feltételek kifejezett tudomásul vételével. A postai küldemények átvételére adott meghatalmazás adására (beleértve különösen a szervezet által adott meghatalmazás során a szervezet képviselőjének a képviseleti jogosultsága igazolását is), érvényességére (ideértve a határozott és határozatlan idejű rendelkezési lehetőséget is) a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.5. pontjában foglalt részletes rendelkezések az irányadóak, azzal, hogy

a) a meghatalmazás hatálya a postafiók bérlő korlátozási lehetőségének kizárásával kiterjed valamennyi, az adott postafiók útján kézbesítendő és a kézbesítéskor fizetési kötelezettséggel nem terhelt postai küldeményre (beleértve a „Hivatalos irat saját kézbe” küldeményt is);
b) a meghatalmazás visszavonása a postafiók bérlő nyilatkozata alapján azonnali hatállyal is lehetséges;
c) a meghatalmazás a Posta, mint meghatalmazott szervezet kezdeményezésére – előzetes írásbeli tájékoztatást követően, az abban foglalt feltételek szerint – is megszüntethető.

A postafiók bérlő a Posta részére adott meghatalmazás adásával összefüggésben kifejezetten tudomásul veszi, hogy a Posta megjelölt postai szolgáltatóhelyének, mint meghatalmazott szervezet telephelyének képviselője a postai küldemények átvételét ténylegesen végző természetes személy(ek) számára – a fiókbérlő külön nyilatkozata bevonásának mellőzésével – a Posta nevében további meghatalmazást ad.

A Posta, mint meghatalmazott által átvett postai küldemények kézbesítéséhez fűződő jogkövetkezmények a meghatalmazotti átvétel napjához és időpontjához (amely az adott postai küldeménynek a postafiók bérletet biztosító postai szolgáltatóhelyre érkezésének napja) kötődnek függetlenül attól, hogy a postafiók bérlő által bérelt postafiókból az ahhoz hozzáféréssel (kulccsal) rendelkező bármely személy azt mikor veszi birtokba.

A postafiók bérlő

a) a Posta által a számára a postafiókba történt elhelyezéssel közvetlenül kézbesített rögzített ajánlott levélküldeményekről, valamint ezeken túl
b) a Posta, mint meghatalmazott által az e kiegészítő szolgáltatás igénybevétele alapján átvett hivatalos iratokról és a többletszolgáltatás igénybevételével feladott könyvelt postai küldeményekről

postafiók bérlethez kapcsolódó külön írásba foglalt szerződés alapján igénybe vett e-kézbesítési jegyzékből tájékozódhat. Amennyiben a postafiók bérlő az ebben feltüntetett b) alpont szerinti könyvelt postai küldemények és a postafiókból az általa a postafiók kiürítésével ténylegesen átvett könyvelt postai küldemények között eltérést tapasztal, az azonosítószám megadásával, az ezt is tartalmazó e-kézbesítési jegyzék postafiók bérlő részére történő rendelkezésre bocsátásától számított 15 napon belül jelezheti a Postának. A bejelentés alapján a Posta vizsgálatot folytat, annak eredményéről a postafiók bérlőt tájékoztatja.

A jelen kiegészítő szolgáltatás nem vagy nem szerződésszerű teljesítéséből következő kártérítési felelősség mértékét a Posta honlapján közzétett ÁSZF 9.1.5. pont 3/A) bekezdése állapítja meg, amely azonban az e-kézbesítési jegyzéken feltüntetett a) alpont szerinti – a postafiókba történt elhelyezéssel a postafiók bérlő számára közvetlenül kézbesített – könyvelt postai küldemények vonatkozásában nem érvényesíthető.

Amennyiben a kiegészítő szolgáltatást a Posta átmenetileg nem tudja teljesíteni (pl.: a postai küldemények átvételét a meghatalmazások alapján ténylegesen végző természetes személy(ek) a végrehajtásban akadályozottak), a Posta az adott postafiók bérleti szerződés rendelkezései alapján érintett könyvelt postai küldemények kézbesítését a meghatalmazotti átvétel mellőzésével biztosítja.

19. 19 Előrejelzettől eltérő mennyiségű postacsomagok kezelése[48]

19. 20 Címzetti rendelkezések (belföldi postacsomaghoz)

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

MPL Postacsomag esetében:

	bruttó
második vagy további kézbesítési kísérlet egyeztetett napjára vonatkozó rendelkezés esetén (kézbesítési kísérlet napjának módosítása)	580
új címen történő kézbesítési kísérletre vonatkozó rendelkezés esetén (cím módosítása)	1 500
a küldemény kézbesítésének mellőzésére vonatkozó rendelkezés esetén (csomag elutasítása, visszaküldés)	díjmentes

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

A Posta az MPL Postacsomag, valamint az MPL Üzleti csomag esetében, azok címzése szerinti közterületi – és ha van közelebbi címadat, az annak megfelelő – címén (háznál) sikertelen első kézbesítési kísérletét követően – amennyiben a feladó a postacsomag címiratán feltüntette a címzett SMS fogadására alkalmas mobiltelefonjának belföldi hívószámát is – egyeztet a címzettel a küldemény következő kézbesítéséről, esetlegesen a rendelkezésre tartásáról és biztosítja a címzett erre vonatkozó rendelkezésének lehetőségét.

A Posta a küldemény második kézbesítési kísérletét a címzettel történt egyeztetés eredményeként létrejött szóbeli szerződésnek vagy a külön ÁSZF-ben foglaltak szerinti regisztrációval rendelkező címzett részéről a Posta által biztosított rendelkezési felületen tett nyilatkozatnak megfelelően

a) a címzett által a kézbesítővel folyt közvetlen egyeztetés során megjelölt – az első kézbesítési kísérlettől számított – 1-3. munkanapon a küldeményen feltüntetett címen kísérli meg, vagy
b) a címzett által a rendelkezésre tartás (őrzési idő) megjelölt munkanapján, a Posta által erről számára küldött külön értesítésben megjelölt időtartamban a küldeményen feltüntetett címen kísérli meg, vagy

[48] Hatályát vesztette 2025. január 1-jén.

MPL Üzleti csomag esetében:

	bruttó
második kézbesítési kísérlet egyeztetett napjára vonatkozó rendelkezés esetén (a második kézbesítési kísérlet napjának módosítása)	díjmentes*
harmadik vagy további kézbesítési kísérlet egyeztetett napjára vonatkozó rendelkezés esetén (további kézbesítési kísérlet napjának módosítása)	580
második vagy további kézbesítési kísérlet egyeztetett napjára és időablakára vonatkozó rendelkezés esetén (kézbesítési kísérlet időpontjának meghatározása)	1 420
új címen történő kézbesítési kísérletre vonatkozó rendelkezés esetén (cím módosítása)	1 500
a küldemény kézbesítésének mellőzésére vonatkozó rendelkezés esetén (csomag elutasítása, visszaküldés)	díjmentes

*mivel a második kézbesítési kísérletet a „kétszeri kézbesítési kísérlet” többletszolgáltatás teljesítése magába foglalja.

A szolgáltatás díjának kiegyenlítése a postacsomag kézbesítésekor készpénzzel, vagy a Posta honlapján közzétett Csomagszolgáltatási információk dokumentumban erre alkalmasként megjelölt POS terminállal rendelkező kézbesítőnél bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel történhet.

c) a címzett által megjelölt – a Posta által biztosított rendelkezési felületen elérhető információk eltérő tájékoztatása hiányában legkorábban az első kézbesítési kísérletet követő – munkanapon és általa megadott új címen, a Posta által erről számára küldött külön értesítésben megjelölt időtartamban kísérli meg, vagy
d) a címzett által a küldemény elutasítására tett nyilatkozat alapján a Posta azt a rendelkezésre tartási (őrzési) idő biztosításának mellőzésével a feladónak visszakézbesíti.

A fentieken túl a Posta csak a honlapján közzétett Csomagszolgáltatási információk dokumentumban feltüntetett települések belterületének közterületi címhelyére címzett MPL Üzleti csomag esetében a címzett rendelkezhet a küldemény második kézbesítésének az általa – 7-9 óra közötti időtartam kivételével – megjelölt időablakban történő megkísérléséről is.

A címzett a fenti b)-c) és az időablakos másodszori kézbesítési kísérletekre vonatkozó rendelkezését

a) a Posta által biztosított – a külön ÁSZF-ben foglaltak szerinti regisztrációval rendelkezők számára elérhető – online felületen, vagy
b) a címhelyhez rendelten kijelölt kézbesítő postai szolgáltatóhelyen/kézbesítési ponton

teheti meg.

A címzett tudomásul veszi, hogy amennyiben

a) a postacsomag második kézbesítési kísérletéről a kézbesítővel folyt közvetlen egyeztetés során úgy rendelkezik, hogy annak teljesítésére az első kézbesítési kísérlettől számított 1-3. munkanapon kerüljön sor, a Posta nem biztosítja számára a címhelyhez rendelten kijelölt kézbesítő postai szolgáltatóhelyen/kézbesítési ponton való rendelkezésre tartást (őrzési időt) és az aszerinti átvételi lehetőséget;
b) a postacsomag második kézbesítési kísérlete az általa megadott új címen sikertelen, a Posta az erre a címhelyre eljuttatott értesítőn vagy küldött értesítésen feljegyzi azt a rendelkezésre tartási (őrzési) időt és a küldemény címiratán szereplő eredeti cím alapján általa (vagyis a Posta által) meghatározott azon kézbesítési pontot, ahol és ameddig a postacsomagot a jogosult átveheti;
c) az általa kért rendelkezés végrehajtása akadályba ütközik, és a felmerült akadályoztatás a Postának fel nem róható okból következik be, a rendelkezés díja őt (vagyis a rendelkezőt) terheli. Abban az esetben, ha a Posta a jelen terméklap szerinti rendelkezést nem a vállalt feltételek szerint teljesíti a rendelkezés díját nem számítja fel;
d) a postacsomag elutasítását tartalmazó nyilatkozatot tesz, úgy ez a további kézbesítési

kísérletek és a rendelkezésre tartási (őrzési) idő biztosításának a Posta által történő mellőzését is jelenti.

Amennyiben a címzett a kiegészítő szolgáltatást nem veszi igénybe, a postcsomag kézbesítésére az általános szabályok szerint kerül sor.

Postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen e kiegészítő szolgáltatás nem vehető igénybe.

19. 21 Telephelyen történő átvétel

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladó által a szerződésben megjelölt időintervallumban, személyesen, vagy telefonon jelzett igénye alapján a Posta vállalja, hogy a feladó által megjelölt telephelyen átvesz egy vagy több postacsomagot vagy az(oka)t tartalmazó egységképző(ke)t. A szolgáltatás igénybevételét a Posta a Ptk. rendelkezései szerint biztosítja.

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

Díja a külön írásba foglalt szerződésben rögzítettek szerinti összeg. Amennyiben a Posta – a honlapján közzétett ÁSZF 5.2.4/A. pontjában a halasztott fizetésre vonatkozóan rögzített feltételek alkalmazására tekintettel – eseti jelleggel lehetővé teszi a jelen kiegészítő szolgáltatás igénybevételét, a kiegészítő szolgáltatás díját a postacsomaggal kapcsolatos alapszolgáltatás díja tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.

A kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

A kiegészítő szolgáltatás igénybevételének együttes feltétele, hogy a feladó

a) biztosítsa, hogy a feladásra szánt postacsomagok tartalma, csomagolása, lezárása és címzése egyedileg megfeleljen a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjában foglalt feladási feltételeknek, valamint
b) amennyiben a feladásra szánt postacsomagokat egységképzőben adja át, az egységképző külső burkolata és lezárása biztosítsa, hogy azok nyilvánvaló megsértése nélkül a tartalomhoz ne lehessen hozzáférni;
c) a feladásra szánt postacsomagok adatait – függetlenül attól, hogy azokat egységképzőben vagy azon kívül adja át – elektronikus feladójegyzékbe foglalja.

A feladó a kiegészítő szolgáltatás igénybevételével kifejezetten tudomásul veszi, hogy a telephelyén általa feladásra szántan a Postának átadott

a) postacsomagok vagy az egységképző(k)ben elhelyezett postacsomagok felvételére nem a feladó jelenlétében kerül sor, azt a Posta a honlapján közzétett Üzemszerűen működő felvételi helyek dokumentumban szereplő telephelyén végzi el;
b) postacsomagok adatait tartalmazó elektronikus feladójegyzék papíralapú példányán a Posta képviselője által feljegyzett, aláírásával és dátumnyomattal ellátott átvételi elismervény kizárólag az átvett postacsomagok vagy egységképző(k) mennyiségét igazolja (ez a mennyiség azonban nem feltétlenül egyezik meg a feladást igazoló okiraton a feladó által azonosítószámok szerint egyedileg megjelölt postacsomagok mennyiségével és azok egyéb jellemzőivel, adataival);
c) egységképző(k)ben elhelyezett postacsomagok tényleges mennyiségét azok bizottsági bontása során a Posta állapítja meg;
d) postacsomagok (függetlenül attól, hogy azokat a feladó egységképzőben vagy azon kívül adja át) Üzemszerűen működő felvételi helyen történő ellenőrzésének eredményeként – különösen a feladást igazoló okirattal való összevetése során – tapasztalt mennyiségi eltérés vagy egyéb dokumentációs hiányosság esetén az érintett küldemények felvételét megelőzően a Posta az eltérés rendezését a feladóval folytatott közvetlen egyeztetés során haladéktalanul megkísérli (amennyiben az egyeztetés nem lehetséges vagy nem vezet eredményre, a postacsomagok felvétele kizárólag a Posta által megállapított mennyiségre vonatkozóan történik);
e) postacsomagok felvétele során a Posta által végzett ellenőrzés eredményeként megállapításra kerül, hogy a postacsomagok feladó által az elektronikus feladójegyzékben feltüntetett tömege, mérete úgy tér el, hogy abból díjkülönbözet mutatkozik, a Posta az a) alpont szerint általa ellenőrzött és javított adatok alapján számolja el a feladási díjat, továbbá, ha valamely küldemény tömege és/vagy mérete meghaladja a maximális tömeg- és/vagy mérethatárt, azt a Posta – a postacsomag felvételének mellőzésével – a feladónak visszaadja;

f) postacsomagok esetén a jelen ÁSZF-ben meghatározott, de nem teljesülő feladási feltételek fennállásakor, vagy nem teljesíthető igények megállapításakor a Posta azok felvételét megtagadhatja.

Amennyiben a feladó a külön írásba foglalt szerződésben szereplő helyre és időpontra vonatkozó telephelyi átadási igényét a külön írásba foglalt szerződésben feltüntetett időpontig és elérhetőségen elmulasztja a Postánál lemondani vagy eseti jelleggel módosítani, a Posta kiállási díjat számolhat fel.

Amennyiben az MPL Üzleti csomag szolgáltatás igénybevételére vonatkozó külön írásba foglalt szerződés

a) a telephelyen történő átvételre nem tartalmaz rendelkezést, vagy
b) az e kiegészítő szolgáltatás eseti igénybevételének lehetőségét időintervallum meghatározása nélkül biztosítja, vagy
c) a postacsomag, valamint az azokhoz kapcsolódó többlet- és kiegészítő szolgáltatások díjai a Posta honlapján közzétett ÁSZF-ben az 5.2.4/A. pont szerinti halasztott fizetésre vonatkozóan rögzített feltételek alapján kerülnek kiegyenlítésre

a Posta eseti jelleggel lehetővé teszi a jelen kiegészítő szolgáltatás igénybevételét, feltéve, hogy a feladó szállítási igényét legkésőbb az átadást megelőző munkanapon 15 óráig az online Címiratkitöltő alkalmazásban (különösen a feladásra szánt postacsomag jellemzői, a tervezett átvételi telephely és időpont, továbbá a feladó elérhetőségi adatainak megadásával) jelzi, és a Posta annak teljesítését a visszaigazolás tartalma szerint – kapacitás függvényében – vállalja. Ha a feladó a visszaigazolást követően az eseti jellegű igénybevételi szándékától eláll, de arról a Postát nem értesíti, a Posta kiállási díjat számolhat fel.

A kiegészítő szolgáltatás kizárólag MPL Üzleti csomaghoz vehető igénybe.