

SMART BY MPL SZOLGÁLTATÁS
ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI

1. ÁLTALÁNOS ADATOK, ELÉRHETŐSÉGEK 3
2. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK 3
3. IGÉNYBEVÉTELI FELTÉTELEK 4
3.1. Regisztráció 5
3.2. A SMART by MPL alkalmazásra vonatkozó rendelkezések 5
3.3. Betárolható termékek jellemzői 5
4. A SZOLGÁLTATÁS DÍJA 6
5. A TERMÉKEK ÁTVÉTELE AZ IGÉNYBEVEVŐTŐL 7
6. A TERMÉKEK KÉSZLETRE VÉTELE, NYILVÁNTARTÁSA, TÁROLÁSA 9
7. A TERMÉKEK KÉZBESÍTÉSÉRE/KISZOLGÁLTATÁSÁRA VONATKOZÓ EGYEDI MEGRENDELÉSEK FOGADÁSA, FELDOLGOZÁSA 9
8. A TERMÉKET TARTALMAZÓ KÜLDEMÉNYEK FELADÁSRA TÖRTÉNŐ ELŐKÉSZÍTÉSE 10
9. A TERMÉKET TARTALMAZÓ KÜLDEMÉNYEK KÉZBESÍTÉSE/KISZOLGÁLTATÁSA 11
10. LELTÁR 11
11. KÜLÖN DÍJ ELLENÉBEN KÉRHETŐ TÖBBLETSZOLGÁLTATÁSOK 12
11.1. Heti több alkalommal történő beszállítás 12
11.2. 2000 darab feletti mennyiségű termékek átvétele 12
11.3. 3 darabnál több terméket tartalmazó megrendelés 12
11.4. Termék kitárolása az Igénybevevő közvetlen átvételével 12
11.5. Standardtől eltérő csomagolás, lezárás 12
11.6. Raklap összeállítása 13
11.7. Visszáru kezelése 13
11.8. 3 darabnál több terméket tartalmazó visszáru kezelés 13
11.9. Pótlólagos postai adatrögzítés díja 13
11.10. Tárolás 30 napon túl 14
11.11. Egyedi igények teljesítése 14
11.12. Leltárkészítés az Igénybevevő kezdeményezésére 14
12. REKLAMÁCIÓ 14
13. FELELŐSSÉG A SZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉÉRT 15
14. ADATFELDOLGOZÓI SZERZŐDÉSES RENDELKEZÉSEK 16

1. ÁLTALÁNOS ADATOK, ELÉRHETŐSÉGEK

1) A szolgáltató neve és címe

Név:	Magyar Posta Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhelye:	1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.
Postacíme:	1540 Budapest
Cégjegyzékszám:	01-10-042463
Adószám:	10901232-4-44
Csoportazonosító szám:	17784083-5-44

2) Internetes elérhetőség: www.posta.hu

3) Az általános szerződési feltételek elérhetősége

A szolgáltatás igénybevételére vonatkozó Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) megtalálható a Magyar Posta Zrt. (a továbbiakban: Posta) honlapján: Általános Szerződési Feltételek.

2. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1) A Posta a SMART by MPL (a továbbiakban: SMART) szolgáltatásának részletes igénybevételi feltételeire, valamint az e szolgáltatás keretében igénybevehető raktárlogisztikai és fulfillment szolgáltatásaira vonatkozóan megállapított rendelkezéseit jelen ÁSZF tartalmazza, azzal, hogy a SMART szolgáltatás részét képező kézbesítés/kiszolgáltatás teljesítése vonatkozásában

a) a 40 kg tömeg alatti küldeményekre vonatkozóan az Igénybevevő által a jelen ÁSZF 7. pont 4) bekezdése szerint adott
   aa) eltérő rendelkezés hiányában a Postai szolgáltatások ÁSZF (a továbbiakban: PSZ ÁSZF),
   ab) eltérő rendelkezés esetén pedig a Posta által a SMART by MPL név alatt üzemeltetett alkalmazásban (a továbbiakban: alkalmazás) elérhetővé tett alternatív postai szolgáltató (a továbbiakban: APSZ) általános szerződési feltételei vagy általa a Postával kifejezetten e tárgyban megkötött külön írásba foglalt szerződés feltételei;
b) 40 kg tömeg feletti küldeményekre vonatkozóan az MPL Üzleti csomag fuvarozási szolgáltatás ÁSZF (a továbbiakban: Fuvarozás ÁSZF)

rendelkezései az irányadóak.

2) A SMART szolgáltatás teljesítése során – a jelen ÁSZF, így különösen az igénybevett többletszolgáltatás eltérő rendelkezése hiányában – a Posta biztosítja

a) a raktárba beérkező termékek ellenőrzött átvételét, készletre vételét, tárolását;
b) a raktárban tárolt termékek készletnyilvántartását, leltározását;
c) a beküldött rendelések feldolgozását, a megrendelt termékek kitárolását (komissiózást);
d) csomagolóanyagok biztosítását, a biztonságos csomagolást és a küldemény feladásra történő teljeskörű előkészítését;
e) a rendelésekhez tartozó címiratok, valamint a feladójegyzékek elkészítését;
f) a feladásra szánt küldemény tömege függvényében megköti
   fa) a belföldi vagy jelen ÁSZF 3. sz. melléklete szerinti nemzetközi címhelyre történő kézbesítésére vonatkozó postai szolgáltatási szerződést, vagy
   fb) a belföldi címhelyre történő kiszolgáltatására vonatkozó fuvarozási szerződést;
g) a feladott küldemények belföldi címhelyre történő kézbesítését/kiszolgáltatását, feltéve, hogy az Igénybevevő nem tett a kézbesítést/kiszolgáltatást végző postai szolgáltató meghatározásaként (APSZ) eltérő rendelkezést;
h) a visszáru kezelését.

3) A SMART szolgáltatással kapcsolatos, de a jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a külön írásba foglalt szerződés, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezései az irányadóak.

4) A Posta a SMART szolgáltatás 2) bekezdés a)-f) és h) alpontjaiban meghatározott folyamatelemeinek teljesítése során – az Igénybevevővel való kapcsolattartás, képviselet; valamint az alkalmazáshoz való hozzáférés biztosítása kivételével – az Igénybevevő adatfeldolgozójaként jár el. Az adatfeldolgozói szerződéses rendelkezéseket 14. pont tartalmazza. A Posta a SMART szolgáltatás 2) bekezdés g) alpontja szerinti folyamatelem, azaz a postai szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos vagy a szolgáltatás teljesítése során tudomására jutott személyes adatokat az Európai Parlament és a Tanács (EU), a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendeletében (Általános Adatvédelmi Rendelet) foglaltak figyelembevételével adatkezelőként eljárva kezeli. A Posta adatkezelési és adatvédelmi nyilatkozata az Adatkezelési tájékoztató elérhetőségen tekinthető meg. A Posta által nyújtott szolgáltatások vonatkozásában igénybe vett adatfeldolgozók listája az Adatkezelési tájékoztató oldalon a kapcsolódó tájékoztatók alatt érhető el.

5) A Posta és az Igénybevevő (a továbbiakban együtt: Felek) a SMART szolgáltatás biztosításával kapcsolatban felmerült vitás kérdéseik rendezésére a magyar joghatóságot és a magyar bíróságok kizárólagos illetékességét kötik ki.

6) A jelen ÁSZF-et és módosításait a Posta az online rögzítő felületen is elérhetővé teszi, továbbá a változás hatálybalépését megelőzően legalább 8 nappal honlapján – a változásról szóló értesítés kíséretében – nyilvánosságra hozza.

3. IGÉNYBEVÉTELI FELTÉTELEK

1) A SMART szolgáltatás kizárólag a Posta és a Ptk. szerinti gazdasági társaságnak minősülő Igénybevevő között létrejött külön írásba foglalt szerződés alapján, az alkalmazás használatával és az ahhoz kapcsolódó Felhasználói Kézikönyv útmutatásai szerint vehető igénybe.

2) A Posta az alkalmazás üzemeltetését, működését korlátozhatja, felfüggesztheti, továbbá azt érintően szoftverfrissítéseket alkalmazhat. A Posta vállalja, hogy az alkalmazás működésének szüneteléséről a tervezett leállás esetén legalább 5 nappal korábban, nem tervezett leállás esetén a tudomásszerzést követően haladéktalanul értesíti az Igénybevevőt. Az Igénybevevő az alkalmazás használatával hozzájárul, hogy frissítéseket kapjon, továbbá tudomásul veszi, hogy a módosítások végrehajtása az alkalmazás elérhetőségét és funkcióinak használhatóságát befolyásolhatja.

3) Az alkalmazás üzemeltetésének 2) bekezdése szerinti korlátozása, felfüggesztése esetén a Posta a SMART szolgáltatás igénybevételét nem biztosítja.

3/A) A Posta az Igénybevevő részére biztosítja az SFTP (titkosított adatátvitel) szervere felületén adatállományok elhelyezését vagy törlését azzal, hogy az adatfeltöltés vagy törlés tényéről a Postát ezzel egyidejűleg szükséges a fulfillment@posta.hu e-mail címre küldött üzenetben külön tájékoztatni. Az SFTP szerveren keresztüli adatkommunikáció során a rendszer nem küld automatikus értesítéseket; a tárhely kizárólag biztonságos adatátvitelre és tárolásra szolgál.

4) A Posta a SMART szolgáltatásra vonatkozó külön írásba foglalt szerződés megkötését az ügyféligény alapján, az azt figyelembevevő kapacitásvizsgálatot követően biztosítja, amely kiterjed a beszállítandó termékjellemzők vizsgálatára. Az Igénybevevő által kiszolgáltatásra szánt 40 kg feletti tömegű küldemények esetén a SMART szolgáltatásra vonatkozó külön írásba foglalt szerződés tartalmazza az elektronikus közúti áruforgalom ellenőrző rendszer (EKÁER) hatálya alá tartozó tevékenységgel kapcsolatos külön rendelkezéseket is.

5) A SMART szolgáltatás igénybevételéhez az Igénybevevő részéről a külön ÁSZF-ben foglaltak szerinti előzetes, hitelesített regisztráció szükséges.

3.1. Regisztráció

1) A SMART szolgáltatás igénybevétele a külön ÁSZF szerinti egyszerű regisztráció vagy hitelesített regisztráció alapján lehetséges, mellyel kapcsolatos rendelkezéseket (pl.: regisztrációs adatmódosítás, jelszókezelés, felhasználói adatok kezelése) is a külön ÁSZF tartalmazza. Ennek tudomásul vétele és alkalmazása az Igénybevevő részéről szükséges.

2) A regisztráció az ÉnPostám oldalon elérhető adatlap kitöltésével és jóváhagyásával történik.

3) A Posta jogosult a regisztrációt törölni, amennyiben a weboldal használata során (böngészés, megrendelés esetén) a felhasználó részéről visszaélést, jogellenes magatartást, vagy cselekményt észlel.

3.2. A SMART by MPL alkalmazásra vonatkozó rendelkezések

1) A Posta vállalja, hogy az alkalmazás felületén az Igénybevevők számára online tájékozódási és rendelkezési lehetőséget biztosít a raktárban tárolt termékekről, továbbá az Igénybevevő általi tevékenységekről naprakész információt jelenít meg.

2) Az alkalmazás a regisztrációt követően az alábbi funkciókat biztosítja:

a) a raktárban kezelt termékek beszállítás előtti előzetes berögzítése;
b) a raktárban tárolt készletek nyomon követése érdekében készletriport működtetése;
c) beszállítások előrejelzéseinek elkészítése, és a beszállítások feldolgozottságának követése;
d) nyomon követhető készletváltozások;
e) az Igénybevevő által beszállított és a Posta által átvett termékek érkeztetésének és betárolásának nyilvántartása;
f) a raktár kezelésében lévő termékekre megrendelések elfogadása;
g) a megrendelés státuszainak megjelenítése;
h) a Posta által teljesítendő kézbesítésre/kiszolgáltatásra átadott küldemények nyomonkövetése;
i) visszáruról havi szintű adatszolgáltatás megtekintése.

3) A Posta biztosítja az alkalmazás útján az Igénybevevő által elérhető adatok exportálását, továbbá a SMART szolgáltatás igénybevételével kapcsolatosan a 2) bekezdés szerinti funkciókkal összefüggő üzenetek megtekintését (az alkalmazás funkcionalitása vonatkozásában külön e-mailes kommunikáció nem biztosított).

4) Az alkalmazás használatáról részletes információkat a Felhasználói Kézikönyv tartalmaz.

3.3. Betárolható termékek jellemzői

1) A Posta alapvetően a PSZ ÁSZF 1. sz. függelék

a) I. fejezetében nem szereplő – azaz a postai vagy fuvarozási szolgáltatásból nem kizárt – tárgyakra, továbbá
b) a II. fejezete alapján a postai vagy fuvarozási szolgáltatás keretében feltételesen szállítható tárgyakra,

de az e feltételeket teljesítő tárgyak esetében is kizárólag az előzetes kapacitásvizsgálat eredménye alapján általa kifejezetten betárolhatónak minősített termékekre és azoknak a kapacitásvizsgálat során egyeztetett összesített termékmennyiségére vállalja a jelen ÁSZF szerinti SMART szolgáltatás teljesítését, azzal, hogy zárjeggyel ellátott, jövedéki adóköteles terméket kizárja a betárolható termékek köréből.

2) Az Igénybevevő tudomásul veszi, hogy a Posta

a) a raktárban nem tud különböző hőmérsékleti viszonyokat biztosítani, így az előzetes kapacitásvizsgálat eredményét a termék esetleges ilyen jellemzője – így különösen élelmiszernél, lejárati idővel rendelkező termékeknél – alapvetően befolyásolhatja;

b) kizárólag abban az esetben biztosítja a SMART szolgáltatás teljesítését, ha az Igénybevevő az általa betárolásra szánt termékekkel összefüggésben felmerülő hatósági és egyéb eljárást – ideértve különösen a vámeljárást, valamint az engedélyezési és bejelentési kötelezettségeket – szabályszerűen lefolytatta, továbbá maradéktalanul eleget tett és a betárolás időszaka alatt folyamatosan fenntartja a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek és hatósági előírásoknak való megfelelést.

3) A Posta az előzetes kapacitásvizsgálat eredménye alapján az egyes termékeket azok betárolhatóságának minősítésekor az alábbi térfogat és méret jellemzőknek megfelelően kategorizálja azzal, hogy

a) az alábbi táblázatban az XXL termékkategóriához tartozó térfogat és leghosszabb oldal mértékét meghaladó méretű terméket a Posta a SMART szolgáltatás keretében nem kezel;
b) azt a legkisebb termékkategóriát alkalmazza, amelynél az alábbi táblázatban a térfogatra vagy a leghosszabb oldalra vonatkozóan megállapított határértékek mindegyike egyidejűleg teljesül, (még abban az esetben is együttesen kell teljesülnie az elvárásnak, ha a kettő közül csak az egyik fizikai jellemző alapján akár kisebb termékkategóriának is megfeleltethető lenne).

SMART termékkategória neve	Térfogat (dm^3)	Leghosszabb oldal (cm)
XS	<0,5	18
S	0,51-5	36
M	5,1-25	56
L	25,1-50	80
XL	50,1-300	120
XXL	300,1-2000	160

4) Törékenynek minősülő termékeket a Posta a SMART szolgáltatás keretében kizárólag a külön írásba foglalt szerződés kifejezetten ezt lehetővé tevő – az „egyedi igények teljesítése” többletszolgáltatásra vonatkozó vizsgálat eredményén alapuló – rendelkezése függvényében kezel, az ott megállapított feltételek szerint.

5) A betárolható termékjellemzők megfelelőségét a Posta nem csak a szerződéskötést megelőzően, hanem az egyedi beszállítási előrejelzésekben újként szereplő – az Igénybevevő készletében korábban nem megjelenő – termékeknél is kapacitásvizsgálat keretében ellenőrzi.

4. A SZOLGÁLTATÁS DÍJA

1) A SMART szolgáltatás díjának részeként, a feladott küldemény kézbesítésére/kiszolgáltatására vonatkozó postai vagy fuvarozási szolgáltatás alapdíjait és az ahhoz kapcsolódó többletszolgáltatások díjait, továbbá az esetleges kedvezményeket a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza.

2) A Posta által a SMART szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódóan alkalmazott standard – azaz az adott betárolt terméknek a PSZ ÁSZF 1. sz. függelék alapján vagy a 2. pont 1) bekezdés ab) alpontja szerinti rendelkezésből következően a normál üzletmenethez igazodóan minimálisan elvárt – csomagolóanyagok fajtáit és jellemzőit, továbbá a csomagolás egészének díjait a jelen ÁSZF 1. sz. melléklete tartalmazza.

3) Az 1)-2) bekezdések szerinti díjak kizárólag átutalással egyenlíthetőek ki.

4) Postát a SMART szolgáltatási díj és a költségek biztosítására a Ptk. 6:277.§. szerinti zálogjog illeti meg az Igénybevevő azon vagyontárgyain, amelyek a szolgáltatás nyújtása következtében kerültek a birtokába.

5. A TERMÉKEK ÁTVÉTELE AZ IGÉNYBEVEVŐTŐL

1) Az Igénybevevő az előzetes kapacitásvizsgálat eredménye alapján a Posta által betárolhatónak minősített egyes termékek beszállítása előtt a Felhasználói Kézikönyv új termék rögzítése pontjában foglaltaknak megfelelően köteles a beszállítást megelőző munkanapon 15:00-ig az előrejelzést rögzíteni.

2) A beszállítandó termékre vonatkozó előrejelzés mellett az Igénybevevő fulfillment@posta.hu e-mail címen köteles a Postát tájékoztatni a beszállításra vonatkozó információkról is, így különösen a beszállítás tervezett időpontjáról, beszállító és az adott beszállítás során a nevében eljáró személy nevéről, a jármű rendszámáról. A beszállított áruk átvétele a SMART Logisztikai Központban, H-2151 Fót, Puskás Tivadar utca 1., GPS koordináták: 47.586933425380415,19.160170260359834 (a továbbiakban: raktár) történik munkanapokon 08.00 és 15.00 óra között.

3) A Posta egy adott beszállítás esetében – függetlenül attól, hogy az egy vagy több előrejelzett termékből tevődik össze – maximum 2000 darab termék átvételét, heti egyszeri beszállítással biztosítja díjmentesen.

4) A Posta az 1) és 2) bekezdésekben foglaltak szerint számára az Igénybevevő által megadott információk alapján a raktárba történő beszállításkor – halasztott átvételre vonatkozó eltérő igénybevevői rendelkezés hiányában – az Igénybevevő képviselője vagy a nevében eljáró más személy jelenlétében vizsgálja

a) a beszállítási előrejelzés rendelkezésre állását és az abban jelzett termék mennyiségét;
b) a beszállított termékekre vonatkozó szállítólevélen feltüntetett termék mennyiségét,

továbbá az ezekben foglaltak egyezőségét.

5) A Posta a 4) bekezdés szerinti termékmennyiségek összevetését figyelembe véve, de a ténylegesen beszállított termékmennyiség alapján, minden esetben tételes számbavétellel állapítja meg a készletre vétel alapadatát. Amennyiben a szállítólevélen feltüntetett termék mennyiség és a ténylegesen beszállított termékmennyiség között eltérés mutatkozik (az előrejelzetthez képest az több vagy kevesebb) a Posta két példányos tényállási jegyzőkönyvben rögzíti az átvétel során tapasztaltakat, továbbá a beszállítási előrejelzésben és/vagy a szállítólevélen feltüntetettektől való eltérés rendezése érdekében haladéktalanul egyeztet a külön írásba foglalt szerződés szerinti igénybevevői kapcsolattartóval. Az ezen egyeztetés során az Igénybevevő által adott iránymutatásnak megfelelően a Posta az érintett terméket

a) legfeljebb az előzetes kapacitásvizsgálat eredménye szerinti összesített termékmennyiség mértékéig készletre veszi, vagy
b) a beszállításra szánt termékmennyiség egészét visszafordítja, vagy
c) a beszállításra szánt termékmennyiséget – készletre vétel nélkül – átmeneti tárolásba veszi ca) legfeljebb 24 óra időtartamra külön díj nélkül, vagy
cb) 24 órán meghaladó időtartam esetén raklaponként és naponta a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott díj ellenében.

6) A Igénybevevő képviselője vagy a nevében eljáró más személy az 5) bekezdés szerinti tényállási jegyzőkönyvben foglaltak valódiságát és tényszerűségét elismerve aláírásával igazolja. A tényállási jegyzőkönyv egy példánya az Igénybevevő képviselőjét vagy a nevében eljáró más személyt, második példánya a Postát illeti meg.

7) A tényállási jegyzőkönyv felvételekor a beszállított termékkel vagy csomagolásának épségével kapcsolatos és szemrevételezéssel megállapítható minőségi kifogás felmerülése esetén a Posta az Igénybevevő képviselője vagy a nevében eljáró más személy jelenlétében a rakományt, vagy az egységképzőt megbontja annak érdekében, hogy a termék beszállításának e körülményét – így különösen az esetleges sérülés mértékét, kiterjedtségét – tényszerűen dokumentálni tudja. Sérült, vagy sérült csomagolású terméket – azaz, melynek tartalma vagy egységcsomagolása oly mértékben sérült vagy bontott, ami kizárja az értékesítés lehetőségét, vagy a csomagolás nélkül beszállított termékek esetében azon nyilvánvaló külsérelmi nyom (pl.: karcolás, benyomódás, elszíneződés, törés, szennyeződés) van – a

Posta nem vesz át, az ilyen termék az Igénybevevővel folytatott egyeztetés eredménye alapján „beszállítói selejt”-nek minősül.

8) A Posta a 7) bekezdés szerinti ok miatt felvett tényállási jegyzőkönyv tartalmáról haladéktalanul tájékoztatja a külön írásba foglalt szerződés szerinti igénybevevői kapcsolattartót, aki által adott iránymutatás szerint történik a „beszállítói selejt” 9) bekezdés szerinti tárolása vagy visszaküldése.

9) A „beszállítói selejt”-nek minősített termék esetén azokat az Igénybevevő rendelkezéséig, de legfeljebb 14 napig tartó átmeneti időtartamban a Posta a raktár elkülönített helyén, külön díj megfizetése nélkül tárolja. Amennyiben az ilyen terméket az Igénybevevő az e határidőn belül nem szállítja vagy szállíttatja el a raktárból, a Posta azt továbbra is tárolja, azonban a 3.3. pont 3) bekezdés szerint besorolt SMART termékkategória és az adott termék naponkénti tárolási időszak kombinációjaként felszámítja a külön írásba foglalt szerződésben darabonként a jelen ÁSZF 11. 10. pontjában definiált többletszolgáltatásra megállapított díj kétszeresét.

10) Halasztott átvétel esetén a termék átvételére az Igénybevevő képviselője vagy a nevében eljáró más személy jelenléte nélkül, kizárólag a Posta képviselői által elvégzett adminisztrációval, a Posta belső szabályozása szerinti bizottsági kezelésre a beszállítást követő munkanap végéig kerül sor. Ilyen esetben a beszállított terméknek a szállítási egység szerinti átvételét igazoló átvételi okmányán tünteti fel a Posta azt a tényt, hogy „A termék átvétele minőségi és mennyiségi ellenőrzés nélkül történt!”.

11) Ha a halasztott átvétel során a Posta a 4) bekezdés a)-b) alpontjai szerinti termékmennyiségekhez képest eltérést tapasztal, vagy abban „beszállítói selejt”-nek minősítendő terméket talál, az e körülményeket tényállási jegyzőkönyvben rögzíti.

12) A 10) bekezdés szerinti átvételi okmány vagy a 11) bekezdés szerinti tényállási jegyzőkönyv digitális másolatának megküldésével a Posta haladéktalanul tájékoztatja a külön írásba foglalt szerződés szerinti igénybevevői kapcsolattartót. Amennyiben az Igénybevevő a következő munkanap végéig nem nyilatkozik az e dokumentumokban feltüntetettekkel érintett termékekről, a Posta azt készletre vétel nélkül, átmenetileg tárolja, azonban a 3.3. pont 3) bekezdés szerint besorolt SMART termékkategória és az adott termék naponkénti tárolási időszak kombinációjaként felszámítja a külön írásba foglalt szerződésben darabonként a jelen ÁSZF 11.10. pontjában definiált többletszolgáltatásra megállapított díj kétszeresét. Amennyiben az Igénybevevő az e dokumentumokban feltüntetettekkel szemben 24 órán belül kifogással él, a Posta a raktárban biztosítja számára a halasztott átvételről rögzített körülmények helyszíni ellenőrzését. Amennyiben az Igénybevevő ezt követően is fenntartja a kifogásait, a termék elszállításáról köteles gondoskodni.

13) Az Igénybevevő tudomásul veszi, hogy amennyiben a beszállított terméket vagy az azt tartalmazó egységképzőt raklapon helyezi el, a Posta csak abban esetben biztosítja a raklap elszállíthatóságát, amennyiben a raktár a termék átvételét az Igénybevevő képviselője vagy a nevében eljáró más személy jelenlétében befejezi (a Posta a raklap cseréjét nem teszi lehetővé).

14) A Posta a külön írásba foglalt szerződés erre vonatkozó rendelkezése és külön díj megfizetése esetén vállalja, hogy

a) amennyiben az Igénybevevő az 1) bekezdés szerinti előrejelzést elmulasztja és erre az Igénybevevő részéről történő pótlására vonatkozó szóbeli kapcsolatfelvétel után és ellenére sem kerül sor, azt pótlólag a ténylegesen beszállított termékmennyiség alapján utólag rögzíti;
b) a terméket az Igénybevevő által megjelölt helyről a raktárba beszállítja (feltéve, hogy az „egyedi igények teljesítése” többletszolgáltatásra vonatkozó vizsgálat eredménye alapján ez biztosítható).

15) Amennyiben az Igénybevevő az 1) bekezdés szerinti előrejelzésben a beszállított termékek cikkszámát nem vagy nem megfelelő formátumban biztosítja a Posta részére, azt a Posta az akadálymentes beszállítás érdekében pótolja, azonban az ebből fakadó minden következmény vonatkozásában a felelősségét kizárja.

6. A TERMÉKEK KÉSZLETRE VÉTELE, NYILVÁNTARTÁSA, TÁROLÁSA

1) Az Igénybevevő tudomásul veszi, hogy az alkalmazás profiladatai között a későbbiekben beszállításra szánt termékekre vonatkozó információkat előzetesen biztosítania kell a Posta számára.

2) Beszállítási előrejelzést az Igénybevevő csak az 1) bekezdésben foglaltak szerint az alkalmazásban megjelenített termékekre adhat, azonban, ha a Posta a profiladatokban nem szereplő terméket azonosít be, de az ott elvárt információk teljes körét a beszállítási előrejelzésből megismeri, az adatrögzítést pótolhatja vagy a külön írásba foglalt szerződés szerinti igénybevevői kapcsolattartó értesítése után a tőle származó iránymutatásnak megfelelően jár el.

3) Az Igénybevevő tudomásul veszi, hogy a beszállítandó termékre vonatkozó, a Felhasználói Kézikönyv „új termék rögzítése” pontja szerinti adatrögzítés csak a beszállításra szánt termék előrejelzését jelenti. Az érintett termék készletre vétele az alkalmazásban egy újabb külön státusz, amelyet követően lehetséges az Igénybevevő által azokra vonatkozóan egyedi megrendeléseket rögzíteni.

4) A Posta vállalja, hogy a beszállított terméket legkésőbb a beszállítástól számított 2 munkanapon belül készletre veszi és a raktárba betárolja. A Posta a raktár tárhelyeinek felhasználásáról és a termékek azokban történő tárolásáról saját hatáskörben dönt, figyelembe véve a rendelkezésre álló kapacitásokat és a beszállított termék tulajdonságát, jellegét, alakját, tömegét.

5) Az Igénybevevő tudomásul veszi, hogy a SMART szolgáltatás többletdíj megfizetése nélküli szolgáltatás tartalma legfeljebb 30 napig terjedő időtartamra teszi lehetővé a készletre vett termékek raktárban történő tárolását.

6) A Posta a beszállított és átvett termékek készletre vételét és betárolását, valamint a raktárban található termékek nyilvántartását, készletváltozását és a SMART szolgáltatás ellátásával kapcsolatos egyéb információkat az alkalmazás útján folyamatosan biztosítja.

7) A Posta a készletre vett termékek tárolását a jelen ÁSZF-ben az őrzési felelősségre, kárfelelősségre vonatkozóan megállapított rendelkezések egyidejű alkalmazásával biztosítja, azokat kizárólag az Igénybevevő által számára megküldött egyedi megrendelések teljesítésére használja fel, azokat más őrizetébe sem adja át.

7. A TERMÉKEK KÉZBESÍTÉSÉRE/KISZOLGÁLTATÁSÁRA VONATKOZÓ EGYEDI MEGRENDELÉSEK FOGADÁSA, FELDOLGOZÁSA

1) Az Igénybevevő vállalja, hogy a készletre vett termékek harmadik személynek történő kézbesítésére/kiszolgáltatására vonatkozó egyedi megrendelések adatait a Felhasználói Kézikönyv új megrendelés rögzítése űrlappal vagy Új megrendelés rögzítése fájlfeltöltéssel pontokban foglaltaknak megfelelően az alkalmazás (MPL API kapcsolat) útján bocsátja a Posta rendelkezésére. Ettől való eltérésre kizárólag a külön írásba foglalt szerződés erre vonatkozó kifejezett és az ilyen esetben alkalmazandó szabályokat is megállapító rendelkezése és külön díj megfizetése esetén van mód.

2) Amennyiben az Igénybevevő által az 1) bekezdés szerint a Posta rendelkezésére bocsátott egyedi megrendelés a készletre vett termékekből nem teljesíthető (pl.: a készletnél nagyobb mennyiségre vonatkozik a megrendelés), a Posta a megrendelés teljesítését felfüggeszti, és a külön írásba foglalt szerződés szerinti igénybevevői kapcsolattartó értesítését követően a tőle származó iránymutatásnak megfelelően jár el.

3) Az Igénybevevő tudomásul veszi, hogy a SMART szolgáltatás többletdíj megfizetése nélküli szolgáltatás tartalma legfeljebb 3 darab termékből álló küldemény-előkészítésre vonatkozó egyedi megrendelések beküldését teszi lehetővé, feltéve, hogy ezzel a feladásra szánt küldemény három kiterjedésbeli mérete

együttesen nem éri el az 1800 mm-t, és leghosszabb oldala az 1000 mm-t. Amennyiben egy megrendelés 3 darabnál több terméket tartalmaz, vagy e körülmény fennállásától függetlenül az Igénybevevő az adott – harmadik személynek történő kézbesítésre/kiszolgáltatásra szánt – küldemény tömegét érintően korlátozó rendelkezést tesz és emiatt kerül sor több küldemény feladására, úgy a Posta a külön írásba foglalt szerződés szerinti külön díj felszámítására jogosult.

4) Az Igénybevevő a készletre vett termékek harmadik személynek történő kézbesítésére/kiszolgáltatására vonatkozó egyedi megrendeléssel összefüggő minden információt – beleértve ebbe különösen a küldemény címzését, kézbesítéssel/kiszolgáltatással kapcsolatosan alapdíjban foglalt vagy külön díj ellenében igénybe vehető szolgáltatásokat és többletszolgáltatásokat, továbbá a SMART szolgáltatás részét képező kézbesítés/kiszolgáltatás teljesítését végző postai szolgáltatóra vonatkozó külön rendelkezését is – az alkalmazás (MPL API-n keresztülvagy FMS FO felületen) útján, annak értelemszerű használatával, vagy az SFTP szerveren keresztül történő adatfeltöltéssel bocsátja a Posta rendelkezésére.

5) Az Igénybevevő az egyedi megrendelés kapcsán a Posta rendelkezésére bocsátott adatokat a még „feldolgozásra vár” státuszban módosíthatja a kiszállítandó termékre és a küldemény címzésére, a kézbesítéssel/kiszolgáltatással kapcsolatosan alapdíjban foglalt vagy külön díj ellenében igénybe vehető szolgáltatásokra és többletszolgáltatásokra vonatkozó rendelkezéseit. Amennyiben az egyedi megrendelés már a „kiszolgálás alatt” státuszba került, az ilyen törlési igényt az SFTP szerveren keresztül feltöltött adatok törlésével aznap 15.00 óráig lehet jelezni. A Posta ebben az esetben jogosult a már felmerült költségek kiszámlázására, továbbá a 40 kg alatti tömegű küldeményekre vonatkozóan a PSZ ÁSZF MPL Üzleti csomag terméklapja, vagy az APSZ feltételei, míg a 40 kg feletti tömegű küldeményekre vonatkozóan a Fuvarozás ÁSZF szerinti rendelkezések függvényében lehetséges a terméket tartalmazó küldemények kézbesítésének/kiszolgáltatásának törlése.

6) A Posta a megrendelés befogadásáról, valamint azok státuszáról az alkalmazás útján biztosítja a folyamatos tájékoztatást.

8. A TERMÉKET TARTALMAZÓ KÜLDEMÉNYEK FELADÁSRA TÖRTÉNŐ ELŐKÉSZÍTÉSE

1) A Posta a termékek feladásra történő előkészítése során – az Igénybevevő eltérő rendelkezése hiányában – a 40 kg alatti tömegű küldemények esetében a 2. pont 1) bekezdés a) alpontja szerinti rendelkezés függvényében a PSZ ÁSZF, vagy az APSZ feltételei, míg a 40 kg feletti tömegű küldemények esetében a Fuvarozás ÁSZF csomagolás, lezárás, címzés pontjaiban foglalt rendelkezések szerint jár el, ideértve az esetleges címzési adatok pontosítása érdekében szükséges egyeztetéseket, továbbá a jelen ÁSZF 3. sz. melléklete szerinti nemzetközi címhelyre történő kézbesítési igény esetén a PSZ ÁSZF Terméklap 15. Európa+ csomagra vonatkozó vagy az APSZ feltételeiben meghatározott külön szerződési feltételek (különösen az EU vámhatárán kívüli területekre címzett küldemények feladása esetén a CN23 vám-árunyilatkozat) biztosítását is.

2) Az Igénybevevő az 1) bekezdés szerinti eltérő rendelkezése a Posta által alkalmazott standard – azaz az adott betárolt terméknek a PSZ ÁSZF 1. sz. függelék alapján a normál üzletmenethez igazodóan minimálisan elvárt – csomagolásával, lezárásával szemben

a) különböző csomagolóanyag vagy burkolat, lezárás igénybevételére (marketingcsomagolás);
b) szigorúbb feltételek biztosítását eredményező külső vagy belső csomagolás alkalmazására, továbbá a burkolat lezárására

irányulhat.

3) A Posta vállalja, hogy a készletre vett termékek harmadik személynek történő kézbesítésére/kiszolgáltatására vonatkozó, a munkanapokon 13.00 óráig beérkezett egyedi megrendelés alapján a 7. pontban foglaltak szerint számára rendelkezésre bocsátott információknak megfelelően a

terméket tartalmazó küldeményt – a tárgynapi feldolgozási kapacitás függvényében – tárgynapon feladásra előkészíti.

4) A Posta a feladásra előkészített küldeményt annak harmadik személynek történő kézbesítése/kiszolgáltatása céljával az egyedi megrendelés Posta számára történő beküldését követően, legkésőbb 2 munkanapon belül az Igénybevevő rendelkezése szerint adja fel (azaz köti meg az adott küldeményre vonatkozó postai szolgáltatási vagy fuvarozási szerződést).

9. A TERMÉKET TARTALMAZÓ KÜLDEMÉNYEK KÉZBESÍTÉSE/KISZOLGÁLTATÁSA

1) A Posta a feladott küldeményeket a 40 kg alatti tömegű küldemények esetében – feltéve, hogy az Igénybevevő nem tett a kézbesítést/kiszolgáltatást végző postai szolgáltató meghatározásaként (APSZ) eltérő rendelkezést – a PSZ ÁSZF, a PSZ ÁSZF MPL Üzleti csomag terméklapja, 40 kg feletti tömegű küldemények esetében a Fuvarozás ÁSZF a küldemények kiszolgáltatása (kézbesítése) pontjában foglalt rendelkezések betartásával kézbesíti.

2) Az Igénybevevő által a kézbesítést/kiszolgáltatást végző postai szolgáltató meghatározásaként (APSZ) 7. pont 4) bekezdés szerint tett eltérő rendelkezés esetén az APSZ feltételei az irányadóak a 40 kg alatti tömegű küldemények kézbesítésére.

10. LELTÁR

1) A Posta vállalja, hogy az Igénybevevővel előzetesen egyeztetett időpontban egy naptári éven belül egyszer, legkésőbb március 31-ig, az Igénybevevő képviselője vagy a nevében eljáró más személy jelenlétében a raktárban ténylegesen fellelhető és a 6. pont szerint készletre vett és nyilvántartott termékekről leltárt készít. Az Igénybevevő tudomásul veszi, hogy a Posta az előzetesen egyeztetett időpontban a leltár elkészítését az Igénybevevő képviselője vagy a nevében eljáró más személy jelenléte nélkül is elvégezheti.

2) A Posta fenntartja magának a jogot, hogy a leltár elkészítésének az Igénybevevővel előzetesen egyeztetett napját módosítsa, azzal, hogy e tényről a külön írásba foglalt szerződés szerinti igénybevevői kapcsolattartót legkésőbb 5 munkanappal korábban e-mailben értesíti. Ebben az esetben továbbá, ha az Igénybevevő részéről merül fel időpont módosítási igény a leltár elkészítésével összefüggésben, a Posta és az Igénybevevő a leltár új időpontjáról a fulfillment@posta.hu e-mail címen rendelkezésre álló kapcsolatfelvétel során közösen állapodnak meg.

3) A Posta a leltárt tételesen, a termékek cikkszám szerinti számbavételével végzi el, amelyhez hozzárendeli az alkalmazás adatai szerint a 6. pontban foglaltaknak megfelelően készletre vett és nyilvántartott tételeket.

4) A leltár elkészítéséről és annak eredményéről a Posta minden esetben leltározási jegyzőkönyvet vesz fel – abban az esetben is, ha a leltár az Igénybevevő képviselője vagy a nevében eljáró más személy jelenléte nélkül zajlik –, amelynek egy a Posta és az Igénybevevő képviselője vagy a nevében eljáró más személy által aláírt példánya az alkalmazás útján elektronikus formában átadásra kerül az Igénybevevő részére. Az esetleges eltérés fennállásáról és annak kezeléséről a Posta és az Igénybevevő külön egyeztetést folytat, amely eredményeként az Igénybevevő írásos nyilatkozata alapján szükséges helyesbítést legkésőbb az annak a Postához történő benyújtását követő munkanapon a Posta az alkalmazásban átvezeti.

5) Ha a leltár az Igénybevevő képviselője vagy a nevében eljáró más személy jelenléte nélkül zajlik, annak eredményeként kimutatott eltérés kapcsán az Igénybevevő a fulfillment@posta.hu e-mail címen jogosult leltárellenőrzésre vonatkozó igényét jelezni. A Posta vállalja, hogy ebben az esetben célzott ellenőrzést

folytat le, amelynek eredményeként – az erre vonatkozó tényállás megállapításának függvényében – a jelen ÁSZF szerinti felelősségének megfelelő helytállási kötelezettség terheli.

6) Az Igénybevevő tudomásul veszi, hogy a leltár elkészítése napján, továbbá amennyiben a leltár eltérést mutat, az annak kezeléséről a Posta és az Igénybevevő közötti külön egyeztetés lezárásáig a 7. pontban foglaltak szerint a termékek kézbesítésére/kiszolgáltatására vonatkozó egyedi megrendelés Posta számára történő rendelkezésre bocsátása ellenére annak feldolgozására nem kerül sor.

11. KÜLÖN DÍJ ELLENÉBEN KÉRHETŐ TÖBBLETSZOLGÁLTATÁSOK

11.1. Heti több alkalommal történő beszállítás

Az e többletszolgáltatás igénybevétele esetén vállalja a Posta egy naptári héten belül több beszállítás fogadását, valamint az Igénybevevőtől a beszállított termékek átvételét. A többletszolgáltatás díját a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza.

11.2. 2000 darab feletti mennyiségű termékek átvétele

Az e többletszolgáltatás igénybevétele esetén vállalja a Posta az egy adott beszállítás során 2000 db mennyiségnél több termék átvételét. A többletszolgáltatás díját a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza.

11.3. 3 darabnál több terméket tartalmazó megrendelés

Az e többletszolgáltatás igénybevétele esetén vállalja a Posta a 3 darabnál több termékből álló küldemény-előkészítésre vonatkozó egyedi megrendelések fogadását. A többletszolgáltatás díját a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza.

11.4. Termék kitárolása az Igénybevevő közvetlen átvételével

Az e többletszolgáltatás igénybevétele esetén vállalja a Posta, hogy az Igénybevevő részére – a 8. pont szerinti feladásra történő előkészítés és a SMART szolgáltatás azt követő folyamatelemeinek teljesítése nélkül – a termékeket a raktár őrzéséből kitárolja és azokat a készletre vett termékek nyilvántartásból kivezeti.
Az Igénybevevő tudomásul veszi, hogy

a) a többletszolgáltatás igénybevételére vonatkozó rendelkezését az alkalmazás „Egyéb termék kiadása” funkcióban köteles a tárgynapi kitárolás érdekében munkanapokon legkésőbb 13.00 óráig jelezni;
b) 3 darabnál több terméket tartalmazó termék kitárolása esetén a Posta a 11.3. pont szerinti, míg raklap összeállítására vonatkozó külön igény esetén a Posta a 11.6. pont szerinti többletszolgáltatás díját is felszámítja;
c) a kitárolt termékeket csak a raktárban történő tárolásnál alkalmazott esetleges csomagolásával/burkolatában – a külön többletszolgáltatás igénybevételének hiányában raklapra történő elhelyezés nélkül – veszi át, mellyel egyidejűleg az ezt követően felmerülő kárfelelősséget maga viseli és a terméket saját költségére szállítja el.

A többletszolgáltatás díját a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza.

11.5. Standardtől eltérő csomagolás, lezárás

Az e többletszolgáltatás igénybevétele esetén vállalja a Posta, hogy az általa alkalmazott standard csomagolás, lezárás mellett vagy helyett az Igénybevevő által számára célzottan rendelkezésre bocsátott egyedi csomagolóanyagba vagy burkolatba foglaltan, vagy egyedi lezárással biztosítja a megrendelt terméket tartalmazó küldemény feladásra történő előkészítését. Az Igénybevevő tudomásul veszi, hogy az e rendelkezése szerinti egyedi csomagolóanyag, burkolat vagy lezárás alkalmazása esetén a jelen ÁSZF-ben foglaltak szerint megállapított, továbbá a PSZ ÁSZF 1. sz. függelék szerinti elvárásoknak való

megfeleltetése a kizárólagos felelősségébe tartozik. A többletszolgáltatás díját a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza.

11.6. Raklap összeállítása

Az e többletszolgáltatás igénybevétele esetén vállalja a Posta, hogy a termék feladásra történő előkészítésekor azt nem küldeménybe foglaltan, hanem annak raklapon való elhelyezésével, és az ezen egységképzővel együttesen teljesíti a termék harmadik személy részére történő kiszolgáltatását. Az Igénybevevő tudomásul veszi, hogy a többletszolgáltatás teljesítésének előfeltétele az egységképzőként használatra kerülő adott raklap Posta részére történő előzetes rendelkezésre bocsátása (a Posta raklapcserét nem tesz lehetővé). A többletszolgáltatás díját a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza.

11.7. Visszáru kezelése

Az e többletszolgáltatás igénybevétele esetén vállalja a Posta a harmadik személy részére történő sikertelen kézbesítést/kiszolgáltatást követő visszakézbesítésével vagy az inverz szolgáltatás igénybevételét követően az Igénybevevőnek visszaküldött termékek Igénybevevő készletébe történő ismételt betárolását és nyilvántartásba vételét.
A Posta vállalja a visszakézbesített küldemény bizottsági bontását, valamint az 5. pont 7) és 8) bekezdései szerinti rendelkezések alkalmazásával a visszáru (a sikertelenül kézbesített/kiszolgáltatott, valamint inverz szolgáltatás keretében visszaküldött) termék szemrevételezéssel megállapítható minőségi megfelelőségének ellenőrzését – az Igénybevevő által előzetesen írásba foglalt és a Posta számára rendelkezésre bocsátott útmutatónak megfelelően –, mindezek alapján tényállási jegyzőkönyvbe foglalását, melyről az Igénybevevőt 48 órán belül a megadott elektronikus elérhetőségen (e-mail) értesíti.
Az Igénybevevő elektronikus üzenetben tett nyilatkozata alapján a Posta vállalja, hogy

a) a küldemény felbontását követően a terméket visszatárolja, vagy
b) a küldemény felbontását követően a terméket értékcsökkent termékként tárolja vissza, vagy
c) a küldemény felbontását követően a terméket „beszállítói selejt”-nek megfelelően kezeli.

A többletszolgáltatás díját a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza.

11.8. 3 darabnál több terméket tartalmazó visszáru kezelés

Az e többletszolgáltatás igénybevétele esetén vállalja a Posta a sikertelenül kézbesített/kiszolgáltatott, valamint inverz szolgáltatás keretében visszaküldött visszáru kezelését abban az esetben is, ha a küldemény 3 darabnál több terméket tartalmaz. Az Igénybevevő tudomásul veszi, hogy az e többletszolgáltatás külön írásba foglalt szerződésben megállapított külön díja kizárólag a visszáru többletmennyiségéből következő többletfeladat ellenértéke, a 11.7. visszáru kezelés többletszolgáltatás szerinti rendelkezések alkalmazásának előfeltétele, az utóbbi többletszolgáltatásra vonatkozóan megállapított külön díj megfizetése.

11.9. Pótlólagos postai adatrögzítés díja

Az e többletszolgáltatás igénybevétele esetén vállalja a Posta, hogy

a) a beszállítandó termékre vonatkozó előrejelzésként a Felhasználói Kézikönyv új termék rögzítése, vagy
b) új megrendelés rögzítése űrlappal vagy új megrendelés rögzítése fájlfeltöltéssel

pontokban foglaltak szerint szükséges – de az Igénybevevő részéről mellőzött – adatrögzítést pótolja az Igénybevevő által az SFTP szerveren keresztül rendelkezésére bocsátott információknak megfelelően.
Az Igénybevevő tudomásul veszi, hogy a külön írásba foglalt szerződés alapján

a) a többletszolgáltatás alapdíja csak 150 rekordra kiterjedő pótlólagos adatrögzítést foglal magába;
b) a Posta által 150 rekordot meghaladóan elvégzett pótlólagos adatrögzítés esetén a rekordonként megállapított tétel díjat köteles megfizetni.

Az e többletszolgáltatás alkalmazása során 1 rekordnak új termék rögzítése esetén 1 termékre vonatkozó előrejelzés, megrendelés adatsora minősül. A többletszolgáltatás alap-, és tételdíját a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza.

11.10. Tárolás 30 napon túl

Az e többletszolgáltatás igénybevétele esetén vállalja a Posta 30 napnál hosszabb időtartamra terjedően a készletre vett termékek raktárban történő tárolását. A többletszolgáltatás díját – amely a 3.3. pont 3) bekezdés szerint besorolt SMART termékkategória és az adott terméknaponkénti tárolási időszak kombinációjaként darabonként kerül megállapításra – a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza.

11.11. Egyedi igények teljesítése

Az e többletszolgáltatás igénybevétele esetén vállalja a Posta, hogy legfeljebb öt olyan egyéb, az Igénybevevő egyedi igényeinek megfelelően kialakított és a külön írásba foglalt szerződés alapján személyre szabottan nyújtott – a SMART szolgáltatás 2. pont 2) bekezdése szerinti folyamatelemek bármelyikéhez közvetlenül kapcsolódó – többletszolgáltatás nyújtásának lehetőségét célzottan megvizsgálja. Az Igénybevevő tudomásul veszi, hogy a vizsgálat eredményének függvényében a külön írásba foglalt szerződésben a Postával közösen kialakított feltételek szerint és a megállapított külön díj ellenében van lehetőség azok teljesítésére.

11.12. Leltárkészítés az Igénybevevő kezdeményezésére

Az e többletszolgáltatás igénybevétele esetén vállalja a Posta, hogy a SMART szolgáltatás részét képező 10. pont szerinti leltárkészítésen felül vagy az annak március 31-i határnapjától különböző – az Igénybevevő által megállapított napra vonatkozó fordulónapi – leltárt készít. Az Igénybevevő tudomásul veszi, hogy az egyedi leltárkészítésre vonatkozó igényét a fulfillment@posta.hu e-mail címen rendelkezésre álló kapcsolatfelvétel útján jelezheti, legalább az általa javasolt leltárkészítés munkanapját megelőző 2 munkanappal korábban. A leltárkészítés tényleges időpontjáról és az azon résztvevő személyekről a Posta és az Igénybevevő közösen állapodnak meg. A többletszolgáltatás díját a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza.

12. REKLAMÁCIÓ

1) A Posta biztosítja az Igénybevevő részére, hogy a SMART szolgáltatás 2. pont 2) bekezdésének a)-f)- és h) alpontjaiban meghatározott folyamatelemeihez kapcsolódó panaszát, reklamációját az 5. pont 2) bekezdése szerinti elérhetőségein megtehesse. Az Igénybevevő panaszát, reklamációját a 10. pont 4) bekezdése szerinti leltározási jegyzőkönyv napját követően a következő leltárkészítésig bezárólag teheti meg. A panasz, vagy a reklamáció vizsgálatának eredményéről a Posta az Igénybevevő számára legkésőbb a vizsgálat megindítását követő 30 napon belül írásban ad tájékoztatást.

2) A SMART szolgáltatás 2. pont 2) bekezdés g) alpontja szerinti folyamatelemének, - azaz a készletre vett termékek harmadik személynek történő kézbesítésének/kiszolgáltatásának – teljesítése vonatkozásában az Igénybevevő, és/vagy a küldemény címzettje részéről felmerülő panaszok, reklamációk benyújtása, vizsgálata és annak eredményéről szóló tájékoztatás, valamint az esetleges jogorvoslati eljárások tekintetében a 40 kg alatti tömegű küldemények esetében – kivéve ha az Igénybevevő eltérő rendelkezést tett a kézbesítést/kiszolgáltatást végző postai szolgáltató meghatározásaként (APSZ) – a PSZ ÁSZF-ben erre vonatkozóan 40 kg feletti tömegű küldemények esetében a Fuvarozás ÁSZF-ben erre vonatkozóan megállapított rendelkezések kerülnek alkalmazásra.

3) Az Igénybevevő által a kézbesítést/kiszolgáltatást végző postai szolgáltató meghatározásaként (APSZ) 7. pont 4) bekezdés szerint tett eltérő rendelkezés esetén az APSZ feltételei az irányadóak a 40 kg alatti tömegű küldemények kézbesítése vonatkozásában az Igénybevevő, és/vagy a küldemény címzettje

részéről felmerülő panaszok, reklamációk benyújtására, vizsgálatára és annak eredményéről szóló tájékoztatásra, valamint az esetleges jogorvoslati eljárásokra.

13. FELELŐSSÉG A SZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉÉRT

1) A Posta az alkalmazás 3. pont 2) bekezdése szerinti korlátozásával, felfüggesztésével kapcsolatban felmerült kárért való felelősségét kizárja.

2) A Posta a SMART szolgáltatás teljesítésével összefüggő felelősségét

a) 2. pont 2) bekezdés a)-f) és h) alpontjaiban meghatározott folyamatelemek vonatkozásában a 3)-8) bekezdésekben foglaltak szerint;
b) 2. pont 2) bekezdés g) alpontjában meghatározott folyamatelem vonatkozásában
   ba) a 40 kg tömeg alatti küldemények esetében a PSZ ÁSZF vagy – ha az Igénybevevő eltérő rendelkezést tett a kézbesítést/kiszolgáltatást végző postai szolgáltató meghatározásaként (APSZ) – az APSZ feltételei;
   bb) a 40 kg tömeg feletti küldemények esetében a Fuvarozás ÁSZF rendelkezései szerint

vállalja úgy, hogy a Posta a) és bb) alpontok szerinti felelősségére a Ptk. általános szabályai az irányadók, azzal, hogy a Posta kizárólag az Igénybevevő vagyonában okozott kárt téríti meg az elmaradt vagyoni előny kivételével (azaz a Postával szemben nem érvényesíthető a Ptk. szerinti sérelemdíj, a személyiségi jogok megsértésének felróhatóságtól független szankciója, valamint személyiségi jogsértésből eredő kár).

3) A Postát nem terheli kártérítési felelősség a kárért, ha a termék a 3.3. pont szerinti betárolható termékjellemzőknek és a kapacitásvizsgálat eredménye szerinti minősítésnek nem felel meg.

4) A Posta a raktárba beérkező készletre vett termékek megsemmisülése, részleges vagy teljes elveszése, megsérülése esetén a feladásra előkészített küldemények feladásáig, vagy a termékek Igénybevevő – vagy megbízottja részére – történő átadásáig vállal az Igénybevevővel szemben kártérítési felelősséget.

5) A Posta kártérítési felelősségét kizárja, amennyiben a kár az alábbi okból merül fel:

a) a Posta működési körén kívül eső elháríthatatlan ok;
b) a termék belső tulajdonsága vagy a csomagolás kívülről észre nem vehető hiányossága;
c) a termék a tárolás során megromlott;
d) a termék csomagolása nem volt alkalmas a tartalom tulajdonságának, jellegének, alakjának, tömegének, halmazállapotának a megóvására;
e) a termékek rozsdásodtak, oxidálódtak vagy elszíneződtek.

6) A Postát terheli annak bizonyítása, hogy a kárt a tevékenységi körén kívül eső elháríthatatlan ok vagy a csomagolás rejtett hiányossága okozta, az Igénybevevőt terheli annak bizonyítása, hogy a kár nem az áru belső tulajdonságaira vezethető vissza vagy a kárt nem az Igénybevevő, vagy a képviseletében eljáró személy felróható magatartása okozta.

7) A Posta a raktárba beérkező készletre vett termékek beszerzési értékének megfelelően tartozik kártérítési felelősséggel. A Felek a termék pontos árát az Igénybevevő beszerzési számlája alapján állapítják meg, amely érdekében az Igénybevevő köteles a beszerzési számla másolatát a Posta részére átadni.

8) A Posta a SMART szolgáltatás nyújtásának feltételéül meghatározza, hogy a nem vagy nem szerződésszerű teljesítésével kapcsolatban felmerült követelések hat hónap alatt elévülnek.

14. ADATFELDOLGOZÓI SZERZŐDÉSES RENDELKEZÉSEK

1) A Posta a 14. pont rendelkezéseit a SMART szolgáltatás 2. pont 2) bekezdés a)-f) és h) alpontjaiban meghatározott folyamatelemeinek teljesítésekor – tehát amikor az Igénybevevő adatfeldolgozójaként jár el – alkalmazza.

14.1. További adatfeldolgozó igénybevétele

1) A Posta a szolgáltatás nyújtásához igénybevett további adatfeldolgozókat a www.posta.hu oldalon az Adatkezelési tájékoztató menüpontban az Adatfeldolgozó közreműködő alvállalkozók listájában teszi közzé.

2) Amennyiben a Posta további adatfeldolgozót kíván igénybe venni, arról az Igénybevevőt 15 nappal a további adatfeldolgozó igénybevételének megkezdését megelőzően értesíti, mely alól kivételt képeznek a szolgáltatás folyamatosságának biztosítása céljából az azonnali beavatkozást igénylő rendkívüli esetek. Amennyiben az Igénybevevő a további adatfeldolgozót nem fogadja el, akkor jogosult a szerződést a további adatfeldolgozó igénybevételét megelőző munkanapra felmondani, amelyről köteles a Postát ezt megelőző 5 nappal értesíteni. Amennyiben az Igénybevevő a szerződés felmondására vonatkozó nyilatkozatot nem tesz, azzal a további adatfeldolgozó igénybevételét elfogadja.

14.2. Az adatkezelés céljának meghatározása

1) A személyes adatok kezelésének célját kizárólag az Igénybevevő jogosult meghatározni.

2) A Posta kijelenti, hogy a személyes adatokat saját céljára nem használja fel, azokat az Igénybevevő által igénybevett szolgáltatás teljesítéséhez szükséges mértékben dolgozza fel.

14.3. Nyilatkozatok megtétele az érintettek felé

1) A Felek megállapodnak abban, hogy a Posta az érintett (Igénybevevő által feldolgozásra átadott adatok alapján azonosítható) személyek felé az adatfeldolgozói tevékenysége során megvalósított adatkezeléssel összefüggésben nyilatkozat tételére nem jogosult.

14.4. Adatkezeléssel kapcsolatos döntések meghozatala

1) A Posta az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az Igénybevevő rendelkezései szerint dolgozhatja fel.

14.5. Utasítási jog

1) A Posta az Igénybevevő írásbeli utasításai szerint dolgozza fel az adatokat. Az Igénybevevő utasításait a jelen ÁSZF és az egyedi megrendelés, valamint annak mellékletei képezik. Az adatfeldolgozásra vonatkozó bármely további feltételről a Felek közösen állapodnak meg. Az Igénybevevő a jelen ÁSZF és az egyedi megrendelés, valamint annak mellékletei keretén belül sem adhat olyan utasítást, amely az adatfeldolgozást az adatok kockázatarányos védelmét biztosító szintet meghaladóan tennék terhessé a Posta számára.

2) Amennyiben az Igénybevevő olyan utasítást fogalmaz meg a szolgáltatás teljesítése során, amely a szolgáltatás igénybevételének megkezdésekor a Posta által alkalmazott folyamatok, informatikai megoldások átalakítását, módosítását eredményezné, és a Posta számára ez költségnövekedést, többletköltséget eredményezne, a Posta a megfogalmazott igényt külön díjazás ellenében teljesíti, amelyről a Felek külön állapodnak meg.

14.6. Felelősség

1) Az adatkezelés jogszerűségéért – ideértve az adatkezelési műveletekre vonatkozó utasítások jogszerűségét is – az Igénybevevő, mint adatkezelő felel.

2) A Posta, mint adatfeldolgozó a jelen ÁSZF, az egyedi megrendelés, valamint annak mellékletei szerinti adatfeldolgozási tevékenysége során végrehajtott adatfeldolgozási műveletek keretében felelős a személyes adatok feldolgozásáért, megváltoztatásáért, törléséért, továbbításáért és nyilvánosságra hozataláért.

3) A Posta kizárja a felelősségét mindazon esetekért, ami a jelen ÁSZF és egyedi megrendelés, valamint annak mellékletei szerinti adatfeldolgozási tevékenysége során feldolgozott adatoknak az Igénybevevő általi nem jogszerű kezeléséből vagy az Igénybevevő által az adatok feldolgozására vonatkozóan a Postának adott célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszerűtlen utasításaiból fakadóan következtek be.

14.7. Ellenőrzési jog

1) Az Igénybevevő jogosult ellenőrizni a Posta adatfeldolgozási tevékenységét.

2) Az Igénybevevő ellenőrzési jogát gyakorló képviselője ezen felhatalmazását köteles a Posta felé az Igénybevevő által a képviseletet ellátó személy azonosítását lehetővé tevő adatokkal kiállított cégszerűen aláírt megbízólevéllel igazolni.

3) Az Igénybevevő az ellenőrzési joga körében jogosult az adatfeldolgozással kapcsolatos dokumentumokat megismerni, a Postától adatszolgáltatást, tájékoztatást kérni.

4) A Felek megállapodnak abban, hogy az Igénybevevő ellenőrzési jogát gyakorló képviselője az adatok feldolgozásának helyére a Posta felügyelete mellett és a Posta Biztonsági Főigazgatósága által előzetes kérelemre kiadott engedélye birtokában léphet be.

5) Az Igénybevevő ellenőrzési jogát gyakorló képviselője az ellenőrzési joga gyakorlása során nem végezhet olyan tevékenységet és nem kérhet olyan dokumentumokat, információkat, amely a Posta más megrendelői adatainak megismerésére, vagy azokról következtetések levonására alkalmasak. A Posta jogosult az Igénybevevő ilyen kéréseit megtagadni.

6) Az Igénybevevő ellenőrzési jogosultsága nem terjed ki arra, hogy a Posta munkavállalóinak magatartását ellenőrizze, a Posta munkavállalóinak a munkaviszonnyal kapcsolatosan kezelt adataihoz hozzáférjen. Az Igénybevevőnek a Posta a munkavállalóira vonatkozóan kizárólag olyan adatot, információt ad át, amelyek átadására törvény kifejezett felhatalmazást ad.

7) Az ellenőrzést végző köteles az ellenőrzésről jelentést készíteni, amelyben rögzíteni kell
   a) az ellenőrzést végző személyek nevét;
   b) a Posta részéről az ellenőrzésben közreműködő személyek nevét;
   c) az ellenőrzés időpontját;
   d) azon dokumentumok felsorolását, pontos megjelölését, amelyekbe az ellenőrzés során a Posta felügyelete mellett betekintett;
   e) az ellenőrzés során tett megállapításokat;
   f) az ellenőrzést végző és abban közreműködő személyek aláírását.

8) Az Igénybevevő a jelentés 1 példányát köteles megküldeni a Postának, amelyre a Posta a jelentés kézhezvételét követő 10 munkanapon belül észrevételt tehet.

9) Az Igénybevevő az ellenőrzési jelentés végleges változatát köteles annak elfogadását követően a Postának megküldeni.

10) Amennyiben az ellenőrzési jelentésben foglaltakkal összefüggésben az Igénybevevő olyan elvárást, igényt, utasítást fogalmaz meg, amely a szolgáltatásnak az Igénybevevő részére történő nyújtásának megkezdésekor a Posta által alkalmazott folyamatok, informatikai megoldások átalakítását, módosítását eredményezné, és a Posta számára ez költségnövekedést, többletköltséget eredményezne, a Posta a megfogalmazott igényt külön díjazás ellenében teljesíti, amelyről a Felek külön állapodnak meg.

14.8. Adatbiztonság

1) A Posta a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot vállal és olyan intézkedéseket alkalmaz, melyekkel az adatfeldolgozás jellegét, hatókörét, körülményeit és céljait és az érintettek adatainak védelméhez fűződő jogát, a megvalósítható intézkedések költségeit is figyelembe véve megfelelően biztosítható az adatok jogosulatlan vagy véletlenszerű nyilvánosságra hozása, megsemmisítése, megváltoztatása, terjesztése, vagy az ezekhez történő fizikai vagy logikai hozzáférés védelme.

2) A Posta az adatok biztonsága érdekében a 2. sz. mellékletben meghatározott technikai és szervezési intézkedéseket alkalmazza.

14.9. Incidensek kezelése

1) A Posta kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben tudomására jut a feldolgozott személyes adatokkal kapcsolatban adatvédelmi incidens (a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi), arról az Igénybevevőt kapcsolattartója útján indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb 24 órán belül értesíti.

2) A Posta az értesítésében, amennyiben ezen információk a 24 órás határidőn belül rendelkezésre állnak, információt ad az Igénybevevő felé az alábbiakról:

a) az incidens bekövetkezésének időpontja és helye;
b) incidens körülményei, hatásai;
c) az incidens során érintett személyek és kompromittálódott adatok köre, számossága;
d) az incidens elhárítása érdekében tett intézkedések összefoglalása.

14.10. Adatok törlése a szolgáltatásnyújtás befejezésével

1) A Posta a szolgáltatás teljesítése során birtokába került az adatfeldolgozói tevékenységében érintett adatokat és azok másolatait a szerződéses jogviszony megszűnése esetén törli, kivéve, ha az adatkezelővel az adatok visszaadásában állapodott meg. Amennyiben a Posta az adatok visszaadására vonatkozó megállapodást köt, az adatokat kizárólag a feldolgozói tevékenység során általa használt formátumban és struktúrában adja át.

14.11. Titoktartás

1) A Felek megállapodnak abban, hogy valamennyi a Posta jelen szerződés szerinti tevékenysége keretében kezelt személyes adatot a Posta köteles titokban tartani időbeli korlátozás nélkül és köteles ezen titoktartási kötelezettségről munkavállalóit, teljesítési segédeit, közreműködőit tájékoztatni, valamint a titoktartási kötelezettséget velük szemben érvényesíteni. A Posta tájékoztatja az Igénybevevőt, hogy munkavállalói a GDPR 28. cikk (3) bekezdés b) pontjában foglalt rendelkezésekkel összhangban a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 8. § (4) bekezdése alapján jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak.

1. számú melléklet

Csomagolóanyagok fajtái és jellemzői, a csomagolás egészének díjai (Ft)

Csomagolóanyagok	Csomagolóanyag mérete (mm)			Díj
	Hosszúság	Szélesség	Magasság	
Kartondoboz - Fundamini	220	140	140	100
Kartondoboz - G2	300	200	160	170
Kartondoboz - G3	340	226	160	190
Kartondoboz – G4*	300	260	210	225
Kartondoboz - G6	340	225	320	250
Kartondoboz - G10	480	360	320	425
Kartondoboz – 445-ös*	600	400	160	460
Kartondoboz - könyvtok	360	235	25	385
Gumigyűrű	50	1	2	5
Ragasztószalag (kraft papír)	50 000	48		715
Ragasztószalag (műanyag)	66 000	50		415
Légpárnás boríték 14-es*	265	180		45
Légpárnás boríték 15-ös	220	265		45
Légpárnás boríték 18-as	370	290		90
Légpárnás boríték 20-as	470	350		185
TB/4 talpas tasak (vastag)*	250	353		135
TB/4 talpas szilikonos tasak (barna)	250	353		70
TC/4 sima boríték*	229	324		25
Légpárnás fólia (0,5 m × 100 m-es tekercs)	1 egység (= 1 méter) díja			95
Csomagolópapír (barna, 70 g, kraft)	1 egység (= 1 ív)			25
Hullámpapír tekercs	1 egység (= 1 méter) díja			10
Biológiailag lebomló térkitöltő	1 egység (= 30 g) díja			88,5

*A csomagolóanyagot a Posta a készlet erejéig biztosítja, ezt követően a csomagolóanyag alkalmazása nem kérhető.

2. számú melléklet

Technikai, szervezési intézkedések

1. Szervezeti struktúra:
   a) A Posta rendelkezik adatvédelmi tisztviselővel.
   b) A Posta rendelkezik informatikai biztonságért felelős kijelölt személlyel.
   c) A Posta szervezetében elkülönül és egymástól független, az adatvédelmi, az informatikai biztonsági, az informatikai rendszerüzemeltetési és rendszerfejlesztési funkció.
   d) Az informatikai biztonságért felelős kijelölt személy és az adatvédelmi tisztviselő hatásköre biztosított az adatvédelmi és informatikai biztonsági szabályok és eljárások ellenőrzésére, iránymutatások állásfoglalások kiadására.
   e) Az adatvédelmi tisztviselő összeférhetetlensége biztosított.
   f) Az informatikai biztonságért felelős kijelölt személy összeférhetetlensége biztosított.
2. Titoktartás:
   A Posta munkavállalói a GDPR 28. cikk (3) bekezdés b) pontjában foglalt rendelkezésekkel összhangban a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 8. § (4) bekezdése alapján jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség hatálya alatt állnak.
3. Adatvédelmi és informatikai biztonsági szabályozások:
   A Posta rendelkezik olyan belső szabályzattal, ami meghatározza az informatikai biztonsági és a személyes adatok kezelésére vonatkozó követelményeket és felelősségeket.
4. Adatvédelmi és Informatikai biztonsági képzés:
   a) A Posta minden munkavállalója legalább évente köteles a személyes adatok kezelésére vonatkozó követelményekről szóló képzésen részt venni és vizsgát tenni.
   b) A Posta minden informatikai eszközt használó munkavállalója legalább kétévente köteles az informatikai biztonsági követelményekről szóló képzésen részt venni és vizsgát tenni.
5. Létesítményekhez való fizikai hozzáférés:
   A Posta a személyes adatok kezelésére szolgáló információs rendszereknek helyet adó létesítményeibe a belépést csak jogosultsággal rendelkező azonosított személyek számára biztosítja.
6. Üzemzavar elleni védekezés:
   A Posta megfelelő megoldásokat használ annak érdekében, hogy azok az áramkimaradásból eredő adatveszteség ellen védelmet nyújtsanak. (szünetmentes áramforrások stb.)
7. Adathordozók megsemmisítése:
   A Posta az iparágban szokásos folyamatokat és megoldásokat (az elektronikus adathordozók esetében darálás és/vagy demagnetizálás, a papír alapú adathordozók esetében darálás) használ az adatok törlésére az önálló („standalone”) adathordozók esetében.
8. Informatikai működési szabályozottsága:
   A Posta rendelkezik olyan biztonsági dokumentumokkal, amelyek meghatározzák az informatikai rendszereket működtető munkatársai részére az alkalmazandó biztonsági intézkedéseket, az alkalmazandó eljárásokat, valamint a biztonsági intézkedésekkel kapcsolatban a munkatársak felelősségét.
9. Adat-helyreállítási eljárások:
   a) A Posta az adatok helyreállíthatósága érdekében mentési rendet határoz meg.
   b) A Posta mentési rend szerinti elvégzett biztonsági mentésekkel biztosítja az adatok helyreállíthatóságát.
   c) A Posta az adatok másolatait és az adat-helyreállítási eljárásokat az adatokat feldolgozó elsődleges számítógépes berendezéstől elkülönített helyen tárolja.
   d) A Posta legalább évente felülvizsgálja az adat-helyreállítási eljárásokat.

e) A Posta naplót vezet az adat-helyreállítási munkálatokról, ideértve a felelős személyt, a helyreállított adat leírását, és azt az adatot (ha van ilyen), amelyet kézzel kellett az adat-helyreállítási folyamat során bevinni.
f) A Posta tartalék mentési rendje és adat-helyreállítási folyamatai úgy kerültek kialakításra, hogy azok az adatokat az elvesztés vagy megsemmisülés előtti eredeti, vagy legutóbb replikált állapotba tegyék visszaállíthatóvá.

10. Kártékony kódok elleni védelem:
    a) A Posta rendelkezik kártékony kódok elleni ellenőrzéssel annak érdekében, hogy megakadályozza a kártékony kódok adatokhoz való hozzáférését, ideértve a nyilvános hálózatokról származó szoftvereket is.
    b) A Posta korlátozza a felhasználók szoftvertelepítési jogosultságát, hogy megakadályozza a kártékony kódot tartalmazó szoftverek bejutását a Társaság és ha van, akkor az adatfeldolgozója belső informatikai infrastruktúrájába.
11. Események naplózása:
    A Posta naplót vezet az adatokat tartalmazó információs rendszerekhez való hozzáférésről és azok használatáról, amelynek keretében regisztrálható a hozzáférés azonosítója, időpontja, a jogosultság engedélyezése vagy megtagadása és a végrehajtott tevékenység.
12. Hozzáférések szabályozása:
    a) A Posta az informatikai rendszerekhez való hozzáférés igénylésének szabályait és azok nyilvántartási rendjét belső szabályozásban szabályozza.
    b) A Posta a belső hálózatához hozzáférést VPN kapcsolaton keresztül biztosítja.
    c) A Posta az adatok hordozható eszközön történő tárolása, távoli eszközről történő elérése, vagy a Posta létesítményein kívüli feldolgozása dokumentált engedélyezési folyamat eredményeként engedélyhez kötött, úgy, hogy az engedélyező és az engedélyes soha nem lehet ugyanaz a személy, valamint az engedélyező az engedélyesnek nem lehet alárendeltje.
13. Hozzáférési jogosultság:
    a) A Posta vezeti és naprakészen tartja azoknak a munkatársainak a listáját, akik hozzáféréssel rendelkeznek a belső hálózathoz és az adatokhoz. A hozzáférés jogosultsághoz kötött és a hozzáférések naplózásra kerülnek. A Társaság és ha van, akkor az adatfeldolgozója naplózza a hozzáférési kísérleteket is.
    b) A Posta deaktiválja azokat a jogosultságokat, amelyeket bizonyos ideig, de legfeljebb egy hónapig nem használtak.
    c) A jogosultságok kiosztása és a kiosztás engedélyezése meghatározott szerepkörhöz és konkrét személy(ek)hez kötött. A jogosultságot engedélyező és kiosztó munkatársak azonosítottak.
    d) A Posta a hozzáférési jogosultságot személyhez kötötten biztosítja úgy, hogy valamennyi személy önálló azonosítót kap. A belső hálózatban a hozzáférés tudás alapú azonosításhoz (jelszó), míg a távoli hozzáférés tudás (jelszó) és birtoklás (kontroll eszköz) alapú azonosításhoz egyaránt kötött.
14. Korlátozott jogosultság:
    A Posta azoknak a személyeknek enged hozzáférést az adatokhoz, akiknek ez a hozzáférés a munkaköri feladatuk teljesítéséhez szükséges.
15. Jelszavak és munkaállomások használata:
    a) A Posta a munkatársait arra utasítja, hogy a számítógépek őrizetlenül hagyásakor azokat zárolják és ezt technikai megoldással is kikényszeríti.
    b) A Posta tiltja a jelszavak felírását vagy más – jogosulatlan személy számára hozzáférhető –módon való tárolását, valamint a belépési adatok más munkavállalóval való megosztását.
    c) A Posta a jelszavakat olyan módon tárolja, hogy a jelszavak mások számára értelmetlenek legyenek.
    d) A Posta technikailag kikényszeríti a jelszavak rendszeres megváltoztatását és összetettségének biztosítását.

e) Azokban az esetekben, amelyekben a hitelesítő mechanizmusok jelszavakon alapulnak, a Posta megköveteli, hogy a jelszavak megfelelő erősségűek legyenek.
f) A Posta a deaktivált vagy a lejárt azonosítókat más személyeknek ne osztja ki.

16. Az eseményre történő reakció:
    a) A Posta haladéktalanul reagál a tudomására jutott informatikai biztonsági eseményekre és azokat kezeli.
    b) A Posta által észlelt informatikai biztonsági eseményt haladéktalanul jelzi a szerződéses kapcsolattartónak és annak bizonyítékait is egyidejűleg átadja.
17. Az üzletmenet folytonosság:
    A Posta azon szolgáltatások tekintetében, ahol az Adatkezelő adatai kerülnek elhelyezésre, rendelkezik üzletmenet-folytonossági és katasztrófa helyreállítási tervekkel.

3. számú melléklet

Nemzetközi címhelyre történő kézbesítéshez elérhető országok listája

1. A Postával megkötött postai szolgáltatási szerződés alapján az alábbi táblázatban feltüntetett országokba biztosított a készletre vett termékek harmadik személynek történő kézbesítése.

Ország neve	Országkód
Ausztria	AT
Belgium	BE
Csehország	CZ
Dánia	DK
Észtország	EE
Finnország	FI
Franciaország	FR
Görögország	GR
Hollandia	NL
Horvátország	HR
Izland	IS
Írország	IE
Lengyelország	PL
Lettország	LV
Litvánia	LT
Luxemburg	LU
Málta	MT
Monaco	MC
Nagy Britannia és Észak-Írország	GB
Németország	DE
Norvégia	NO
Olaszország	IT
Portugália	PT
Románia	RO
Spanyolország	ES
Svájc	CH
Svédország	SE
Szlovákia	SK
Szlovénia	SI

2. Az alkalmazásban elérhetővé tett APSZ-val megkötött postai szolgáltatási szerződés esetén az APSZ feltételeiben meghatározott országokba biztosított a készletre vett termékek harmadik személynek történő kézbesítése.