

1.1. Egyes üzleti alkalmazások

Egyes üzleti alkalmazások	Egyes üzleti alkalmazások igénybevételére vonatkozó további részletes rendelkezések, feltételek	Természetes személy egyszerű regisztrációja	Hitelesített regisztráció EnPostám kártya	Hitelesített regisztráció KAÜ	Szervezet egyszerű regisztrációja	Szervezet képviseleti jogosultság adatbázis alapján való ellenőrzéssel hitelesített regisztrációja	Szervezet okirattal hitelesített regisztrációja
Webes elektronikus feladójegyzék készítő (ePostakönyv)	TECHNOLÓGIAI ÚTMUTATÓ A LEVÉLKÜLDEMÉNYEK FELADÁSÁHOZ HASZNÁLHATÓ ELEKTRONIKUS FELADÓJEGYZÉK IGÉNYBEVÉTELÉHEZ című dokumentum 7. pontjában foglaltak	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Online címratkitöltő (CIK) ¹	FELHASZNÁLÓI KÉZIKÖNYV LAKOSSÁGI ÜGYFELEK RÉSZÉRE FELHASZNÁLÓI KÉZIKÖNYV SZERZŐDÉSES ÜGYFELEK RÉSZÉRE	✓	✓	✓	✓	✓	✓
eMeghatalmazás	FELHASZNÁLÓI ÚTMUTATÓ AZ EMEGHATALMAZÁS RENDSZER HASZNÁLATÁHOZ	✓ ²	✓	✓	✗	✓	✓
Időpontfoglalás	IDŐPONTFOGLALÁS	✓	✓	✓	✓	✓	✓
e-Átvétel telephelyen	ÁSZF 4/A. SZ. MELLÉKLET	✗	✗	✗	✗	✗	✓
Postakereső ³	POSTAKERESŐ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Postafiók-kereső ³	POSTAFIÓK-KERESŐ	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Az üzleti alkalmazás természetes személy szerepkörben történő igénybevételéhez/használatához nem szükséges előzetes regisztráció, míg szervezeti képviselő/jogi személy képviselője szerepkörben történő használatához a szervezet regisztrációja szükséges.

² Egyszerű regisztrációval rendelkező személy csak függő státuszú meghatalmazást adhat, a meghatalmazás aktiválását megelőző hitelesítés érdekében a meghatalmazottnak személyesen kell a postai szolgáltatóhelyen megjelennie. A meghatalmazott csak az aktiválást követően veheti át a meghatalmazó küldeményeit.

³ Az üzleti alkalmazás igénybevételéhez/használatához nem szükséges előzetes regisztráció.

Egyes üzleti alkalmazások	Egyes üzleti alkalmazások igénybevételére vonatkozó további részletes rendelkezések, feltételek	Természetes személy egyszerű regisztrációja	Hitelesített regisztráció EnPostám kártya	Hitelesített regisztráció KAÜ	Szervezet egyszerű regisztrációja	Szervezet képviseleti jogosultság adatbázis alapján való ellenőrzéssel hitelesített regisztrációja	Szervezet okirattal hitelesített regisztrációja
Elektronikus ügyfélértesítés ⁴	ELEKTRONIKUS ÜGYFÉLÉRTESETÉS	✓	✓	✓	✓	✓	✓
eAdatcsere ⁵	EADATCSERE FELHASZNÁLÓI KÉZIKÖNYV	✗	✗	✗	✗	✗	✓
Vámügyintézés - dokumentációs- és fizetési felület ⁶	https://www.posta.hu/szolgáltatások/vam	✓	✓	✓	✓	✓	✓
SMART by MPL online felülete ⁷	FELHASZNÁLÓI KÉZIKÖNYV	✗	✗	✗	✗	✗	✓
MPL VCM Előrejelzés ⁸	FELHASZNÁLÓI KÉZIKÖNYV	✗	✗	✗	✗	✗	✓

⁴ Az üzleti alkalmazás igénybevételéhez/használatához nem szükséges előzetes regisztráció. A Postai szolgáltatások ÁSZF [Terméklapon](#) meghatározott egyes szolgáltatások esetén elérhető, ha a címzett elektronikus elérhetőségét a feladást megelőzően vagy a feladáskor az adott küldemény vonatkozásában a Posta rendelkezésére bocsátja.

⁵ Az üzleti alkalmazás igénybevételéhez/használatához a Postával a küldeményforgalmi szolgáltatásokra vonatkozó külön írásba foglalt szerződés megkötése szükséges. Az alkalmazást azok a szervezet által kijelölt természetes személyek használhatják, akiket a szervezet erre felhatalmazott. Azok a felhasználók, akiknek az igényelt jogosultság beállításra kerül, a beállítást követően teljeskörűen tudják használni az alkalmazás funkcióit.

⁶ Az üzleti alkalmazás igénybevétele/használatára nem igényel előzetes regisztrációt. A Posta az üzleti alkalmazás keretében a vámkezelés eredményeképp fizetendő díjak részletezését, a díjak bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel történő kiegyenlítésének lehetőségét, továbbá a kapcsolódó elektronikus számlák és vámkezelési igazolások, vámhatározatok letöltését biztosítja.

⁷ Az üzleti alkalmazás igénybevételéhez/használatához a Postával külön írásba foglalt szerződés megkötése szükséges. Az alkalmazást azok a szervezet által kijelölt természetes személyek használhatják, akiket a szervezet erre felhatalmazott. Azok a felhasználók, akiknek az igényelt jogosultság beállításra kerül, a beállítást követően teljeskörűen tudják használni az alkalmazás funkcióit.

⁸ Az üzleti alkalmazás igénybevételéhez/használatához a Postával külön írásba foglalt szerződés megkötése szükséges. Az alkalmazást azok a szervezet által kijelölt természetes személyek használhatják, akiket a szervezet erre felhatalmazott. Azok a felhasználók, akiknek az igényelt jogosultság beállításra kerül, a beállítást követően teljeskörűen tudják használni az alkalmazás funkcióit. Az üzleti alkalmazás rendelkezésre állásának kezdő időpontja 2024. október 15.

1.2. eSzolgáltatások

Egyes üzleti alkalmazások	Egyes üzleti alkalmazások igénybevételére vonatkozó további részletes rendelkezések, feltételek	Természetes személy egyszerű regisztrációja	Hitelesített regisztráció EnPostám kártya	Hitelesített regisztráció KAŰ	Szervezet egyszerű regisztrációja	Szervezet képviseleti jogosultság adatbázis alapján való ellenőrzéssel hitelesített regisztrációja	Szervezet okirattal hitelesített regisztrációja
Webshop	ELEKTRONIKUS KERESKEDELMİ SZOLGÁLTATÁS ÁSZF	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Címiratkészítı MPL API	MPLAPI ⁹ ÁSZF 4/B. SZ. MELLÉKLET	✗	✗	✗	✓	✓	✓
Utánküldés	TERMÉKLAP UTÁNKÜLDÉS	✗	✓	✓	✗	✓	✓
Ismételt kézbesítés (egyeztetett napon vagy idıpontban, új címre, az átvételi határidı lejártát követıen)	TERMÉKLAP ISMÉLT KÉZBESÍTÉS	✗	✓	✓	✗	✓	✓
Címzetti rendelkezések (belföldi postacsomaghoz)	TERMÉKLAP CÍMZETTI RENDELKEZÉSEK	✗	✓	✓	✗	✓	✓
Elektronikusan megrendelt képeslap (eKépeslap) ¹⁰	EKÉPESLAP ÁSZF	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Személyes bélyeg	SZEMÉLYES BÉLYEG ONLINE RENDELÉS FILATÉLIAI SZOLGÁLTATÁSOK ÁSZF	✓	✓	✓	✓	✓	✓

⁹ Az eSzolgáltatás igénybevételéhez/használatához a Postával postacsomag feladásra vonatkozó külön írásba foglalt szerzıdés megkötése szükséges.

¹⁰ Az eSzolgáltatás igénybevételéhez/használatához nem szükséges elızı regisztráció.